LASERJET PROFESSIONAL M1130/M1210

MFP SERIES

Guia do usuário

HP LaserJet Professional M1130/M1210 Série MFP

Guia do usuário

Convenções usadas neste guia

DICA: Dicas fornecem sugestões úteis ou atalhos.

NOTA: Notas fornecem informações importantes para explicar um conceito ou concluir uma tarefa.

CUIDADO: Cuidados indicam procedimentos que você deve seguir para evitar perder dados ou danificar o produto.

AVISO! Avisos alertam você sobre procedimentos específicos que você deve seguir para evitar ferimentos pessoais, perdas catastróficas de dados ou extensos danos ao produto.

Conteúdo

1 Informações básicas do produto

Comparação de produtos ... 2
Recursos para preservação ambiental ... 3
Recursos do produto ... 4
Exibições do produto ... 6
Vista frontal ... 6
Visualização traseira ... 8
Localização dos números de série e do modelo ... 9
Layout do painel de controle ... 10

2 Menus do painel de controle (Série M1210 somente)

Menus do painel de controle ... 14

3 Software para Windows

Sistemas operacionais suportados para Windows ... 24
Driver de impressora ... 24
Prioridade para configurações de impressão ... 24
Alterar as configurações do driver de impressora para Windows ... 25
Alterar as configurações de todos os trabalhos de impressão até o encerramento do programa de software ... 25
Alterar as configurações padrão de todos os trabalhos de impressão ... 25
Alterar as configurações padrão do produto ... 25
Remover software do Windows ... 25
Utilitários suportados para Windows ... 27
HP Toolbox software ... 27
Servidor da Web incorporado da HP (somente Série M1210) ... 27
Outros componentes e utilitários do Windows ... 27

4 Usar o produto com Mac

Software para Mac ... 30
Sistemas operacionais suportados pelo Macintosh ... 30
Drivers de impressora suportados pelo Macintosh ... 30
Remoção de softwares no Mac ... 30
Prioridade para configurações de impressão no Macintosh ... 30

Alterar as configurações do driver de impressora para Macintosh 31
Impressão no Mac 32
Criar e usar predefinições de impressão no Macintosh 32
Redimensionar documentos ou imprimir em um papel personalizado padrão com o Macintosh 32
Imprimir uma página de rosto com o Mac 32
Imprimir várias páginas em uma única folha de papel com o Mac 33
Impressão em ambos os lados (dúplex) no Mac 34
Fax com o Mac (somente Série M1210) 35
Digitalizar com o Mac 36

5 Conectar o produto

Sistemas operacionais de rede suportados 38
Isenção de responsabilidade do compartilhamento da impressora 38
Conectar com USB 39
Instalação com o CD 39
HP Smart Install 39
Conectar a uma rede (Série M1210 somente) 40
Protocolos de rede suportados 40
Instalação do produto em uma rede com cabos 40
Definir configurações de rede 41

6 Papel e mídia de impressão

Entenda a utilização do papel 44
Diretrizes para papel especial 44
Alterar o driver da impressora para corresponder ao tipo e tamanho do papel 46
Tamanhos de papel suportados 47
Tipos de papel suportados 48
Como carregar bandejas de papel 49
Carregue a bandeja de entrada. 49
Ajuste da bandeja para mídia pequena 49
Carregue o alimentador de documentos (Série M1210 somente) 51
Capacidade da bandeja e do compartimento 52
Orientação do papel para carregá-lo nas bandejas 53
Configuração das bandejas 54
Alterar configuração de tamanho de papel padrão (Série M1130) 54
Alterar configuração de tamanho de papel padrão (Série M1210) 54
Alterar configuração de tipo de papel padrão (Série M1130) 55
Alterar configuração de tipo de papel padrão (Série M1210) 55

7 Tarefas de impressão

Como cancelar um trabalho de impressão 58
Impressão no Windows 59

Abrir o driver da impressora com o Windows 59
Obter ajuda para qualquer opção de impressão com o Windows 59
Como alterar o número de cópias impressas no Windows 59
Impressão de texto colorido em preto no Windows 60
Como salvar as configurações de impressão personalizadas para reutilizá-las no Windows 60
Como melhorar a qualidade de impressão no Windows 62
Imprimir em impresso, timbrado ou formulários com o Windows 63
Impressão em papel especial, etiquetas ou transparências no Windows 64
Impressão da primeira ou da última página em papel diferente no Windows 66
Redimensionar um documento para ajustá-lo ao tamanho da página 67
Como adicionar uma marca d'água a um documento no Windows 68
Impressão em ambos os lados (dúplex) no Windows 69
Criação de um folheto no Windows 71
Imprimir múltiplas páginas por folha com o Windows 72
Seleção da orientação da página no Windows 74

8 Cópia

Use as funções de cópia. 78
Cópia com teclas digitais 78
Várias cópias 78
Copie um original com várias páginas 79
Copie cartões de identificação (Série M1210 somente) 79
Cancelar um trabalho de cópia 80
Reduzir ou ampliar uma imagem de cópia 80
Agrupar um trabalho de cópia 82
Configurações de cópia 84
Alterar qualidade da cópia 84
Copiar em ambos os lados (dúplex) 88
Copiar um original com frente e verso em um documento de um lado 88
Copiar um original com frente e verso em um documento frente e verso 88

9 Digitalizar

Use as funções de digitalização. 92
Métodos de digitalização 92
Cancelar uma digitalização 94
Configurações de digitalização 95
Formato do arquivo de digitalização 95
Resolução e cor do scanner 95
Qualidade da digitalização 96

10 Fax (somente Série M1210)

Recursos do fax 100

Configurar fax ... 101
Instalar e conectar o hardware ... 101
Definir configurações de fax ... 104
Use o Assistente de configuração de fax HP ... 105
Usar o catálogo telefônico ... 107
Use o painel de controle para criar e editar o catálogo telefônico do fax ... 107
Importe ou exporte os contatos do Microsoft Outlook para o catálogo telefônico do fax ... 107
Usar dados do catálogo telefônico de outros programas ... 107
Excluir catálogo telefônico ... 108
Definir configurações de fax ... 109
Configurações de envio de fax ... 109
Configurações de recebimento de fax ... 113
Definir solicitação de fax ... 120
Usar fax ... 121
Software do fax ... 121
Cancelar um fax ... 121
Excluir fax da memória ... 121
Usar fax em um sistema DSL, PBX ou ISDN ... 122
Usar fax em um serviço VoIP ... 122
Memória do fax ... 123
Enviar fax ... 123
Receber um fax ... 129
Solucionar problemas de fax ... 132
Lista de verificação de solução de problemas de fax ... 132
Mensagens de erro de fax ... 133
Registros e relatórios de fax ... 137
Alterar correção de erro e da velocidade do fax ... 140
Problemas com o recebimento de fax ... 142
Problemas com o recebimento de fax ... 144
Informações sobre normas e garantias ... 147

11 Administração e manutenção do produto
Imprimir páginas de informações ... 150
Usar o software HP Toolbox ... 153
Exibir software de HP Toolbox ... 153
Status ... 153
Fax (somente Série M1210) ... 154
Comprar suprimentos ... 156
Outros links ... 156
Como usar o servidor da Web incorporado HP (somente Série M1210) ... 157
Abrir o Servidor da Web incorporado HP ... 157
Recursos ... 157
Recursos de segurança do produto ... 159

Bloquear o formatador 159
Configurações de economia 160
Impressão no EconoMode 160
Modo Auto-Desligar 160
Como gerenciar suprimentos e acessórios 162
Imprimir quando um cartucho atinge o fim da vida útil estimada 162
Gerenciar cartuchos de impressão 162
Instruções de substituição 163
Limpe o produto 175
Limpeza do cilindro de recolhimento 175
Limpe a almofada de separação 178
Limpar a passagem do papel 181
Limpeza da área do cartucho de impressão 183
Limpeza do exterior 186
Limpar a faixa de vidro do scanner e o carretel 186
Atualizações do produto 188

12 Solucionar problemas
Resolver problemas gerais 190
Lista de verificação de solução de problemas 190
Fatores que afetam o desempenho do produto 191
Restaurar os padrões de fábrica (somente Série M1210) 192
Interpretar os padrões de luz do painel de controle (somente Série M1130) 193
Interpretação das mensagens do painel de controle (somente Série M1210) 196
Tipos de mensagem do painel de controle 196
Mensagens do painel de controle 196
Eliminação de congestionamentos 199
Motivos comuns de atolamentos 199
Locais de congestionamento 199
Remover atolamentos do alimentador de documentos (somente Série M1210) 200
Como eliminar congestionamentos das áreas de saída 201
Como eliminar congestionamentos da bandeja de entrada 202
Como eliminar congestionamentos de dentro do produto 204
Como alterar a configuração de recuperação de congestionamento 206
Como solucionar problemas de manuseio de papel 208
Como solucionar problemas de qualidade de imagem 210
Exemplos de qualidade de impressão 210
Régua de defeitos repetitivos 216
Otimização e aprimoramento da qualidade de imagem 217
Resolver problemas de desempenho 219
Solução de problemas de conectividade 220
Resolver problemas de conexão direta 220
Resolver problemas de rede 220

Solução de problemas de software 222
Solução de problemas comuns no Windows 222
Solução de problemas comuns no Macintosh 222

Apêndice A Suprimentos e acessórios
Solicitar peças, acessórios e suprimentos 226
Números de peça 227
Acessórios de manuseio de papel 227
Cartuchos de impressão 227
Cabos e interfaces 227

Apêndice B Serviço e Assistência
Declaração de Garantia Limitada Hewlett-Packard 230
Garantia de Proteção Premium da HP: Declaração de garantia limitada para cartuchos de impressão LaserJet 232
Contrato de licença do usuário final 233
Serviço de garantia de auto-reparo do cliente 236
Suporte ao cliente 237
Reembalar o produto 238
Formulário de informações sobre serviços 239

Apêndice C Especificações
Especificações físicas 242
Consumo de energia, especificações elétricas e emissões acústicas 243
Especificações ambientais 243

Apêndice D Informações reguladoras
Normas da FCC 246
Programa de proteção ambiental 247
Proteção do meio ambiente 247
Produção de ozônio 247
Consumo de energia 247
Consumo de toner 247
Uso do papel 247
Plásticos 247
Suprimentos para impressão da HP LaserJet 247
Instruções de reciclagem e devolução 248
Papel 249
Restrições de materiais (Série M1130) 249
Restrições de materiais (Série M1210) 249
Descarte de equipamentos usados por usuários em residências privadas na União Européia 250
Substâncias químicas 250

Folha de dados de segurança de materiais 250
Como obter mais informações 250
Declaração de conformidade (modelo básico) 251
Declaração de conformidade (modelos de fax) 252
Declarações de segurança 253
Segurança do laser 253
Regulamentações DOC canadenses 253
Instruções para cabo de energia 253
Declaração da EMC (Coréia) 253
Declaração sobre laser para a Finlândia 253
Declaração de GS (Alemanha) 254
Tabela de conteúdo (China) 255
Restrição na declaração de Substâncias perigosas (Turquia) 255
Declarações adicionais para produtos de telecomunicação (fax) 256
Declarações para operações de telecomunicações (EUA) 256
New Zealand Telecom Statements 256
Additional FCC statement for telecom products (US) 256
Telephone Consumer Protection Act (US) 257
Industry Canada CS-03 requirements 257

Índice 259

1 Informações básicas do produto

- Comparação de produtos
- Recursos para preservação ambiental
- Recursos do produto
- Exibições do produto

Comparação de produtos

O produto está disponível nas seguintes configurações.

Série M1130

- Imprime páginas de tamanho carta em velocidades de até 19 páginas por minuto (ppm) e páginas de tamanho A4 em velocidades de até 18 ppm.
- A bandeja de entrada comporta até 150 folhas de mídia de impressão ou até 10 envelopes.
- O compartimento de saída suporta até 100 folhas.
- Visor do painel de controle com LED de 2 dígitos.
- Impressão e cópia frente e verso (dúplex) manual.
- Cópia a partir do scanner de mesa.
- Digitalização em todas as cores.
- Porta USB 2.0 de alta velocidade.
- 8 MB de RAM (Random Access Memory).

Série M1210

- Imprime páginas de tamanho carta em velocidades de até 19 páginas por minuto (ppm) e páginas de tamanho A4 em velocidades de até 18 ppm.
- A bandeja de entrada comporta até 150 folhas de mídia de impressão ou até 10 envelopes.
- O compartimento de saída suporta até 100 folhas.
- Visor LCD do painel de controle.
- Impressão frente e verso (dúplex) manual, recebimento de fax e cópia.
- Cópia a partir do scanner de mesa ou do alimentador de documentos.
- Digitalização em todas as cores.
- Porta USB 2.0 de alta velocidade.
- Sistema de rede integrado para conexão a uma rede 10/100Base-TX.
- Fax modem V.34 e memória flash para armazenamento de fax de 4 MB (Megabytes).
- Duas portas de linhas telefônicas/fax RJ-11.
- 64 MB de RAM (Random Access Memory).
- Alimentador de documentos de 35 páginas.

Recursos para preservação ambiental

Impressão de várias páginas por folha	Economize papel imprimindo duas ou mais páginas de um documento lado-a-lado em uma única folha de papel. Acesse esse recurso através do driver da impressora.
Reciclagem	Reduza o desperdício utilizando papel reciclado. Recicle os cartuchos de impressão utilizando o processo de devolução da HP.
Economia de energia	Economize energia iniciando o modo de desligamento automático do produto.
Impressão HP Smart Web	Usa a impressão HP Smart Web para selecionar, armazenar e organizar textos e gráficos de diversas páginas da Web, e edite e imprima exatamente o que você vê na tela. Isso garante o controle sobre o que você precisa para imprimir informações significantes e, ao mesmo tempo, reduz o desperdício. Para fazer o download da impressão HP Smart Web, acesse: www.hp.com/go/smartwebprinting.

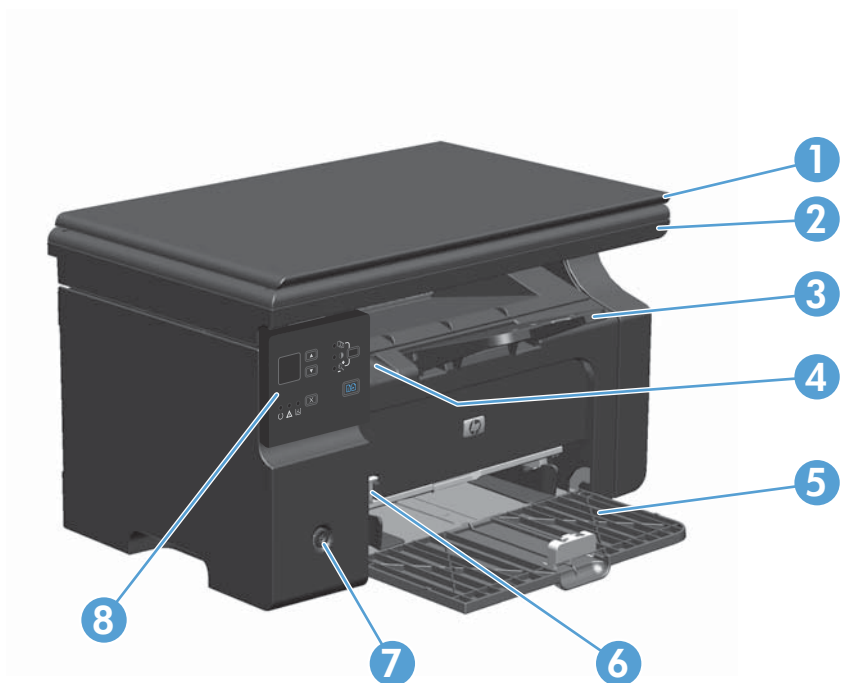
Recursos do produto

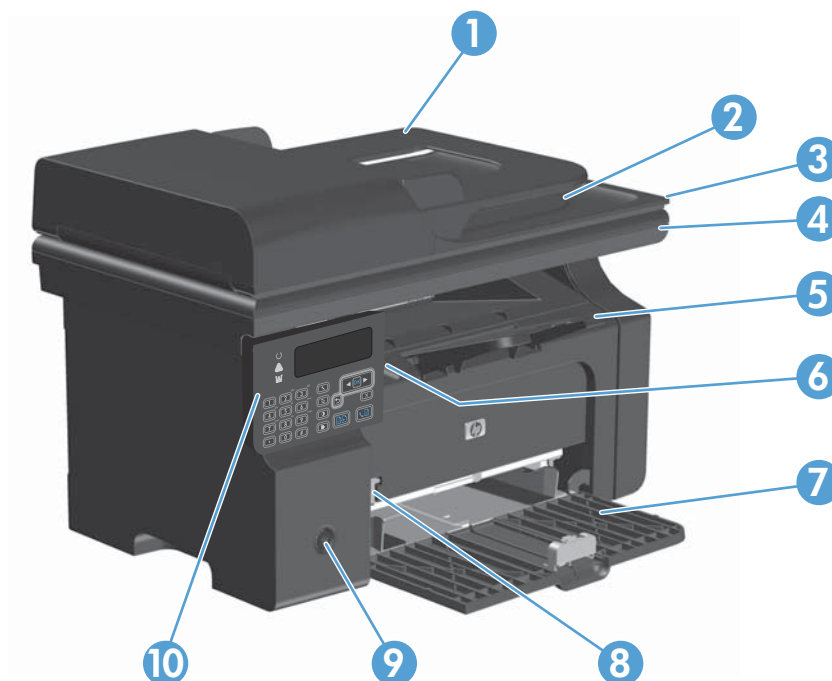
Impressão	- Imprime páginas de tamanho carta em velocidades de até 19 ppm e páginas de tamanho A4 em velocidades de até 18 ppm. - Imprime a 400x2 pontos por polegada (dpi) com FastRes a 600 (padrão). Suporta FastRes a 1200 para impressão de alta qualidade de texto e imagens. - Inclui configurações ajustáveis para otimizar a qualidade de impressão.
Cópia	- Digitaliza a 300 pixels por polegada (ppi) e imprime com FastRes a 600. - Altere facilmente o número de cópias, ajuste a claridade ou escuro, ou reduza ou amplie o tamanho das cópias a partir do painel de controle.
Digitalização	- Proporciona digitalização em cores de até 1200 pixels por polegada (ppi) a partir do scanner de mesa. - Proporciona digitalização em cores de até 300 ppi a partir do alimentador de documentos. - Digitalize a partir de software compatível com TWAIN ou WIA. - Digitalize a partir de um computador usando o software HP LaserJet Scan para Windows ou usando o software HP Director para Mac.
Fax (somente Série M1210)	- Recursos completos de fax com fax V.34; incluindo recursos de catálogo telefônico e fax adiado. - Armazena até 500 páginas na memória. - Recupera faxes da memória de até quatro dias após uma queda de energia.
Sistemas operacionais suportados	- Windows 7 - Windows Vista (32 bits e 64 bits) - Windows XP (32 bits e 64 bits) - Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6
Memória	- Série M1130: Inclui memória RAM de 8 megabytes (MB). - Série M1210: Inclui 64 MB de RAM.
Manuseio de papel	- A bandeja de entrada suporta até 150 folhas de papel ou 10 envelopes. - O alimentador de documentos suporta até 35 folhas de papel. - O compartimento de saída suporta até 100 folhas de papel.
Recursos do driver da impressora	- Impressão de várias páginas em uma única folha. - Impressão de livretos. - Ajuste para diferentes tamanhos de papel. - Impressão de páginas de rosto em papéis diferentes.
Conexões de interface	- Porta USB 2.0 de alta velocidade. - Porta de rede RJ-45 (apenas Série M1210). - Duas portas de linhas telefônicas/fax RJ-11 (apenas Série M1210).

Impressão econômica	• Os recursos de impressão de n páginas por folha (impressão de mais de uma página em uma folha) e de impressão nos dois lados economizam papel. • O recurso EconoMode do driver da impressora economiza toner.
Impressão de arquivo	Recurso de impressão em arquivo para a impressão de páginas que você planeja armazenar por um longo tempo.
Suprimentos	• Autenticação para cartuchos de impressão HP originais. • Facilidade para encomendar suprimentos de reposição. • A página de status de suprimentos mostra o nível de toner no cartucho de impressão. Indisponível para suprimentos de outros fabricantes.
Auto-ajuda	Páginas de referência rápida disponíveis em www.hp.com/support/ljm1130series ou www.hp.com/support/ljm1210series.
Acessibilidade	• Todas as portas e tampas podem ser abertas com o uso de apenas uma das mãos.
Segurança	• Receptáculo para uma trava de segurança tipo cabo.

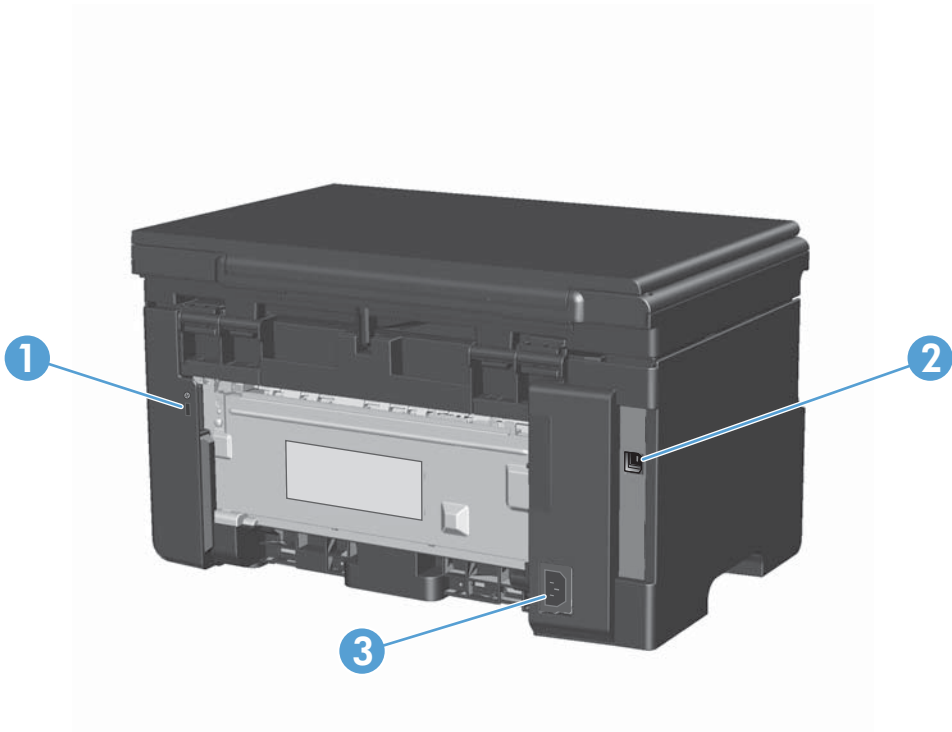
Exibições do produto

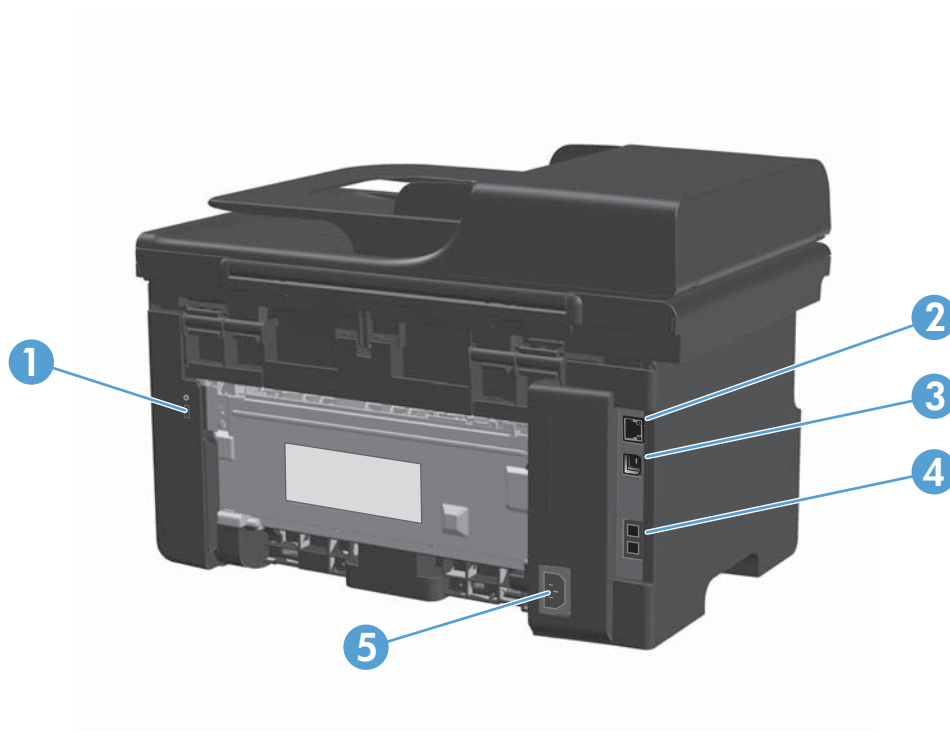
Vista frontal

Série M1130

1	Tampa do scanner
2	Conjunto do scanner
3	Compartimento de saída com extensão para papel longo
4	Aba de elevação da porta do cartucho de impressão
5	Bandeja de entrada
6	Ferramenta extensor de mídia pequena
7	Botão liga/desliga
8	Painel de controle

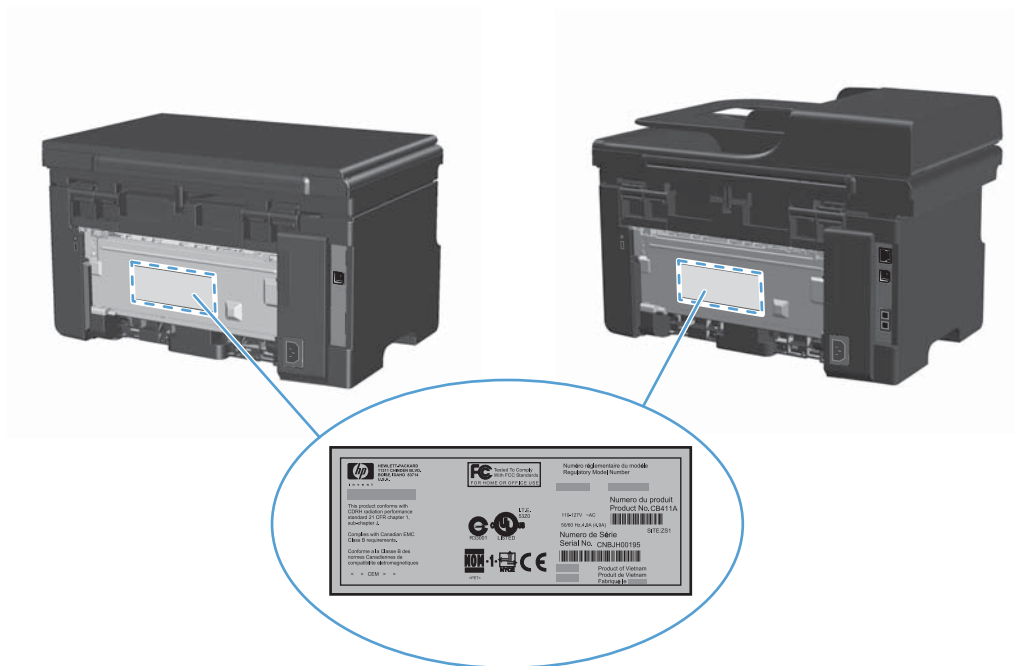
Série M1210

1	Alimentador de documentos
2	Compartimento de saída do alimentador de documentos
3	Tampa do scanner
4	Conjunto do scanner
5	Compartimento de saída com extensão para papel longo
6	Aba de elevação da porta do cartucho de impressão
7	Bandeja de entrada
8	Ferramenta extensor de mídia pequena
9	Botão liga/desliga
10	Painel de controle

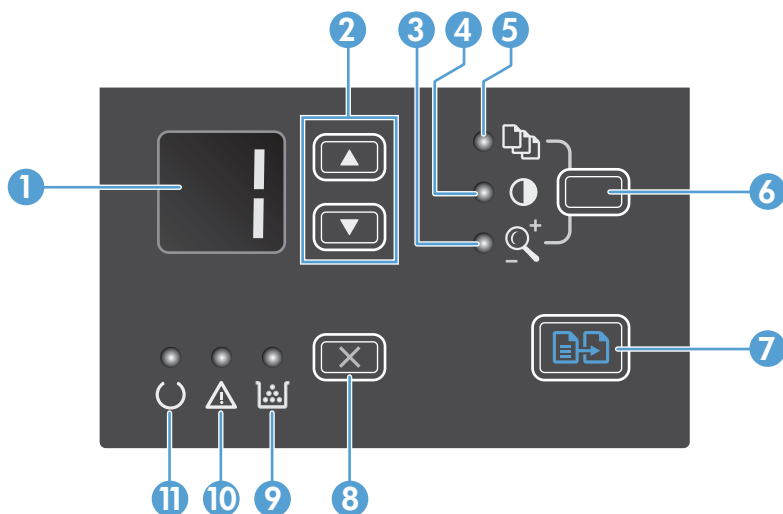
Visualização traseira

Série M1130

1	Slot para uma trava de segurança tipo cabo
2	Porta USB 2.0 de alta velocidade
3	Conexão de energia

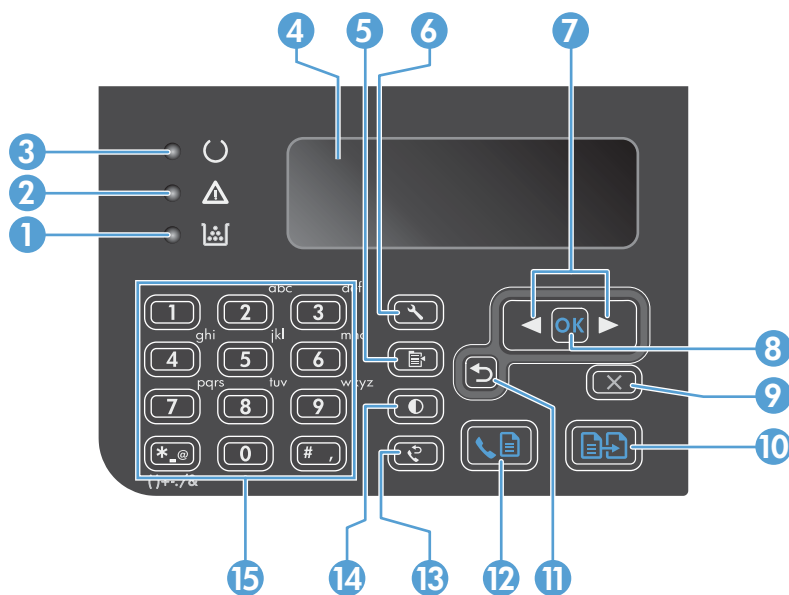
Série M1210

1	Slot para uma trava de segurança tipo cabo
2	Porta de rede RJ-45
3	Porta USB 2.0 de alta velocidade
4	Portas de fax via RJ-11
5	Conexão de energia

Localização dos números de série e do modelo

A etiqueta com o número de série e do modelo se encontra na parte de trás do produto.

Layout do painel de controle

Série M1130

1		**Tela do visor LED**: Mostra o número de cópias, o nível de escurecimento e a porcentagem de redução ou de ampliação de tamanho das cópias. Também mostra códigos de erro que alertam você sobre problemas que exigem atenção.

2	▲ ▼	**Setas para cima e para baixo**: Aumenta ou diminui o número de cópias, o nível de escurecimento e a porcentagem de redução ou de ampliação de tamanho das cópias. ● Pressione os botões por menos de um segundo para aumentar ou diminuir as configurações de cópia em incrementos de um. ● Pressione os botões por um segundo ou mais para aumentar ou diminuir o nível de escurecimento até os valores máximo ou mínimo. ● Pressione os botões por um segundo ou mais para aumentar ou diminuir o número de cópias ou a porcentagem de redução ou de ampliação do tamanho das cópias em incrementos de 10.
3		**Luz Reduzir/ampliar cópia**: Indica se o recurso de redução ou de ampliação de tamanho das cópias está ativado.
4		**Luz Cópia mais clara/escura**: Indica se o recurso de escurecimento das cópias está ativado.
5		**Luz Número de cópias**: Indica se o recurso de número de cópias está ativado.
6		**Botão Configurar**: Percorre as configurações de cópia para obter o número de cópias, o nível de escurecimento e o tamanho das cópias para cada trabalho. A opção padrão é a de número de cópias. Para alterar as configurações padrão de todos os trabalhos, role até a configuração desejada e mantenha o botão pressionado por 3 segundos. Quando a luz estiver piscando, ajuste a configuração. Pressione este botão novamente para salvar a configuração.
7		**Botão Iniciar cópia**: Inicia um trabalho de cópia.
8		**Botão Cancelar**: Cancela o trabalho atual ou limpa sua última configuração. Quando o produto estiver no estado Pronto, pressione este botão para redefinir as configurações de cópia aos valores padrão.
9		**Luz de status do nível de toner**: Indica se o nível do toner no cartucho de impressão está baixo.
10		**Luz de atenção**: Indica um problema com o produto.
11		**Luz Pronta**: Indica se o produto está pronto ou se está processando um trabalho.

Série M1210

1		**Luz de status do nível de toner**: Indica se o nível do toner no cartucho de impressão está baixo.
2		**Luz de atenção**: Indica um problema com o produto. Veja o visor LCD para obter uma mensagem.
3		**Luz Pronta**: Indica se o produto está pronto ou se está processando um trabalho.
4		**Tela do visor LCD**: Exibe informações de status, menus e mensagens.
5		**Botão Configurações de cópia**: Abre o menu **Configurações de Cópia**.
6		**Botão Configurar**: Abre os menus.
7	◀ ▶	**Setas para a esquerda e para a direita**: Entre e navegue pelos menus. Diminua ou aumente o valor atual na tela. Mova o cursor da tela um espaço para trás ou para a frente.
8	OK	**Botão OK**: Reconhece uma configuração ou confirma a continuação de uma ação.
9		**Botão Cancelar**: Cancela o trabalho atual ou limpa sua última configuração. Quando o produto estiver no estado Pronto, pressione este botão para redefinir as configurações de cópia aos valores padrão.
10		**Botão Iniciar cópia**: Inicia um trabalho de cópia.
11		**Seta Voltar**: Retorna ao nível anterior nos menus.
12		**Botão Enviar fax**: Inicia um trabalho de fax.
13		**Botão Rediscar**: Disca novamente os últimos dígitos usados no trabalho de fax anterior.
14		**Botão Cópia mais clara/escura**: Ajusta a configuração de escurecimento para o trabalho de cópia atual.
15		**Teclado numérico**: Use o teclado para digitar números de fax ou para inserir dados.

2 Menus do painel de controle (Série M1210 somente)

- Menus do painel de controle

Menus do painel de controle

Estes menus estão disponíveis no menu principal do painel de controle:

- Use o menu **Catálogo telefônico** para abrir a lista de entradas no catálogo telefônico do fax.
- Utilize o menu **Status de trabalho de fax** para exibir uma lista de todos os faxes que aguardam envio ou que foram recebidos mas aguardam impressão, encaminhamento ou upload para o computador.
- Utilize o menu **Funções do fax** para configurar funções de fax tais como programação de um fax adiado, cancelamento do modo **Receber para o PC**, reimpressão de faxes ou exclusão de faxes armazenados na memória.
- Utilize o menu **Config. cópia** para definir configurações padrão de cópia básica tais como contraste, intercalação ou o número de cópias impressas.
- Utilize o menu **Relatórios** para imprimir relatórios que forneçam informações sobre o produto.
- Utilize o menu **Configuração de fax** para configurar as opções de fax enviados e recebidos e as configurações básicas para todos os faxes.
- Utilize o menu **Configuração do sistema** para definir configurações básicas do produto, como idioma, qualidade de impressão ou níveis do volume.
- Utilize o menu **Serviço** para restaurar configurações padrão, limpar o produto e ativar modos especiais que afetem a impressão.
- Use o menu **Configuração de rede** para estabelecer as configurações de rede.

Tabela 2-1 menu Catálogo telefônico

Item de menu	Item do submenu	Descrição
Catálogo telefônico	**Adicionar/Editar**	Edita o catálogo telefônico do fax. O produto suporta até 100 entradas do catálogo telefônico.
	Excluir	
	Excluir tudo	

Tabela 2-2 menu Status de trabalho de fax

Item de menu	Descrição
Status de trabalho de fax	Exibe trabalhos de fax pendentes e permite cancelar esses trabalhos.

Tabela 2-3 menu Funções do fax

Item de menu	Descrição
Env. fax depois	Permite que um fax seja enviado em data e hora posteriores.
Parar receb. PC	Desativa a configuração **Receber para o PC** que permite que um computador faça upload de todos os faxes atuais ainda não impressos e de todos os faxes futuros recebidos pelo produto.
Reimpr. últimos	Reimprime os faxes armazenados na memória do produto.

Tabela 2-3 menu Funções do fax (continuação)

Item de menu	Descrição
Receber consulta	Permite que o produto ligue para outro dispositivo de fax que possua a opção de consulta de envio ativada.
Limpar fax salvo	Limpa todos os faxes existentes na memória do produto.

Tabela 2-4 menu Config. cópia

Item de menu	Item de submenu	Descrição
Qualidade padrão	**Texto** **Rascunho** **Mista** **Foto-filme** **Imagem**	Define a qualidade padrão da cópia.
Def. claro/escuro		Define a opção de contraste padrão.
Def. Intercalação	**Apagada** **Acesa**	Define se as cópias são agrupadas ao serem impressas.
Def. Nº de cópias	(Intervalo: 1-99)	Define o número de cópias padrão.
Def. Red./amp.	**Original=100%** **A4 para Carta=94%** **Carta para A4=97%** **Página inteira=91%** **2 páginas por folha** **4 páginas por folha** **Personalizado: 25 a 400%**	Define a porcentagem padrão para reduzir ou ampliar um documento copiado.

Tabela 2-5 menu Relatórios

Item de menu	Item de submenu	Item de submenu	Descrição
Página de demonstração			Imprime uma página que demonstra a qualidade da impressão.
Relatórios de fax	**Confirmação de Fax**	**Nunca** **Enviar fax somente** **Receber fax** **Cada fax**	Define se o produto imprimirá ou não um relatório de confirmação após o êxito em uma tarefa de envio ou de recebimento.

Tabela 2-5 menu Relatórios (continuação)

Item de menu	Item de submenu	Item de submenu	Descrição
	Relatório de erro do fax	**Cada erro** **Erro de envio** **Erro de recepção** **Nunca**	Define se o produto imprimirá ou não um relatório após falha em uma tarefa de envio ou de recebimento.
	Relatório de última chamada		Imprime um relatório detalhado da última operação de fax, enviado ou recebido.
	Incluir 1ª pág.	**Acesa** **Apagada**	Define se o produto incluirá ou não uma imagem em miniatura da primeira página do fax no relatório.
	Reg. ativ. fax	**Impr. log agora** **Imp. auto reg.**	**Imprimir log agora**: Imprime uma lista dos últimos 40 faxes enviados ou recebidos por este produto. **Imp. auto reg.**: Selecione **Acesa** para imprimir automaticamente um relatório após cada 40 trabalhos de fax. Selecione **Apagada** para desativar o recurso de impressão automática.
	Relatório de catálogo telefônico		Imprime uma lista das entradas do catálogo telefônico configuradas para este produto.
	Lista fax bloq.		Imprime uma lista de números de telefone cujo envio de faxes está bloqueado neste produto.
	Todos relat. fax		Imprime todos os relatórios relacionados ao fax.
Estrutura de menus			Imprime um mapa do layout dos menus do painel de controle. As configurações ativas de cada menu são listadas.
Relat. config.			Imprime uma lista de todas as configurações do produto, incluindo as configurações de rede e de fax.
Status dos suprimentos			Imprime informações sobre o cartucho de impressão, incluindo o número estimado de páginas restantes e o número de páginas impressas.

Tabela 2-6 menu Configuração de fax

Item de menu	Item de submenu	Item de submenu	Descrição
Cabeçalho de fax	**Número de fax** **Nome da empresa**		Define as informações de identificação enviadas ao receptor.
Configuração de envio de fax	**Def. Resolução**	**Fina** **Ótima** **Foto** **Padrão**	Define a resolução para documentos enviados. Imagens com mais resolução têm mais pontos por polegada (ppp), e exibem mais detalhes. Imagens com menos resolução têm menos pontos por polegada e exibem menos detalhes, mas o tamanho do arquivo é menor. Mudanças na configuração da resolução podem afetar a velocidade do fax.
	Def. claro/escuro		Define o escurecimento dos faxes enviados.

Tabela 2-6 menu Configuração de fax (continuação)

Item de menu	Item de submenu	Item de submenu	Descrição
	Def. Tamanho do vidro	**Carta** **A4**	Define o tamanho de papel padrão a ser usado ao digitalizar e copiar a partir do vidro do scanner de mesa.
	Modo de discagem	**Tom** **Pulso**	Define se o produto deverá usar discagem por tom ou pulso.
	Red. se ocupado	**Acesa** **Apagada**	Define se o produto tentará ou não a rediscagem se a linha estiver ocupada.
	Redis. sem resp.	**Acesa** **Apagada**	Define se o produto tentará rediscar se o número do fax destinatário não responder.
	Rediscar caso erro comum	**Acesa** **Apagada**	Define se o produto tentará rediscar o número do fax destinatário em caso de erro de comunicação.
	Prefixo de discagem	**Acesa** **Apagada**	Especifica um prefixo a ser discado no envio de faxes a partir do produto.
	Detectar sinal de discagem	**Acesa** **Apagada**	Define se o produto tentará detectar o tom de discagem antes de enviar um fax.
Fax receb. configuração	**Modo de atendimento**	**Automático** **TAM** **Fax/Tel** **Manual**	Define o tipo de modo de resposta. As seguintes opções estão disponíveis: • **Automático**: O produto responde automaticamente às chamadas após o número configurado de toques. • **TAM**: Use essa configuração quando uma secretária eletrônica estiver conectada ao produto. O produto não atende a chamada automaticamente. Em vez disso, ele aguarda até que seja detectado o sinal de fax. • **Fax/Tel**: O produto atende as chamadas recebidas imediatamente. Se o sinal de fax é detectado, ele processa a chamada como um fax. Se o sinal de fax não é detectado, ele cria um toque audível para alertar você para atender a chamada de voz recebida. • **Manual**: Você deverá pressionar o botão Enviar um fax ou usar um telefone de extensão para que o produto atenda a chamada recebida.
	Toques até o atendimento		Define o número de toques que devem ocorrer até a resposta do fax modem.

Tabela 2-6 menu Configuração de fax (continuação)

Item de menu	Item de submenu	Item de submenu	Descrição
	Tipo de toque de resposta	**Todos os toques** **Simples** **Duplo** **Triplo** **Duplo&Triplo**	Permite que você tenha dois ou três números de telefone em uma única linha, cada um com um padrão de toque diferente (em um sistema telefônico com serviço de toque diferenciado). • **Todos os toques**: O produto atende qualquer chamada proveniente da linha telefônica. • **Simples**: O produto atende qualquer chamada que produza um padrão de toque único. • **Duplo**: O produto atende qualquer chamada que produza um padrão de toque duplo. • **Triplo**: O produto atende qualquer chamada que produza um padrão de toque triplo. • **Duplo&Triplo**: O produto atende qualquer chamada que produza um padrão de toque duplo ou triplo.
	Telefone de extensão	**Acesa** **Apagada**	Quando este recurso está ativado, você pode pressionar os botões **1-2-3** no telefone de extensão para que o produto atenda uma chamada de fax recebida.
	Detect. silêncio	**Acesa** **Apagada**	Define se o produto pode receber faxes de dispositivos de fax de modelos mais antigos, que não emitem os tons de fax iniciais usados durante uma transmissão de fax.
	Ajustar à página	**Acesa** **Apagada**	Encolhe faxes maiores que tamanho carta ou A4, para que caibam em uma página tamanho carta ou A4. Se esse recurso estiver definido como **Apagada**, faxes maiores que carta ou A4 ocuparão várias páginas.
	Carimbar faxes	**Acesa** **Apagada**	Define o produto para adicionar a data, hora, número de telefone do remetente e número de página a cada página dos faxes ali recebidos.
	Reencaminhar fax	**Acesa** **Apagada**	Define o produto para enviar todos os faxes recebidos a outro dispositivo de fax.
	Bloquear faxes	**Adic. entrada** **Excluir entrada** **Limpar todos**	Modifica a lista de faxes bloqueados. A lista de fax bloqueados pode ter até 30 números. Quando o produto recebe uma chamada de um dos números de fax bloqueados, exclui o fax recebido. Ele também registra o fax bloqueado no log de atividades, junto com informações de contabilidade dos trabalhos.
	Reimprimir faxes	**Acesa** **Apagada**	Define se todos os faxes recebidos armazenados na memória disponível podem ser reimpressos.

Tabela 2-6 menu Configuração de fax (continuação)

Item de menu	Item de submenu	Item de submenu	Descrição
	Receb particular	**Acesa** **Apagada** **Imprimir fax**	Para configurar o recurso **Receb particular** como **Acesa** é necessário que você configure uma senha. Após a definição dessa senha, as seguintes opções são definidas: • O recurso **Receb particular** está ativado. • Todos os faxes antigos são excluídos da memória. • As opções **Reencaminhar fax** ou **Receber para o PC** são definidas como **Apagada** e não podem ser definidas. • Todos os faxes recebidos são armazenados na memória.
	Tempo aviso F/T		Esse item configura o tempo, em segundos, pelo qual o produto gera o toque audível para uma chamada de voz recebida.
Todos os faxes	**Correção de erro**	**Acesa** **Apagada**	Define se o produto envia ou recebe novamente a parte que apresentou erro quando ocorre erro de transmissão de fax.
	Velocid. do Fax	**Rápido(V.34)** **Médio(V.17)** **Lento(V.29)**	Aumenta ou diminui a velocidade permitida de comunicação do fax.

Tabela 2-7 menu Configuração do sistema

Item de menu	Item de submenu	Item de submenu	Descrição
Idioma	(Lista de idiomas de exibição disponíveis no painel de controle.)		Define o idioma em que o painel de controle exibe mensagens e relatórios do produto.
Config. papel	**Def. tamanho do papel**	**Carta** **A4** **Ofício**	Configura o tamanho para a impressão de relatórios internos ou qualquer trabalho de cópia.
	Def. tipo do papel	Lista os tipos de papel disponíveis.	Configura o tipo para a impressão de relatórios internos ou qualquer trabalho de cópia.
Densidade de impressão	(Intervalo de 1 a 5)		Define a quantidade de toner a ser aplicada pelo produto para engrossar linhas e bordas.

Tabela 2-7 menu Configuração do sistema (continuação)

Item de menu	Item de submenu	Item de submenu	Descrição
Config. volume	**Volume do alarme**	**Suave**	Define os níveis do volume para o produto.
	Volume do toque	**Médio**	
	Volume do toque da tecla	**Alto**	
	Volume telefone	**Apagada**	
Hora/data	(Configurações para formato de hora, hora atual, formato de data e data atual.)		Define a hora e a data para o produto.

Tabela 2-8 menu Serviço

Item de menu	Item de submenu	Descrição
Traço T.30	**Nunca** **Agora** **Em caso erro** **No fim chamada**	Imprime ou programa um relatório usado para solucionar problemas de transmissão de fax.
Restaurar padrões		Define todas as configurações personalizadas para os valores padrão de fábrica.
Modo de limpeza		Limpa o produto quando partículas ou outras marcas aparecem no material impresso. O processo de limpeza remove a poeira e o excesso de toner da passagem do papel. Quando esta opção é selecionada, o produto solicita que você coloque papel comum de tamanho carta ou A4 na bandeja. Pressione o botão OK para iniciar o processo de limpeza. Aguarde até que o processo seja concluído. Descarte as páginas impressas.
Velocidade de USB	**Alta** **Cheio**	Define a velocidade de USB.
Papel menos ond.	**Acesa** **Apagada**	Quando as páginas impressas aparecem onduladas com freqüência, essa opção configura o produto para um modo que reduza essas ondulações. A configuração padrão é **Apagada**.
Impressão arq.	**Acesa** **Apagada**	Se você pretender imprimir páginas que serão armazenadas por um longo tempo, essa opção configurará o produto para um modo que reduza manchas e poeira do toner. A configuração padrão é **Apagada**.

Tabela 2-9 menu Configuração de rede

Item de menu	Item de submenu	Descrição
TCP/IP Yapılandırması	**Automático** **Manual**	Selecione a opção **Automático** para definir automaticamente todas as configurações TCP/IP. Selecione a opção **Manual** para configurar manualmente o endereço IP, a máscara de sub--rede e o gateway padrão. A configuração padrão é **Automático**.
Velocidade da conexão	**Automático** (padrão) **10T Full** **10T Half** **100TX Full** **100TX Half**	Define a velocidade da conexão manualmente, se necessário. Após a definição da velocidade da conexão, o produto será reiniciado automaticamente.
Serviços de rede	**IPv4** **IPv6**	Este item é usado pelo administrador da rede para limitar os serviços de rede disponíveis neste produto. **Acesa** **Apagada** A configuração padrão para todos os itens é **Acesa**.
Mostrar endereço IP	**Não** **Sim**	**Não**: O endereço IP do produto não aparecerá no visor do painel de controle. **Sim**: O endereço IP do produto será exibido no visor do painel de controle alternando as informações de suprimentos e o endereço IP do produto. O endereço IP não será exibido se existir uma condição de erro. A configuração padrão é **Não**.
Restaurar padrões		Pressione o botão OK para restaurar as configurações de rede para os valores padrão.

Sistemas operacionais suportados para Windows

O produto suporta os seguintes sistemas operacionais:

Instalação completa do software

- Windows XP
- Windows Vista (32 bits e 64 bits)
- Windows 7 (32 bits e 64 bits)

Apenas drivers de impressão e digitalização

- Windows 2003 Server
- Windows 2008 Server

Driver de impressora

Drivers de impressora oferecem acesso a recursos do produto, como impressão em papel de tamanho personalizado, redimensionamento de documentos e adição de marcas d'água.

NOTA: Os drivers mais recentes estão disponíveis em www.hp.com/go/ljm1130series_software ou www.hp.com/go/ljm1210series_software. Dependendo da configuração de computadores baseados em Windows, o programa de instalação do software do produto automaticamente verifica o seu acesso à Internet, de modo a obter os drivers mais recentes.

Prioridade para configurações de impressão

As alterações feitas nas configurações de impressão são priorizadas, dependendo de onde as alterações são feitas:

NOTA: Os nomes de comandos e caixas de diálogo podem variar, dependendo do software aplicativo utilizado.

- **Caixa de diálogo Configurar página**. Clique em **Configurar página** ou use um comando semelhante do menu **Arquivo** do programa no qual você está trabalhando para abrir essa caixa de diálogo. As configurações alteradas aqui substituem as configurações alteradas em qualquer outro local.
- **Caixa de diálogo Imprimir**: Clique em **Imprimir**, **Configurações de impressão** ou em um comando semelhante no menu **Arquivo** do programa onde está, para abrir essa caixa de diálogo. As configurações alteradas na caixa de diálogo **Imprimir** têm menor prioridade e geralmente não ignoram as alterações feitas na caixa de diálogo **Configurar página**.
- **Caixa de diálogo Propriedades da impressora (driver da impressora)**: Clique em **Propriedades** na caixa de diálogo **Imprimir** para abrir o driver de impressora. As configurações alteradas na caixa de diálogo **Propriedades da impressora** geralmente não ignoram configurações feitas em outro local no software de impressão. É possível alterar aqui a maioria das configurações de impressão.
- **Configurações padrão do driver da impressora.** As configurações padrão do driver da impressora determinam as configurações utilizadas em todos os trabalhos de impressão, *a não ser que* haja alteração nas configurações das caixas de diálogo **Configurar página**, **Imprimir** ou **Propriedades da impressora**.
- **Configurações do painel de controle da impressora**. As configurações alteradas no painel de controle da impressora têm uma prioridade menor do que aquelas feitas em qualquer outro lugar.

Alterar as configurações do driver de impressora para Windows

Alterar as configurações de todos os trabalhos de impressão até o encerramento do programa de software

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o driver e, em seguida, clique em **Propriedades** ou em **Preferências**.

As etapas podem variar, mas esse procedimento é o mais comum.

Alterar as configurações padrão de todos os trabalhos de impressão

1. **Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008 (usando a visualização do menu Iniciar padrão)**: Clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Impressoras e aparelhos de fax**.

   Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008 (usando a exibição clássica do menu Iniciar): Clique em **Iniciar**, **Configurações** e **Impressoras**.

   Windows Vista: Clique em **Iniciar**, clique em **Painel de controle** e depois, na categoria para **Hardware e Sons**, clique em **Impressora**.

2. Com o botão direito do mouse, clique no ícone e, em seguida, selecione **Preferências de impressão**.

Alterar as configurações padrão do produto

1. **Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008 (usando a visualização do menu Iniciar padrão)**: Clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Impressoras e aparelhos de fax**.

   Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008 (usando a exibição clássica do menu Iniciar): Clique em **Iniciar**, **Configurações** e **Impressoras**.

   Windows Vista: Clique em **Iniciar**, clique em **Painel de controle** e depois, na categoria para **Hardware e Sons**, clique em **Impressora**.

2. Com o botão direito do mouse, clique no ícone e, em seguida, selecione **Propriedades**.
3. Clique na guia **Configurações do dispositivo**.

Remover software do Windows

Windows XP

1. Clique em **Iniciar**, **Painel de controle** e, em seguida, **Adicionar ou remover programas**.
2. Localize e selecione o produto na lista.
3. Clique no botão **Alterar/Remover** para remover o software.

Windows Vista

1. Clique em **Iniciar**, **Painel de controle** e, em seguida, **Programas e Recursos**.
2. Localize e selecione o produto na lista.
3. Selecione a opção **Desinstalar/Alterar**.

Utilitários suportados para Windows

HP Toolbox software

O HP Toolbox é um software que pode ser utilizado para executar as seguintes tarefas:

- Verificar o status do produto.
- Definir as configurações do produto.
- Configurar mensagens pop-up de alerta.
- Exibir as informações sobre solução de problemas.
- Exibir a documentação on-line.

Servidor da Web incorporado da HP (somente Série M1210)

O produto está equipado com o servidor da Web incorporado da HP que permite o acesso a informações sobre o produto e as atividades de rede. Essas informações aparecem em um navegador, como Microsoft Internet Explorer, Netscape Navigator, Apple Safari ou Mozilla Firefox.

O servidor da Web incorporado da HP reside no produto. Ele não é carregado em um servidor de rede.

O servidor da Web incorporado da HP fornece uma interface ao produto que pode ser acessada por um navegador padrão da Web em qualquer computador conectado à rede. Não há nenhum software especial instalado ou configurado, mas você deve ter em seu computador um navegador da Web compatível. Para ter acesso ao servidor da Web incorporado da HP, digite o endereço IP do produto na linha de endereço do navegador.

Outros componentes e utilitários do Windows

- Instalador de software – automatiza a instalação do sistema de impressão
- Registro on-line na Web
- HP LaserJet Scan
- Envio de Fax via PC

4 Usar o produto com Mac

- Software para Mac
- Impressão no Mac
- Fax com o Mac (somente Série M1210)
- Digitalizar com o Mac

Software para Mac

Sistemas operacionais suportados pelo Macintosh

O produto suporta os seguintes sistemas operacionais Macintosh:

- Macintosh OS X V10.3.9, V10.4, V10.5 e posterior

NOTA: Para Mac OS X V10.4 e posterior, os processadores Mac PPC e Intel® Core™ são suportados.

Drivers de impressora suportados pelo Macintosh

O instalador do software HP LaserJet fornece arquivos PostScript® Printer Description (PPD), um driver CUPS e os Utilitários de Impressão HP para Mac OS X. O arquivo PPD da impressora HP, combinado com o driver CUPS, oferece funcionalidade de impressão total e acesso a determinados recursos da impressora HP.

Remoção de softwares no Mac

Use o utilitário de desinstalação para remover o software.

1. Navegue até a seguinte pasta no disco rígido:

   `Library/Printers/hp/laserjet/M1130_M1210Series/`

2. Clique duas vezes no arquivo **HP Uninstaller.app**.
3. Clique no botão **Continuar** e siga as instruções na tela para remover o software.

Prioridade para configurações de impressão no Macintosh

As alterações feitas nas configurações de impressão são priorizadas, dependendo de onde as alterações são feitas:

NOTA: Os nomes de comandos e caixas de diálogo podem variar, dependendo do software aplicativo utilizado.

- **Caixa de diálogo Configuração de página**: Clique em **Configuração de página** ou em um comando similar no menu **Arquivo** do programa que você está usando e abra essa caixa de diálogo. As configurações alteradas aqui podem sobrepor as configurações alteradas em algum outro lugar.
- **Caixa de diálogo Imprimir**. Clique em **Imprimir**, **Configurar impressão**, ou então em um comando semelhante do menu **Arquivo** do programa com o qual você está trabalhando, para abrir esta caixa de diálogo. As configurações alteradas na caixa de diálogo **Imprimir** têm uma prioridade menor e *não* substituem as alterações feitas na caixa de diálogo **Configurar página**.
- **Configurações padrão do driver da impressora**. As configurações padrão do driver da impressora determinam as configurações utilizadas em todos os trabalhos de impressão, *a não ser que* haja alteração nas configurações das caixas de diálogo **Configurar página**, **Imprimir** ou **Propriedades da impressora**.
- **Configurações do painel de controle da impressora**. As configurações alteradas no painel de controle da impressora têm uma prioridade menor do que aquelas feitas em qualquer outro lugar.

Alterar as configurações do driver de impressora para Macintosh

Alterar as configurações de todos os trabalhos de impressão até o encerramento do programa de software	Alterar as configurações padrão de todos os trabalhos de impressão	Alterar as definições de configuração do produto
1. No menu **Arquivo**, clique no botão **Imprimir**. 2. Altere as configurações desejadas nos diversos menus.	1. No menu **Arquivo**, clique no botão **Imprimir**. 2. Altere as configurações desejadas nos diversos menus. 3. No menu **Predefinições**, clique na opção **Salvar como...** e digite um nome para a predefinição. Essas configurações são salvas no menu **Predefinições**. Para usar as novas definições, selecione a opção predefinida salva sempre que abrir um programa e imprimir.	**Mac OS X 10.4** 1. Do menu Apple , clique no menu **Preferências do sistema** e, em seguida, clique no ícone **Impressão e Fax**. 2. Clique no botão **Configuração da Impressora**. 3. Clique no menu **Opções de instalação**. **Mac OS X 10.5 e 10.6** 1. Do menu Apple , clique no menu **Preferências do sistema** e, em seguida, clique no ícone **Impressão e Fax**. 2. Selecione o produto no lado esquerdo da janela. 3. Clique no botão **Opções e Suprimentos**. 4. Clique na guia **Driver**. 5. Configure as opções instaladas.

Impressão no Mac

Criar e usar predefinições de impressão no Macintosh

Use predefinições de impressão para salvar as configurações atuais do driver de impressão para reutilização.

Criar uma predefinição de impressão

1. No menu **Arquivo**, clique na opção **Imprimir**.
2. Selecione o driver.
3. Selecione as configurações de impressão que deseja salvar para serem usadas novamente.
4. No menu **Predefinições**, clique na opção **Salvar como...** e digite um nome para a predefinição.
5. Clique no botão **OK**.

Usar predefinições de impressão

1. No menu **Arquivo**, clique na opção **Imprimir**.
2. Selecione o driver.
3. No menu **Predefinições**, selecione a predefinição de impressão.

NOTA: Para usar as configurações padrão do driver da impressora, selecione a opção **padrão**.

Redimensionar documentos ou imprimir em um papel personalizado padrão com o Macintosh

Mac OS X 10.4, 10.5 e 10.6	1. No menu **Arquivo**, clique na opção **Configurar página**. 2. Selecione o produto e, em seguida, selecione as configurações corretas para as opções **Tamanho do papel** e **Orientação**.
Mac OS X 10.5 e 10.6 Use um desses métodos.	1. No menu **Arquivo**, clique na opção **Imprimir**. 2. Clique no botão **Configurar página**. 3. Selecione o produto e, em seguida, selecione as configurações corretas para as opções **Tamanho do papel** e **Orientação**.
	1. No menu **Arquivo**, clique na opção **Imprimir**. 2. Abra o menu **Manuseio de papel**. 3. Na área **Tamanho de papel do destino**, clique na caixa **Ajustar ao tamanho do papel** e, em seguida, selecione o tamanho da lista suspensa.

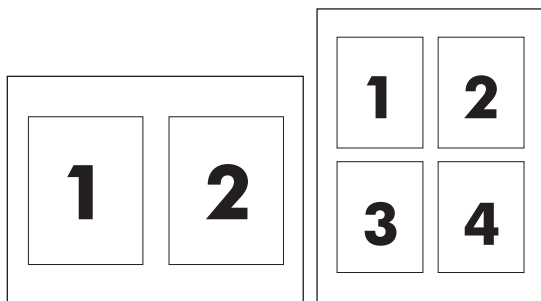
Imprimir uma página de rosto com o Mac

1. No menu **Arquivo**, clique na opção **Imprimir**.
2. Selecione o driver.

3. Abra o menu **Folha de rosto** e, em seguida, selecione onde imprimir a página de rosto. Clique no botão **Antes do documento** ou no botão **Após o documento**.

4. No menu **Tipo de página de rosto**, selecione a mensagem que você deseja imprimir na página de rosto.

   NOTA: Para imprimir uma página de rosto em branco, selecione a opção **padrão** do menu **Tipo de página de rosto**.

Imprimir várias páginas em uma única folha de papel com o Mac

1. No menu **Arquivo**, clique na opção **Imprimir**.

2. Selecione o driver.

3. Abra o menu **Layout**.

4. No menu **Páginas por folha**, selecione o número de páginas que você deseja imprimir em cada folha (1, 2, 4, 6, 9 ou 16).

5. Na área **Direção do layout**, selecione a ordem e o posicionamento das páginas na folha.

6. No menu **Margens**, selecione o tipo de borda a ser impresso em torno de cada página na folha.

Impressão em ambos os lados (dúplex) no Mac

Impressão frente e verso manual

1. Carregue o papel voltado para cima na bandeja de entrada.

2. No menu **Arquivo**, clique em **Imprimir**.

3. **Mac OS X v10.4**: na lista suspensa **Layout**, selecione o item **Encadernação na margem longa** ou o item **Encadernação na margem curta**.

   -ou-

   Mac OS X v10.5 e v10.6: clique na caixa de seleção **Frente e verso**.

4. Clique em **Imprimir**. Siga as instruções na caixa de diálogo aberta na tela do computador antes da substituição da pilha de saída na bandeja para imprimir a segunda metade.

5. Recupere a pilha impressa no compartimento de saída e, mantendo a orientação de papel, coloque-a com o lado impresso voltado para baixo na bandeja de entrada.

6. No computador, clique no botão **Continuar** para imprimir o segundo lado do trabalho.

Fax com o Mac (somente Série M1210)

1. No programa de software, no menu **Arquivo**, selecione **Imprimir**.
2. Clique em **PDF** e selecione **Fax PDF**.
3. Insira um número de fax no campo **Para**.
4. Para incluir uma folha de rosto para o fax, selecione **Use Cover Page** (Usar folha de rosto), insira o assunto da folha de rosto e a mensagem (opcional).
5. Clique em **Fax**.

Digitalizar com o Mac

Use o software HP Director para digitalizar imagens para um computador Mac.

Use digitalização página por página

1. Coloque o original a ser digitalizado com a face voltada para baixo no alimentador de documentos.
2. Clique no ícone do HP Director no dock.
3. Clique em Diretivo HP e em **Digitalizar** para abrir a caixa de diálogo **HP**.
4. Clique em **Scan** (Digitalizar).
5. Para digitalizar várias páginas, carregue a próxima página e clique em **Digitalizar**. Repita o procedimento até que todas as páginas sejam digitalizadas.
6. Clique em **Concluir** e em **Destinations** (Destinos).

Digitalizar para arquivo

1. Em **Destinations** (Destinos), escolha **Save To File(s)** (Salvar em arquivo(s)).
2. Nomeie o arquivo e especifique o local de destino.
3. Clique em **Save** (Salvar). O original é digitalizado e salvo.

Digitalização para e-mail

1. Em **Destinations** (Destinos), escolha **E-mail**.
2. Um e-mail em branco é aberto com o documento digitalizado como um anexo.
3. Insira um destinatário, adicione texto ou outros anexos e clique em **Enviar**.

5 Conectar o produto

- Sistemas operacionais de rede suportados
- Conectar com USB
- Conectar a uma rede (Série M1210 somente)

Sistemas operacionais de rede suportados

NOTA: Somente a Série Série M1210 suporta funções de rede.

Os sistemas operacionais a seguir suportam impressão em rede:

- Windows 7
- Windows Vista (Starter Edition, 32 bits e 64 bits)
- Windows XP (32 bits, Service Pack 2)
- Windows XP (64 bits, Service Pack 1)
- Windows Server 2003 (Service Pack 1)
- Windows Server 2008 (32 bits e 64 bits)
- Mac OS X v10.4, v10.5 e v10.6

Isenção de responsabilidade do compartilhamento da impressora

A HP não suporta rede ponto a ponto, já que o recurso é uma função dos sistemas operacionais da Microsoft e não dos drivers de impressora da HP. Visite a Microsoft em www.microsoft.com.

Conectar com USB

Este produto oferece suporte para uma conexão USB 2.0. Você deve usar um cabo USB do tipo A--para-B que não seja maior do que 2 metros.

Instalação com o CD

1. Insira o CD de instalação do software na unidade de CD do computador.

   NOTA: Não conecte o cabo USB até que seja solicitado.

2. Se o programa de instalação não abrir automaticamente, navegue pelo conteúdo do CD e execute o arquivo SETUP.EXE.

3. Siga as instruções exibidas na tela para instalar o software.

Quando usar o CD para instalar o software, você poderá selecionar os seguintes tipos de instalações:

- Instalação fácil (recomendada).

  Você será solicitado a aceitar ou fazer alterações nas configurações padrão.

- Instalação avançada.

  Você será solicitado a aceitar ou fazer alterações nas configurações padrão.

HP Smart Install

NOTA: Este tipo de instalação é compatível apenas com o Windows.

O HP Smart Install permite que você instale o software e o driver do produto conectando o produto a um computador com o uso de um cabo USB.

NOTA: O CD de instalação não é necessário durante a execução do HP Smart Install. Não insira o CD de instalação do software na unidade de CD do computador.

1. Ligue o produto.

2. Conecte o cabo USB.

3. O programa HP Smart Install deve iniciar automaticamente. Siga as instruções exibidas na tela para instalar o software.

   - Se o programa HP Smart Install não for iniciado automaticamente, a reprodução automática pode estar desabilitada no computador. Procure no computador e clique duas vezes na unidade HP Smart Install para executar o programa.

   - Se o programa solicitar que você escolha um tipo de conexão, selecione a opção **Conectar através da porta USB**.

Conectar a uma rede (Série M1210 somente)

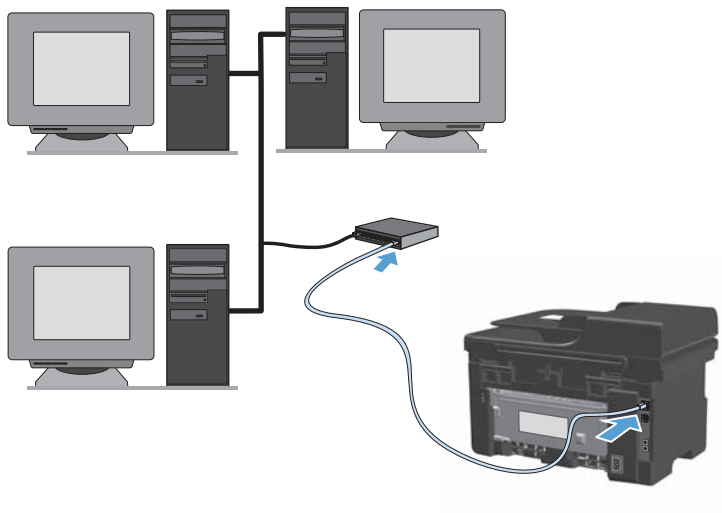
Protocolos de rede suportados

Para conectar um produto com sistema de rede à sua rede, é necessário ter uma rede que utilize o seguinte protocolo.

- Rede TCP/IP com cabo funcional

Instalação do produto em uma rede com cabos

É possível instalar o produto em uma rede usando o HP Smart Install ou a partir do CD do produto. Antes de iniciar o processo de instalação, faça o seguinte:

1. Conecte o cabo Ethernet CAT-5 a uma porta disponível no hub ou roteador Ethernet. Não conecte o cabo a uma porta de uplink no hub ou roteador.
2. Conecte o cabo Ethernet à porta Ethernet na parte de trás do dispositivo.
3. Verifique se uma das luzes de rede (10 ou 100) está acesa na porta de rede localizada na parte traseira do produto.

Instalação via HP Smart Install em uma rede com cabos

1. Imprima uma página de configuração e localize o endereço IP do produto.
2. Abra um navegador da Web do computador onde deseja instalar o produto.
3. Digite o endereço IP para o produto na linha de endereços do navegador.
4. Clique na guia **HP Smart Install**.
5. Clique no botão **Download**.
6. Siga as instruções na tela para concluir a instalação do produto.

Instalação via CD em uma rede com cabos

NOTA: Ao usar o CD para instalar o software, você poderá selecionar os tipos Instalação fácil (recomendada) ou Instalação avançada (você será solicitado a aceitar ou fazer alterações nas configurações padrão).

1. Insira o CD de instalação do software na unidade de CD do computador.
2. Se o programa de instalação não abrir automaticamente, navegue pelo conteúdo do CD e execute o arquivo SETUP.EXE.
3. Siga as instruções exibidas na tela para configurar o produto e instalar o software.

   NOTA: Certifique-se de selecionar **Conectar via rede** quando for solicitado.

Definir configurações de rede

Exibição ou alteração das configurações de rede

Use o servidor da Web incorporado para exibir ou alterar as configurações de IP.

1. Imprima uma página de configuração e localize o endereço IP.
   - Caso esteja usando IPv4, o endereço IP conterá somente dígitos. Ele tem o seguinte formato:

     `xxx.xxx.xxx.xxx`

   - Se você estiver usando IPv6, o endereço IP será uma combinação hexadecimal de caracteres e dígitos. Ele tem um formato semelhante a este:

     `xxxx::xxxx:xxxx:xxxx:xxxx`

2. Para abrir o servidor da Web incorporado, digite o endereço IP do produto na linha de endereço do navegador da Web.
3. Clique na guia **Rede** para obter informações sobre a rede. Você pode alterar essas configurações, se necessário.

Definição ou alteração da senha de rede

Use o servidor da Web incorporado para definir uma senha de rede ou alterar uma senha existente.

1. Abra o servidor da Web incorporado, clique na guia **Ligação em rede** e no link **Senha**.

   NOTA: Se já houver uma senha definida, você será solicitado a digitá-la. Digite a senha e, em seguida, clique no botão **Apply (Aplicar)**.

2. Digite a nova senha nas caixas **Senha** e **Confirmar senha**.
3. Na parte inferior da janela, clique no botão **Apply (Aplicar)** para salvar a senha.

Endereço IP

O endereço IP do produto pode ser definido de forma manual ou configurado automaticamente usando DHCP, BootP ou AutoIP.

Para alterar o endereço IP manualmente, use a guia **Rede** no servidor da Web incorporado.

Configurações de velocidade de conexão e dúplex

NOTA: Nesta seção, dúplex se refere à comunicação bidirecional, e não à impressão em frente e verso.

Use a guia **Rede** no servidor da Web incorporado para definir a velocidade de conexão se necessário.

Alterações incorretas na configuração de velocidade da conexão podem impedir a comunicação do produto com outros dispositivos de rede. Na maioria dos casos, o produto deve ser mantido no modo automático. Alterações podem fazer com que o produto seja desligado e ligado novamente. Faça alterações somente quando o produto estiver ocioso.

Entenda a utilização do papel

Este produto oferece suporte a uma variedade de papéis e outras mídias de impressão de acordo com as diretrizes deste guia do usuário. Os papéis ou mídias de impressão que não estiverem de acordo com essas diretrizes poderão reduzir a qualidade de impressão, aumentar atolamentos e desgastar o produto rapidamente.

Para obter melhores resultados, use apenas papel da marca HP e mídia de impressão projetados para impressoras a laser ou multiuso. Não use papel ou mídia de impressão destinadas a impressoras a jato de tinta. A Hewlett-Packard Company não recomenda o uso de outras marcas de mídia porque a HP não pode fazer o controle de sua qualidade.

É possível que o papel atenda a todas as diretrizes deste guia do usuário e ainda assim não produza resultados satisfatórios. Isso pode ser o resultado da manipulação incorreta, níveis inaceitáveis de temperatura ou de umidade ou de outras variáveis sobre as quais a Hewlett-Packard não tem controle.

△ **CUIDADO:** O uso de papel ou de mídia de impressão que não atenda às especificações da Hewlett-Packard pode causar problemas no produto, exigindo reparos. Nesse caso, os reparos não serão cobertos pela garantia nem pelos acordos de serviço da Hewlett-Packard.

Diretrizes para papel especial

Este produto oferece suporte à impressão em papel especial. Siga as diretrizes detalhadas abaixo para obter resultados satisfatórios. Quando for utilizar papel ou mídia de impressão especial, certifique-se de definir o tipo e o tamanho adequados no driver da impressora para obter os melhores resultados.

△ **CUIDADO:** Os produtos HP LaserJet utilizam fusores para unir partículas de toner seco no papel em pontos muito precisos. O papel para impressão a laser HP foi desenvolvido para suportar esse calor extremo. O uso de papel para impressão a jato de tinta pode danificar o produto.

Tipo de mídia	Fazer	Não fazer
Envelopes	• Armazene os envelopes de forma nivelada. • Utilize-os onde a costura se estende por toda a extensão até o canto do envelope. • Use fitas adesivas destacáveis aprovadas para o uso em impressoras a laser.	• Não use envelopes que estejam enrugados, cortados, colados uns nos outros ou de alguma forma danificados. • Não use envelopes que tenham fechos, botões de pressão, janelas ou revestimentos. • Não use adesivos autocolantes ou outros materiais sintéticos.
Etiquetas	• Use somente etiquetas cujas folhas de suporte não fiquem expostas entre elas. • Use etiquetas planas. • Use somente folhas completas de etiquetas.	• Não use etiquetas com rugas, bolhas ou que estejam danificadas. • Não imprima folhas de etiqueta pela metade.
Transparências	• Use apenas transparências aprovadas para impressoras a laser coloridas. • Coloque as transparências em uma superfície plana após removê-las do produto.	• Não use mídia de impressão de transparência não aprovada para impressoras a laser.

Tipo de mídia	Fazer	Não fazer
Papéis timbrados ou formulários pré--impressos	• Use somente papéis timbrados ou formulários de uso aprovado para impressoras a laser.	• Não use papéis com timbre em alto relevo ou metálico.
Papel pesado	• Use somente o papel pesado de uso aprovado para impressoras a laser e que atenda às especificações de peso para este produto.	• Não use um papel mais pesado do que a especificação de mídia recomendada para este produto, a menos que seja um papel da HP aprovado para o uso com este produto.
Papel brilhante ou revestido	• Use somente papéis brilhantes ou revestidos que tenham uso aprovado para impressoras a laser.	• Não use papéis brilhantes ou revestidos específicos para produtos jato de tinta.

Alterar o driver da impressora para corresponder ao tipo e tamanho do papel

Alterar o tipo e o tamanho do papel (Windows)

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Papel/Qualidade**.
4. Selecione um tamanho na lista suspensa **Tamanho papel**.
5. Selecione um tipo de papel na lista suspensa **Tipo de papel**.
6. Clique no botão **OK**.

Alterar o tipo e o tamanho do papel (Mac)

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique na opção **Imprimir**.
2. No menu **Cópias e Páginas**, clique no menu **Manuseio de papel**.
3. Selecione um tamanho na lista suspensa **Tamanho do papel** e, em seguida, clique no botão OK.
4. Abra o menu **Papel**.
5. Selecione um tipo da lista suspensa **Tipo**.
6. Clique no botão **Imprimir**.

Tamanhos de papel suportados

Este produto aceita vários tamanhos de papel e se adapta a vários tipos de mídia.

NOTA: para obter os melhores resultados de impressão, selecione o tipo e o tamanho de papel adequado no driver da impressora antes de imprimir.

Tabela 6-1 Tamanhos de papel e de mídia de impressão suportados

Tamanho	Dimensões	Bandeja de entrada	Alimentador de documentos
Carta	216 x 279 mm	✓	✓
Ofício	216 x 356 mm	✓	✓
A4	210 x 297 mm	✓	✓
Executivo	184 x 267 mm	✓	✓
A5	148 x 210 mm	✓	✓
A6	105 x 148 mm	✓	✓
B5 (JIS)	182 x 257 mm	✓	✓
16k	184 x 260 mm 195 x 270 mm 197 x 273 mm	✓	✓
Person.		**Mínimo**: 76 x 127 mm **Máximo**: 216 x 356 mm	**Mínimo**: 147 x 211 mm **Máximo**: 216 x 356 mm

Tabela 6-2 Envelopes e postais suportados

Tamanho	Dimensões	Bandeja de entrada
Envelope #10	105 x 241 mm	✓
Envelope DL	110 x 220 mm	✓
Envelope C5	162 x 229 mm	✓
Envelope B5	176 x 250 mm	✓
Monarch Envelope	98 x 191 mm	✓
Cartão postal (JIS)	100 x 148 mm	✓
Cartão postal duplo (JIS)	148 x 200 mm	✓

Tipos de papel suportados

Para obter uma lista completa dos papéis da marca HP específicos suportados por esse produto, acesse www.hp.com/support/ljm1130series ou www.hp.com/support/ljm1210series.

<table>
<tr><td>Bandeja de entrada</td><td>A bandeja de entrada suporta os seguintes tipos de papel:
• Comum
• Leve (60-74 g/m²)
• Brilhante com peso médio (96-110 g/m²)
• Pesado (111-130 g/m²)
• Extra pesado (131-175 g/m²)
• Transparência
• Etiquetas
• Timbrado
• Envelope
• Pré-impresso
• Perfurado
• Cor
• Bond
• Reciclado
• Áspero
• Vellum</td></tr>
<tr><td>Alimentador de documentos</td><td>O alimentador de documentos suporta tipos de papel que estão dentro da seguinte faixa de peso:
• 60-90 g/m²</td></tr>
</table>

Como carregar bandejas de papel

Carregue a bandeja de entrada.

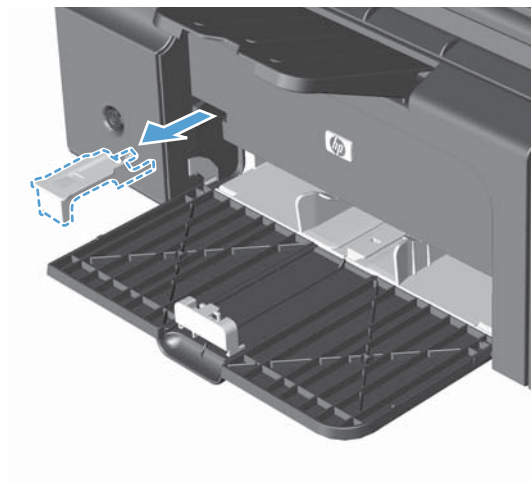
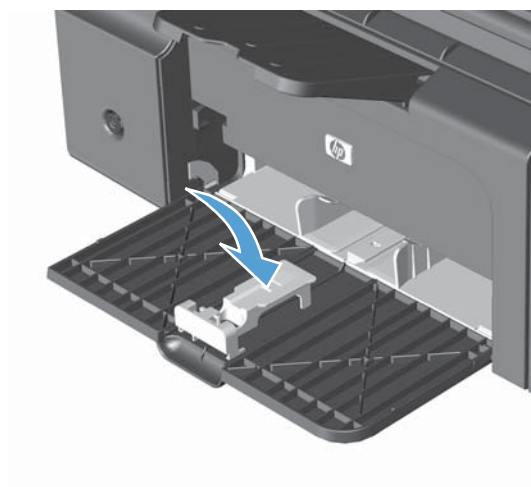
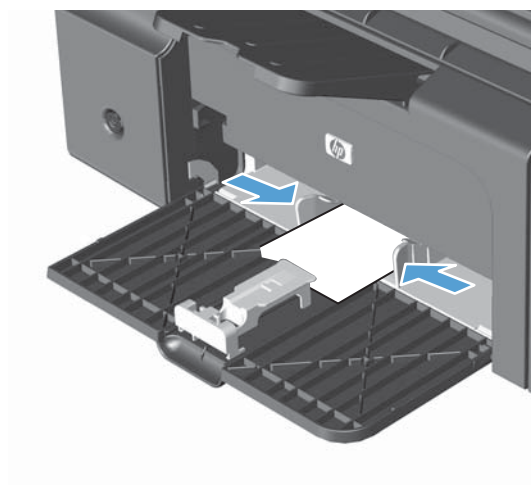
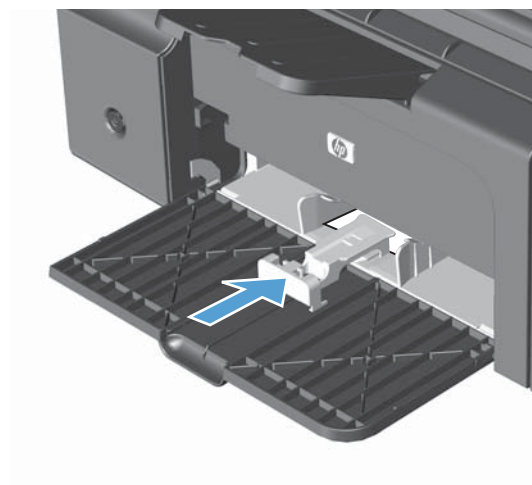
NOTA: Ao adicionar nova mídia, remova o conteúdo anterior da bandeja de entrada e endireite a pilha da nova mídia. Não ventile a mídia. Isso reduz os congestionamentos, evitando que várias folhas de mídia sejam alimentadas de uma vez no produto.

1. Carregue o papel voltado para cima, com a parte superior à frente na bandeja de entrada.

2. Ajuste as guias até que elas estejam firmes em relação ao papel.

Ajuste da bandeja para mídia pequena

Para imprimir uma mídia menor que 185 mm , use o extensor de mídia pequena para ajustar sua bandeja de entrada.

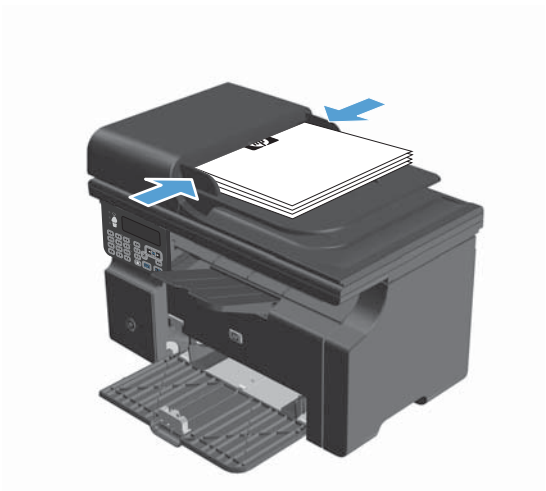
1. Remova a ferramenta extensor de mídia pequena do slot de armazenamento, no lado esquerdo da área de entrada de mídia.

2. Fixe a ferramenta na guia de mídia dianteira.

3. Insira o papel no produto e ajuste as guias de mídia laterais de forma que elas fiquem firmes em relação ao papel.

4. Empurre o papel no produto até ele parar e, em seguida, deslize a guia de mídia dianteira de forma que a ferramenta suporte o papel.

5. Quando concluir a impressão em mídia pequena, remova a ferramenta extensor e coloque-a de volta no slot de armazenamento.

Carregue o alimentador de documentos (Série M1210 somente)

NOTA: Ao adicionar nova mídia, remova o conteúdo anterior da bandeja de entrada e endireite a pilha da nova mídia. Não ventile a mídia. Isso reduz os congestionamentos, evitando que várias folhas de mídia sejam alimentadas de uma vez no produto.

CUIDADO: Para evitar danos ao produto, não carregue documentos originais que contenham fita corretiva, líquido corretivo, clipes de papel ou grampos. Além disso, não carregue fotografias, originais pequenos ou frágeis no alimentador de documentos.

1. Inserir os originais no alimentador de documentos voltados para cima.

2. Ajuste as guias até que elas estejam firmes em relação ao papel.

Capacidade da bandeja e do compartimento

Bandeja ou compartimento	Tipo de papel	Especificações	Quantidade
Bandeja de entrada	Papel	Intervalo: 60 g/m² de gramatura a 163 g/m² de gramatura	150 folhas de 60 g/m² de gramatura
	Envelopes	60 g/m² de gramatura a 90 g/m² de gramatura	Até 10 envelopes
	Transparências	Mínimo de 0,13 mm de espessura	Até 75 transparências

Bandeja ou compartimento	Tipo de papel	Especificações	Quantidade
Compartimento de saída	Papel	Faixa: 60 g/m^2 de gramatura a 163 g/m^2 de gramatura	Até 100 folhas de 75 g/m^2 de gramatura
	Envelopes	Menos de 60 g/m^2 de gramatura a 90 g/m^2 de gramatura	Até 10 envelopes
	Transparências	Mínimo de 0,13 mm de espessura	Até 75 transparências
Alimentador de documentos (Série M1210 somente)	Papel	Faixa: 60 g/m^2 de gramatura a 90 g/m^2 de gramatura	Até 35 folhas

Orientação do papel para carregá-lo nas bandejas

Se estiver usando um papel que requeira uma orientação específica, coloque-o de acordo com as informações na tabela a seguir.

Tipo de papel	Como carregar papel
Timbrado ou impresso	• Face para cima • Margem superior voltada para o produto
Perfurado	• Face para cima • Orifícios voltados para o lado esquerdo do produto
Envelope	• Face para cima • Margem esquerda curta voltada para o produto

Configuração das bandejas

Alterar configuração de tamanho de papel padrão (Série M1130)

1. Use o driver da impressora para alterar as configurações padrão. Siga o procedimento adequado, dependendo do sistema operacional que você está usando.

   Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008 (usando a visualização do menu Iniciar padrão)

   a. Clique em **Iniciar** e em **Impressoras e aparelhos de fax**.

   b. Com o botão direito do mouse, clique no ícone e, em seguida, selecione **Propriedades**.

   c. Clique na guia **Configurações do dispositivo**.

   Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008 (usando a visualização do menu Iniciar Clássica)

   a. Clique em **Iniciar**, **Configurações** e **Impressoras**.

   b. Com o botão direito do mouse, clique no ícone e, em seguida, selecione **Propriedades**.

   c. Clique na guia **Configurações do dispositivo**.

   Windows Vista

   a. Clique em **Iniciar**, **Painel de controle**, categoria de **Hardware e sons** e em **Impressora**.

   b. Com o botão direito do mouse, clique no ícone e, em seguida, selecione **Propriedades**.

   c. Clique na guia **Configurações do dispositivo**.

   Mac OS X 10.4

   a. Do menu Apple , clique no menu **Preferências do sistema** e, em seguida, clique no ícone **Impressão e Fax**.

   b. Clique no botão **Configuração da Impressora**.

   Mac OS X 10.5 e 10.6

   a. Do menu Apple , clique no menu **Preferências do sistema** e, em seguida, clique no ícone **Impressão e Fax**.

   b. Selecione o produto no lado esquerdo da janela.

   c. Clique no botão **Opções e Suprimentos**.

   d. Clique na guia **Driver**.

2. Selecione o tamanho de papel apropriado.

Alterar configuração de tamanho de papel padrão (Série M1210)

1. Pressione o botão **Configuração**.

2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração do sistema** e, em seguida, pressione o botão OK.

3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Config. papel** e, em seguida, pressione o botão OK.

4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Def. tamanho do papel** e, em seguida, pressione o botão OK.

5. Utilize os botões de seta para selecionar um tamanho e, em seguida, pressione o botão OK.

Alterar configuração de tipo de papel padrão (Série M1130)

Não é possível definir um tipo de papel padrão para esse modelo.

Alterar configuração de tipo de papel padrão (Série M1210)

1. Pressione o botão **Configuração**.

2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração do sistema** e, em seguida, pressione o botão OK.

3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Config. papel** e, em seguida, pressione o botão OK.

4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Def. tipo do papel** e, em seguida, pressione o botão OK.

5. Utilize os botões de seta para selecionar um tipo e, em seguida, pressione o botão OK.

7 Tarefas de impressão

- Como cancelar um trabalho de impressão
- Impressão no Windows

Como cancelar um trabalho de impressão

1. Se o trabalho de impressão estiver em execução no momento, cancele-o pressionando o botão Cancelar ☒ no painel de controle do produto.

   NOTA: Pressionar o botão Cancelar ☒, apaga o trabalho que o produto está processando no momento. Se mais de um processo estiver em execução, pressionar o botão Cancelar ☒ apaga o processo que aparece atualmente no painel de controle do produto.

2. Também é possível cancelar um trabalho de impressão de um programa de software ou uma fila de impressão.

   - **Programa de software:** Normalmente, uma caixa de diálogo aparece rapidamente na tela do computador, permitindo cancelar o trabalho de impressão.

   - **Fila de impressão do Windows:** Se um trabalho de impressão estiver aguardando em uma fila de impressão (memória do computador) ou em um spooler de impressão, exclua o trabalho ali.

     ◦ **Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008:** Clique em **Iniciar**, **Configurações** e em **Impressoras e aparelhos de fax**. Clique duas vezes no ícone do produto para abrir a janela, clique com o botão direito do mouse no trabalho de impressão que você deseja cancelar e selecione **Cancelar**.

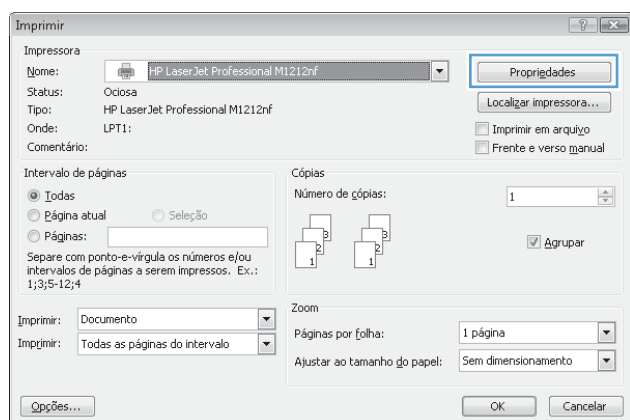
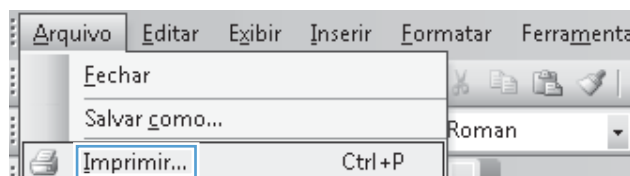
     ◦ **Windows Vista:** Clique em **Iniciar**, **Painel de Controle** e, em **Hardware e Sons**, clique em **Impressora**. Clique duas vezes no ícone do produto para abrir a janela, clique com o botão direito do mouse no trabalho de impressão que você deseja cancelar e selecione **Cancelar**.

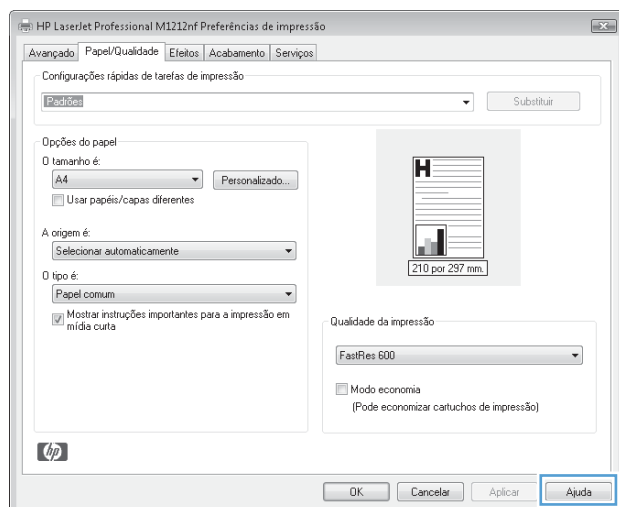
   - **Fila de impressão do Macintosh:** Abra a fila de impressão com um clique duplo no ícone do produto no dock. Realce o trabalho de impressão e clique em **Delete** (Excluir).

Impressão no Windows

Abrir o driver da impressora com o Windows

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.

2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.

Obter ajuda para qualquer opção de impressão com o Windows

1. Clique no botão **Ajuda** para abrir a Ajuda on--line.

Como alterar o número de cópias impressas no Windows

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.

2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.

3. Clique na guia **Avançado**.

4. Na área **Cópias**, use os botões de seta para ajustar o número de cópias.

   Se você estiver imprimindo várias cópias, clique na caixa de seleção **Intercalar** para agrupar as cópias.

Impressão de texto colorido em preto no Windows

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.

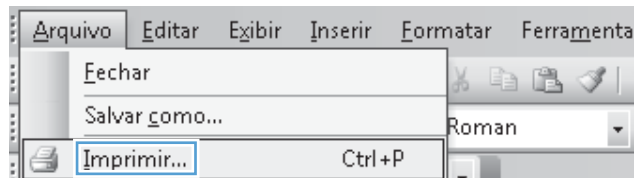
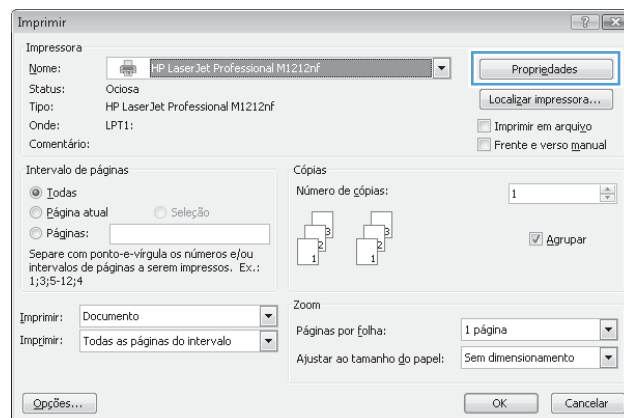
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.

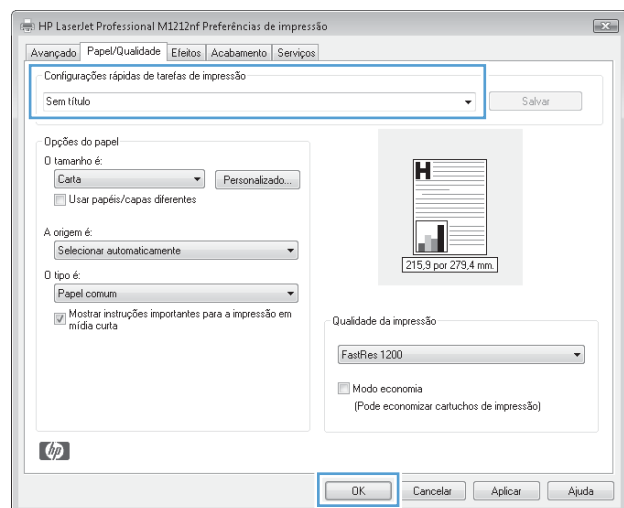
3. Clique na guia **Avançado**.

4. Clique na caixa de seleção **Imprimir todo texto em preto**. Clique no botão **OK**.

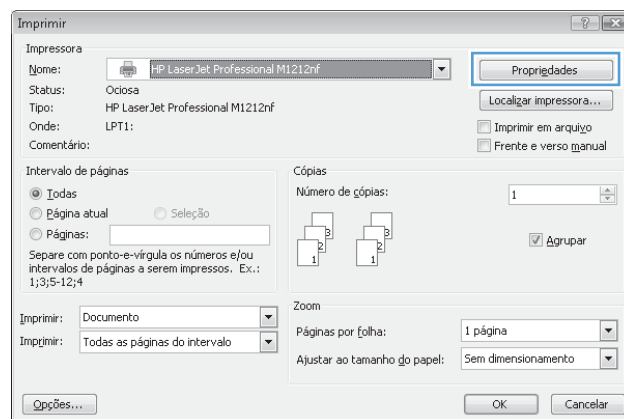
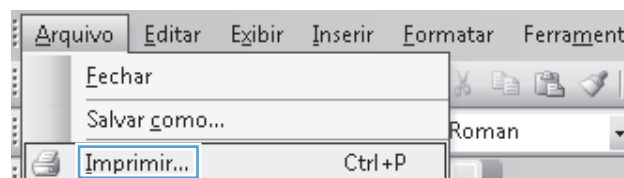
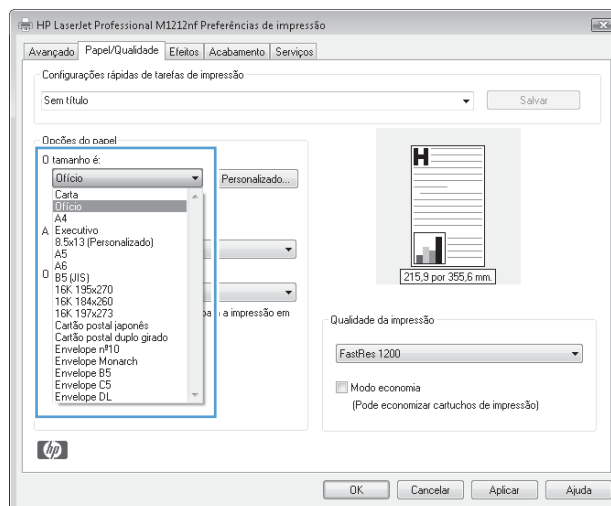
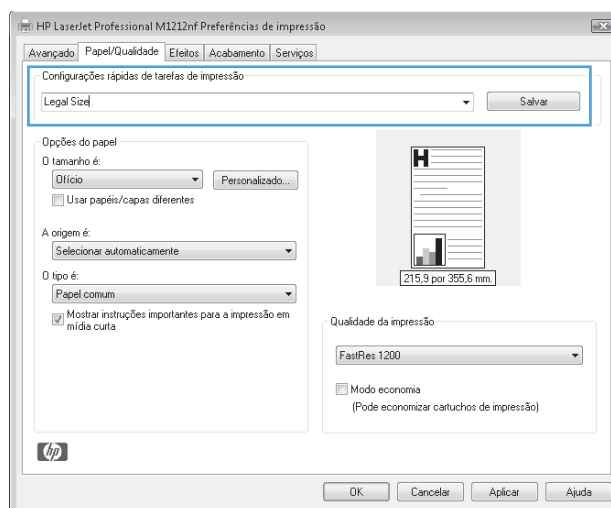
Como salvar as configurações de impressão personalizadas para reutilizá--las no Windows

Como usar uma configuração rápida de impressão

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.

2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.

3. Na lista suspensa **Print Task Quick Sets**, selecione uma das configurações rápidas e clique no botão **OK** para imprimir o trabalho com as configurações predefinidas.

   NOTA: A lista suspensa **Print Task Quick Sets** é exibida em todas as guias exceto a guia **Serviços**.

Como criar uma configuração rápida de impressão personalizada

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.

2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.

3. Selecione as opções de impressão da nova configuração rápida.

4. Digite um nome para o novo quick set e, em seguida, clique no botão **Salvar**.

Como melhorar a qualidade de impressão no Windows

Selecionar um tamanho de página

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Papel/Qualidade**.
4. Selecione um tamanho da lista suspensa **Tamanho**.

Selecionar um tamanho de página personalizado

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Papel/Qualidade**.

4. Clique no botão **Personalizado**. É exibida a caixa de diálogo **Tamanho do papel personalizado**.
5. Digite um nome para o tamanho personalizado, especifique as dimensões e clique no botão **Salvar**.
6. Clique no botão **&Fechar** e, em seguida, clique no botão **OK**.

Selecione um tipo de papel

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Papel/Qualidade**.
4. Selecione um tipo da lista suspensa **Tipo**.

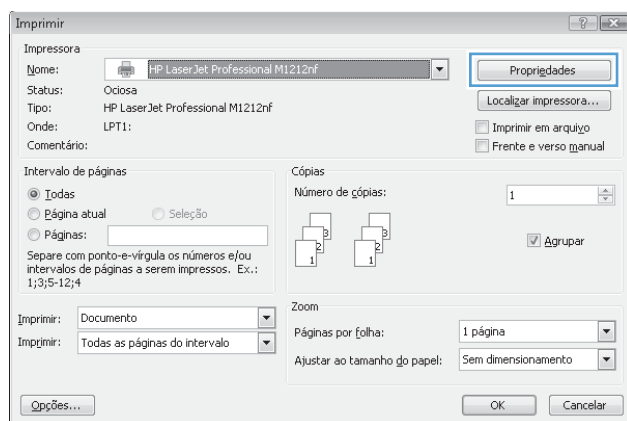
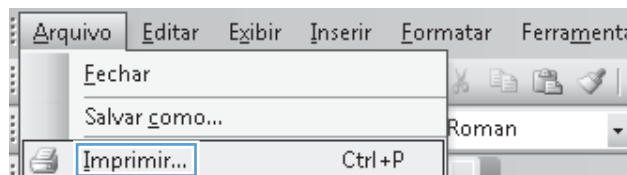
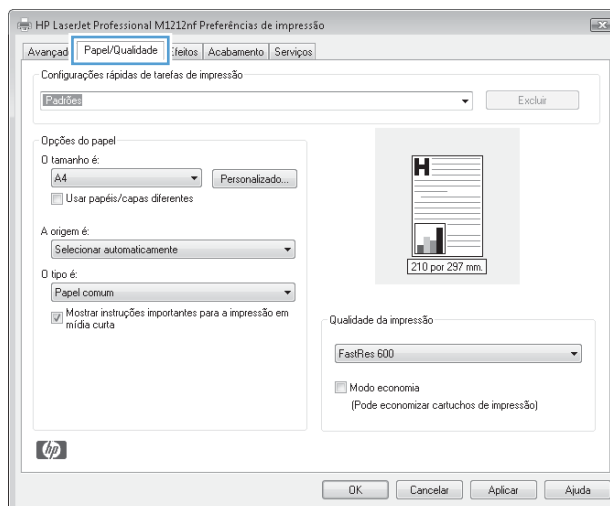
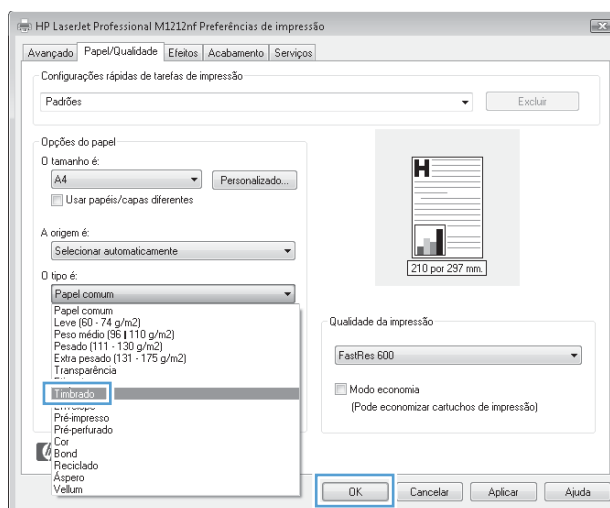
Como selecionar a resolução de impressão

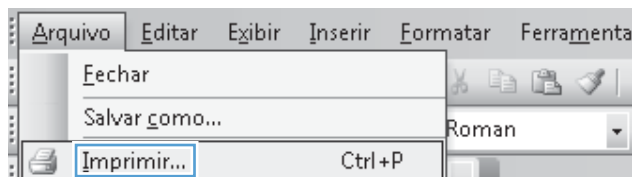
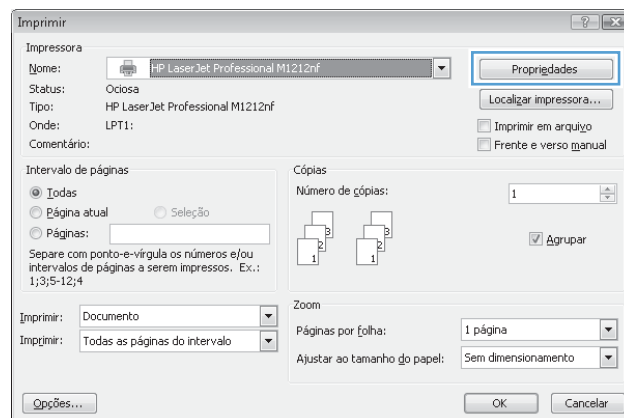
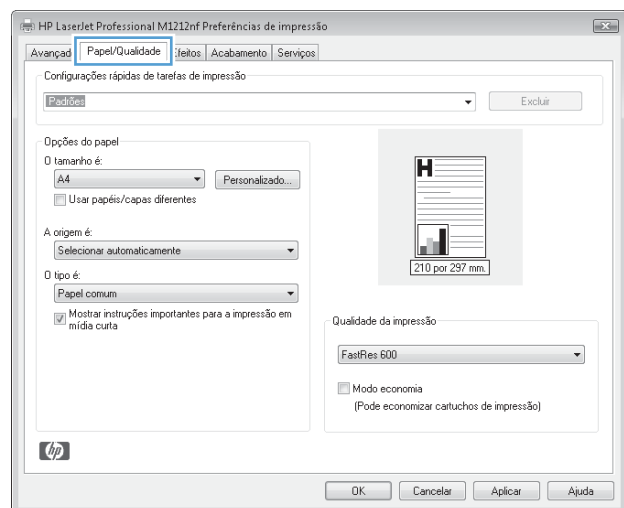
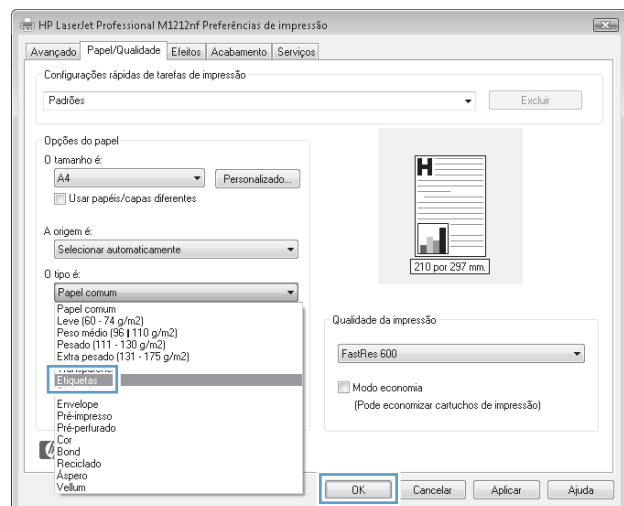
1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Papel/Qualidade**.
4. Na área **Qualidade de impressão**, selecione uma opção da lista suspensa. Consulte a Ajuda on--line do driver de impressora para obter informações sobre cada uma das opções disponíveis.

NOTA: Para usar a resolução com qualidade de rascunho, na área **Qualidade de impressão**, marque a caixa de seleção **EconoMode**.

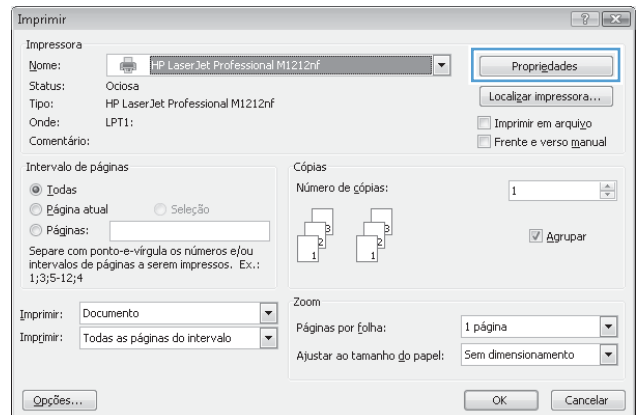
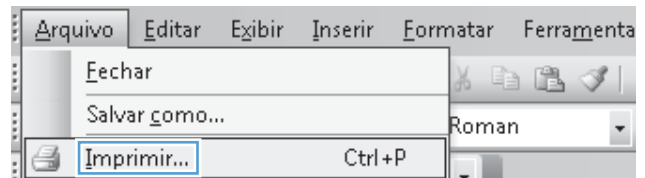
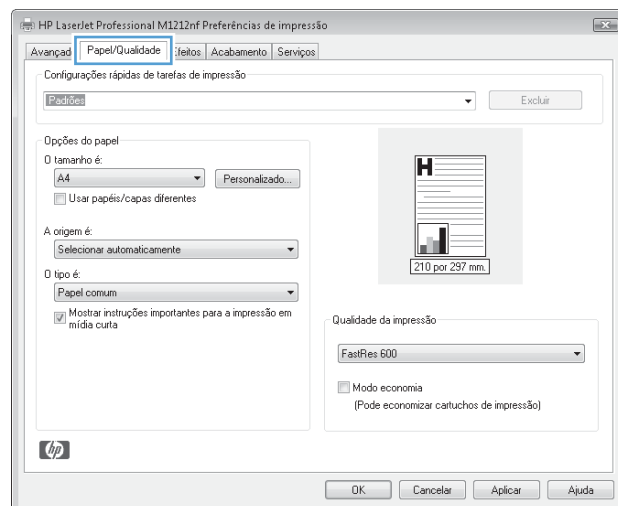
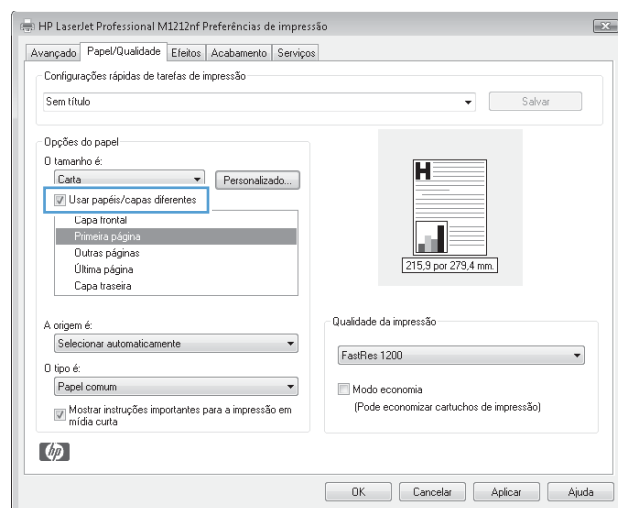
Imprimir em impresso, timbrado ou formulários com o Windows

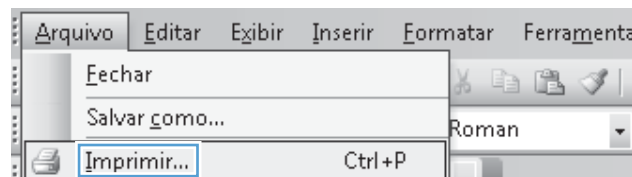
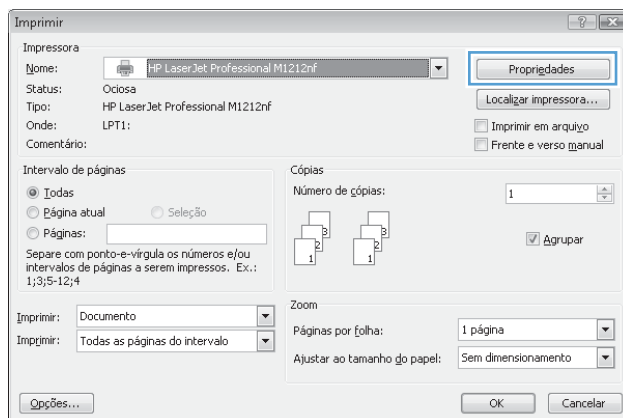
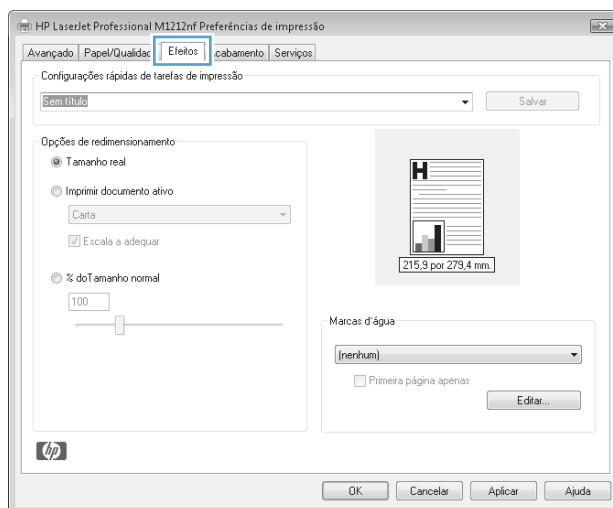
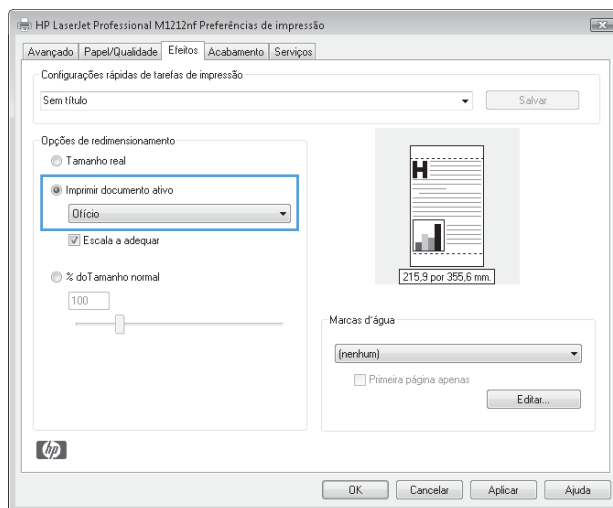
1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.

2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.

3. Clique na guia **Papel/Qualidade**.

4. Na lista suspensa **Tipo**, selecione o tipo de papel que você está usando e clique no botão **OK**.

Impressão em papel especial, etiquetas ou transparências no Windows

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.

2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.

3. Clique na guia **Papel/Qualidade**.

4. Na lista suspensa **Tipo**, selecione o tipo de papel que você está usando e clique no botão **OK**.

Impressão da primeira ou da última página em papel diferente no Windows

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.

2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.

3. Clique na guia **Papel/Qualidade**.

4. Clique na caixa de seleção **Use papel/capas diferentes** e selecione as configurações necessárias para a capa, as outras páginas e a contracapa.

Redimensionar um documento para ajustá-lo ao tamanho da página

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.

2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.

3. Clique na guia **Efeitos**.

4. Selecione a opção **Imprimir documento em** e, em seguida, selecione um tamanho na lista suspensa.

Como adicionar uma marca d'água a um documento no Windows

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.

3. Clique na guia **Efeitos**.

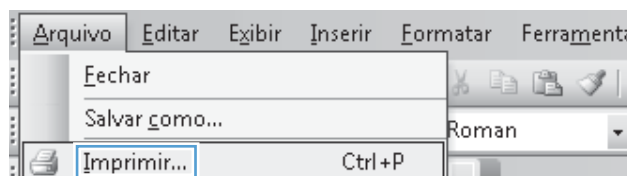
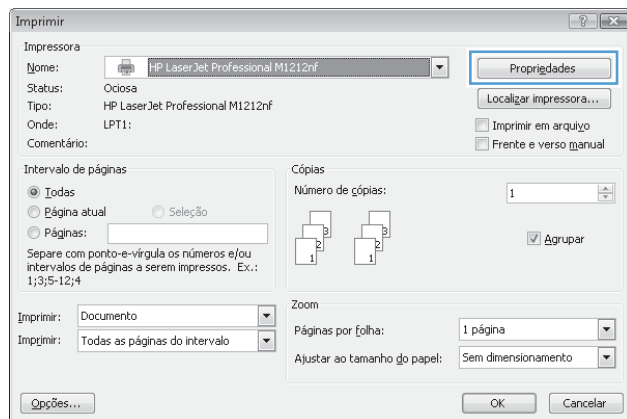
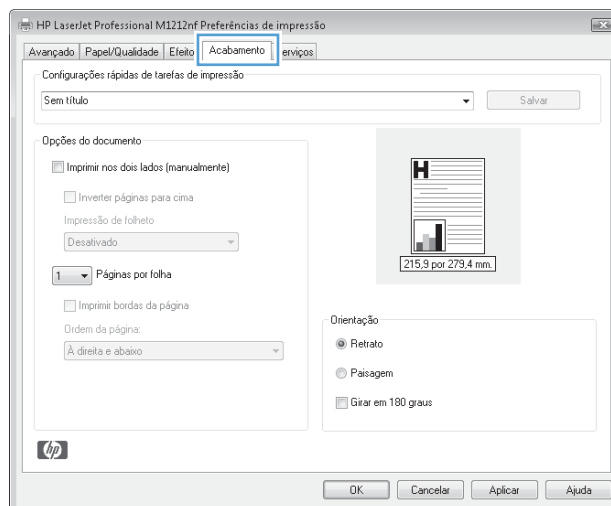
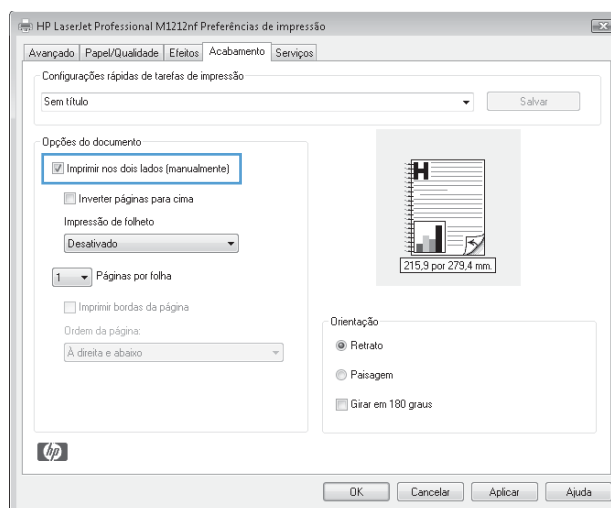
4. Selecione uma marca d'água da lista suspensa **Marcas d'água**.

   Para imprimir a marca d'água apenas na primeira página, clique na caixa de seleção **Primeira página apenas**. Caso contrário, a marca d'água será impressa em todas as páginas.

Impressão em ambos os lados (dúplex) no Windows

Impressão manual em ambos os lados (dúplex) no Windows

1. Carregue o papel voltado para cima na bandeja de entrada.

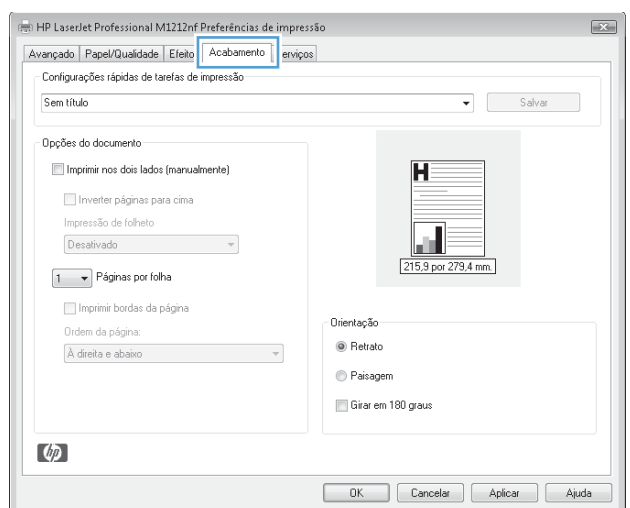
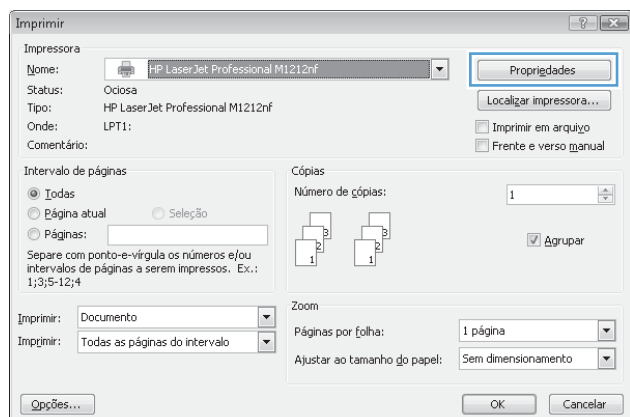
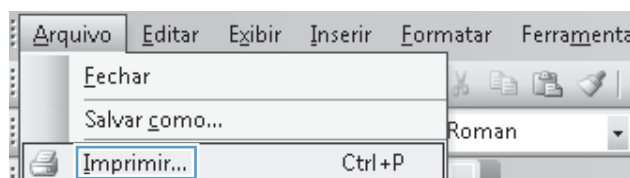
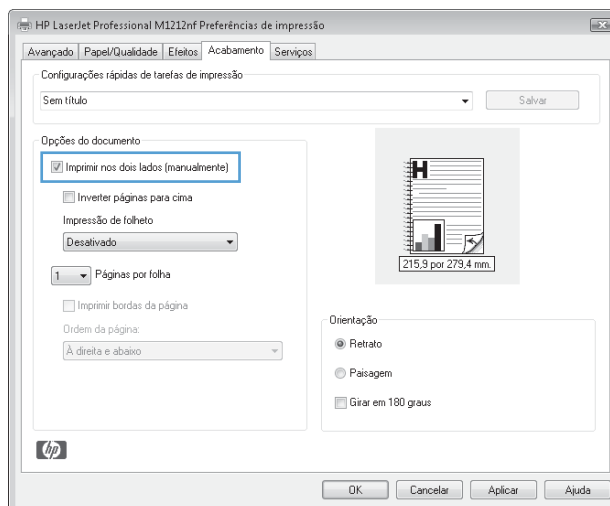
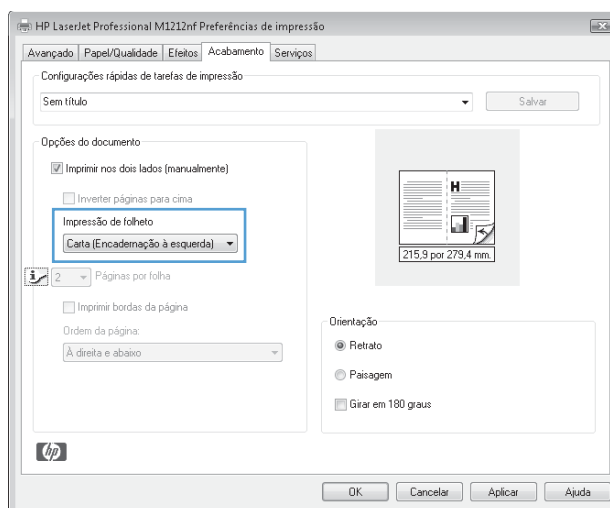
2. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.

3. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.

4. Clique na guia **Conclusão**.

5. Marque a caixa de seleção **Imprimir em ambos os lados (manualmente)**. Clique no botão **OK** para imprimir o primeiro lado do trabalho.

6. Recupere a pilha impressa no compartimento de saída e, mantendo a orientação de papel, coloque-a com o lado impresso voltado para baixo na bandeja de entrada.

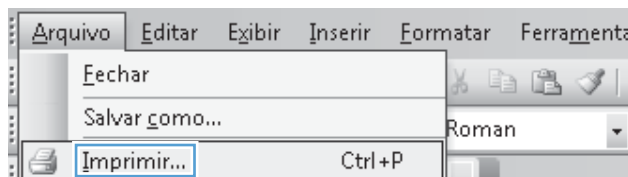
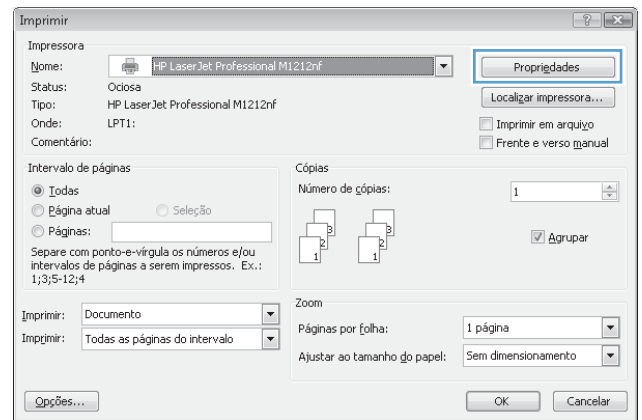
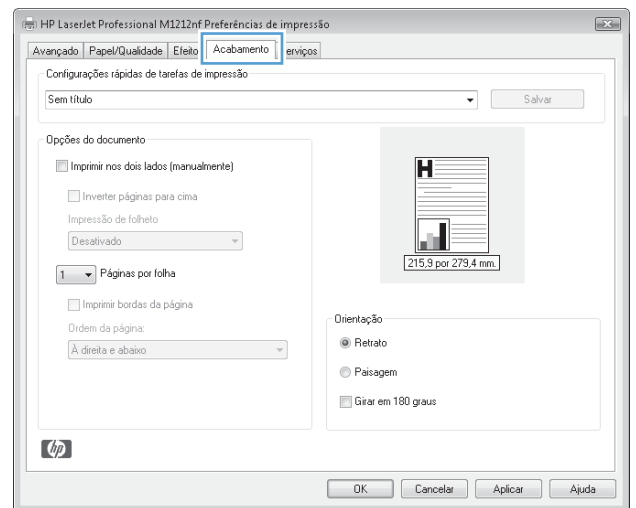
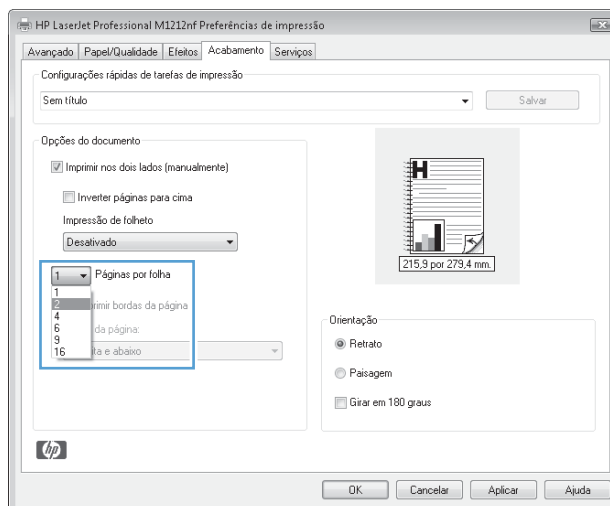
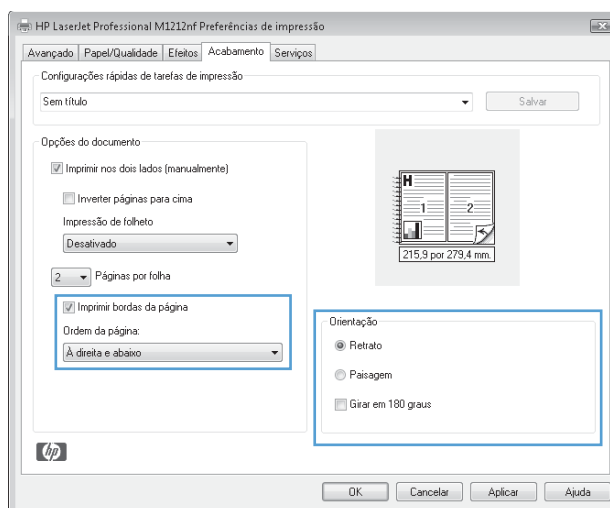
7. No computador, clique no botão **Continuar** para imprimir o segundo lado do trabalho.

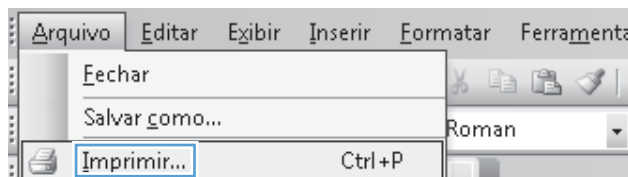
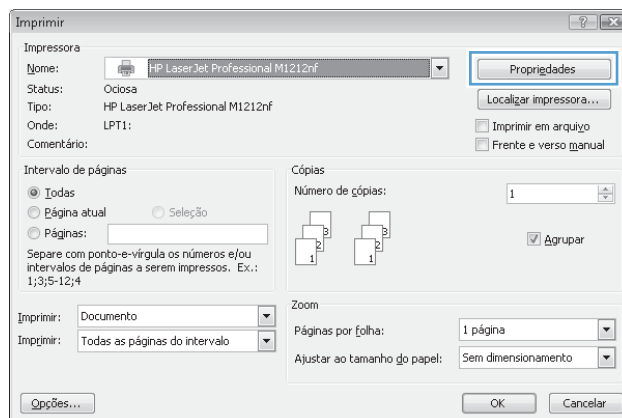
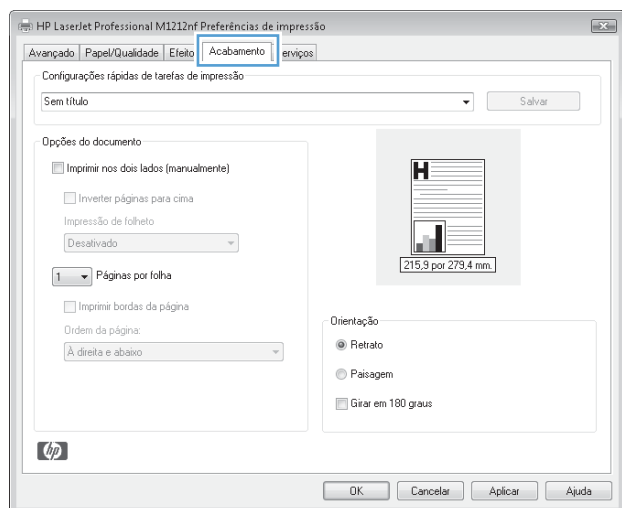
Criação de um folheto no Windows

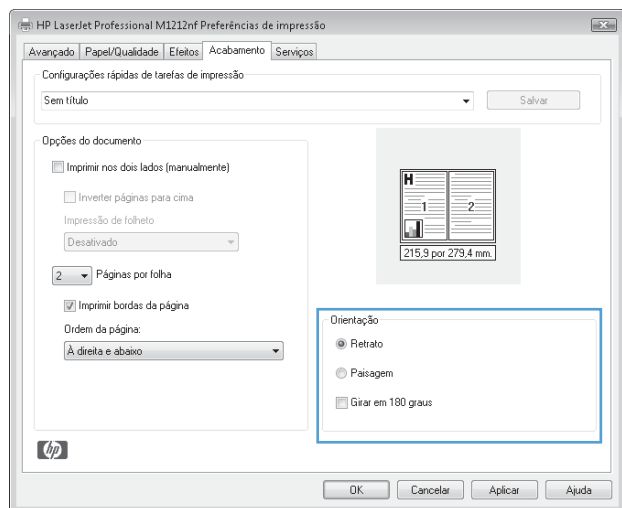
1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.

2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.

3. Clique na guia **Conclusão**.

4. Clique na caixa de seleção **Imprimir em ambos os lados (manualmente)**.

5. Na lista suspensa **Impressão de folheto**, selecione uma opção de encadernação. A opção **Páginas por folha** é alterada automaticamente para **2 páginas por folha**.

Imprimir múltiplas páginas por folha com o Windows

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.

2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.

3. Clique na guia **Conclusão**.

4. Selecione o número de páginas por folha na lista suspensa **Páginas por folha**.

5. Selecione as opções **Imprimir margens da página**, **Ordem das páginas** e **Orientação** corretas.

Seleção da orientação da página no Windows

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.

2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.

3. Clique na guia **Conclusão**.

4. Na área **Orientação**, selecione a opção **Retrato** ou **Paisagem**.

   Para imprimir a imagem da página de cabeça para baixo, selecione a opção **Girar 180 graus**.

8 Cópia

- Use as funções de cópia.
- Configurações de cópia
- Copiar em ambos os lados (dúplex)

Use as funções de cópia.

Cópia com teclas digitais

1. Coloque o documento no vidro do scanner ou no alimentador de documentos (Série M1210).

2. Pressione o botão Iniciar cópia para iniciar a cópia.
3. Repita o processo para cada cópia.

Várias cópias

Crie várias cópias (Série M1130)

1. Coloque o documento no vidro do scanner.

2. Pressione o botão Configuração e certifique-se de que a luz Número de cópias esteja acesa.

3. Pressione os botões de seta para ajustar o número de cópias.

4. Pressione o botão Iniciar cópia para iniciar a cópia.

Crie várias cópias (Série M1210)

1. Coloque o documento no vidro do scanner ou no alimentador de documentos.

2. Use o teclado numérico para inserir o número de cópias.

3. Pressione o botão Iniciar cópia para iniciar a cópia.

Copie um original com várias páginas

Série M1130: Coloque a primeira página no vidro do scanner e pressione o botão Iniciar cópia . Repita esse processo para cada página.

Série M1210: Carregue uma pilha de documentos originais no alimentador de documentos e pressione o botão Iniciar cópia .

Copie cartões de identificação (Série M1210 somente)

Use o recurso Cópia ID para copiar ambos os lados de cartões de identificação ou outros documentos de tamanho pequeno no mesmo lado de uma única folha de papel. O produto digitaliza metade da área de imagem, solicita que você vire o documento e, em seguida, digitaliza novamente. O produto imprime ambas as imagens ao mesmo tempo.

1. Coloque o primeiro lado do documento com a face para baixo sobre o vidro do scanner.

2. Pressione o botão Configurações de cópia três vezes para abrir o menu **Cópia ID**. Pressione o botão OK.

3. O produto digitaliza a primeira página do documento e, em seguida, solicita que você carregue a próxima página. Abra a tampa do scanner e vire o documento. Pressione o botão OK.

4. Para documentos com várias páginas, repita essas etapas até você digitalizar todas as páginas.

5. Pressione o botão Iniciar cópia para imprimir as páginas.

Cancelar um trabalho de cópia

Cancelar um trabalho de cópia (Série M1130)

▲ Pressione o botão Cancelar ⊠ no painel de controle do produto.

NOTA: Se mais de um processo estiver sendo executado, pressionar o botão Cancelar ⊠ apagará o processo atual e todos os processos pendentes.

Cancelar um trabalho de cópia (Série M1210)

1. Pressione o botão Cancelar ⊠ no painel de controle do produto.

   NOTA: Se mais de um processo estiver sendo executado, pressionar o botão Cancelar ⊠ apagará o processo atual e todos os processos pendentes.

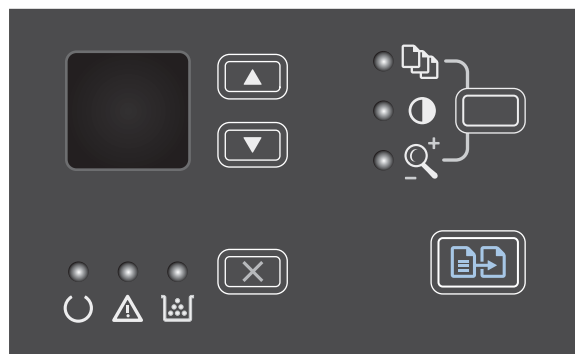
2. Remova as páginas restantes do alimentador de documentos.

3. Pressione o botão OK para ejetar as páginas restantes da passagem do papel do alimentador de documentos.

Reduzir ou ampliar uma imagem de cópia

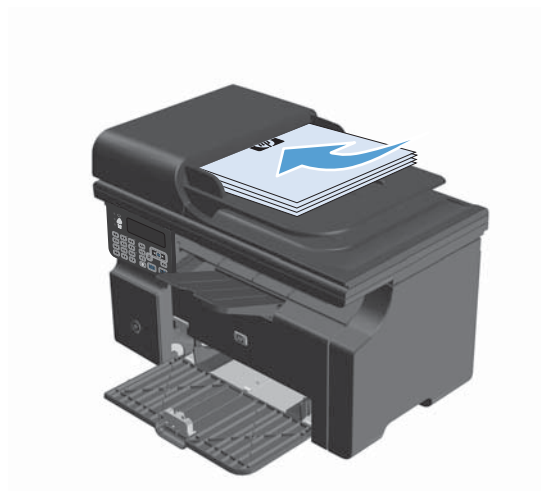
Reduzir ou ampliar cópias (Série M1130)

1. Coloque o documento no vidro do scanner.

2. Pressione o botão Configuração ▭ repetidamente até que a luz Reduzir/ Ampliar acenda.

3. Pressione seta para cima ▲ para aumentar o tamanho da cópia ou pressione seta para baixo ▼ para diminuir o tamanho da cópia.

4. Pressione o botão Iniciar cópia para iniciar a cópia.

Reduzir ou ampliar cópias (Série M1210)

1. Coloque o documento no vidro do scanner ou no alimentador de documentos.

2. Pressione o botão Configurações de cópia uma vez para abrir o menu **Reduzir/ampliar**.

3. Use os botões de seta para selecionar a opção correta de redução ou ampliação e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Pressione o botão Iniciar cópia para iniciar a cópia.

Agrupar um trabalho de cópia

Série M1130: O produto não pode agrupar cópias automaticamente.

Agrupar cópias (Série M1210)

1. Pressione o botão Configuração.

2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Config. cópia** e, em seguida, pressione o botão OK.

3. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Def. Intercalação** e, em seguida, pressione o botão OK.

4. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Acesa** e, em seguida, pressione o botão OK.

Configurações de cópia

Alterar qualidade da cópia

As seguintes configurações de qualidade da cópia estão disponíveis:

- **Texto**: Use essa configuração para documentos compostos em sua maior parte por texto. Essa é a configuração padrão para os modelos Série M1210.
- **Rascunho**: Use essa configuração quando você não estiver preocupado com a qualidade da cópia. Essa configuração utiliza menos toner.
- **Mista**: Use essa configuração para documentos que contém uma mistura de texto e imagens. Essa é a configuração padrão para os modelos Série M1130.
- **Foto-filme**: Use essa configuração para copiar fotografias.
- **Imagem**: Use essa configuração para copiar imagens não-fotográficas.

Altere a configuração de qualidade da cópia (Série M1130).

NOTA: Para esse modelo, você não pode alterar a configuração de qualidade de cópia para trabalhos de cópia individuais. Use esse procedimento para alterar a configuração padrão de qualidade de cópia para todos os trabalhos de cópia.

1. Use o driver da impressora para alterar as configurações padrão. Siga o procedimento adequado, dependendo do sistema operacional que você está usando.

   Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008 (usando a visualização do menu Iniciar padrão)

   a. Clique em **Iniciar** e em **Impressoras e aparelhos de fax**.

   b. Com o botão direito do mouse, clique no ícone e, em seguida, selecione **Propriedades**.

   c. Clique na guia **Configurações do dispositivo**.

   Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008 (usando a visualização do menu Iniciar Clássica)

   a. Clique em **Iniciar**, **Configurações** e **Impressoras**.

   b. Com o botão direito do mouse, clique no ícone e, em seguida, selecione **Propriedades**.

   c. Clique na guia **Configurações do dispositivo**.

   Windows Vista

   a. Clique em **Iniciar**, **Painel de controle**, categoria de **Hardware e sons** e em **Impressora**.

   b. Com o botão direito do mouse, clique no ícone e, em seguida, selecione **Propriedades**.

   c. Clique na guia **Configurações do dispositivo**.

Mac OS X 10.4

a. Do menu Apple , clique no menu **Preferências do sistema** e, em seguida, clique no ícone **Impressão e Fax**.

b. Clique no botão **Configuração da Impressora**.

Mac OS X 10.5 e 10.6

a. Do menu Apple , clique no menu **Preferências do sistema** e, em seguida, clique no ícone **Impressão e Fax**.

b. Selecione o produto no lado esquerdo da janela.

c. Clique no botão **Opções e Suprimentos**.

d. Clique na guia **Driver**.

2. Selecione a configuração **Qualidade da cópia** adequada.

Altere a configuração de qualidade da cópia (Série M1210).

1. Pressione o botão Configurações de cópia duas vezes para abrir o menu **Qualidade da cópia**.

2. Utilize os botões de seta para selecionar uma opção de qualidade da cópia e pressione o botão OK.

   NOTA: A configuração retorna ao valor padrão após dois minutos.

Verifique a existência de sujeira ou manchas no vidro do scanner

Com o passar do tempo, partículas ou fragmentos podem ficar acumulados no vidro do scanner e no suporte plástico branco, prejudicando o desempenho. Use o procedimento a seguir para limpar o vidro do scanner e o suporte plástico branco.

1. Use o interruptor para desligar o produto e tire o cabo de força da tomada.

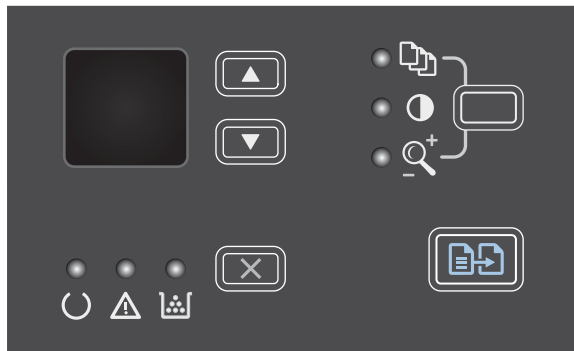
2. Abra a tampa do scanner.
3. Limpe o vidro do scanner e o suporte plástico branco com um pano macio ou uma esponja umedecida com limpa-vidros não abrasivo.

   CUIDADO: Não use abrasivos, acetona, benzina, amônia, álcool etílico, ou tetracloreto de carbono em qualquer parte do produto, pois podem danificá-lo. Não coloque líquidos diretamente sobre o vidro ou o carretel. Eles podem vazar e danificar o produto.

4. Seque o vidro e o plástico branco com um pano de camurça ou uma esponja de celulose para evitar marcas.
5. Conecte o produto à tomada e use o interruptor para ligá-lo.

Ajuste a claridade ou escuro das cópias

Ajuste a claridade ou escuro das cópias (Série M1130)

1. Pressione o botão **Configuração** repetidamente até que a luz Mais claro/mais escuro ◐ acenda.

2. Utilize os botões de seta para aumentar ou diminuir a configuração de Claridade/escuro.

   NOTA: A configuração retorna ao valor padrão após dois minutos.

Ajuste a claridade ou escuro das cópias (Série M1210)

1. Pressione o botão Mais claro/mais escuro ◐.

2. Utilize os botões de seta para aumentar ou diminuir a configuração de Claridade/escuro.

   NOTA: A configuração retorna ao valor padrão após dois minutos.

Copiar em ambos os lados (dúplex)

Copiar um original com frente e verso em um documento de um lado

1. Coloque a primeira página do trabalho no vidro do scanner ou no alimentador de documentos (Série M1210).

2. Pressione o botão Iniciar cópia.
3. Vire o original e, em seguida, recoloque-o no vidro do scanner ou no alimentador de documentos.
4. Pressione o botão Iniciar cópia.
5. Repita as etapas de 1 a 4 para cada página até que todas as páginas do documento original tenham sido copiadas.

Copiar um original com frente e verso em um documento frente e verso

1. Coloque a primeira página do trabalho no vidro do scanner ou no alimentador de documentos (Série M1210).

2. Pressione o botão Iniciar cópia.

3. Vire o original e, em seguida, recoloque-o no vidro do scanner ou no alimentador de documentos.

4. Retire a página copiada do compartimento de saída e coloque-a voltada para baixo na bandeja de entrada.

5. Pressione o botão Iniciar cópia .

6. Remova a página copiada do compartimento de saída e deixe-a reservada para intercalação manual.

7. Repita as etapas de 1 a 6 seguindo a ordem de páginas do documento original, até que todas as páginas tenham sido copiadas.

9 Digitalizar

- Use as funções de digitalização.
- Configurações de digitalização

Use as funções de digitalização.

Métodos de digitalização

Os trabalhos de digitalização podem ser executados dos seguintes modos:

- Digitalização a partir do computador usando o HP LaserJet Scan (Windows)
- Digitalização com o uso do HP Director (Macintosh)
- Digitalização a partir de software compatível com TWAIN ou WIA (Windows Imaging Application):

NOTA: Para aprender a usar o software de reconhecimento de texto, instale o programa Readiris no CD-ROM de softwares. O software de reconhecimento de texto também é conhecido como software OCR (Reconhecimento ótico de caracteres).

Digitalização a partir do HP LaserJet Scan (Windows)

1. No grupo de programas HP, selecione **Digitalizar para** para iniciar o HP LaserJet Scan.
2. Selecione um destino para a digitalização.
3. Clique em **Digitalizar**.

   NOTA: **OK** deve indicar a ação a ser realizada.

Digitalização com o uso do HP Director (Macintosh)

Use digitalização página por página

1. Coloque o original a ser digitalizado com a face voltada para baixo no alimentador de documentos.
2. Clique no ícone do HP Director no dock.
3. Clique em Diretivo HP e em **Digitalizar** para abrir a caixa de diálogo **HP**.
4. Clique em **Scan** (Digitalizar).
5. Para digitalizar várias páginas, carregue a próxima página e clique em **Digitalizar**. Repita o procedimento até que todas as páginas sejam digitalizadas.
6. Clique em **Concluir** e em **Destinations** (Destinos).

Digitalizar para arquivo

1. Em **Destinations** (Destinos), escolha **Save To File(s)** (Salvar em arquivo(s)).
2. Nomeie o arquivo e especifique o local de destino.
3. Clique em **Save** (Salvar). O original é digitalizado e salvo.

Digitalização para e-mail

1. Em **Destinations** (Destinos), escolha **E-mail**.
2. Um e-mail em branco é aberto com o documento digitalizado como um anexo.
3. Insira um destinatário, adicione texto ou outros anexos e clique em **Enviar**.

Digitalização com o uso de outro software

O produto é compatível com TWAIN e com WIA (Windows Imaging Application). O produto opera com programas Windows que oferecem suporte para dispositivos de digitalização compatíveis com TWAIN ou WIA e com programas Macintosh que oferecem suporte para dispositivos de digitalização compatíveis com TWAIN.

Enquanto você está usando um programa compatível com TWAIN ou WIA, pode ter acesso ao recurso de digitalização e digitalizar uma imagem diretamente no programa aberto. Para obter mais informações, consulte o arquivo da Ajuda ou a documentação fornecida com o programa de software compatível com TWAIN ou WIA.

Digitalização a partir de um programa compatível com TWAIN

Em geral, um programa de software é compatível com TWAIN se tiver um comando como **Adquirir**, **Adquirir arquivo**, **Digitalizar**, **Importar novo objeto**, **Inserir de** ou **Scanner**. Se não tiver certeza se o programa é compatível ou se não souber como se chama o comando, consulte a Ajuda ou a documentação do programa de software.

Na digitalização a partir de um programa compatível com TWAIN, o software HP LaserJet Scan deve ser iniciado automaticamente. Se o programa HP LaserJet Scan for iniciado, é possível fazer alterações ao visualizar a imagem. Caso contrário, a imagem vai para o programa compatível com TWAIN imediatamente.

Inicie a digitalização de dentro do programa compatível com TWAIN. Consulte a Ajuda ou a documentação do programa de software para obter informações sobre os comandos e as etapas de uso.

Digitalizar a partir de um programa compatível com WIA

O WIA é outra maneira de digitalizar uma imagem diretamente em um programa de software, como o Microsoft Word. O WIA usa software Microsoft para digitalizar, em vez do software HP LaserJet Scan.

Em geral, um programa de software é compatível com WIA quando tem um comando como **Figura/ do scanner ou câmera** no menu Inserir ou Arquivo. Se não tiver certeza se o programa é compatível com WIA, consulte a Ajuda ou a documentação do programa de software.

Inicie a digitalização de dentro do programa compatível com WIA. Consulte a Ajuda ou a documentação do programa de software para obter informações sobre os comandos e as etapas de uso.

-Ou-

Na pasta Câmeras e scanner, dê um duplo clique no ícone do produto. Isso abre o Assistente WIA padrão da Microsoft, permitindo que você digitalize para um arquivo.

Digitalização utilizando o software de OCR

É possível utilizar um software de OCR de terceiros para importar textos digitalizados para seu programa de edição de textos favorito.

Readiris

O programa OCR Readiris está incluído em um CD-ROM separado, enviado juntamente com o produto. Para utilizar o programa Readiris, instale-o a partir do CD-ROM de software apropriado e siga as instruções na Ajuda on-line.

Cancelar uma digitalização

Para cancelar um trabalho de digitalização, siga um dos procedimentos abaixo.

- No painel de controle do produto, pressione o botão Cancelar ☒.
- Clique no botão **Cancelar** na caixa de diálogo na tela.

Configurações de digitalização

Formato do arquivo de digitalização

O formato padrão de arquivo de um documento ou foto digitalizada depende do tipo e do objeto alvo da digitalização.

- A digitalização de um documento ou de uma foto em um computador resulta no arquivo salvo como .TIF.
- A digitalização de um documento para e-mail resulta no arquivo salvo como .PDF.
- A digitalização de uma foto para e-mail resulta no arquivo salvo como .JPEG.

NOTA: Diferentes tipos de arquivos podem ser selecionados quando é usado o programa de software de digitalização.

Resolução e cor do scanner

Se estiver imprimindo uma imagem digitalizada e a qualidade não for a esperada, você pode ter selecionado uma configuração de resolução ou cor no software do scanner que não corresponde a suas necessidades. A resolução e a cor afetam os seguintes recursos das imagens digitalizadas:

- Claridade da imagem
- Textura das gradações (macia ou áspera)
- Tempo de digitalização
- Tamanho do arquivo

A resolução da digitalização é medida em pixels por polegada (ppi).

NOTA: Os níveis de ppi de digitalização não podem ser trocados pelos níveis de dpi (pontos de polegada) de impressão.

Cores, escala de cinza e preto e branco definem o número de cores possível. Você pode ajustar a resolução do hardware do scanner para até 1.200 ppi. O software pode executar uma resolução avançada de até 19.200 ppi. É possível definir cores e escala de cinza em 1 bit (preto e branco) ou de 8 bits (256 níveis de cinza) a 24 bits (true color).

A tabela de instruções de resolução e cores relaciona dicas simples que podem ser seguidas para suprir suas necessidades de digitalização.

NOTA: A configuração da resolução e das cores em um valor alto pode criar arquivos grandes que ocupam espaço em disco e retardam o processo de digitalização. Antes de configura a resolução e as cores, determine como você vai usar a imagem digitalizada.

Instruções de resolução e cores

A tabela a seguir descreve as configurações de resolução e cores recomendadas para diferentes tipos de trabalhos de digitalização.

Uso pretendido	Resolução recomendada	Configurações de cores recomendadas
Fax	150 ppi	• Preto e branco

Uso pretendido	Resolução recomendada	Configurações de cores recomendadas
E-mail	150 ppi	• Preto e branco, se a imagem não requerer gradação suave • Escala de cinza, se a imagem requerer gradação suave • Cores, se a imagem for em cores
Editar texto	300 ppi	• Preto e branco
Imprimir (elementos gráficos ou texto)	600 ppi para elementos gráficos complexos ou se você quiser ampliar significativamente o documento 300 ppi para elementos gráficos e texto normais 150 ppi para fotos	• Preto e branco para texto e desenho • Escala de cinza para elementos gráficos e fotos sombreados ou coloridos • Cores, se a imagem for em cores
Exibir na tela	75 ppi	• Preto e branco para texto • Escala de cinza para elementos gráficos e fotos • Cores, se a imagem for em cores

Cor

Ao digitalizar, é possível definir os valores de cores para as configurações abaixo.

Configuração	Uso recomendado
Colorido	Use esta configuração para fotos ou documentos coloridos de alta qualidade em que a cor for importante.
Preto e branco	Use esta configuração para documentos de texto.
Escala de cinza	Use esta configuração quando o tamanho do arquivo for um problema ou quando desejar que um documento ou fotografia seja digitalizado rapidamente.

Qualidade da digitalização

Com o passar do tempo, partículas ou fragmentos podem ficar acumulados no vidro do scanner e no suporte plástico branco, prejudicando o desempenho. Use o procedimento a seguir para limpar o vidro do scanner e o suporte plástico branco.

1. Use o interruptor para desligar o produto e tire o cabo de força da tomada.

2. Abra a tampa do scanner.
3. Limpe o vidro do scanner e o suporte plástico branco com um pano macio ou uma esponja umedecida com limpa-vidros não abrasivo.

   CUIDADO: Não use abrasivos, acetona, benzina, amônia, álcool etílico, ou tetracloreto de carbono em qualquer parte do produto, pois podem danificá-lo. Não coloque líquidos diretamente sobre o vidro ou o carretel. Eles podem vazar e danificar o produto.

4. Seque o vidro e o plástico branco com um pano de camurça ou uma esponja de celulose para evitar marcas.
5. Conecte o produto à tomada e use o interruptor para ligá-lo.

Recursos do fax

O produto tem os seguintes recursos de fax, disponíveis no painel de controle ou no software do produto.

- Assistente de configuração de fax para fácil configuração do fax
- Fax analógico com papel comum com alimentador de documentos de 35 páginas e bandeja de saída com capacidade de até 100 folhas de papel
- Catálogo telefônico de 100 entradas
- Rediscagem automática
- Armazenamento digital de até 500 páginas de fax
- Encaminhamento do fax
- Envio atrasado de fax
- Recursos de toque: Configure toques para atender e compatibilidade com toque diferenciado (serviço realizado pela operadora telefônica local)
- Relatório de confirmação de fax
- Bloqueio de fax indesejados
- Oito modelos de folha de rosto disponíveis

NOTA: Não foram listados todos os recursos. Pode ser necessário instalar o software do produto para ter acesso a alguns recursos.

Configurar fax

Instalar e conectar o hardware

Conectar o fax a uma linha telefônica

O produto é um dispositivo analógico. A HP recomenda usar o produto em uma linha telefônica analógica dedicada.

Conectar dispositivos adicionais

O produto inclui duas portas de fax:

- A porta “linha”, que conecta o produto à tomada telefônica.
- A porta “telefone”, que conecta outros dispositivos ao produto.

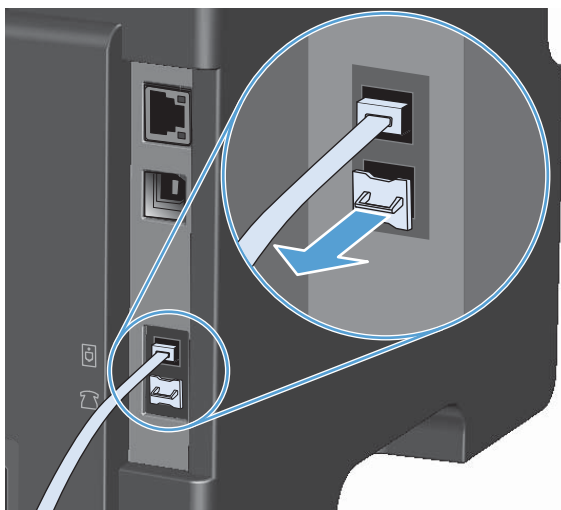
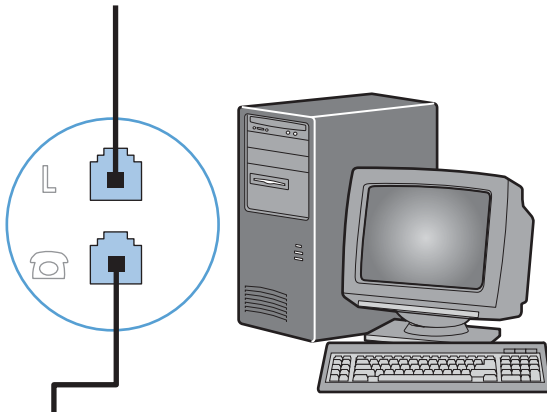
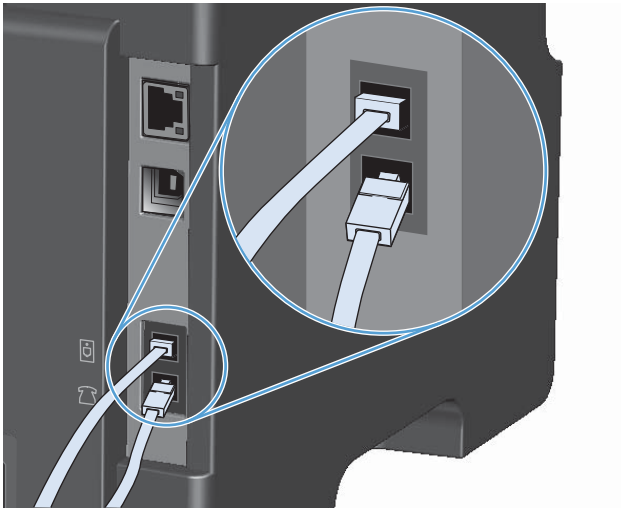
Os telefones usados em conjunto com o produto podem operar de duas maneiras:

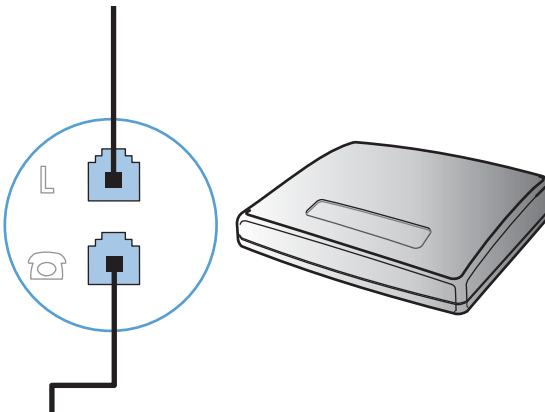
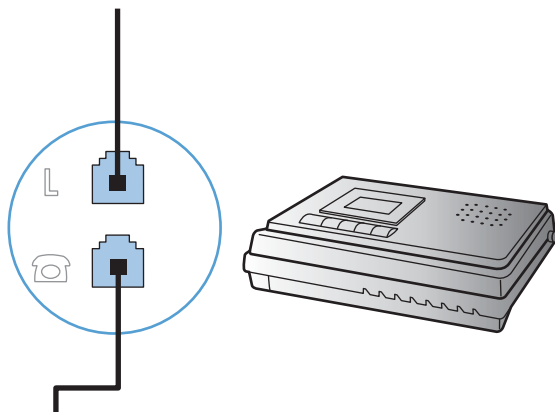
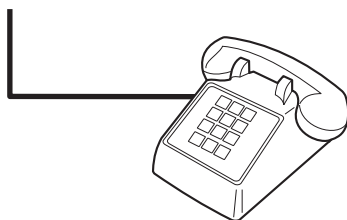
- Uma extensão telefônica é um telefone ligado na mesma linha, em outro local.
- Um telefone acoplado é ligado no produto ou em um dispositivo ligado no produto.

Conecte dispositivos adicionais na ordem descrita nas etapas a seguir. A porta de saída para cada dispositivo é conectada à porta de entrada do dispositivo seguinte, formando uma "cadeia". Para não conectar um dispositivo específico, ignore a etapa que o explica e continue com o dispositivo seguinte.

NOTA: Não conecte mais de três dispositivos à linha telefônica.

NOTA: O correio de voz não é suportado pelo produto.

1. Desconecte os cabos de força de todos os dispositivos a serem conectados.
2. Se o produto ainda não está conectado a uma linha telefônica, consulte o guia de instalação do produto antes de prosseguir. O produto já deve estar conectado a um conector de telefone.
3. Remova o suplemento de plástico da porta de "telefone" (a porta marcada com o ícone de telefone).

4. Para conectar um modem interno ou externo em um computador, conecte uma extremidade do cabo telefônico à porta de "telefone" do produto ☎. Conecte a outra extremidade do cabo telefônico à porta de "linha" do modem.

NOTA: Alguns modems têm uma segunda porta de "linha" para conexão a uma linha de voz dedicada. Se você tiver duas portas de "linha", consulte a documentação do modem para ter certeza de que a conexão está sendo feita na porta de "linha" correta.

5. Para conectar um dispositivo de identificação de chamadas, conecte um cabo telefônico na porta de "telefone" do dispositivo anterior. Conecte a outra extremidade do cabo telefônico na porta de "linha" do dispositivo de identificação de chamadas.

6. Para conectar uma secretária eletrônica, conecte um cabo telefônico na porta de "telefone" do dispositivo anterior. Conecte a outra extremidade do cabo telefônico à porta de "linha" da secretária eletrônica.

7. Para conectar um telefone, conecte um cabo telefônico na porta de "telefone" do dispositivo anterior. Conecte a outra extremidade do cabo telefônico na porta de "linha" do telefone.

8. Depois de terminar de conectar dispositivos adicionais, conecte todos esses dispositivos em suas respectivas fontes de alimentação.

Configurar fax com uma secretária eletrônica

- Configure os toques para atender do produto para ao menos um toque a mais que o número de toques que a secretária eletrônica aguarda antes de atender.
- Se uma secretária eletrônica está conectada à mesma linha telefônica mas em outra tomada (em outra sala, por exemplo), ela poderá interferir com a capacidade do produto de receber fax.

Configurar um fax com um telefone de extensão

Com essa configuração ativada, é possível alertar o produto de forma a receber uma chamada de fax pressionando 1-2-3, em seqüência, no teclado do telefone. A configuração padrão é **Acesa**. Desative essa configuração apenas se houver uma discagem por pulso ou um serviço de sua companhia telefônica que também utilize a seqüência 1-2-3. O serviço da operadora telefônica não funcionará se estiver em conflito com o produto.

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Fax receb. configuração** e, em seguida, pressione o botão OK.

4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Telefone de extensão** e, em seguida, pressione o botão OK.

5. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Acesa** ou **Apagada** e, em seguida, pressione o botão OK para salvar a seleção.

Configurar para apenas um fax

1. Desembale e configure o produto.

2. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.

3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração do sistema** e, em seguida, pressione o botão OK.

4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Hora/data** e, em seguida, pressione o botão OK.

5. Utilize os botões de seta para selecionar o relógio de 12 ou 24 horas e, em seguida, pressione o botão OK.

6. Use o teclado numérico para especificar a hora atual.

7. Execute um dos seguintes procedimentos:

   - Para o relógio de 12 horas, use os botões de seta para mover além do quarto caractere. Selecione 1 para a.m. ou 2 para p.m. Pressione o botão OK.

   - Para o relógio de 24 horas, pressione o botão OK.

8. Use o teclado numérico para especificar a data atual. Use dois dígitos para especificar o mês, o dia e o ano. Pressione o botão OK.

9. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.

10. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Cabeçalho de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.

11. Utilize o teclado numérico para inserir seu número de fax e o nome ou cabeçalho da sua empresa e pressione o botão OK.

    NOTA: O número máximo de caracteres para o número do fax é 20; use até 25 caracteres para o nome da empresa.

12. Defina outras configurações conforme necessário para o ambiente do produto.

Definir configurações de fax

As configurações de fax do produto podem ser definidas no painel de controle, no HP Toolbox ou no Diretivo HP. No processo inicial de configuração, o Assistente de configuração de fax HP pode ser usado para definir as configurações.

Nos Estados Unidos e em muitos outros países/regiões, a definição da hora, data e outras informações do cabeçalho de fax é uma obrigação legal.

Usar o painel de controle para ajustar a hora, data e cabeçalho do fax

Para usar o painel de controle para ajustar data, hora e cabeçalho, conclua as seguintes etapas:

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração do sistema** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Hora/data** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Utilize os botões de seta para selecionar o relógio de 12 ou 24 horas e, em seguida, pressione o botão OK.
5. Use o teclado numérico para especificar a hora atual.
6. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - Para o relógio de 12 horas, use os botões de seta para mover além do quarto caractere. Selecione 1 para a.m. ou 2 para p.m. Pressione o botão OK.
   - Para o relógio de 24 horas, pressione o botão OK.
7. Use o teclado numérico para especificar a data atual. Use dois dígitos para especificar o mês, o dia e o ano. Pressione o botão OK.
8. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
9. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Cabeçalho de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
10. Utilize o teclado numérico para inserir seu número de fax e o nome ou cabeçalho da sua empresa e pressione o botão OK.

NOTA: O número máximo de caracteres para o número do fax é 20; use até 25 caracteres para o nome da empresa.

Use o Assistente de configuração de fax HP

Quando concluir a instalação do software, você estará pronto para enviar fax a partir do computador. Se você não concluiu o processo de configuração do fax quando instalou o software, poderá conclui--lo a qualquer momento usando o Assistente de configuração de fax HP.

Ajuste a hora, data e o cabeçalho do fax.

1. Clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Programas**.
2. Clique em **HP**, clique no nome do produto e, em seguida, clique em **Assistente de configuração de fax HP**.
3. Siga as instruções na tela do Assistente de configuração de fax HP para ajustar a hora, data e o cabeçalho do fax, além de várias outras configurações.

Uso de letras localizadas juntas para o cabeçalho do fax

Ao utilizar o painel de controle para digitar o seu nome no cabeçalho ou digitar um nome para uma tecla digital, entrada de discagem rápida ou entrada de grupo de discagem, pressione o botão

alfanumérico apropriado repetidamente até que a letra desejada seja exibida. Em seguida, pressione o botão seta à direita ▶ para selecionar a letra e mover-se para o próximo espaço. A tabela a seguir mostra as letras e números exibidos em cada botão alfanumérico.

Número da tecla	Caracteres
1	1
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	0
*	( ) + - . / , " * & @
#	espaço #

NOTA: Use o botão seta à direita ▶ para mover o cursor no painel de controle e use o botão seta à esquerda ◀ para excluir caracteres.

Usar o catálogo telefônico

Você pode armazenar os números de fax discados com freqüência (até 100 entradas).

Use o painel de controle para criar e editar o catálogo telefônico do fax

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.

2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Catálogo telefônico** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Adicionar/Editar** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Digite o número e o nome do fax e, em seguida, pressione o botão OK.

Importe ou exporte os contatos do Microsoft Outlook para o catálogo telefônico do fax

1. Abra HP Toolbox.
2. Clique em **Fax** e, em seguida, clique em **Catálogo Telefônico do Fax**.
3. Abra o programa de catálogo telefônico e, em seguida, clique em **Importar**.

Usar dados do catálogo telefônico de outros programas

NOTA: Antes de poder importar o catálogo telefônico de outro programa, você deve usar o recurso de exportar no outro programa.

O HP Toolbox pode importar informações de contatos de catálogo telefônicos de outros programas. A tabela a seguir mostra quais os programas suportados para o HP Toolbox.

Programa	Descrição
Microsoft Outlook	É possível selecionar entradas do Catálogo Particular de Endereços (PAB), de contatos ou uma combinação das duas. Os indivíduos e grupos do PAB só são combinados aos indivíduos dos Contatos se a opção combinada for selecionada. Se uma entrada de Contatos tiver um número de fax residencial ou comercial, serão exibidas duas entradas. O “nome” dessas duas entradas será modificado. “:(B)” será adicionado ao nome na entrada comercial e “:(H)” será adicionado ao nome na entrada residencial. Se ocorrer uma entrada duplicada (uma de Contatos e uma do PAB com o mesmo nome e número de fax), será exibida apenas uma entrada. Mas se existir uma entrada no PAB com uma duplicata em Contatos, e a entrada em Contatos tiver um número de fax comercial e um residencial, serão exibidas as três entradas.
Catálogo de endereços do Windows	O Catálogo de endereços do Windows (WAB), usado pelo Outlook Express e pelo Internet Explorer, é suportado. Se alguém tiver um número de fax comercial e um residencial, serão exibidas as duas entradas. O “nome” dessas duas entradas será modificado. “:(B)” será adicionado ao nome na entrada comercial e “:(H)” será adicionado ao nome na entrada residencial.
Goldmine	O Goldmine versão 4.0 é suportado. O HP Toolbox importa o último arquivo usado pelo Goldmine.
Symantec Act!	O Act! versões 4.0 e 2000 é suportado. O HP Toolbox importa o último banco de dados usado pelo Act!.

Excluir catálogo telefônico

Você pode excluir todas as entradas do catálogo telefônico de fax que estão programadas no produto.

△ **CUIDADO:** Após as entradas do catálogo telefônico serem excluídas, elas não podem ser recuperadas.

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.

2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Catálogo telefônico** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Excluir tudo** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Pressione o botão OK para confirmar a exclusão.

Definir configurações de fax

Configurações de envio de fax

Configure símbolos e opções especiais da discagem

Você pode inserir pausas em um número de fax que está discando. As pausas são muitas vezes necessárias em discagens internacionais ou conexões com uma linha externa.

- **Inserção de uma pausa na discagem**: Pressione o botão de Pausa # repetidamente até uma vírgula (**,**) aparecer no visor do painel de controle, indicando que a pausa ocorrerá nesse ponto da seqüência de discagem.
- **Inserção de uma pausa para tom de discar**: Pressione o botão de Símbolos * repetidamente até o caractere **W** aparecer no visor do painel de controle. Isso fará com que o produto aguarde um tom de discagem antes de discar o resto do número de telefone.
- **Inserção de um "hook flash"**: Pressione o botão de Símbolos * repetidamente até o caractere **R** aparecer no visor do painel de controle. Isso fará com que o produto execute um "hook flash".

Definir prefixo de discagem

Um prefixo de discagem é um número ou grupo de números acrescentados automaticamente ao início de cada número de fax digitado no painel de controle ou no software. O máximo de caracteres para um prefixo de discagem é 50.

A configuração padrão é **Apagada**. Você pode desejar ativar essa configuração e inserir um prefixo se, por exemplo, for preciso discar um número como 9 para obter uma linha fora do sistema telefônico de sua empresa. Enquanto essa configuração está ativada, é possível discar um número de fax sem o prefixo de discagem, utilizando discagem manual.

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de envio de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Prefixo de discagem** e, em seguida, pressione o botão OK.
5. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Acesa** ou **Apagada** e, em seguida, pressione o botão OK.
6. Se você selecionou a opção **Acesa**, utilize o teclado numérico para digitar o prefixo e, em seguida, pressione o botão OK. É possível utilizar números, pausas e símbolos de discagem.

Definir a detecção de tom de discagem

Em geral, o produto começa a discar um número de fax imediatamente. Se você estiver usando o produto na mesma linha que o telefone, ative a configuração de detecção de tom de discagem. Isso impede que o produto envie um fax enquanto alguém está usando o telefone.

O padrão de fábrica para a detecção de tom de discagem é **Acesa** na França e na Hungria e **Apagada** em todos os outros países/regiões.

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de envio de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Detectar sinal de discagem** e, em seguida, pressione o botão OK.
5. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Acesa** ou **Apagada** e, em seguida, pressione o botão OK.

Definição de discagem por tom ou discagem por pulso

Siga esse procedimento para definir o produto para modo de discagem por tom ou discagem por pulso. A configuração padrão de fábrica é **Tom**. Não altere esta configuração a menos que você saiba que a linha telefônica não pode usar discagem por tom.

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de envio de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Modo de discagem** e, em seguida, pressione o botão OK.
5. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Tom** ou **Pulso** e, em seguida, pressione o botão OK para salvar a seleção.

NOTA: A opção discagem por pulso não está disponível em todos os países/regiões.

Configure a rediscagem automática e o intervalo de tempo entre as rediscagens

Se o produto não conseguiu enviar um fax porque o aparelho de fax do destinatário não atendeu ou estava ocupado, ele tentará rediscar com base nas opções de "rediscar se ocupado", "rediscar se não atender" e "rediscar se houver erro de comunicação". Siga os procedimentos desta seção para ativar e desativar essas opções.

Definição da opção Rediscar se ocupado

Se essa opção estiver ativada, o produto rediscará automaticamente quando receber um sinal de ocupado. A configuração padrão de fábrica para a opção Rediscar se ocupado é **Acesa**.

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de envio de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.

4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Red. se ocupado** e, em seguida, pressione o botão OK.

5. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Acesa** ou **Apagada** e, em seguida, pressione o botão OK.

Definição da opção Rediscar se não atender

Se essa opção estiver ativada, o produto rediscará automaticamente se o aparelho de fax do destinatário não atender. A configuração padrão de fábrica para a opção Rediscar se não atender é **Apagada**.

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.

2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.

3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de envio de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.

4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Redis. sem resp.** e, em seguida, pressione o botão OK.

5. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Acesa** ou **Apagada** e, em seguida, pressione o botão OK.

Definição da opção Rediscar se houver erro de comunicação

Se essa opção estiver ativada, o produto rediscará automaticamente se ocorrer algum tipo de erro de comunicação. A configuração padrão de fábrica para a opção Rediscar se houver erro de comunicação é **Acesa**.

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.

2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.

3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de envio de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.

4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Rediscar caso erro comum** e, em seguida, pressione o botão OK.

5. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Acesa** ou **Apagada** e, em seguida, pressione o botão OK.

Definir claro/escuro e resolução

Definir a configuração claro/escuro (contraste) padrão

O contraste afeta a tonalidade mais clara ou mais escura de um fax conforme está sendo enviado.

A configuração claro/escuro padrão é o contraste normalmente aplicado a itens que estão sendo enviados por fax. O botão deslizante fica ajustado no centro como a configuração padrão.

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de envio de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Def. claro/escuro** e, em seguida, pressione o botão OK.
5. Utilize o botão seta à esquerda ◀ para mover o botão deslizante para a esquerda e tornar a tonalidade do fax mais clara que o original ou utilize o botão seta à direita ▶ para mover o botão deslizante para a direita e tornar a tonalidade do fax mais escura que o original.
6. Pressione o botão OK para salvar a seleção.

Definir configurações de resolução

NOTA: O aumento da resolução também aumenta o tamanho do fax. Mensagens de fax maiores aumentam o tempo de envio e podem exceder a memória disponível no produto.

A configuração padrão de fábrica da resolução é **Alta**.

Siga o procedimento abaixo para alterar a resolução padrão de todos os trabalhos de fax para uma das seguintes configurações:

- **Padrão**: Esta configuração apresenta a qualidade mais baixa e o tempo de transmissão mais rápido.
- **Fina**: esta configuração fornece uma maior qualidade de resolução que **Padrão**, que geralmente é apropriada para documentos de texto.
- **Ótima**: Esta configuração deve ser usada para documentos que contêm texto e imagens. O tempo de transmissão é mais lento que a configuração **Fina**, mas mais rápido que a configuração **Foto**.
- **Foto**: Esta configuração produz as melhores imagens, mas aumenta extremamente o tempo de transmissão.

Definir a configuração padrão da resolução

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de envio de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Def. Resolução** e, em seguida, pressione o botão OK.
5. Utilize os botões de seta para alterar a configuração de resolução.
6. Pressione o botão OK para salvar a seleção.

Modelos de página de rosto

Há diversos modelos de folha de rosto comerciais e pessoais disponíveis no programa PC Fax Send.

NOTA: Não é possível alterar os modelos de folha de rosto. Embora os campos nos modelos sejam editáveis, os modelos são formulários fixos.

Personalizar uma folha de rosto de fax

1. Abra o programa PC Fax Send.
2. Na seção **Fax para**, forneça o número do fax destinatário, o nome e a empresa.
3. Na seção **Resolução**, selecione uma configuração de resolução.
4. Na seção **Incluir com fax**, selecione **Folha de rosto**.
5. Adicione mais informações nas caixas de texto **Notas** e **Assunto**.
6. Na caixa suspensa **Modelo de folha de rosto**, selecione um modelo e, em seguida, selecione **Páginas na bandeja de documentos**.
7. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - Clique em **Enviar agora** para enviar o fax sem visualizar a folha de rosto.
   - Clique em **Visualizar** para exibir a folha de rosto antes de enviar o fax.

Configurações de recebimento de fax

Definir encaminhamento do fax

É possível definir o produto para encaminhar as mensagens de fax recebidas para outro número de fax. Quando o fax é recebido pelo produto, ele é armazenado na memória. Em seguida, o produto disca o número de fax especificado e envia o fax. Se o produto não conseguir encaminhar um fax por causa de um erro (por exemplo, o número está ocupado) e as tentativas repetidas de rediscagem não tiverem êxito, o fax será impresso.

Se o produto ficar sem memória enquanto estiver recebendo um fax, ele concluirá o fax recebido e encaminhará somente as páginas inteiras e parciais que foram armazenadas na memória.

Quando o recurso de encaminhamento de fax é usado, o produto (e não o computador) deve estar recebendo as mensagens de fax, e o modo de atendimento deve estar definido como configurado como **Automático**.

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Fax receb. configuração** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Reencaminhar fax** e, em seguida, pressione o botão OK.

5. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Acesa** ou **Apagada** e, em seguida, pressione o botão OK.

6. Se você ativar o recurso encaminhamento de fax, utilize o teclado numérico para especificar o número de fax para o qual o fax será enviado e, em seguida, pressione o botão OK para salvar a seleção.

Definir o modo de atendimento

Dependendo da situação, defina o modo de atendimento do produto como **Automático**, **TAM**, **Fax/Tel** ou **Manual**. A configuração padrão de fábrica é **Automático**.

- **Automático**: O produto atende a chamadas recebidas após um número específico de toques ou pelo reconhecimento de tons de fax especiais.
- **TAM**: O produto não atende a chamada automaticamente. Em vez disso, ele aguarda até que seja detectado o sinal de fax.
- **Fax/Tel**: O produto atende as chamadas recebidas imediatamente. Se o sinal de fax é detectado, ele processa a chamada como um fax. Se o sinal de fax não é detectado, ele cria um toque audível para alertar você para atender a chamada de voz recebida.
- **Manual**: O produto nunca atende chamadas. Você mesmo deve iniciar o processo de recepção de fax, seja pressionando o botão Enviar um fax no painel de controle, seja atendendo o telefone conectado a essa linha e discando 1-2-3.

Para configurar ou alterar o modo de atendimento, siga as etapas abaixo:

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Fax receb. configuração** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Pressione o botão OK para selecionar o menu **Modo de atendimento** .
5. Utilize os botões de seta para selecionar o modo de atendimento e, em seguida, pressione o botão OK.

Bloquear ou desbloquear números de fax

Se você não deseja receber fax de pessoas ou empresas específicas, pode bloquear até 30 números de fax, usando o painel de controle. Quando você bloqueia um número de fax e alguém daquele número lhe envia um fax, o visor do painel de controle indica que o número está bloqueado; esse fax não será impresso e nem salvo na memória. As mensagens de fax de números bloqueados são exibidas no registro de atividade de fax com a designação "descartada". Você pode desbloquear os números de faxes bloqueados individualmente ou todos de uma vez.

NOTA: O emissor de um fax bloqueado não recebe uma notificação de falha no fax.

Siga as etapas abaixo para bloquear ou desbloquear números de fax, usando o painel de controle:

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.

3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Fax receb. configuração** e, em seguida, pressione o botão OK.

4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Bloquear faxes** e, em seguida, pressione o botão OK.

5. Para bloquear um número de fax, use os botões de seta para selecionar a opção **Adic. entrada** e, em seguida, pressione o botão OK. Digite o número de fax exatamente como é exibido no cabeçalho (inclusive espaços) e, em seguida, pressione o botão OK. Digite um nome para o número bloqueado e pressione o botão OK.

   Para desbloquear um único número de fax, use os botões de seta para selecionar a opção **Excluir entrada** e pressione o botão OK. Use os botões de seta para selecionar o número de fax que deseja excluir e, em seguida, pressione o botão OK para confirmar as exclusões.

   Para desbloquear todos os números de fax bloqueados, use os botões de seta para selecionar a opção **Limpar todos** e pressione o botão OK. Pressione o botão OK novamente para confirmar as exclusões.

Definir o número de toques para atender

Quando o modo de atendimento está definido como **Automático**, a configuração de toques para atendimento do produto determina o número de vezes que o telefone toca antes que o produto atenda uma chamada recebida.

Se o produto estiver conectado a uma linha que receba chamadas de fax e de voz (linha compartilhada) e que também use uma secretária eletrônica, talvez seja necessário ajustar a configuração de toques para atendimento. O número de toques para atendimento no produto deve ser maior que o número de toques para atendimento na secretária eletrônica. Isso permite que a secretária eletrônica atenda à chamada recebida e grave a mensagem, se for uma chamada de voz. Quando a secretária eletrônica atende a chamada, o produto ouve a chamada e a atenderá automaticamente se detectar tons de fax.

A configuração padrão dos toques para atender é cinco nos EUA e no Canadá e dois em outros países/regiões.

Utilize a seguinte tabela para determinar o número de toques para atender a ser utilizado.

Tipo de linha telefônica	Configuração recomendada de toques para atender
Linha de fax dedicada (que recebe somente chamadas de fax)	Defina como um número de toques dentro da faixa mostrada no visor do painel de controle. (O número mínimo e máximo de toques permitidos varia de acordo com o país/região.)
Linha com dois números separados e um serviço de padrões de toque	Um ou dois toques. (Se você tiver uma secretária eletrônica ou um correio de voz no computador para o outro número de telefone, verifique se o produto está definido para um número de toques superior ao do sistema de atendimento. Além disso, use o recurso de toque diferenciado para diferenciar entre chamadas de voz e de fax.)
Linha compartilhada (que recebe chamadas de fax e de voz) com apenas um telefone conectado	Cinco toques ou mais.
Linha compartilhada (que recebe chamadas de fax e de voz) com uma secretária eletrônica ou um correio de voz no computador conectado	Dois toques a mais que a secretária eletrônica ou o correio de voz.

Para configurar ou alterar o número de toques para atender, siga as etapas abaixo:

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Fax receb. configuração** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Toques até o atendimento** e, em seguida, pressione o botão OK.
5. Utilize o teclado numérico para digitar o número de toques para atender e, em seguida, pressione o botão OK.

Configurar toque diferenciado

O serviço de padrão de toque ou toque diferenciado está disponível em algumas companhias telefônicas locais. O serviço permite que você tenha mais de um número de telefone em uma única linha. Cada número de telefone tem um padrão de toque exclusivo, para que você possa atender a chamadas de voz e para que o produto possa atender chamadas de fax.

Se você assinar um serviço de padrão de toque da operadora telefônica, será necessário definir o produto para atender no padrão de toque correto. Nem todos os países/regiões suportam padrões de toque exclusivos. Entre em contato com a sua companhia telefônica para determinar se este serviço está disponível em seu país/região.

NOTA: Se você não tiver um serviço de padrões de toque e alterar as configurações de padrões de toque para algo diferente do padrão, **Todos os toques**, o produto talvez não consiga receber fax.

As configurações são as seguintes:

- **Todos os toques**: O produto atende qualquer chamada proveniente da linha telefônica.
- **Simples**: O produto atende qualquer chamada que produza um padrão de toque único.
- **Duplo**: O produto atende qualquer chamada que produza um padrão de toque duplo.
- **Triplo**: O produto atende qualquer chamada que produza um padrão de toque triplo.
- **Duplo&Triplo**: O produto atende qualquer chamada que produza um padrão de toque duplo ou triplo.

Para alterar os padrões de toque para o atendimento de chamadas, siga as etapas abaixo:

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Fax receb. configuração** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Tipo de toque de resposta** e, em seguida, pressione o botão OK.

5. Utilize os botões de seta para selecionar o padrão de toque desejado e pressione o botão OK.

6. Após a conclusão da instalação do produto, peça a alguém que lhe envie um fax para verificar se o serviço de padrões de toque está funcionando corretamente.

Usar redução automática dos fax recebidos

Se a opção de ajuste à página estiver ativada, o produto reduzirá automaticamente as mensagens de fax longas em até 75% para ajustar as informações ao tamanho padrão do papel (por exemplo, o fax será reduzido do tamanho Ofício para Carta).

Se a opção Ajustar à página estiver desativada, os fax longos serão impressos no tamanho original, em várias páginas. A configuração padrão de fábrica para a redução automática de fax recebidos é **Acesa**.

Se a opção **Carimbar faxes** estiver ativada, você também pode ativar a redução automática. Isto reduz ligeiramente o tamanho dos faxes recebidos e impede que o carimbo da página force um fax a ser impresso em duas páginas.

NOTA: Verifique se a configuração de tamanho padrão de mídia corresponde ao tamanho da mídia carregada na bandeja.

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração .

2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.

3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Fax receb. configuração** e, em seguida, pressione o botão OK.

4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Ajustar à página** e, em seguida, pressione o botão OK.

5. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Acesa** ou **Apagada** e, em seguida, pressione o botão OK para salvar a seleção.

Definir configurações de reimpressão de fax

A configuração padrão de reimpressão de fax é **Acesa**. Para alterar essa configuração no painel de controle do produto, conclua as seguintes etapas:

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração .

2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.

3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Fax receb. configuração** e, em seguida, pressione o botão OK.

4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Reimprimir faxes** e, em seguida, pressione o botão OK.

5. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Acesa** ou **Apagada** e, em seguida, pressione o botão OK.

Definir o modo detecção de silêncio

Esta configuração controla se você pode ou não receber fax de dispositivos de modelos antigos, que não emitem sinal de fax durante a transmissão de um documento. Na época desta publicação, os dispositivos de fax de modelo silencioso representavam uma parcela muito reduzida dos dispositivos em uso. A configuração padrão é **Apagada**. A configuração do modo detecção de silêncio somente deve ser alterada se você receber regularmente os fax de alguém que use um dispositivo de modelo mais antigo para enviá-los.

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Fax receb. configuração** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Detect. silêncio** e, em seguida, pressione o botão OK.
5. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Acesa** ou **Apagada** e, em seguida, pressione o botão OK para salvar a seleção.

Ajustar o volume do fax

Controle o volume dos sons de fax no painel de controle. É possível fazer alterações nos seguintes sons:

- Os sons de fax associados a mensagens de fax enviadas e recebidas
- O toque para mensagens de fax recebidas

A configuração padrão de fábrica para o volume dos sons de fax é **Suave**.

Configure o volume do alerta, o volume da linha telefônica e o volume de toque

1. Pressione o botão Configuração 🔧.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração do sistema** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Config. volume** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Volume do alarme**, o menu **Volume telefone** ou o menu **Volume do toque** e, em seguida, pressione o botão OK.
5. Utilize os botões de seta para selecionar as configurações **Apagada**, **Suave**, **Médio** ou **Alto**.
6. Pressione o botão OK para salvar a seleção.

Configurar faxes com carimbo de recebido

O produto imprime as informações de identificação do remetente no topo de cada fax recebido. Você também pode incluir as suas próprias informações de cabeçalho em cada fax recebido, para confirmar a data e a hora do recebimento. A configuração padrão de fábrica para Carimbar fax recebidos é **Apagada**.

NOTA: A ativação da configuração de carimbo de recebido pode aumentar o tamanho da página e fazer com que o produto imprima uma segunda página.

NOTA: Essa opção somente se aplica a mensagens de fax recebidas que são impressas pelo produto.

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Fax receb. configuração** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Carimbar faxes** e, em seguida, pressione o botão OK.
5. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Acesa** ou **Apagada** e, em seguida, pressione o botão OK para salvar a seleção.

Configurar o recurso de recebimento particular

NOTA: O recurso de recebimento particular não afeta o recurso de reimpressão do último fax. Para limitar o acesso a todos os faxes recebidos, certifique-se de que a configuração **Reimprimir faxes** esteja definida como **Apagada**.

Quando o recurso de recebimento particular está ativado, os faxes recebidos são armazenados na memória. É necessário um número de identificação pessoal (personal identification number, PIN) para imprimir os faxes armazenados.

Ativar o recurso de recebimento particular

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Fax receb. configuração** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Receb particular** e, em seguida, pressione o botão OK.
5. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Acesa** e, em seguida, pressione o botão OK.
6. Utilize o teclado numérico para digitar a senha de segurança do produto e, em seguida, pressione o botão OK.
7. Para confirmar a senha de segurança do produto, utilize o teclado numérico para digitar novamente a senha de segurança do produto e, em seguida, pressione o botão OK.

Desativar o recurso de recebimento particular

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.

3. Utilize o teclado numérico para digitar a senha de segurança do produto e, em seguida, pressione o botão OK.

4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Fax receb. configuração** e, em seguida, pressione o botão OK.

5. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Receb particular** e, em seguida, pressione o botão OK.

6. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Apagada** e, em seguida, pressione o botão OK.

   Se houver algum fax não impresso na memória do fax, o produto imprimirá os faxes e depois os apagará da memória.

Definir solicitação de fax

Se outra pessoa tiver configurado um fax para solicitação, você poderá solicitar que esse fax seja enviado ao produto. (Isto é conhecido como solicitação de outro dispositivo.)

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.

2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Funções do fax** e, em seguida, pressione o botão OK.

3. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Receber consulta** e, em seguida, pressione o botão OK.

O produto disca para o outro aparelho de fax e solicita o fax.

Usar fax

Software do fax

Programas de fax suportados

O programa de fax no PC fornecido com o produto é o único programa de fax no PC compatível com o produto. Para continuar utilizando um programa de fax no PC já instalado no computador, ele deve ser usado com o modem já conectado ao computador. Ele não funcionará com o modem do produto.

Cancelar um fax

Siga as instruções abaixo para cancelar um único fax que está sendo discado atualmente, ou um fax que esteja sendo transmitido ou recebido.

Cancelar o fax atual

Pressione o botão Cancelar ☒ no painel de controle. Todas as páginas que não foram transmitidas são canceladas. Pressionar o botão Cancelar ☒ também interrompe os trabalhos de grupo de discagem.

Cancelar um fax pendente

Siga o procedimento abaixo para cancelar um trabalho de fax nas seguintes situações:

- O produto está esperando para rediscar depois de ter encontrado um sinal de ocupado, uma chamada que não foi atendida ou um erro de comunicação.
- O fax é programado para ser enviado em um horário posterior.

Siga as etapas abaixo para cancelar um trabalho de fax usando o menu **Status de trabalho de fax**:

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Status de trabalho de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para rolar pelos trabalhos pendentes até chegar ao que será excluído.
4. Pressione o botão OK para selecionar o trabalho que deseja cancelar.
5. Pressione o botão OK para confirmar que você deseja cancelar o trabalho.

Excluir fax da memória

Use esse procedimento apenas se você estiver preocupado com a possibilidade de outra pessoa ter acesso ao produto e tentar reimprimir as mensagens de fax da memória.

△ **CUIDADO:** Além de limpar a memória de reimpressão, esse procedimento exclui qualquer fax que esteja sendo enviado, fax não enviados que aguardam rediscagem, fax programados para serem enviados posteriormente e fax não impressos ou não encaminhados.

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Funções do fax** e, em seguida, pressione o botão OK.

3. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Limpar fax salvo** e, em seguida, pressione o botão OK.

4. Pressione o botão OK para confirmar a exclusão.

Usar fax em um sistema DSL, PBX ou ISDN

Os produtos HP são projetados especificamente para uso com serviços telefônicos analógicos convencionais. Eles não são projetados para operar com DSL, PBX, linhas ISDN nem serviços VoIP, mas poderão funcionar com a configuração e os equipamentos adequados.

NOTA: A HP recomenda a discussão das opções de configuração de DSL, PBX, ISDN e VoIP com seu provedor de serviços.

O produto HP LaserJet é um dispositivo analógico incompatível com todos os ambientes de telefone digital (a menos que seja utilizado um conversor digital/analógico). A HP não garante que o produto seja compatível com ambientes digitais nem com conversores digital para analógico.

DSL

Uma linha de assinante digital (DSL) usa a tecnologia digital em fios telefônicos padrão de cobre. Este produto não é diretamente compatível com sinais digitais. Mas se a configuração for especificada durante a configuração da DSL, o sinal poderá ser separado de forma que parte da largura de banda seja utilizada para transmitir um sinal analógico (para voz e fax) e o restante da largura de banda seja utilizada para transmitir dados digitais.

NOTA: Nem todos os fax são compatíveis com serviços DSL. A HP não garante que o produto será compatível com todas as linhas de serviço ou provedores de DSL.

O modem DSL exige um filtro passa-altas. O provedor de serviços geralmente fornece um filtro passa--baixas, para a ligação de um telefone comum.

NOTA: Consulte seu provedor de DSL para obter mais informações ou assistência.

PBX

O produto é um dispositivo analógico incompatível com ambientes de telefone digital. Podem ser necessários filtros ou conversores digital para analógico para a operação do fax. Se houver problemas com fax em um ambiente de PBX, poderá ser necessário solicitar assistência do provedor de PBX. A HP não garante que o produto seja compatível com ambientes digitais nem com conversores digital para analógico.

Consulte o provedor de PBX para obter mais informações e assistência.

ISDN

Consulte o provedor de ISDN para obter mais informações e assistência.

Usar fax em um serviço VoIP

Os serviços do protocolo de voz por Internet (VoIP) geralmente são incompatíveis com aparelhos de fax, a menos que o provedor declare explicitamente que ele suporta fax em serviços de IP.

Se o produto tiver problemas para fazer o fax funcionar em uma rede VoIP, verifique se todos os cabos e configurações estão corretos. Reduzir a configuração de velocidade do fax pode permitir que o produto envie um fax em uma rede VoIP.

Se os problemas com o fax continuarem, consulte o provedor de VoIP.

Memória do fax

A memória do fax é retida quando falta energia

A memória flash protege contra a perda de dados quando há falta de energia. Outros dispositivos de fax armazenam páginas de fax em memória RAM normal ou RAM de curto prazo. A RAM normal perde os dados imediatamente quando falta energia, e a RAM de curto prazo perde os dados após cerca de 60 minutos de falta de energia. A memória flash pode manter seus dados durante anos, mesmo sem o fornecimento de energia.

Enviar fax

Enviar fax a partir do scanner de mesa

1. Coloque o documento voltado para baixo no vidro.

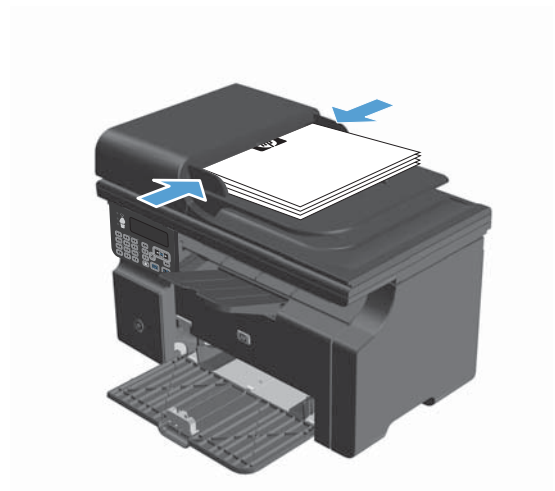
2. Pressione o botão Configuração 🔧.
3. Selecione o menu **Catálogo telefônico** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Na lista, selecione a entrada do catálogo telefônico. Caso não haja entradas, use o teclado numérico no painel de controle para discar o número.
5. No painel de controle, pressione o botão Enviar um fax 📞🗎. O produto inicia o trabalho de fax.

Enviar fax do alimentador de documentos

1. Inserir os originais no alimentador de documentos voltados para cima.

   NOTA: A capacidade do alimentador de documentos é de até 35 folhas de mídia de 75 g/m^2 ou 20 lb.

   CUIDADO: Para evitar danos ao produto, não utilize originais que contenham fita corretiva, líquido corretivo, clipes de papel ou grampos. Além disso, não carregue fotografias, originais pequenos ou frágeis no alimentador de documentos.

2. Ajuste as guias até estarem firmes contra o papel.

3. Pressione o botão Configuração 🔧.
4. Selecione o menu **Catálogo telefônico** e, em seguida, pressione o botão OK.
5. Na lista, selecione a entrada do catálogo telefônico. Caso não haja entradas, use o teclado numérico no painel de controle para discar o número.
6. No painel de controle, pressione o botão Enviar um fax. O produto inicia o trabalho de fax.

Enviar fax por discagem manual

Geralmente, o produto disca depois que você pressiona o botão Enviar um fax. Entretanto, em algumas ocasiões, você pode preferir que o produto disque cada número à medida que ele for pressionado. Por exemplo, para debitar a chamada de fax em um cartão de chamadas, você tem de discar o número do fax, aguardar pelo sinal de chamada da empresa telefônica e, em seguida, discar

o número do cartão de chamadas. Para ligações internacionais, pode ser preciso discar parte do número e aguardar por tons de discagem antes de continuar a discar.

Envio de fax manualmente a um grupo (fax específico)

Use as seguintes instruções para enviar um fax para um grupo de recipientes:

1. Carregue o documento na bandeja de entrada do alimentador de documentos.
2. Pressione o botão Configuração .
3. Selecione o menu **Catálogo telefônico** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Na lista, selecione a entrada do catálogo telefônico. Caso não haja entradas, use o teclado numérico no painel de controle para discar o número.
5. Para continuar discando números, repita as etapas 3 e 4. Caso tenha terminado a discagem dos números, siga para a próxima etapa.
6. Pressione o botão Enviar um fax .
7. Se você tem mais páginas para digitalizar, pressione 1 para selecionar a opção **Sim** e, em seguida, repita a etapa 6 para cada página do trabalho de fax. Após concluir, pressione 2 para selecionar a opção **Não**.

O produto envia o fax para cada número de fax. Se um número do grupo estiver ocupado ou não atender, o produto rediscará esse número com base na configuração de rediscagem. Se todas as tentativas de rediscagem falharem, o produto atualizará o registro de atividade de fax, adicionando o erro, e seguirá para o próximo número do grupo.

Rediscagem manual

1. Carregue o documento no alimentador de documentos.
2. No painel de controle, pressione o botão Rediscar .
3. Pressione o botão Enviar um fax .
4. Se você tem mais páginas para digitalizar, pressione 1 para selecionar a opção **Sim** e, em seguida, repita a etapa 3 para cada página do trabalho de fax. Após concluir, pressione 2 para selecionar a opção **Não**.

O produto envia o fax ao número rediscado. Se o número estiver ocupado ou não atender, o produto rediscará esse número com base na configuração de rediscagem. Se todas as tentativas de rediscagem falharem, o produto atualizará o registro de atividade de fax adicionando o erro.

Enviar fax a partir do software

As seguintes informações fornecem instruções básicas para o envio de fax usando o software que acompanha o produto. Todos os outros tópicos relacionados ao software são abordados na Ajuda do software, que pode ser aberta no menu **Ajuda** do programa.

Você pode enviar documentos eletrônicos por fax a partir de um computador, se cumprir os seguintes requisitos:

- O produto está conectado diretamente ao computador.
- O software do produto estiver instalado no computador.
- O sistema operacional do computador é Microsoft Windows XP, Windows Vista ou Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6 ou posterior.

Envio de fax do software (Windows XP ou Vista)

O procedimento de envio do fax varia de acordo com suas especificações. As etapas mais típicas são as seguintes.

1. Clique em **Iniciar**, clique em **Programas** (ou **Todos os programas** no Windows XP) e selecione **Hewlett-Packard**.
2. Clique no nome do produto e depois em **Envio de fax**. O software de fax é exibido.
3. Digite o número de fax de um ou mais destinatários.
4. Carregue o documento no alimentador de documentos.
5. Inclua uma folha de rosto. (Esta etapa é opcional.)
6. Clique em **Send Now** (Enviar agora).

Enviar um fax a partir do software (Mac OS X 10.4 ou posterior)

Usando o Mac OS X, é possível optar por dois métodos de envio de fax a partir do software do produto.

Para enviar um fax usando o HP Director, conclua as etapas a seguir:

1. Carregue o documento no alimentador de documentos.
2. Abra o HP Director clicando no ícone do dock e clique em **Fax**. A caixa de diálogo de impressão da Apple é exibida.
3. Selecione **Fax PDF** no menu pop-up **PDF**.
4. Digite o número de fax de um ou mais destinatários em **To** (Para).
5. Selecione o produto em **Modem**.
6. Clique em **Fax**.

Para enviar um fax imprimindo para um driver de fax, conclua as etapas a seguir:

1. Abra o documento a ser enviado por fax.
2. Clique em **File** (Arquivo) e selecione **Print** (Imprimir).
3. Selecione **Fax PDF** no menu pop-up **PDF**.
4. Digite o número de fax de um ou mais destinatários em **To** (Para).
5. Selecione o produto em **Modem**.
6. Clique em **Fax**.

Para enviar um fax a partir de um programa de software de terceiros, como o Microsoft Word (todos os sistemas operacionais)

1. Abra um documento em um programa de terceiros.
2. Clique no menu **Arquivo** e a seguir clique em **Imprimir**.
3. Selecione o driver de impressão de fax na lista suspensa de driver da impressora. O software de fax é exibido.
4. Conclua um dos seguintes procedimentos:
   - **Windows**
     a. Digite o número de fax de um ou mais destinatários.
     b. Inclua uma folha de rosto. (Esta etapa é opcional.)
     c. Inclua todas as páginas carregadas no produto. (Esta etapa é opcional.)
     d. Clique em **Send Now** (Enviar agora).
   - **Macintosh**
     a. Selecione **Fax PDF** no menu pop-up **PDF**.
     b. Digite o número de fax de um ou mais destinatários.
     c. Selecione o produto em **Modem**.
     d. Clique em **Fax**.

Enviar um fax discando de um telefone conectado à linha de fax

Ocasionalmente, é possível discar um número de fax de um telefone conectado à mesma linha que o produto. Por exemplo, se você está enviando um fax para uma pessoa cujo dispositivo está no modo de recebimento manual, é possível preceder o fax por uma chamada de voz, para informar a pessoa de que o fax está chegando.

NOTA: O telefone deverá estar conectado à porta "telefone" do produto .

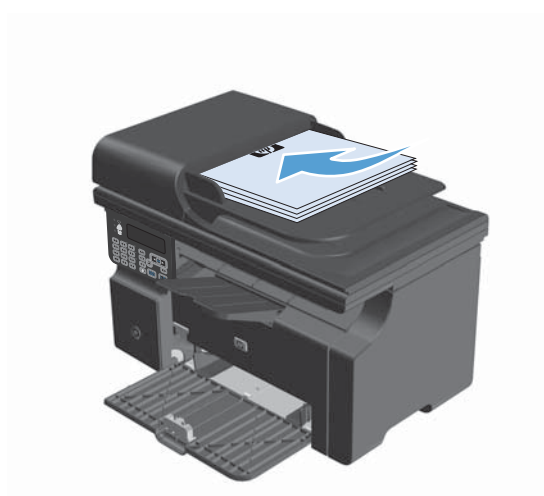
1. Carregue o documento no alimentador de documentos.
2. Use um telefone que esteja conectado à mesma linha que o produto. Disque o número de fax usando o teclado de telefone.
3. Quando o destinatário atender, instrua-o a ligar o dispositivo de fax.
4. Quando ouvir os tons de fax, pressione o botão Enviar um fax , espere até a mensagem **Conectando** aparecer no visor do painel de controle e coloque o telefone no gancho.

Agendar um fax para ser enviado posteriormente

Use o painel de controle do produto para programar um fax para ser enviado automaticamente em um horário posterior para uma ou mais pessoas. Ao concluir este procedimento, o produto digitaliza o documento para a memória e então volta ao estado Pronto.

NOTA: Se o produto não conseguir transmitir o fax no momento programado, essas informações serão indicadas no relatório de chamadas de fax (se essa opção estiver ativada) ou incluídas no registro de atividade de fax. A transmissão pode não ser iniciada porque a chamada de envio de fax não foi atendida, ou porque o sinal de ocupado parou as tentativas de rediscagem.

Se um fax foi programado para ser enviado em um horário posterior mas tiver de ser atualizado, envie as informações adicionais como outro trabalho. Todos os fax programados para serem enviados ao mesmo tempo e para o mesmo número de fax serão entregues como fax individuais.

1. Carregue o documento no alimentador de documentos.

2. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.

3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Funções do fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Env. fax depois** e, em seguida, pressione o botão OK.
5. Use o teclado numérico para especificar a hora.

6. Se o produto estiver configurado no modo de 12 horas, use os botões de seta para mover o cursor além do quarto caractere para definir A.M. ou P.M. Selecione **1** para A.M. ou selecione **2** para P.M. e, em seguida, pressione o botão OK. Se o produto estiver configurado para o modo de 24 horas, pressione o botão OK.

7. Pressione o botão OK para aceitar a data padrão ou use o teclado numérico para inserir a data e, em seguida, pressione o botão OK.

8. Inserir número de fax.

   NOTA: Esse recurso não oferece suporte para grupos indefinidos (específicos).

9. Pressione o botão OK ou o botão Enviar um fax. O produto digitaliza o documento para a memória e o envia na hora designada.

Usar códigos de acesso, cartões de crédito ou cartões de chamadas

Para usar códigos de acesso, cartões de crédito ou cartões de chamadas, digite manualmente para permitir as pausas e códigos de discagem.

Enviar fax internacionalmente

Para enviar um fax para um destino internacional, digite manualmente para permitir as pausas e códigos de discagem internacional.

Receber um fax

Imprimir um fax

Quando o produto recebe uma transmissão de fax, ele imprime o fax (exceto se o recurso de recebimento particular estiver ativado) e também o armazena automaticamente na memória flash.

Imprimir um fax armazenado quando o recurso de recebimento particular estiver ativado

Para imprimir fax armazenados, você tem de fornecer o PIN de recebimento particular. Após o produto imprimir os faxes armazenados, eles são excluídos da memória.

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração.

2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.

3. Utilize o teclado numérico para digitar o PIN de segurança do produto e, em seguida, pressione o botão OK.

4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Fax receb. configuração** e, em seguida, pressione o botão OK.

5. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Receb particular** e, em seguida, pressione o botão OK.

6. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Imprimir fax** e, em seguida, pressione o botão OK.

Reimprimir um fax

Se você deseja reimprimir um fax porque o cartucho de impressão estava vazio ou ele foi impresso no tipo errado de mídia, é possível tentar reimprimi-lo. A quantia de memória disponível determina o número real de fax que são armazenados para a reimpressão. O fax mais recente imprime primeiro; o fax mais antigo do armazenamento é impresso por último.

Estes fax são armazenados continuamente. A sua reimpressão não os exclui da memória.

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração.

2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Funções do fax** e, em seguida, pressione o botão OK.

3. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Reimpr. últimos** e, em seguida, pressione o botão OK. O produto começa a reimprimir o fax impresso mais recentemente.

NOTA: Para interromper a impressão a qualquer momento, pressione o botão Cancelar.

CUIDADO: Se a configuração **Reimprimir faxes** estiver definida como **Apagada**, faxes mal impressos ou desbotados não poderão ser reimpressas.

Receber fax com tons de fax audíveis na linha telefônica

Se você possui uma linha telefônica que recebe chamadas de fax e telefone e ouve um tom de fax quando atende ao telefone, pode começar o processo de recebimento através de um dos seguintes métodos:

- Se você estiver perto do produto, pressione o botão Enviar um fax no painel de controle.

- Se isso não ocorrer, pressione 1-2-3 em seqüência no teclado do telefone, escute o som da transmissão de fax e então ponha o fone no gancho.

NOTA: Para que o segundo método funcione, a configuração **Telefone de extensão** deve estar definida como **Sim**.

Receber faxes em um computador

NOTA: Não há suporte para o recebimento de fax no computador para o Macintosh.

A recepção de fax no computador só está disponível se for realizada a instalação completa do software durante a configuração inicial do produto.

Para receber fax no computador, ative a configuração de recebimento para o PC no software.

1. Abra HP Toolbox.

2. Selecione um produto.

3. Clique em **Fax**.

4. Clique em **Fax Tasks** (Tarefas de fax).

5. Em **Modo de recebimento de fax**, selecione **Receber fax neste computador**.

Desative a opção Receber no PC, no painel de controle

A configuração Receber no PC somente pode ser ativada a partir de um computador. Se, por qualquer motivo, o computador não estiver mais disponível, use o procedimento a seguir para desativar a configuração de Receber no PC, no painel de controle do produto.

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.

2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Funções do fax** e, em seguida, pressione o botão OK.

3. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Parar receb. PC** e, em seguida, pressione o botão OK.

Visualizar um novo fax no modo Receber para PC

1. Abra HP Toolbox.

2. Selecione um produto.

3. Clique em **Fax**.

4. Clique em **Registro de Recebimento de Fax**.

5. Na coluna **Imagem do fax**, clique no link de visualização referente ao fax que você deseja visualizar.

Solucionar problemas de fax

Lista de verificação de solução de problemas de fax

Dicas para a solução de problemas com fax:

- Imprima o mapa de menus a partir do menu **Relatórios** para exibir os menus do painel de controle e configurações disponíveis.
- Tente enviar ou receber um fax após implementar cada solução.
- Desconecte todos os dispositivos exceto o produto. Verifique se o cabo telefônico do produto está conectado diretamente à tomada telefônica.

1. Verifique se o firmware do produto é atual:
   a. Imprima uma página de configuração a partir do menu **Relatórios**.
   b. Vá para www.hp.com/support/ljm1210series e selecione o sistema operacional que você está usando.
   c. Percorra até a tabela do firmware e então compare a versão atual listada com a versão listada na página de configuração. Se as versões são diferentes, faça o download do firmware mais recente.
   d. Imprima uma nova página de configuração para verificar se o firmware é atual.
2. Verifique se o cabo telefônico está conectado à porta correta.
3. Verifique se o fax está configurado. Use o painel de controle ou o Assistente de configuração de fax HP para configurar as informações de hora, data e cabeçalho do fax.
4. Verifique a linha telefônica.
   a. Desconecte o cabo telefônico do produto.
   b. Conecte o cabo telefônico em um telefone e verifique se há tom de discagem.
   c. Reconecte o cabo telefônico no produto.
5. Se estiver usando um serviço DSL, verifique a instalação e recursos. O modem DSL exige um filtro passa-altas. O provedor de serviços geralmente fornece um filtro passa-baixas, para a ligação de um telefone comum.
6. Se estiver usando um serviço VoIP, verifique a instalação e recursos. O serviço VoIP pode não suportar fax sobre IP. Se fax sobre IP não é suportado, altere a configuração **Velocid. do Fax** para **Lento(V.29)**.
7. Se não puder enviar ou receber faxes, faça o seguinte:
   a. Altere as configurações de correção de erros.

      NOTA: Alterar essas configurações pode reduzir a qualidade da imagem.

   b. Altere a configuração **Velocid. do Fax** para **Médio(V.17)** ou **Lento(V.29)**.

Mensagens de erro de fax

Mensagens de alerta e de aviso aparecem temporariamente e talvez exijam que o usuário reconheça a mensagem pressionando o botão OK para continuar ou pressionando o botão Cancelar ☒ para cancelar o trabalho. Com alguns avisos, o trabalho pode não ser concluído ou a qualidade de impressão pode ser afetada. Se a mensagem de alerta ou aviso estiver relacionada à impressão e o recurso de continuação automática estiver ativado, o produto tentará retomar o trabalho de impressão depois que o aviso tiver aparecido por 10 segundos sem reconhecimento.

Mensagens de alerta e de aviso

Mensagem do painel de controle	Descrição	Ação recomendada
Entrada inválida	Dados ou resposta inválida.	Corrija a entrada.
Erro de comunic.	Ocorreu um erro de comunicação do fax entre o produto e o remetente ou o destinatário.	Permita que o produto tente reenviar o fax. Retire o cabo telefônico do produto da parede, conecte-o a um telefone e tente fazer uma chamada novamente. Conecte o cabo telefônico do produto a uma tomada de outra linha telefônica. Tente um cabo telefônico diferente. Se o erro persistir, entre em contato com a HP. Consulte www.hp.com/support/ljm1210series ou o folheto de suporte na caixa do produto.
Erro envio fax	Ocorreu um erro ao tentar enviar um fax.	Tente reenviar o fax. Tente enviar o fax a outro número. Verifique se há tom de discagem na linha telefônica pressionando o botão Enviar um fax. Verifique se o cabo telefônico está conectado de forma segura, desconectando e reconectando o cabo. Verifique se você está utilizando o cabo telefônico fornecido com o produto. Certifique-se de que o telefone esteja funcionando, desconectando o produto, conectando um telefone à linha telefônica e fazendo uma ligação de voz. Conecte o produto a outra linha telefônica. Defina a resolução do fax como **Padrão** em vez do padrão de **Fina**. Se o erro persistir, entre em contato com a HP. Consulte www.hp.com/support/ljm1210series ou o folheto de suporte na caixa do produto.

Mensagem do painel de controle	Descrição	Ação recomendada
Erro receb. fax	Ocorreu um erro ao tentar receber um fax.	Peça ao remetente para enviar o fax novamente. Tente enviar o fax de volta ao remetente ou a outro dispositivo de fax. Verifique se há tom de discagem na linha telefônica pressionando o botão Enviar um fax. Verifique se o cabo telefônico está conectado de forma segura, desconectando e reconectando o cabo. Verifique se você está utilizando o cabo telefônico fornecido com o produto. Certifique-se de que o telefone esteja funcionando, desconectando o produto, conectando um telefone à linha telefônica e fazendo uma ligação de voz. Reduza a velocidade do fax. Peça ao remetente para enviar o fax novamente. Desative o modo de correção de erros. Peça ao remetente para enviar o fax novamente. Conecte o produto a outra linha telefônica. Se o erro persistir, entre em contato com a HP. Consulte www.hp.com/support/ljm1210series ou o folheto de suporte na caixa do produto.
Fax adiado **Memória de envio cheia**	A memória de fax está cheia.	Cancele o fax pressionando o botão Cancelar. Reenvie o fax. Se o erro ocorrer novamente, será necessário enviar o fax em várias seções.
Memória do fax cheia **Cancelando envio**	Durante o trabalho de fax, o dispositivo ficou sem memória. Todas as páginas do fax devem estar na memória para que um trabalho de fax funcione corretamente. Forem enviadas apenas as páginas que cabem na memória.	Imprima todos os fax recebidos e aguarde até que todos os fax pendentes sejam enviados. Peça ao remetente para enviar o fax novamente. Cancele todos os trabalhos de fax ou remova os fax da memória.
Memória do fax cheia **Cancelando recebimento**	Durante a transmissão do fax, o produto ficou sem memória. Apenas as páginas que se couberem na memória serão impressas.	Imprima todos os fax e peça para que o remetente reenvie o fax. Peça ao remetente para dividir o trabalho de fax em vários trabalhos antes de enviar novamente. Cancele todos os trabalhos de fax ou remova os fax da memória.

Mensagem do painel de controle	Descrição	Ação recomendada
Não há sinal de discagem	O produto não detectou um tom de discagem.	Verifique se há tom de discagem na linha telefônica pressionando o botão Enviar um fax. Desconecte o cabo telefônico do produto e da tomada e reconecte-o. Verifique se você está utilizando o cabo telefônico fornecido com o produto. Retire o cabo telefônico do produto da parede, conecte-o a um telefone e tente fazer uma chamada de voz novamente. Certifique-se de que o fio de telefone da tomada da parede esteja conectado na porta de linha. Conecte o cabo telefônico do produto a uma tomada de outra linha telefônica. Se o erro persistir, entre em contato com a HP. Consulte www.hp.com/support/ljm1210series ou o folheto de suporte na caixa do produto.
Nenhum documento foi enviado	O produto não digitalizou nenhuma página ou não recebeu nenhuma página do computador para transmitir um fax.	Tente enviar o fax novamente.
Nenhum fax foi detectado	O produto atendeu a chamada recebida, mas não detectou que era uma chamada de fax.	Permita que o produto tente receber o fax. Tente um cabo telefônico diferente. Conecte o cabo telefônico do produto a uma tomada de outra linha telefônica. Se o erro persistir, entre em contato com a HP. Consulte www.hp.com/support/ljm1210series ou o folheto de suporte na caixa do produto.

Mensagem do painel de controle	Descrição	Ação recomendada
O fax está ocupado **Envio cancelado**	A linha de fax à qual você estava enviando um fax estava ocupada. O produto cancelou o envio do fax.	Ligue para o destinatário para verificar se o dispositivo de fax está ligado e pronto. Verifique se você está discando o número de fax correto. Verifique se a opção **Red. se ocupado** está ativada. Verifique se há tom de discagem na linha telefônica pressionando o botão Enviar um fax. Certifique-se de que o telefone esteja funcionando, desconectando o produto, conectando um telefone à linha telefônica e fazendo uma ligação de voz. Conecte o cabo telefônico do produto a uma tomada de outra linha telefônica e tente enviar o fax novamente. Tente um cabo telefônico diferente. Se o erro persistir, entre em contato com a HP. Consulte www.hp.com/support/ljm1210series ou o folheto de suporte na caixa do produto.
O fax está ocupado **Rediscagem pendente**	A linha de fax à qual você estava enviando um fax estava ocupada. O produto redisca automaticamente o número ocupado.	Permita que o produto tente reenviar o fax. Ligue para o destinatário para verificar se o dispositivo de fax está ligado e pronto. Verifique se você está discando o número de fax correto. Verifique se há tom de discagem na linha telefônica pressionando o botão Enviar um fax. Certifique-se de que o telefone esteja funcionando, desconectando o produto, conectando um telefone à linha telefônica e fazendo uma ligação de voz. Conecte o cabo telefônico do produto a uma tomada de outra linha telefônica e tente enviar o fax novamente. Tente um cabo telefônico diferente. Se o erro persistir, entre em contato com a HP. Consulte www.hp.com/support/ljm1210series ou o folheto de suporte na caixa do produto.

Mensagem do painel de controle	Descrição	Ação recomendada
O fax não responde **Envio cancelado**	As tentativas de rediscar um número de fax falharam ou a opção **Redis. sem resp.** estava desativada.	Ligue para o destinatário para verificar se o dispositivo de fax está ligado e pronto. Verifique se você está discando o número de fax correto. Verifique se a opção de rediscagem está ativada. Desconecte o cabo telefônico do produto e da tomada e reconecte-o. Retire o cabo telefônico do produto da parede, conecte-o a um telefone e tente fazer uma chamada de voz novamente. Certifique-se de que o fio de telefone da tomada da parede esteja conectado na porta de linha. Conecte o cabo telefônico do produto a uma tomada de outra linha telefônica. Se o erro persistir, entre em contato com a HP. Consulte www.hp.com/support/ljm1210series ou o folheto de suporte na caixa do produto.
O fax não responde **Rediscagem pendente**	A linha de recebimento de fax não responde. O produto tenta reenviar o fax após alguns minutos.	Permita que o produto tente reenviar o fax. Ligue para o destinatário para verificar se o dispositivo de fax está ligado e pronto. Verifique se você está discando o número de fax correto. Se o produto continuar a rediscagem, retire seu cabo telefônico da parede, conecte-o a um telefone e tente fazer uma chamada de voz. Certifique-se de que o fio de telefone da tomada da parede esteja conectado na porta de linha. Conecte o cabo telefônico do produto a uma tomada de outra linha telefônica. Tente um cabo telefônico diferente. Se o erro persistir, entre em contato com a HP. Consulte www.hp.com/support/ljm1210series ou o folheto de suporte na caixa do produto.

Registros e relatórios de fax

Siga as etapas abaixo para imprimir registros e relatórios de fax:

Imprimir todos os relatórios de fax

Siga o procedimento abaixo para imprimir todos os seguintes relatórios de uma vez:

- **Reg. ativ. fax**
- **Relatório de catálogo telefônico**
- **Relat. config.**
- **Lista fax bloq.**

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.

2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Relatórios** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Relatórios de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Todos relat. fax** e, em seguida, pressione o botão OK. O produto sai das configurações do menu e imprime os relatórios.

Imprimir relatórios de fax individuais

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Relatórios** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Relatórios de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Utilize os botões de seta para selecionar o relatório a ser impresso e, em seguida, pressione o botão OK. O produto sai das configurações do menu e imprime o relatório.

NOTA: Se você selecionou o relatório **Reg. ativ. fax** e pressionou o botão OK, pressione o botão OK novamente para selecionar a opção **Impr. log agora**. O produto sai das configurações do menu e imprime o relatório.

Definir a impressão automática do registro de atividade de fax

Você pode decidir se deseja que o registro de fax seja impresso automaticamente depois de cada série de 40 entradas. A configuração padrão de fábrica é **Acesa**. Siga as etapas abaixo para configurar a impressão automática do registro de atividade de fax:

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Relatórios** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Relatórios de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Reg. ativ. fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
5. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Imp. auto reg.** e, em seguida, pressione o botão OK.
6. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Acesa** e, em seguida, pressione o botão OK para confirmar a seleção.

Definir o relatório de erros de fax

Um relatório de erros de fax é um relatório breve que indica que o produto sofreu um erro de trabalho de fax. Ele pode ser configurado para imprimir após os seguintes eventos:

- Cada erro de fax (a configuração padrão de fábrica)
- Erro de envio do fax
- Erro de recebimento do fax
- Nunca

NOTA: Se selecionar **Nunca**, você não receberá qualquer indicação de que a transmissão do fax falhou, a não ser que imprima um registro de atividades de fax.

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Relatórios** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Relatórios de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Relatório de erro do fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
5. Utilize os botões de seta para selecionar a opção de quando deseja imprimir os relatórios de erros de fax.
6. Pressione o botão OK para salvar a seleção.

Definir o relatório de confirmação de fax

Um relatório de confirmação é um relatório breve que indica que o produto enviou ou recebeu com êxito um trabalho de fax. Ele pode ser configurado para imprimir após os seguintes eventos:

- Cada trabalho de fax
- Envio de fax
- Recebimento do fax
- Nunca (a configuração padrão de fábrica).

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Relatórios** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Relatórios de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Confirmação de Fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
5. Utilize os botões de seta para selecionar a opção de quando deseja imprimir os relatórios de erros de fax.
6. Pressione o botão OK para salvar a seleção.

Incluir a primeira página de cada fax no relatório de confirmação, de erro ou de última chamada de fax

Se essa opção estiver ativada e a imagem de página ainda existir na memória do produto, o relatório de confirmação, de erro ou de última chamada de fax incluirá uma miniatura (redução de 50%) da primeira página do fax mais recentemente enviado ou recebido. A configuração padrão de fábrica para esta opção é **Acesa**.

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração 🔧.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Relatórios** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Relatórios de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Incluir 1ª pág.** e, em seguida, pressione o botão OK.
5. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Acesa** e, em seguida, pressione o botão OK para confirmar a seleção.

Alterar correção de erro e da velocidade do fax

Definir o modo de correção de erro do fax

Em geral, o produto monitora os sinais da linha telefônica enquanto envia ou recebe um fax. Se o produto detectar um erro durante a transmissão, e a configuração da correção de erro estiver em

Acesa, ele poderá solicitar que essa parte do fax seja reenviada. A configuração padrão de fábrica para a correção de erro é **Acesa**.

Você somente deve desativar a correção de erro se está tendo dificuldades para enviar ou receber um fax e está disposto a aceitar os erros na transmissão. Pode ser útil desativar essa configuração quando você está tentando enviar ou receber um fax internacional ou está usando uma conexão de telefone via satélite.

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração .
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Todos os faxes** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Correção de erro** e, em seguida, pressione o botão OK.
5. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Acesa** ou **Apagada** e, em seguida, pressione o botão OK para salvar a seleção.

Alterar a velocidade do fax

A configuração de velocidade do fax é o protocolo de modem usado pelo produto para enviar fax. É um padrão mundial para modems full-duplex que enviam e recebem dados por linhas telefônicas em até 33,600 bits por segundo (bps). A configuração padrão de fábrica para a velocidade do fax é **Rápido(V.34)**.

Apenas altere a configuração se houver dificuldades de envio de fax ou de recebimento de fax para ou a partir de um dispositivo específico. Pode ser útil reduzir a velocidade de fax quando você está tentando enviar ou receber um fax internacional ou está usando uma conexão de telefone via satélite.

1. No painel de controle, pressione o botão Configuração .
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Configuração de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Todos os faxes** e, em seguida, pressione o botão OK.
4. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Velocid. do Fax** e, em seguida, pressione o botão OK.
5. Utilize os botões de seta para selecionar uma configuração de velocidade e a seguir pressione o botão OK.

Problemas com o recebimento de fax

A alimentação do documento é interrompida no meio do envio do fax.

Motivo	Solução
A altura máxima para que uma página possa ser carregada é de 355 mm. O envio do fax de uma página mais longa é interrompido nesta medida.	Imprima o documento em mídia menor. Se não existe congestionamento e menos de um minuto decorreu, espere um momento antes de pressionar o botão Cancelar ☒. Se existe congestionamento, remova-o. Em seguida, reenvie o trabalho.
Se o item for pequeno demais, poderá ficar congestionado no alimentador de documentos.	O tamanho de página mínimo para o alimentador de documentos é de 148 x 105 mm. Se existe congestionamento, remova-o. Em seguida, reenvie o trabalho.

Há uma interrupção no envio dos fax.

Motivo	Solução
O aparelho receptor de fax pode estar defeituoso.	Tente enviar para um outro dispositivo de fax.
A linha telefônica pode não estar funcionando.	Execute um dos seguintes procedimentos: • Aumente o volume do produto e pressione o botão Enviar um fax no painel de controle. Se você ouvir um tom de discagem, a linha telefônica está funcionando. • Desconecte o produto do conector de parede e conecte um telefone ao conector. Tente fazer uma chamada telefônica para verificar se a linha está funcionando.
Um erro de comunicação pode estar interrompendo o trabalho de fax.	Altere a configuração de Rediscar se houver erro de comunicação para **Acesa**.

O produto está recebendo fax, mas não os está enviando.

Motivo	Solução
Se o produto estiver em um sistema digital, o sistema poderá estar gerando um tom de discagem que o produto não consegue detectar.	Desative a configuração de detecção de tom de discagem. Se o erro persistir, consulte o provedor de serviços do sistema.
A conexão da linha telefônica pode ser de má qualidade.	Tente novamente mais tarde.
O aparelho receptor de fax pode estar defeituoso.	Tente enviar para um outro dispositivo de fax.
A linha telefônica pode não estar funcionando.	Execute um dos seguintes procedimentos: • Aumente o volume no produto e pressione o botão Enviar um fax no painel de controle. Se existe um tom de discagem, a linha telefônica está funcionando. • Desconecte o produto da tomada do telefone e conecte um telefone. Tente fazer uma chamada telefônica para verificar se a linha está funcionando.

As chamadas de saída de fax continuam sendo discadas.

Motivo	Solução
O produto rediscará automaticamente um número de fax se as opções de rediscagem estiverem configuradas como **Acesa**.	Para impedir que o produto redisque um fax, pressione o botão Cancelar ☒. Ou altere a configuração de rediscagem.

Os fax enviados não estão chegando ao aparelho que está recebendo o fax.

Motivo	Solução
O dispositivo que está recebendo o fax pode estar desligado ou apresentar uma condição de erro, como estar sem papel.	Ligue para o destinatário com o intuito de verificar se o dispositivo de fax está ligado e pronto para receber fax.
Os originais podem ter sido carregados incorretamente.	Verifique se os documentos originais estão carregados corretamente no alimentador de documentos.
Um fax pode estar na memória porque aguarda para rediscar um número que estava ocupado, há outros trabalhos na frente aguardando para serem enviados ou o fax está configurado para adiar o envio.	Se um trabalho de fax estiver na memória por uma dessas razões, uma entrada para o trabalho será exibida no registro de fax. Imprima o registro de atividade do fax e verifique na coluna **Status** se há trabalhos que apresentam a designação **Pendente**.

O painel de controle indica um erro de pouca memória.

Motivo	Solução
O fax pode ser muito grande, ou a resolução pode estar muito alta.	Tente um dos seguintes procedimentos: • Divida um fax grande em seções menores e envie-as individualmente. • Apague as mensagens de fax armazenadas para disponibilizar mais memória para mensagens de fax de saída. • Configure o fax de saída como fax adiado e verifique se ele é completamente impresso. • Verifique se o produto está usando a configuração de resolução mais baixa (**Padrão**).

Os faxes estão sendo transmitidos muito lentamente.

Motivo	Solução
Talvez o fax seja muito complexo, como um fax com muitos gráficos.	Fax complexos demoram mais para serem enviados ou recebidos. A divisão dos fax mais longos em vários trabalhos e a diminuição da resolução podem aumentar a velocidade de transmissão.
O dispositivo que está recebendo o fax pode ter um modem de baixa velocidade.	O produto envia o fax apenas na velocidade mais rápida do modem que o dispositivo de recebimento de fax pode usar.
A resolução na qual o fax foi enviado é muito alta.	Para enviar o fax, baixe a resolução e reenvie o fax.

Os faxes estão sendo transmitidos muito lentamente.

Motivo	Solução
A linha telefônica pode não estar com ruído.	Coloque o telefone no gancho e reenvie o fax. Solicite à empresa telefônica que verifique a linha. Se o fax está sendo enviado em uma linha telefônica digital, consulte o provedor de serviço.
O fax está sendo enviado por uma chamada internacional.	Reserve mais tempo para transmitir trabalhos de fax internacionalmente.
O documento original tem um fundo colorido.	Imprima o documento original com um fundo branco, e envie o fax novamente.

Problemas com o recebimento de fax

NOTA: Use o cabo de fax que acompanha o produto para que ele funcione corretamente.

O produto não consegue receber fax de um ramal.

Motivo	Solução
A configuração do ramal pode estar desativada.	Mude a configuração do ramal.
O cabo do telefone pode não estar bem conectado.	Verifique se o cabo de fax está firmemente conectado entre a tomada do telefone e o produto (ou outro dispositivo conectado ao produto). Pressione 1-2-3 em seqüência, aguarde três segundos e depois ponha o fone no gancho.
O modo de discagem do produto, ou o ramal, podem estar configurados incorretamente.	Verifique se o modo de discagem do produto está definido como **Tom**. Verifique se o ramal também está configurado para discagem por tom.

O produto não atende a chamadas de fax recebidas.

Motivo	Solução
O modo de atendimento pode estar configurado como **Manual**.	Se o modo de atendimento estiver definido como **Manual**, o produto não receberá chamadas. Inicie o processo de recebimento de fax manualmente.
A configuração de número de toques para atender pode não estar definida corretamente.	Verifique se a configuração de toques para atender está definida adequadamente.
O recurso de padrão de toque de atendimento pode estar ativado, mas você não possui esse serviço ou, se possui, o recurso não está configurado corretamente.	Verifique se o recurso de padrão de toque de atendimento está configurado adequadamente.
O cabo do fax pode não estar devidamente conectado ou pode não estar funcionando.	Consulte o Guia de introdução para verificar a instalação. Verifique se você está usando o cabo de fax fornecido com o produto.
O produto pode não detectar o tom de fax recebidos porque a secretária eletrônica está reproduzindo uma mensagem de voz.	Grave novamente a mensagem da secretária eletrônica, deixando pelo menos dois segundos de silêncio no início da mensagem.

O produto não atende a chamadas de fax recebidas.

Motivo	Solução
Talvez o número de dispositivos conectados à linha telefônica seja excessivo.	Não conecte mais de três dispositivos à linha telefônica. Tente remover o último dispositivo conectado e verifique se o produto funciona. Se não funcionar, continue removendo os dispositivos um a um e tente novamente após cada remoção.
A linha telefônica pode não estar funcionando.	Execute um dos seguintes procedimentos: • Aumente o volume do produto e pressione o botão Enviar um fax no painel de controle. Se existe um tom de discagem, a linha telefônica está funcionando. • Desconecte o produto da tomada do telefone e conecte um telefone. Tente fazer uma chamada telefônica para verificar se a linha está funcionando.

O produto não atende a chamadas de fax recebidas.

Motivo	Solução
Um serviço de mensagem de voz pode estar interferindo com o produto quando ele tenta atender a chamadas.	Execute um dos seguintes procedimentos: • Interrompa o serviço de mensagem. • Adquira uma linha telefônica dedicada para chamadas de fax. • Defina o modo de atendimento do produto como **Manual**. No modo manual, você mesmo deve iniciar o processo de recebimento de fax. • Deixe o produto configurado no modo automático e diminua a configuração de toques de atendimento do produto para um número menor que o usado pelo correio de voz. O produto atende a todas as chamadas recebidas.
O produto pode estar sem papel e a memória pode estar cheia.	Recarregue a bandeja de entrada de mídia. Pressione o botão OK. O produto imprimirá todos os fax salvos na memória e, em seguida, retomará o atendimento das chamadas de fax.

Os fax não estão sendo impressos.

Motivo	Solução
A bandeja de entrada de mídia está vazia.	Carregue as mídias. Todos os fax recebidos enquanto a bandeja de entrada está vazia são armazenados na memória e serão impressos depois que a bandeja for reabastecida.
A opção Receber com o PC pode estar selecionada e os fax estarem sendo recebidos pelo computador.	Verifique se o computador está recebendo fax.
O produto encontrou um erro.	Verifique se há alguma mensagem de erro no painel de controle.

Os fax estão sendo impressos em duas páginas, em vez de em uma.

Motivo	Solução
A configuração de redução automática pode não estar definida corretamente.	Ative a configuração de redução automática.
Os fax recebidos podem ter sido enviados em mídia maior.	Ajuste a configuração de auto-correção para permitir que páginas maiores sejam impressas em uma única página.

Os fax recebidos estão muito claros, em branco ou mal impressos.

Motivo	Solução
Acabou o toner do produto durante a impressão de um fax.	O produto armazena as mensagens de fax impressas mais recentemente. (A quantidade de memória disponível determina o número real de fax armazenados para reimpressão.) Logo que possível, substitua o cartucho de tinta e então imprima o fax novamente.
O fax enviado estava muito claro.	Entre em contato com o remetente e solicite o reenvio do fax depois de alterar as configurações de contraste.

Os faxes estão sendo recebidos muito lentamente.

Motivo	Solução
Talvez o fax seja muito complexo, como um fax com muitos gráficos.	Faxes complexos demoram mais para serem recebidos. A divisão dos fax mais longos em vários trabalhos e a diminuição da resolução podem aumentar a velocidade de transmissão.
A resolução na qual o fax foi enviado ou está sendo recebido é muito alta.	Para receber o fax, ligue e peça ao remetente para reduzir a resolução e enviar novamente o fax.
O fax está sendo enviado por uma chamada internacional.	Reserve mais tempo para transmitir trabalhos de fax internacionalmente.

Informações sobre normas e garantias

Para obter informações sobre normas e garantia, consulte Declarações adicionais para produtos de telecomunicação (fax) na página 256.

11 Administração e manutenção do produto

- Imprimir páginas de informações
- Usar o software HP Toolbox
- Como usar o servidor da Web incorporado HP (somente Série M1210)
- Recursos de segurança do produto
- Configurações de economia
- Como gerenciar suprimentos e acessórios
- Limpe o produto
- Atualizações do produto

Imprimir páginas de informações

As páginas de informações residem na memória do produto. Elas ajudam a diagnosticar e solucionar problemas do produto.

NOTA: Série M1210: Se você não configurar o idioma do produto corretamente durante a instalação, poderá fazê-lo manualmente, para que as páginas de informações sejam impressas em um dos idiomas suportados. Altere o idioma usando o menu **Configuração do sistema** no painel de controle.

Descrição da página	Como imprimir a página
Página de configuração	**Ambos os modelos**
Mostra as configurações atuais e as propriedades do produto.	1. Abra o driver da impressora e clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**. 2. Clique na guia **Serviços** e, em seguida, na lista suspensa **Imprimir páginas de informações**, clique no item de lista **Página de configuração**. 3. Clique no botão **Imprimir**. **Série M1130** No painel de controle, mantenha pressionado o botão Cancelar ☒ até que a luz Pronta ◯ comece a piscar e, em seguida, solte o botão. **Série M1210** 1. No painel de controle do produto, pressione o botão Configuração 🔧. 2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Relatórios** e, em seguida, pressione o botão OK. 3. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Relat. config.** e, em seguida, pressione o botão OK.

Descrição da página	Como imprimir a página
Página Status dos suprimentos Mostra o status do cartucho de impressão, informações sobre o número de páginas e trabalhos impressos com o cartucho de impressão e informações sobre o pedido de um novo cartucho de impressão.	**Ambos os modelos** 1. Abra o driver da impressora e clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**. 2. Clique na guia **Serviços** e, em seguida, na lista suspensa **Imprimir páginas de informações**, clique no item de lista **Página de status de suprimentos**. 3. Clique no botão **Imprimir**. **Série M1130** No painel de controle, mantenha pressionado o botão Cancelar ⊠ até que a luz Pronta ◯ comece a piscar e, em seguida, solte o botão. A página de status de suprimentos é impressa após a página de configuração ser impressa. **Série M1210** 1. No painel de controle do produto, pressione o botão Configuração 🔧. 2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Relatórios** e, em seguida, pressione o botão OK. 3. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Status dos suprimentos** e, em seguida, pressione o botão OK.
Página Demo Contém exemplos de texto e gráficos.	**Ambos os modelos** 1. Abra o driver da impressora e clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**. 2. Clique na guia **Serviços** e, em seguida, na lista suspensa **Imprimir páginas de informações**, clique no item de lista **Página de demonstração**. 3. Clique no botão **Imprimir**. **Série M1210** 1. No painel de controle do produto, pressione o botão Configuração 🔧. 2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Relatórios** e, em seguida, pressione o botão OK. 3. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Página de demonstração** e, em seguida, pressione o botão OK.

Descrição da página	Como imprimir a página
Mapa de menu (Série M1210 somente) Mostra os menus do painel de controle e as configurações disponíveis.	1. No painel de controle do produto, pressione o botão Configuração 🔧. 2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Relatórios** e, em seguida, pressione o botão OK. 3. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Estrutura de menus** e, em seguida, pressione o botão OK.
Relatórios de fax (Série M1210 somente)	1. No painel de controle do produto, pressione o botão Configuração 🔧. 2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Relatórios** e, em seguida, pressione o botão OK. 3. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Relatórios de fax** e, em seguida, pressione o botão OK.

Usar o software HP Toolbox

Execute uma instalação completa do software para utilizar o HP Toolbox.

O HP Toolbox é um software que pode ser utilizado para executar as seguintes tarefas:

- Verificar o status do produto.
- Definir as configurações do produto.
- Configurar mensagens pop-up de alerta.
- Exibir as informações sobre solução de problemas.
- Exibir a documentação on-line.

Exibir software de HP Toolbox

Abra o HP Toolbox de uma destas formas:

Série M1130	1. Abra o driver da impressora e clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**. 2. Clique na guia **Serviços**.
Série M1210	• Na bandeja do sistema no Windows, clique duas vezes no ícone de produto. • No menu **Iniciar** do Windows, clique em **Programas** (ou **Todos os programas** no Windows XP), clique em **HP**, em **HP LaserJet Professional M1130/M1210 Série MFP** e, em seguida, em **HP Toolbox**.

O HP Toolbox contém as seções a seguir para cada produto na janela Dispositivos:

- **Status**
- **Fax** (somente Série M1210)

Além dessas configurações, cada página contém os seguintes elementos:

- **Comprar suprimentos**.
- **Outros links**.

Status

A pasta **Status** contém links para as seguintes páginas principais:

- **Status do dispositivo**. Veja as informações de status do produto. Esta página indica as condições do produto, como atolamento ou bandeja vazia. Depois de corrigir o problema do produto, clique em **Renovar status** para atualizar o status do produto.

Fax (somente Série M1210)

Utilize a guia HP Toolbox **Fax** para executar tarefas de fax no computador. A guia **Fax** contém links para as seguintes páginas principais:

- **Tarefas de Fax**. Execute tarefas como envio de fax ou limpeza da memória do fax ou definição do modo de recebimento de fax.
- **Catálogo telefônico do fax.** Adicione, edite ou exclua entradas no catálogo telefônico da multifuncional.
- **Registro de Envio de Fax**. Visualize todas as mensagens de fax recentes enviadas pela multifuncional.
- **Registro de Recebimento de Fax**. Visualize todas as mensagens de fax recentes recebidas pela multifuncional.
- **Propriedades dos Dados do Fax**. Gerencie o espaço usado para armazenar faxes no computador. Essas configurações aplicam-se somente se você optou por enviar ou receber faxes remotamente pelo seu computador.

Tarefas de fax

As três opções a seguir estão disponíveis ao receber um fax:

- Imprimir o fax. Também é possível selecionar uma opção para fazer com que uma mensagem seja exibida no computador para notificá-lo sobre o momento de impressão do fax.
- Receber o fax no computador. Também é possível selecionar uma opção para fazer com que uma mensagem seja exibida no computador para notificá-lo sobre o momento de chegada do fax. Se o aparelho de fax estiver conectado a vários computadores, apenas um computador poderá ser designado para receber fax.
- Encaminhar o fax a outro aparelho de fax.

NOTA: Clique em **Apply** (Aplicar) para que as alterações sejam efetivadas.

Catálogo telefônico do fax

Use o catálogo telefônico de fax HP Toolbox para adicionar e remover entradas ou importar catálogos telefônicos de uma variedade de fontes.

- Para adicionar uma nova entrada, clique em **Novo**. Digite o nome do contato na janela **Contact name** (Nome do contato). Digite o número de fax na janela **Fax number** (Número de fax). Clique em **Add/Edit** (Adicionar/editar).
- Para editar uma entrada existente, clique em qualquer local na linha que contém o nome do contato para selecioná-lo, digite alterações nas janelas apropriadas e clique em **Add/Edit** (Adicionar/editar). Certifique-se de que não haja uma marca de seleção na coluna **Select** (Selecionar).
- Para excluir uma entrada, selecione o item e clique em **Delete** (Excluir).
- Para mover entradas, selecione a entrada e clique em **Move** (Mover) ou selecione **Move** (Mover) e especifique a entrada na caixa de diálogo. Selecione **Next empty row** (Próxima linha em branco) ou especifique o número da linha para a qual você deseja mover a entrada.

  NOTA: Se uma linha ocupada for especificada, a nova entrada substituirá a linha existente.

- Para importar contatos de um catálogo telefônico existente no Lotus Notes, no Outlook ou no Outlook Express, clique em **Import Phone Book** (Importar catálogo telefônico). Selecione o programa de software apropriado, navegue até o arquivo apropriado e clique em **OK**. Você também pode selecionar entradas individuais do catálogo telefônico em vez de importar o catálogo telefônico inteiro.
- Para selecionar todas as entradas em seu catálogo telefônico, clique no título de coluna **Select** (Selecionar).

Além de dígitos numéricos, as seguintes caracteres são válidos para números de fax:

- (
-)
- +
- -
- *
- #
- R
- W
- .
- ,
- <espaço>

NOTA: Clique em **Apply** (Aplicar) para que as alterações sejam efetivadas.

Registro de envio de fax

O registro de envio de fax do HP Toolbox lista todas as mensagens de fax recentemente enviadas e suas respectivas informações, incluindo a data e a hora de envio, o número do trabalho, o número do fax, a contagem de páginas e os resultados.

Quando um fax é enviado de um computador conectado ao produto, esse fax contém um link **Exibir**. Clique nesse link para abrir uma nova página com informações sobre o fax.

Clique em qualquer título de coluna no registro de envio de Fax para reclassificar as informações nessa coluna em ordem crescente ou descrescente.

A coluna de resultados fornece o status do fax. Se a tentativa de fax não for bem-sucedida, essa coluna fornecerá uma descrição que explica por que o fax não foi enviado.

NOTA: Clique em **Apply** (Aplicar) para que as alterações sejam efetivadas.

Registro de recebimento de fax

O registro de recebimento de Fax do HP Toolbox fornece uma lista de todas as mensagens de fax recentemente recebidas e as respectivas informações, incluindo a data e a hora do recebimento, o número do trabalho, o número do fax, a contagem de páginas, os resultados e uma imagem de fax abreviada.

Quando um fax é recebido em um computador conectado à multifuncional, esse fax contém um link **Exibir**. Clique nesse link para abrir uma nova página com informações sobre o fax.

Clique em qualquer título de coluna no registro de recebimento de Fax para reclassificar as informações nessa coluna em ordem crescente ou decrescente.

A coluna de resultados fornece o status do fax. Se a tentativa de fax não for bem-sucedida, essa coluna fornecerá uma descrição que explica por que o fax não foi recebido.

NOTA: Clique em **Apply** (Aplicar) para que as alterações sejam efetivadas.

Comprar suprimentos

Esse botão, no alto de cada página, leva até um site onde você pode pedir suprimentos. Você deve ter acesso à Internet para usar esse recurso.

Outros links

Essa seção contém links que conectam você à Internet. Para utilizá-los, você precisa ter acesso à Internet. Se você utiliza uma conexão dial-up e não conseguiu se conectar quando abriu o HP Toolbox pela primeira vez, deverá se conectar para poder visitar esses websites. Para conectar--se, pode ser preciso fechar o HP Toolbox e abri-lo novamente.

- **HP Instant Support**. Faz conexão ao site do HP Instant Support.
- **Suporte ao produto**. Faz conexão ao site de suporte do produto, onde você poderá procurar ajuda para um problema específico.
- **Comprar suprimentos**. Pedir suprimentos no site da HP.
- **Registro de produtos**. Faz conexão ao site de registro de produtos da HP.

Como usar o servidor da Web incorporado HP (somente Série M1210)

Utilize o servidor da Web incorporado HP (EWS) para exibir o produto e o status da rede para gerenciar as funções de impressão de um computador.

- Exibir informações sobre o status do produto
- Determinar a vida útil restante de todos os suprimentos e fazer pedido de novos suprimentos
- Exibir e alterar as definições de configuração padrão do produto
- Exibir e alterar a configuração da rede

Não é necessário instalar nenhum software no computador. Apenas é necessário usar um destes navegadores da Web suportados:

- Internet Explorer 6.0 (e posterior)
- Firefox 1.0 (e posterior)
- Mozilla 1.6 (e posterior)
- Opera 7.0 (e posterior)
- Safari 1.2 (e posterior)
- Konqueror 3.2 (e posterior)

O servidor da Web incorporado HP funciona quando o produto está conectado a uma rede baseada em TCP/IP. O servidor da Web incorporado HP não suporta conexões de impressora com base em IPX ou conexões USB diretas.

NOTA: Você não precisa ter acesso à Internet para abrir e utilizar o servidor da Web incorporado HP. Entretanto, se você clicar em um link em qualquer uma das páginas, o acesso à Internet será necessário para ir para o site associado ao link.

Abrir o Servidor da Web incorporado HP

Para abrir o servidor da Web incorporado HP, digite o endereço IP ou o nome do host do produto no campo de endereço de um navegador da Web suportado. Para localizar o endereço IP ou o nome do host, imprima uma página de configuração.

NOTA: Caso ocorra um erro ao abrir o Servidor da Web incorporado HP, confirme se as configurações de proxy estão corretas para a sua rede.

DICA: Depois de abrir o URL, armazene-o para acessá-lo rapidamente no futuro.

Recursos

Guia Informações

O grupo de páginas de informações consiste das seguintes páginas:

- **Status do dispositivo** exibe o status do produto e dos suprimentos HP.
- **Configuração do dispositivo** mostra informações localizadas na página de configuração.

- **Status dos suprimentos** mostra o status dos suprimentos HP e fornece números de peça. Para pedir novos suprimentos, clique em **Pedido de suprimentos**, no canto superior direito da janela.
- **Resumo da rede** mostra as informações encontradas na página **Resumo da rede**.

Guia Configurações

Utilize essa guia para configurar o produto a partir de seu computador. Se o produto estiver em rede, sempre consulte o administrador do produto antes de alterar as configurações nessa guia.

A guia **Configurações** contém a página **Impressão** onde é possível exibir e alterar as configurações do trabalho de impressão padrão.

Guia Rede

Os administradores da rede podem utilizar essa guia para controlar as configurações relacionadas à rede quando o produto estiver conectado a uma rede IP.

Guia HP Smart Install

NOTA: Essa guia só é compatível com o Windows.

Utilize essa guia para instalar o driver e o software do produto em um computador. Clique no botão **Download** para iniciar o processo de instalação e siga as instruções na tela para concluir o processo.

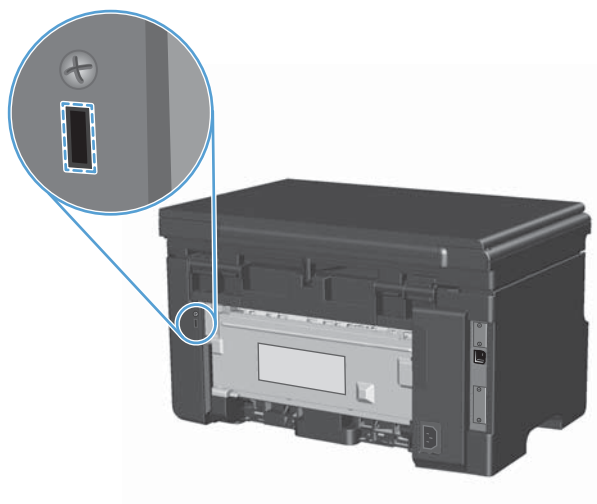
Links

Os links estão localizados no canto superior direito das páginas de status. É necessário ter acesso à Internet para visitar qualquer um desses links. Se você utiliza uma conexão dial-up e não tiver se conectado ao abrir pela primeira vez o servidor da Web incorporado HP, será necessário conectar-se antes de visitar esses sites. Talvez a conexão exija o fechamento e a reabertura do servidor da Web incorporado HP.

- **Como comprar suprimentos**. Clique nesse link para conectar-se ao site Sure Supply (Suprimento garantido) e pedir suprimentos HP originais ou contate um revendedor de sua escolha.
- **Suporte**. Conecta-se ao site de suporte do produto. É possível buscar ajuda sobre qualquer tópico geral.

Recursos de segurança do produto

Bloquear o formatador

1. A área do formatador, que fica na parte de trás do produto, tem um slot que você pode usar para conectar um cabo de segurança. O bloqueio do formatador evita que alguém remova componentes valiosos do equipamento.

Configurações de economia

Impressão no EconoMode

Este produto tem uma opção EconoMode para imprimir rascunhos ou documentos. O EconoMode pode usar menos toner e diminuir o custo por página. No entanto, o EconoMode pode também reduzir a qualidade da impressão.

A HP não recomenda o uso da opção EconoMode em tempo integral. Se a opção EconoMode for utilizada em tempo integral, é possível que o suprimento de toner exceda a duração das peças mecânicas no cartucho de impressão. Se a qualidade de impressão começar a degradar devido a esses fatores, será necessário instalar um novo cartucho de impressão, mesmo que ainda exista suprimento de toner remanescente no cartucho.

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Papel/Qualidade**.
4. Clique na caixa de seleção **EconoMode**.

Modo Auto-Desligar

O Auto-Desligar é um recurso de economia de energia deste produto. Após um período de tempo especificado pelo usuário, o produto reduz automaticamente o consumo de energia (Auto-Desligar). O produto retorna ao estado de prontidão quando um botão é pressionado ou quando recebe um trabalho de impressão.

Alterar o tempo de atraso do Auto-Desligar

É possível alterar o período durante o qual o produto permanecerá ocioso (atraso do Auto-Desligar) antes de entrar no modo Auto-Desligar.

NOTA: A configuração padrão é 5 minutos.

1. Use o driver da impressora para alterar as configurações padrão. Siga o procedimento adequado, dependendo do sistema operacional que você está usando.

   Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008 (usando a visualização do menu Iniciar padrão)

   a. Clique em **Iniciar** e em **Impressoras e aparelhos de fax**.

   b. Com o botão direito do mouse, clique no ícone e, em seguida, selecione **Propriedades**.

   c. Clique na guia **Configurações do dispositivo**.

   Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008 (usando a visualização do menu Iniciar Clássica)

   a. Clique em **Iniciar**, **Configurações** e **Impressoras**.

   b. Com o botão direito do mouse, clique no ícone e, em seguida, selecione **Propriedades**.

   c. Clique na guia **Configurações do dispositivo**.

Windows Vista

a. Clique em **Iniciar**, **Painel de controle**, categoria de **Hardware e sons** e em **Impressora**.

b. Com o botão direito do mouse, clique no ícone e, em seguida, selecione **Propriedades**.

c. Clique na guia **Configurações do dispositivo**.

Mac OS X 10.4

a. Do menu Apple , clique no menu **Preferências do sistema** e, em seguida, clique no ícone **Impressão e Fax**.

b. Clique no botão **Configuração da Impressora**.

Mac OS X 10.5 e 10.6

a. Do menu Apple , clique no menu **Preferências do sistema** e, em seguida, clique no ícone **Impressão e Fax**.

b. Selecione o produto no lado esquerdo da janela.

c. Clique no botão **Opções e Suprimentos**.

d. Clique na guia **Driver**.

2. Selecione o atraso do Auto-Desligar na lista suspensa **Auto-Desligar**.

NOTA: A configuração alterada só passará a ser válida quando o produto receber um trabalho de impressão.

Como gerenciar suprimentos e acessórios

O uso, o armazenamento e o monitoramento corretos do cartucho de impressão podem assegurar uma impressão de alta qualidade.

Imprimir quando um cartucho atinge o fim da vida útil estimada

Quando um cartucho de impressão atinge o fim de sua vida útil estimada, o produto acende a luz toner no painel de controle. Não é necessário substituir o suprimento nesse momento, a menos que a qualidade de impressão não esteja satisfatória. Quando o suprimento chega a essa condição, significa que a garantia de Proteção Premium da HP para esse suprimento terminou.

Gerenciar cartuchos de impressão

Armazenamento do cartucho de impressão

Não retire o cartucho de impressão da embalagem até o momento de usá-lo.

CUIDADO: Para evitar danos ao cartucho de impressão, não o exponha à luz por mais de alguns minutos.

Política HP sobre cartuchos de impressão não-HP

A Hewlett-Packard Company não pode recomendar o uso de cartuchos de impressão de outros fabricantes, sejam eles novos ou recondicionados.

NOTA: Qualquer dano causado por um cartucho de impressão não-HP não será coberto pela garantia HP nem pelos contratos de serviço.

Website e central de fraudes HP

Se você instalar um cartucho de impressão HP e o painel de controle exibir uma mensagem informando que o cartucho não é da HP, ligue para a central de fraudes HP (1-877-219-3183, ligação gratuita na América do Norte) ou acesse www.hp.com/go/anticounterfeit. A HP determinará se o cartucho é original ou não e resolverá o problema.

O cartucho de impressão pode não ser um cartucho original HP se você perceber o seguinte:

- muitos problemas com o cartucho de impressão;
- o cartucho não apresenta a aparência normal (por exemplo, está faltando a lingüeta laranja removível ou a embalagem é diferente das embalagens da HP).

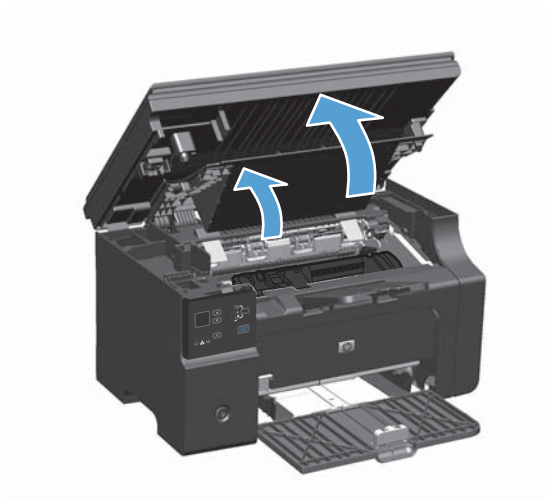
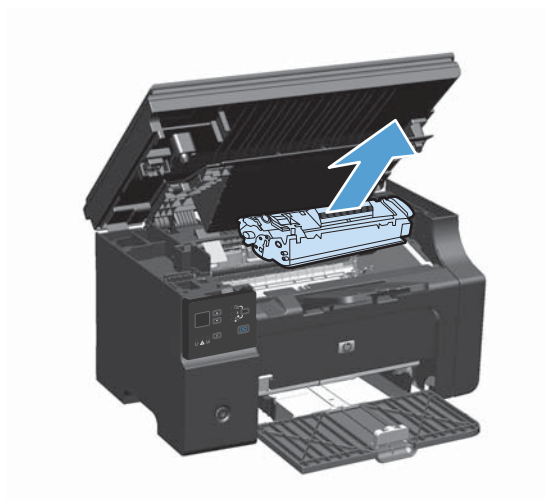
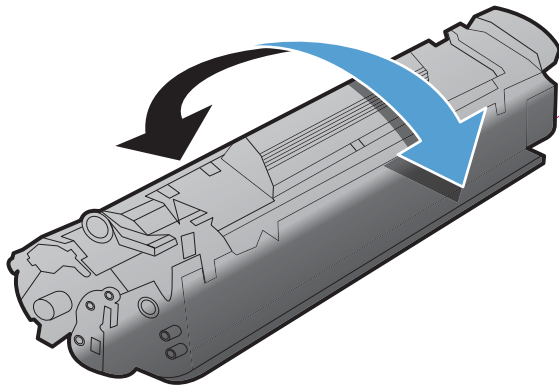
Reciclagem de suprimentos

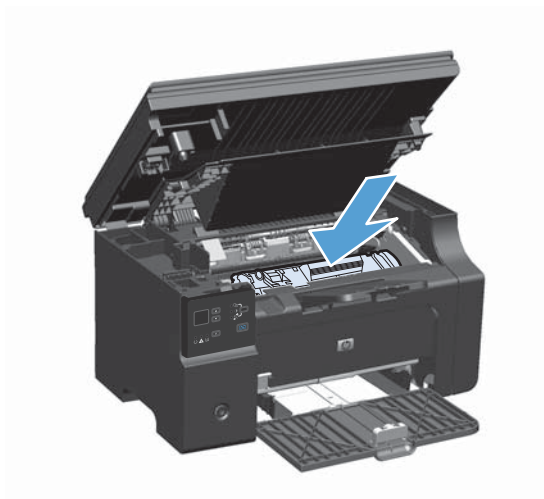
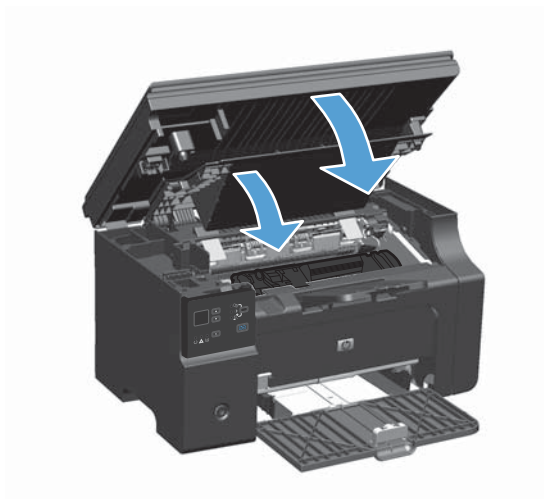
Para reciclar um cartucho de impressão HP original, coloque o cartucho de impressão usado na embalagem em que o cartucho novo foi enviado. Use a etiqueta de devolução fornecida para enviar o suprimento usado à HP para reciclagem. Para obter informações completas, consulte o guia de reciclagem fornecido com cada novo item de suprimento HP.

Instruções de substituição

Como redistribuir o toner

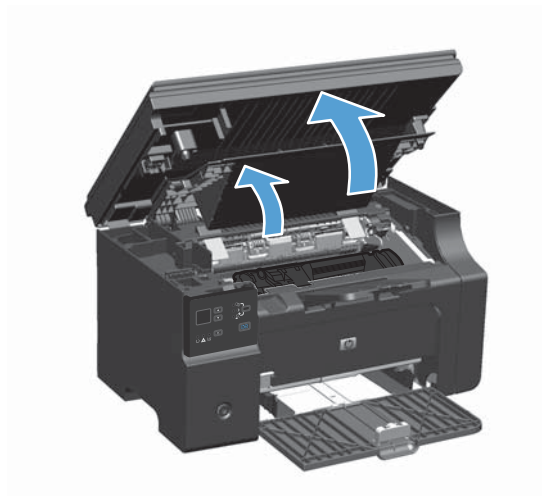
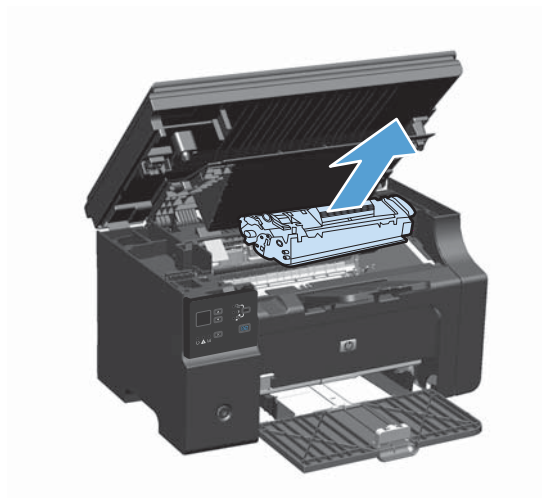
Quando o toner estiver baixo, áreas fracas ou claras aparecerão na página impressa. Você pode melhorar temporariamente a qualidade da impressão redistribuindo o toner.

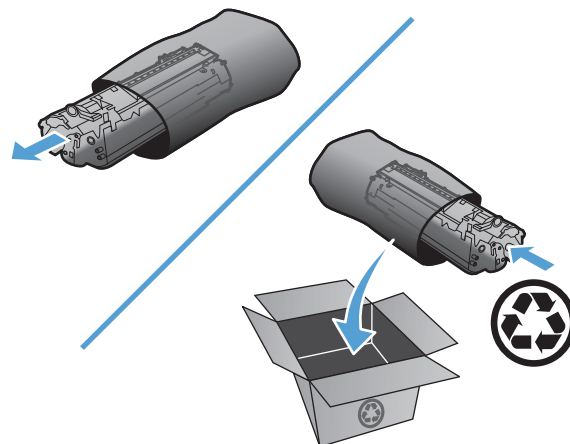
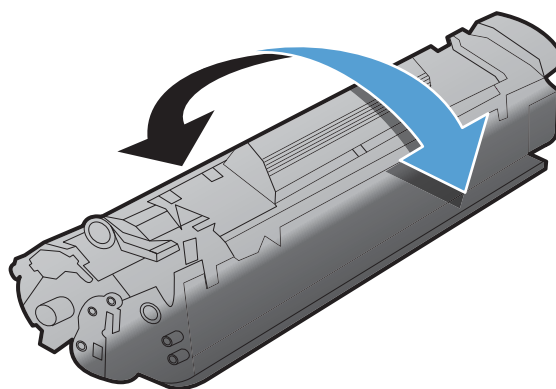
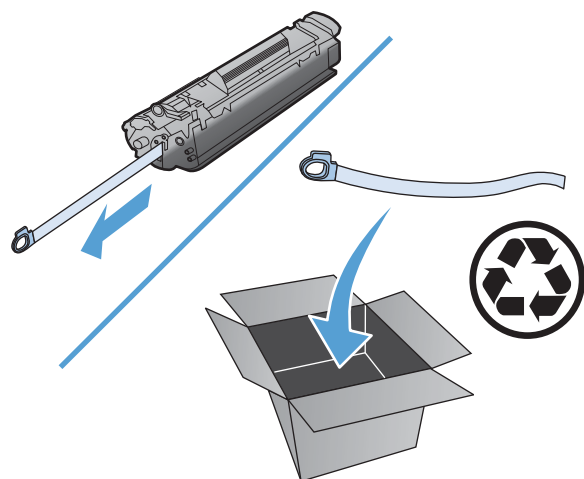
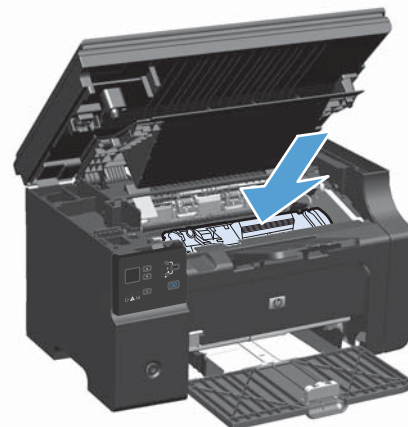
1. Levante o conjunto do scanner e abra a porta do cartucho de impressão.

2. Remova o cartucho de impressão.

3. Para redistribuir o toner, agite levemente o cartucho de impressão de um lado para o outro.

△ **CUIDADO:** Se o toner cair na sua roupa, remova-o esfregando com um pano seco e lave a roupa com água fria. *Água quente fixa o toner no tecido*.

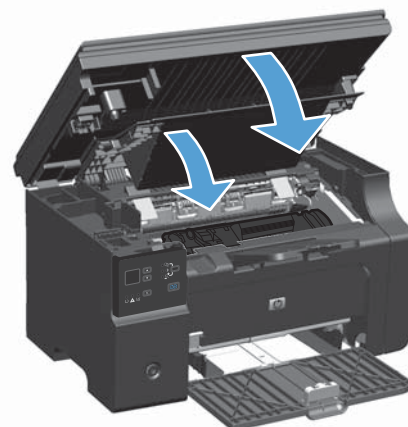
4. Instale o cartucho de impressão.

5. Feche a porta do cartucho de impressão e o conjunto do scanner.

Se a impressão ainda estiver clara, instale um novo cartucho de impressão.

Como substituir o cartucho de impressão

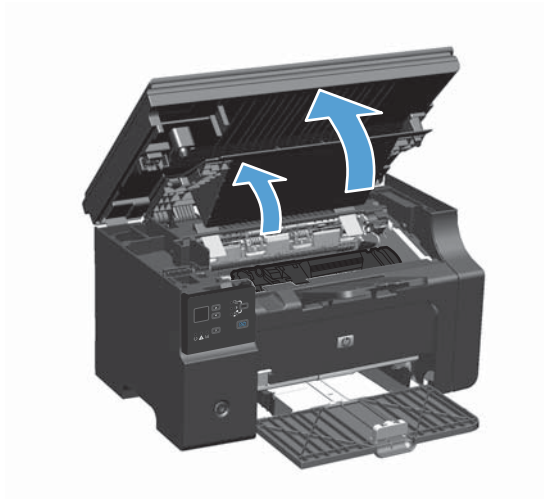
Quando o fim da vida útil do cartucho de impressão se aproximar, você poderá continuar imprimindo com o cartucho atual até que a redistribuição de toner pare de produzir uma qualidade de impressão aceitável.

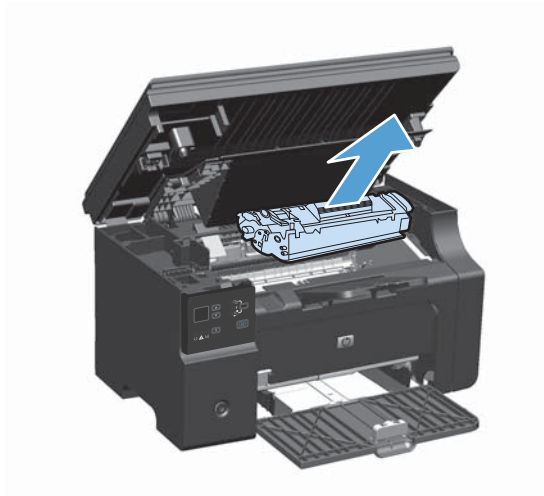
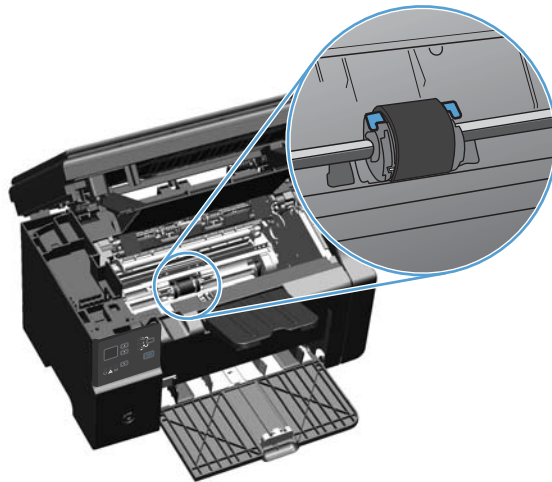
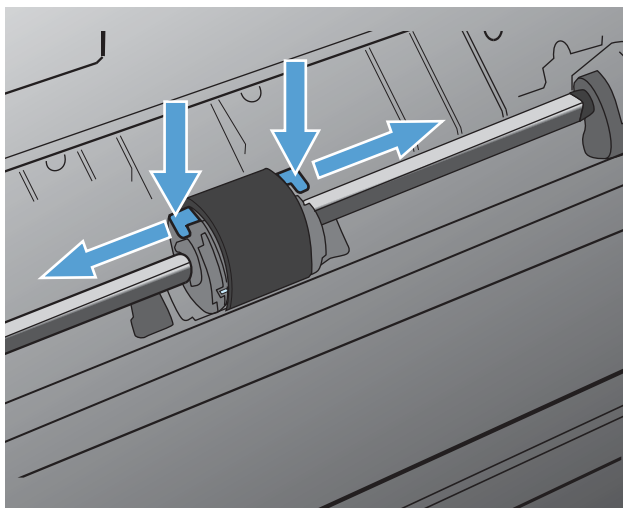
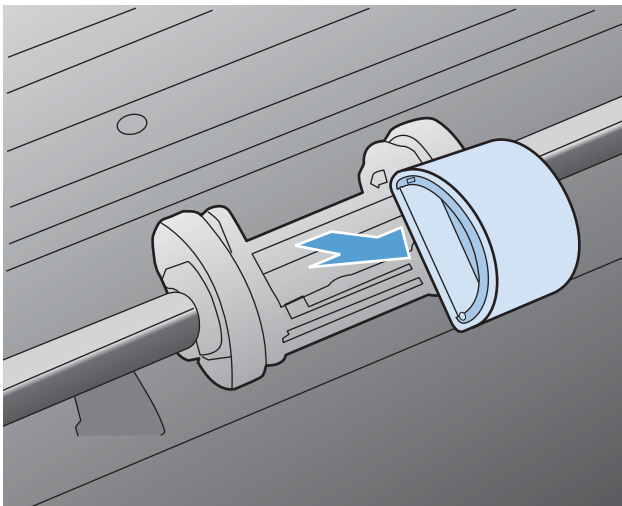
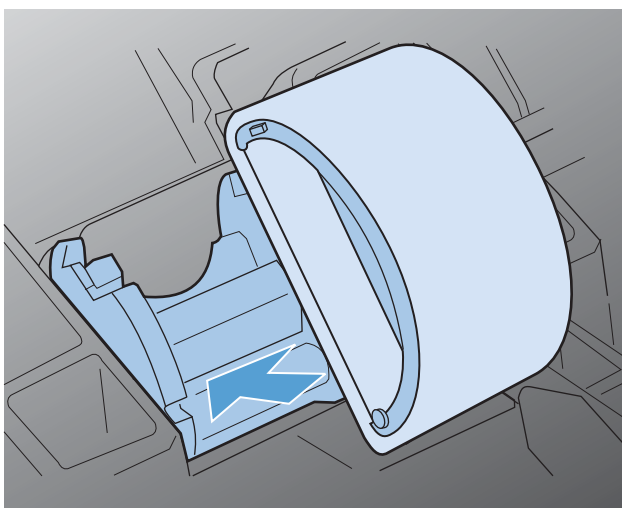
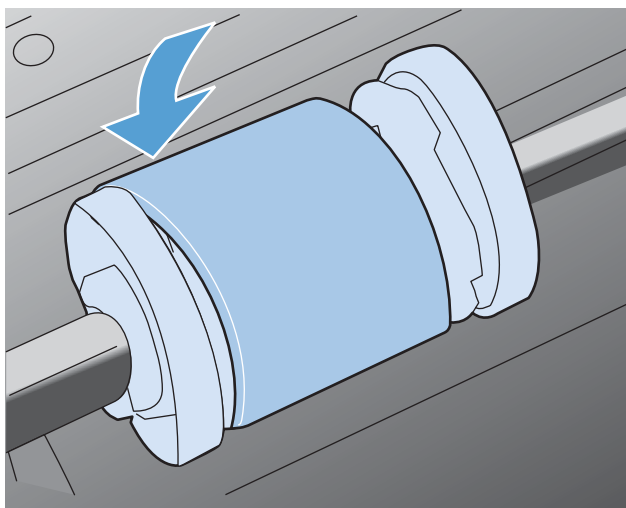
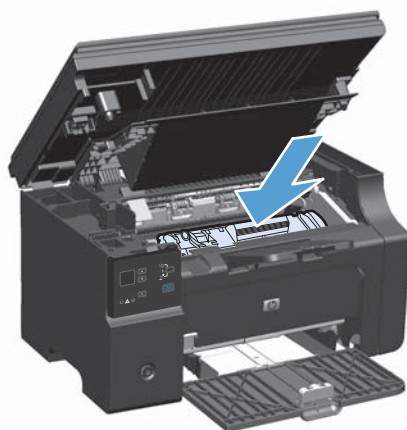
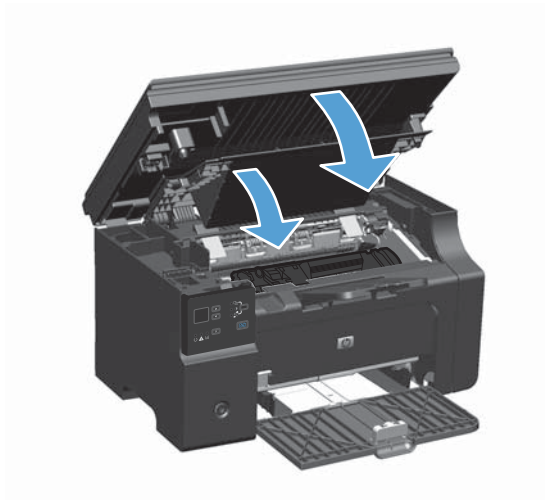
1. Levante o conjunto do scanner e abra a porta do cartucho de impressão.

2. Remova o cartucho de impressão velho.

3. Remova o novo cartucho de impressão da embalagem. Coloque o cartucho de impressão usado na embalagem para reciclagem.

   CUIDADO: Para evitar danos ao cartucho de impressão, segure-o em cada extremidade. Não toque no obturador do cartucho ou na superfície do cilindro.

4. Segure os dois lados do cartucho de impressão e agite-o levemente para distribuir o toner de maneira uniforme.

5. Dobre a lingüeta no lado esquerdo do cartucho para soltá-la e, em seguida, puxe a lingüeta até que toda a fita seja removida do cartucho. Coloque a lingüeta e a fita na caixa do cartucho de impressão para devolvê-las para reciclagem.

6. Instale o cartucho de impressão.

7. Feche a porta do cartucho de impressão e o conjunto do scanner.

   CUIDADO: Se o toner cair na sua roupa, remova-o esfregando com um pano seco e lave a roupa com água fria. *Água quente fixa o toner no tecido*.

Como substituir o cilindro de recolhimento

O cilindro de recolhimento se desgasta com o uso normal. Usar papel de baixa qualidade pode fazer com que o cilindro de recolhimento se desgaste com mais freqüência. Se o produto normalmente não puxa uma folha de papel, você deve limpar ou substituir o cilindro de recolhimento.

1. Levante o conjunto do scanner e abra a porta do cartucho de impressão.

2. Remova o cartucho de impressão.

△ **CUIDADO:** Para evitar danos ao cartucho de impressão, reduza sua exposição direta à luz. Cubra o cartucho de impressão com uma folha de papel.

3. Localize o cilindro de recolhimento.

4. Solte as pequenas lingüetas brancas de cada lateral do cilindro de recolhimento e gire-o para a frente.

5. Retire suavemente o cilindro de recolhimento.

6. Posicione o novo cilindro de recolhimento na abertura. As aberturas circular e retangular nas laterais impedem a instalação incorreta do cilindro.

7. Gire a parte superior do novo cilindro de recolhimento até que ambos os lados se encaixem no lugar.

8. Instale o cartucho de impressão.

9. Feche a porta do cartucho de impressão e o conjunto do scanner.

Como substituir a almofada de separação

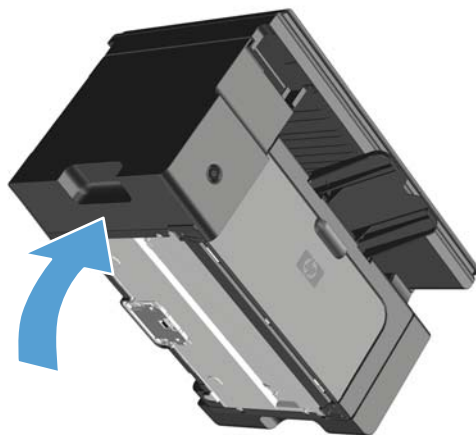
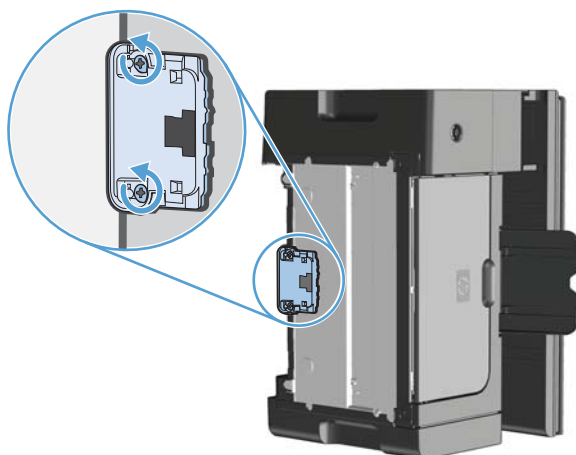
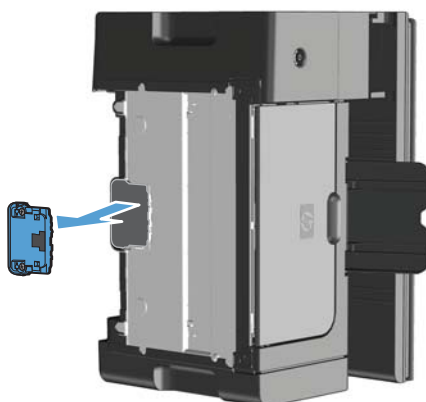
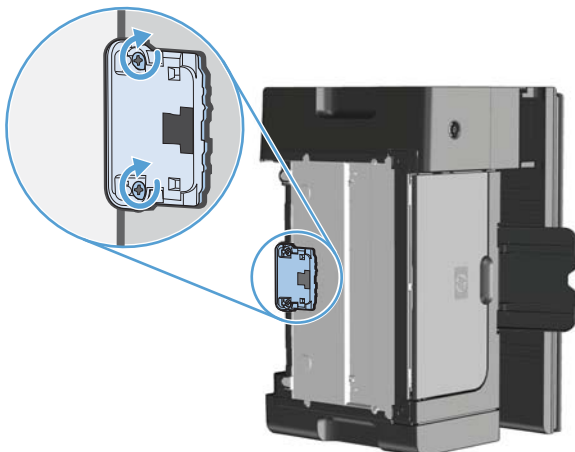
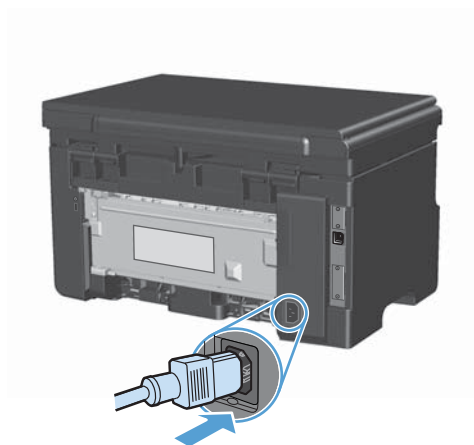
A almofada de separação se desgasta com o uso normal. Usar papel de baixa qualidade pode fazer com que a almofada de separação se desgaste com mais freqüência. Se o produto puxar repetidamente várias folhas de papel de uma só vez, poderá ser necessário limpar ou substituir a almofada de separação.

NOTA: Antes de trocar a almofada de separação, limpe o cilindro de recolhimento.

⚠ **AVISO!** Antes de trocar a almofada de separação da impressora, desligue o produto, desconecte o cabo de alimentação da tomada e espere o produto esfriar.

1. Desconecte o cabo de alimentação do produto.

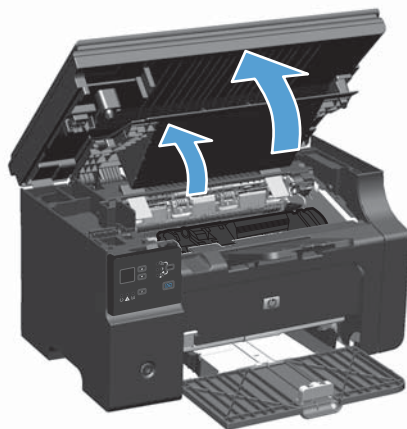
2. Remova o papel e feche a bandeja de entrada. Coloque o produto de lado.

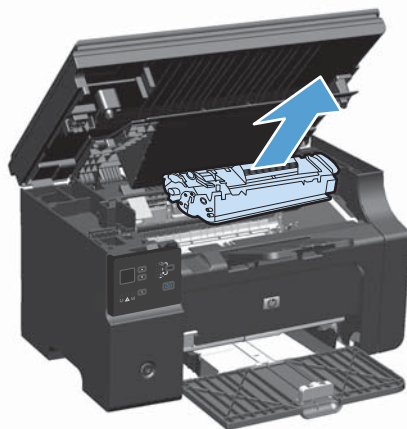
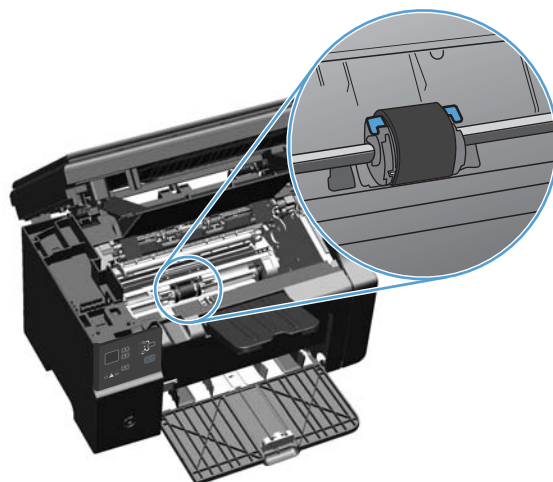
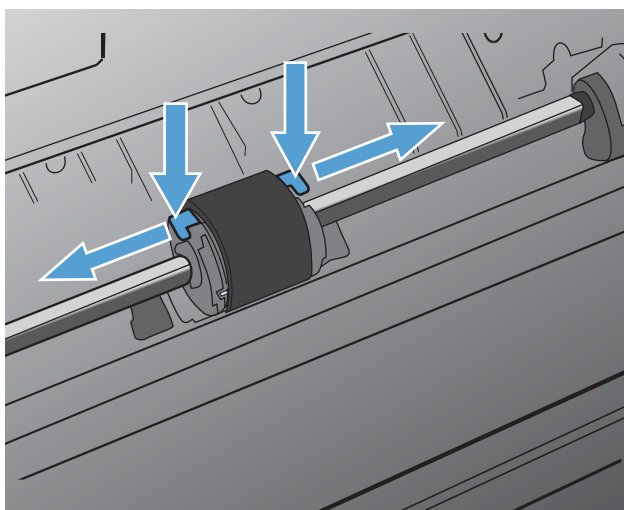
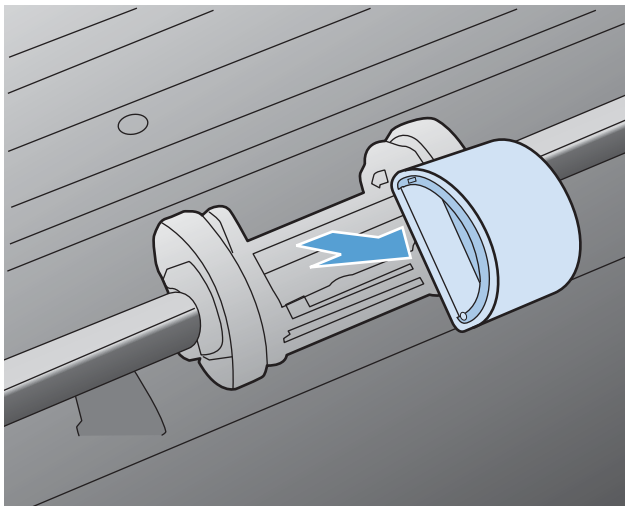
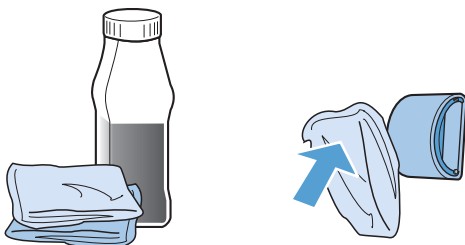
   △ **CUIDADO:** O conjunto do scanner se abre quando o produto está de lado.

3. Na parte inferior do produto, retire os dois parafusos que prendem a almofada de separação no lugar.

4. Remova a almofada de separação.

5. Insira a nova almofada de separação e parafuse-a no lugar.

6. Coloque o produto na posição correta, reconecte o cabo telefônico e, em seguida, ligue-o.

Limpe o produto

Limpeza do cilindro de recolhimento

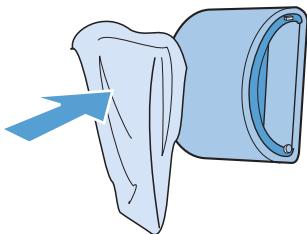
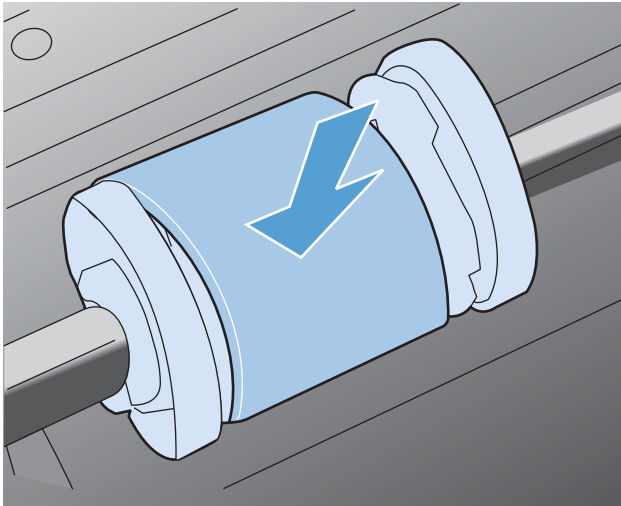
Se preferir limpar o cilindro de recolhimento antes de substituí-lo, siga estas instruções:

⚠ **AVISO!** Antes de limpar o cilindro de recolhimento, desligue o produto, desconecte o cabo de alimentação da tomada e espere o produto esfriar.

1. Levante o conjunto do scanner e abra a porta do cartucho de impressão.

2. Remova o cartucho de impressão.

△ **CUIDADO:** Para evitar danos ao cartucho de impressão, reduza sua exposição direta à luz. Cubra o cartucho de impressão com uma folha de papel.

3. Localize o cilindro de recolhimento.

4. Solte as pequenas lingüetas brancas de cada lateral do cilindro de recolhimento e gire-o para a frente.

5. Retire suavemente o cilindro de recolhimento.

6. Umedeça um pano sem fiapos em álcool isopropílico e esfregue o cilindro.

⚠ **AVISO!** O álcool é inflamável. Mantenha o álcool e o pano afastados do fogo. Antes de fechar o produto e conectar o cabo de alimentação, aguarde até o álcool secar completamente.

NOTA: Em algumas áreas da Califórnia, os regulamentos sobre controle de poluição do ar restringem o uso do líquido Álcool Isopropílico (IPA) como agente de limpeza. Nessas áreas da Califórnia, desconsidere as recomendações anteriores e use um pano seco e sem fiapos misturado com água para limpar o cilindro de recolhimento.

7. Use um pano seco e sem fiapos para limpar o cilindro de recolhimento e remover a poeira solta.

8. Aguarde até que o cilindro de recolhimento fique completamente seco antes de reinstalá-lo no produto.

9. Reconecte o cabo de alimentação.

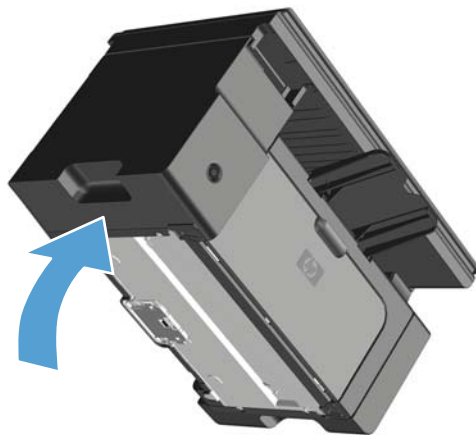
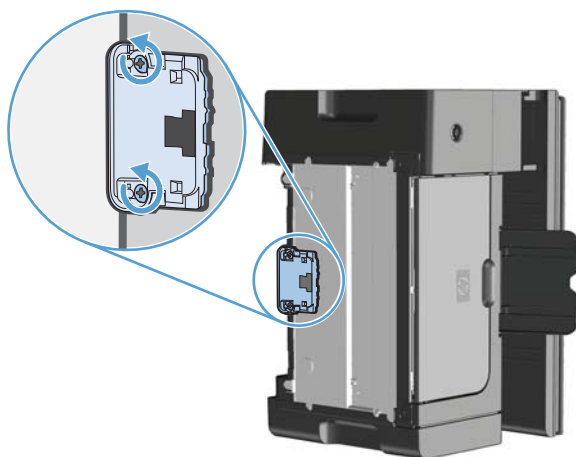
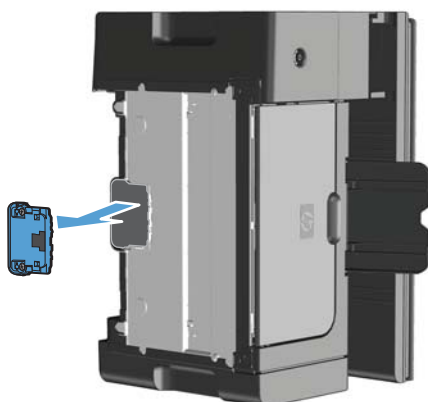
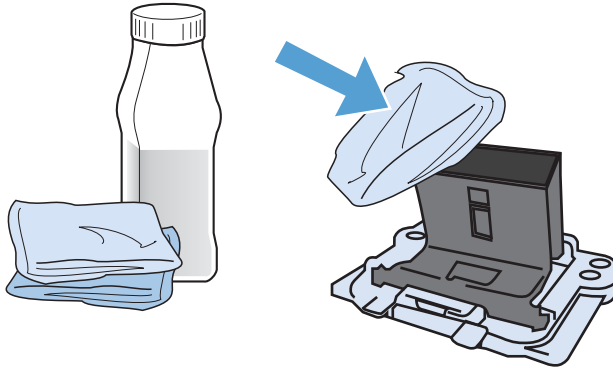
Limpe a almofada de separação

A almofada de separação se desgasta com o uso normal. Usar papel de baixa qualidade pode fazer com que a almofada de separação se desgaste com mais freqüência. Se o produto puxar repetidamente várias folhas de papel de uma só vez, poderá ser necessário limpar ou substituir a almofada de separação.

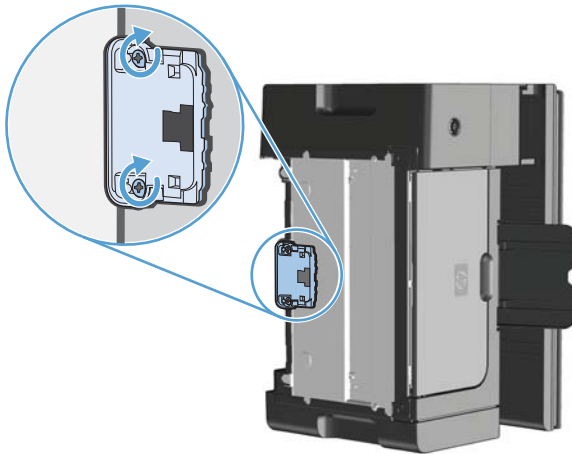
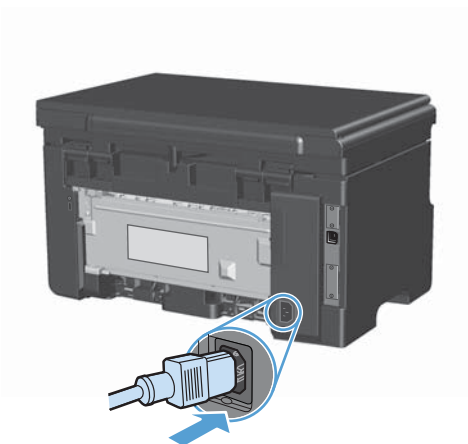
⚠ **AVISO!** Antes de limpar a almofada de separação da impressora, desligue o produto, desconecte o cabo de alimentação da tomada e espere o produto esfriar.

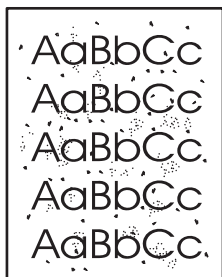
1. Desconecte o cabo de alimentação do produto.

2. Remova o papel e feche a bandeja de entrada. Coloque o produto de lado.

   △ **CUIDADO:** O conjunto do scanner se abre quando o produto está de lado.

3. Na parte inferior do produto, retire os dois parafusos que prendem a almofada de separação no lugar.

4. Remova a almofada de separação.

5. Umedeça um tecido sem fiapos em álcool isopropílico e esfregue a almofada de separação. Use um pano limpo e sem fiapos para remover a sujeira que se soltou e aguarde a almofada de separação secar.

⚠ **AVISO!** O álcool é inflamável. Mantenha o álcool e o pano afastados do fogo. Antes de fechar o produto e conectar o cabo de alimentação, aguarde até o álcool secar completamente.

NOTA: Em algumas áreas da Califórnia, os regulamentos sobre controle de poluição do ar restringem o uso do líquido Álcool Isopropílico (IPA) como agente de limpeza. Nessas áreas da Califórnia, desconsidere as recomendações anteriores e use um pano seco e sem fiapos misturado com água para limpar o cilindro de recolhimento.

6. Insira a almofada de separação limpa e parafuse-a no lugar.

7. Coloque o produto na posição correta, reconecte o cabo telefônico e, em seguida, ligue-o.

Limpar a passagem do papel

Se houver partículas ou pontos de toner nas impressões, limpe a passagem do papel. Esse processo utiliza uma transparência para remover poeira e toner da passagem do papel. Não utilize papel bond ou áspero.

NOTA: Para obter melhores resultados, utilize uma folha de transparência. Se não for possível usar transparências, use mídia com qualidade de copiadora (60 to 163 g/m^2) com superfície lisa.

1. Verifique se a impressora está inativa e se a luz Pronta está acesa.

2. Carregue a mídia na bandeja de entrada.

3. Use o driver da impressora para processar a página de limpeza. Siga o procedimento adequado, dependendo do sistema operacional que você está usando.

   Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008 (usando a visualização do menu Iniciar padrão)

   a. Clique em **Iniciar** e em **Impressoras e aparelhos de fax**.

   b. Com o botão direito do mouse, clique no ícone e, em seguida, selecione **Propriedades**.

   c. Clique na guia **Configurações do dispositivo**.

Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008 (usando a visualização do menu Iniciar Clássica)

a. Clique em **Iniciar**, **Configurações** e **Impressoras**.

b. Com o botão direito do mouse, clique no ícone e, em seguida, selecione **Propriedades**.

c. Clique na guia **Configurações do dispositivo**.

Windows Vista

a. Clique em **Iniciar**, **Painel de controle**, categoria de **Hardware e sons** e em **Impressora**.

b. Com o botão direito do mouse, clique no ícone e, em seguida, selecione **Propriedades**.

c. Clique na guia **Configurações do dispositivo**.

Mac OS X 10.4

a. Do menu Apple , clique no menu **Preferências do sistema** e, em seguida, clique no ícone **Impressão e Fax**.

b. Clique no botão **Configuração da Impressora**.

Mac OS X 10.5 e 10.6

a. Do menu Apple , clique no menu **Preferências do sistema** e, em seguida, clique no ícone **Impressão e Fax**.

b. Selecione o produto no lado esquerdo da janela.

c. Clique no botão **Opções e Suprimentos**.

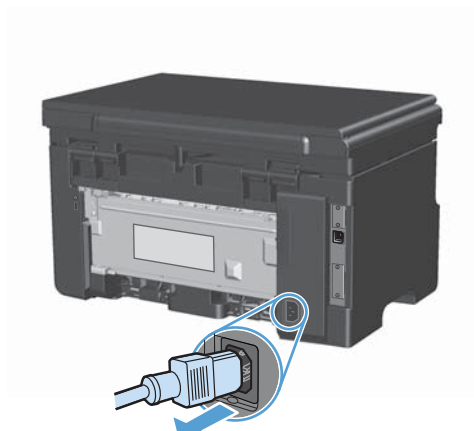
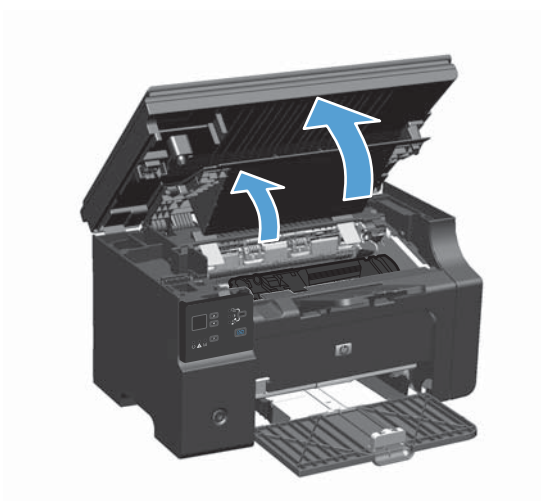
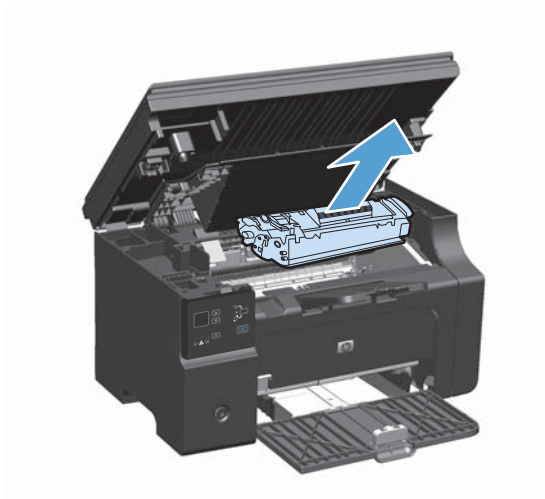
d. Clique na guia **Driver**.

4. Na área **Página de limpeza**, clique no botão **Iniciar** para processar a página de limpeza.

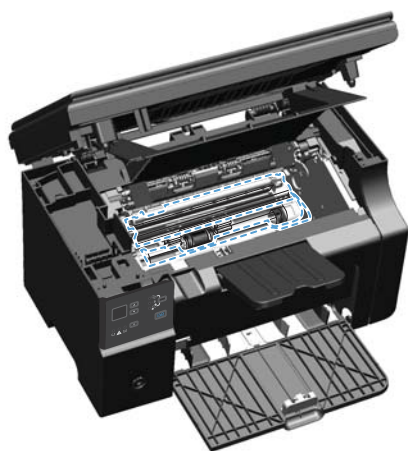
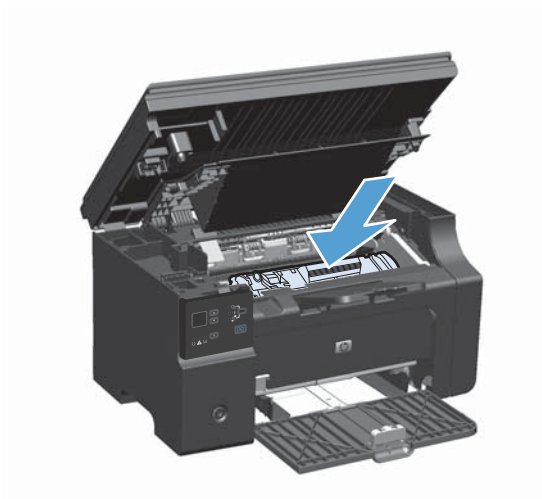
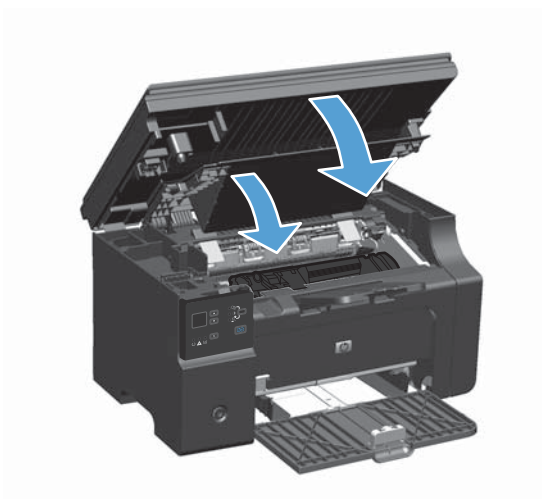
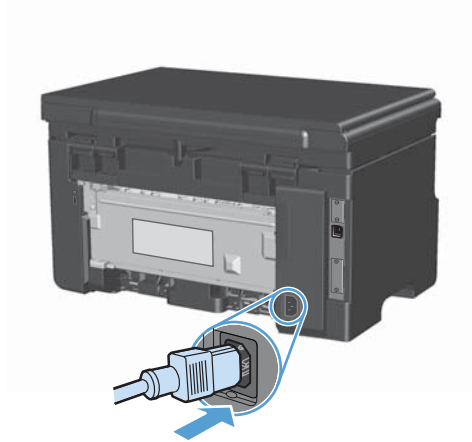
NOTA: O processo de limpeza leva aproximadamente dois minutos. A página de limpeza pára periodicamente durante o processo de limpeza. Não desligue o produto até que o processo de limpeza tenha sido concluído. Talvez seja necessário repetir o processo de limpeza várias vezes para limpar completamente o produto.

Limpeza da área do cartucho de impressão

Não é necessário limpar a área do cartucho de impressão com freqüência. No entanto, a limpeza dessa área pode melhorar a qualidade das folhas impressas.

1. Desconecte o cabo de alimentação do produto.

2. Levante o conjunto do scanner e abra a porta do cartucho de impressão.

3. Remova o cartucho de impressão.

△ **CUIDADO:** Não toque na esponja preta do cilindro de transferência no interior do produto. Isso pode danificar o produto.

CUIDADO: Para evitar danos, não exponha o cartucho de impressão à luz. Cubra-o com uma folha de papel.

4. Com um pano seco e sem fiapos, limpe todos os resíduos da área da passagem do papel e a cavidade do cartucho de impressão.

5. Instale o cartucho de impressão.

6. Feche a porta do cartucho de impressão e o conjunto do scanner.

7. Reconecte o cabo de alimentação.

8. Imprima algumas páginas para limpar qualquer resíduo e toner do produto.

Limpeza do exterior

Use um tecido macio, úmido, que não solte fibras, para retirar poeira e manchas do exterior do dispositivo.

Limpar a faixa de vidro do scanner e o carretel

Com o passar do tempo, partículas ou fragmentos podem ficar acumulados no vidro do scanner e no suporte plástico branco, prejudicando o desempenho. Use o procedimento a seguir para limpar o vidro do scanner e o suporte plástico branco.

1. Use o interruptor para desligar o produto e tire o cabo de força da tomada.

2. Abra a tampa do scanner.

3. Limpe o vidro do scanner e o suporte plástico branco com um pano macio ou uma esponja umedecida com limpa-vidros não abrasivo.

△ **CUIDADO:** Não use abrasivos, acetona, benzina, amônia, álcool etílico, ou tetracloreto de carbono em qualquer parte do produto, pois podem danificá-lo. Não coloque líquidos diretamente sobre o vidro ou o carretel. Eles podem vazar e danificar o produto.

4. Seque o vidro e o suporte plástico branco com um pano de camurça ou uma esponja de celulose para evitar marcas.

5. Conecte o produto à tomada e use o interruptor para ligá-lo.

Atualizações do produto

Instruções de instalação e atualizações de software e firmware desse produto estão disponíveis em www.hp.com/support/ljm1130series ou www.hp.com/support/ljm1210series. Clique em **Downloads e drivers**, clique no sistema operacional e selecione o download do produto.

Resolver problemas gerais

Se o produto não estiver respondendo corretamente, execute as etapas da lista de verificação a seguir na ordem em que aparecem. Se o produto não passar em uma etapa, siga as sugestões de solução de problemas correspondentes. Se uma etapa resolver o problema, não será necessário seguir as demais etapas da lista de verificação.

Lista de verificação de solução de problemas

1. Verifique se o produto está configurado corretamente.

   a. Pressione o botão liga/desliga para ligar o produto ou desativar o modo Auto-Desligar.

   b. Verifique as conexões do cabo de alimentação.

   c. Verifique se a tensão de linha está correta para a configuração de energia do produto. (Consulte a etiqueta que fica na parte de trás do produto para saber os requisitos de tensão.) Se você estiver usando um filtro de linha e sua tensão não estiver dentro das especificações, conecte o produto diretamente na parede. Se já estiver conectado na parede, tente outra tomada.

   d. Se nenhuma dessas medidas restaurar a energia, entre em contato com o Atendimento ao cliente HP.

2. Verifique o cabeamento.

   a. Verifique a conexão a cabo entre o produto e o computador. Verifique se a conexão está firme.

   b. Verifique se o cabo não está danificado usando um outro cabo, se possível.

   c. Verifique a conexão de rede (somente Série M1210). Certifique-se de que a luz de rede está acesa. A luz de rede está próxima à porta de rede na parte posterior da impressora.

      Se o produto continuar sem conexão com a rede, desinstale e depois reinstale o produto. Se o erro persistir, entre em contato com o administrador de rede.

3. Série M1130: Verifique se alguma luz do painel de controle está acesa.

   Série M1210: Verifique se alguma mensagem aparece no painel de controle.

4. Verifique se o papel que está usando atende às especificações.

5. Verifique se o papel está carregado corretamente na bandeja de entrada.

6. Verifique se o software do produto está instalado corretamente.

7. Verifique se você instalou o driver de impressora para esse produto e se você está selecionando esse produto da lista de impressoras disponíveis.

8. Imprima uma página de configuração.

   a. Se a página não for impressa, verifique se a bandeja de entrada contém papel.

   b. Verifique se o cartucho de impressão está instalado corretamente.

c. Se a página atolar no produto, elimine o atolamento.

d. Se a qualidade da impressão não for aceitável, siga estas etapas:

- Verifique se as configurações de impressão estão corretas para a mídia que está sendo usada.

- Resolva os problemas de qualidade de impressão.

9. Imprima um documento pequeno usando outro programa que já tenha funcionado corretamente antes. Se isso funcionar, o problema está no programa que você está utilizando. Se não funcionar (se o documento não for impresso), execute estes procedimentos:

   a. Tente imprimir o trabalho de outro computador que tenha o software do produto instalado.

   b. Verifique o cabo de conexão. Direcione o produto para a porta adequada ou reinstale o software, escolhendo o tipo de conexão que será usada.

Fatores que afetam o desempenho do produto

Vários fatores afetam o tempo necessário para imprimir um trabalho:

- uso de papel especial (como transparências, papel pesado e de tamanho personalizado);
- Processamento e tempo de download do produto
- complexidade e tamanho dos gráficos;
- velocidade do computador utilizado;
- a conexão da rede ou USB
- a configuração de E/S do produto

Restaurar os padrões de fábrica (somente Série M1210)

A restauração dos padrões de fábrica retorna todas as configurações aos padrões de fábrica e também limpa o nome do cabeçalho, os números de telefone do fax e todos os faxes armazenados na memória do produto.

△ **CUIDADO:** A restauração dos padrões de fábrica retorna todas as configurações aos padrões de fábrica e também limpa o nome do cabeçalho, os números de telefone do fax e todos os faxes armazenados na memória do produto. Esse procedimento também apaga o catálogo telefônico do fax e exclui todas as páginas armazenadas na memória. Em seguida, o procedimento reinicia automaticamente o produto.

1. No painel de controle do produto, pressione o botão Configuração 🔧.
2. Utilize os botões de seta para selecionar o menu **Serviço** e, em seguida, pressione o botão OK.
3. Utilize os botões de seta para selecionar a opção **Restaurar padrões** e, em seguida, pressione o botão OK.

   O produto será reiniciado automaticamente.

Interpretar os padrões de luz do painel de controle (somente Série M1130)

Se o produto precisa ser verificado, um código de erro é exibido no visor do painel de controle.

Tabela 12-1 Legenda das luzes de status

	Símbolo de "luz apagada"
	Símbolo de "luz acesa"
	Símbolo de "luz piscando"

Tabela 12-2 Padrões de luz do painel de controle

Status da luz	Código de erro	Estado do produto	Ação
Todas as luzes estão apagadas.		O produto está desligado.	Pressione o botão liga/desliga para ligar o produto.
As luzes de Pronto e Atenção piscam.		As luzes de status entram em um ciclo no período de inicialização do formatador ou quando o produto está processando uma página de limpeza.	Nenhuma ação necessária. Aguarde o término do período de inicialização. O produto entrará no estado Pronto quando o período de inicialização estiver concluído.
A luz de Pronto está acesa.		O produto está no estado Pronto.	Nenhuma ação necessária. O produto está pronto para receber um trabalho de impressão.
A luz de Pronto está piscando.		O produto está processando ou recebendo dados.	Nenhuma ação necessária. O produto está processando ou recebendo um trabalho de impressão.

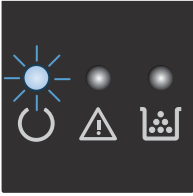
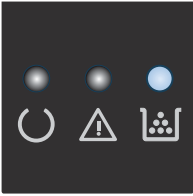
Tabela 12-2 Padrões de luz do painel de controle (continuação)

Status da luz	Código de erro	Estado do produto	Ação
A luz de Pronto está piscando lentamente.		O produto está no modo de baixa energia.	Nenhuma ação necessária.
A luz Atenção está piscando.	E0	Há papel atolado no produto.	Elimine o atolamento.
	E1	A bandeja de entrada está vazia.	Carregue a bandeja.
	E2	Uma porta está aberta.	Verifique se a porta do cartucho de impressão está completamente fechada.
	E4	A memória do produto está cheia.	O trabalho é complexo demais para ser impresso pelo produto. Simplifique o trabalho ou divida-o em vários arquivos.
	E5	O produto não recolheu papel da bandeja.	Pode ser necessário limpar ou substituir o cilindro de recolhimento.
	H0	O produto está no modo de alimentação manual.	Carregue o tipo e o tamanho de papel corretos na bandeja de entrada.
	H1	O produto está processando um trabalho dúplex manual.	Carregue as páginas na bandeja de entrada para imprimir os versos.
As luzes Atenção e de toner estão piscando.	E3	O cartucho de impressão está ausente ou não está instalado corretamente.	Instale o cartucho de impressão.
A luz de toner está acesa.		O cartucho de impressão atingiu o fim de sua vida útil prevista. Quando o suprimento chega a essa condição, significa que a garantia de Proteção Premium da HP para esse suprimento terminou.	Não é necessário substituir o cartucho de impressão nesse momento, a menos que a qualidade de impressão não seja mais aceitável.

Tabela 12-2 Padrões de luz do painel de controle (continuação)

Status da luz	Código de erro	Estado do produto	Ação
A luz Atenção está piscando e a luz Pronto está acesa.		O produto encontrou um erro contínuo a partir do qual ele se recuperará automaticamente.	Se a recuperação for bem-sucedida, o produto continuará até o estado de processamento de dados e concluirá o trabalho. Se a recuperação não for bem--sucedida, o produto continuará até o estado de erro contínuo. Tente remover a mídia do caminho, desligue o produto e ligue-o novamente.
As luzes Atenção e Pronto estão acesas.	E6 E7 E8 E9	O produto encontrou um erro fatal do qual não pode se recuperar.	1. Desligue o produto ou desconecte o cabo de alimentação. 2. Aguarde 30 segundos e ligue o produto ou reconecte o cabo de alimentação. 3. Aguarde a inicialização do produto. Se o problema persistir, entre em contato com o suporte ao cliente HP.

Interpretação das mensagens do painel de controle (somente Série M1210)

Tipos de mensagem do painel de controle

Mensagens de alerta e de aviso aparecem temporariamente e talvez exijam que o usuário reconheça a mensagem pressionando o botão OK para continuar ou pressionando o botão Cancelar ☒ para cancelar o trabalho. Com alguns avisos, o trabalho pode não ser concluído ou a qualidade de impressão pode ser afetada. Se a mensagem de alerta ou aviso estiver relacionada à impressão e o recurso de continuação automática estiver ativado, o produto tentará retomar o trabalho de impressão depois que o aviso tiver aparecido por 10 segundos sem reconhecimento.

As mensagens de erro crítico podem indicar algum tipo de falha. Desligar e religar a alimentação talvez solucione o problema. Se o erro crítico persistir, talvez o produto precise de manutenção.

Mensagens do painel de controle

Mensagem do painel de controle	Descrição	Ação recomendada
50.X Erro Fusor **Desligue e ligue**	O produto apresentou erro de hardware interno.	1. Desligue o dispositivo usando o botão de energia e aguarde pelo menos 30 segundos. 2. Se um protetor contra oscilação de energia estiver sendo usado, remova--o. Conecte o produto diretamente na tomada. 3. Ligue o produto e aguarde a inicialização. Se o erro persistir, entre em contato com a HP. Consulte www.hp.com/support/ljm1210series ou o folheto de suporte na caixa do produto.
52 Erro Scanner **Desligue e ligue**	Ocorreu um erro no scanner do produto.	Desligue-o no botão liga/desliga, aguarde pelo menos 30 segundos, ligue-o e aguarde a inicialização. Se um protetor contra oscilação de energia estiver sendo usado, remova-o. Conecte o produto diretamente na tomada. Utilize a chave liga/desliga para ligar o produto. Se o erro persistir, entre em contato com a HP. Consulte www.hp.com/support/ljm1210series ou o folheto de suporte na caixa do produto.

Mensagem do painel de controle	Descrição	Ação recomendada
54.1C Erro **Desligue e ligue**	O produto apresentou erro de hardware interno.	Desligue-o no botão liga/desliga, aguarde pelo menos 30 segundos, ligue-o e aguarde a inicialização. Se um protetor contra oscilação de energia estiver sendo usado, remova-o. Conecte o produto diretamente na tomada. Utilize a chave liga/desliga para ligar o produto. Se o erro persistir, entre em contato com a HP. Consulte www.hp.com/support/ljm1210series ou o folheto de suporte na caixa do produto.
Alimentação manual <TAMANHO>, <TIPO> alterna com **Pressione [OK] para saber quais mídias estão disponíveis**	O produto está configurado para o modo de alimentação manual.	Carregue a bandeja com o tamanho e tipo corretos de papel ou pressione o botão OK para usar o papel que está na bandeja.
Atolamento na <local> alterna com **Abra porta e desobstrua**	O produto detectou um atolamento no local indicado na mensagem.	Elimine o atolamento da área indicada na mensagem e siga as instruções do painel de controle. Para eliminar alguns atolamentos, é necessário abrir a tampa superior e remover o cartucho de impressão.
Carregar band. <TIPO>, <TAMANHO>	A bandeja está vazia.	Carregue a bandeja com o tamanho e tipo corretos de papel.
Carregar band. 1 COMUM <TAMANHO> alterna com **Modo de limpeza**	O produto está efetuando um ciclo de limpeza.	Carregue a bandeja com papel comum do tamanho indicado. Pressione o botão OK para iniciar o ciclo de limpeza.
Config. limpas	O produto limpou as configurações do trabalho.	Insira novamente as configurações adequadas do trabalho.
Duplexação manual alterna com **Carregue a bandeja1** **Pressione [OK]**	O produto está processando um trabalho dúplex manual.	Para imprimir o segundo lado, coloque as páginas voltadas para baixo na bandeja com a parte superior primeiro.
Erro comunicação do mecanismo	O produto apresentou erro de hardware interno.	1. Desligue o dispositivo usando o botão de energia e aguarde pelo menos 30 segundos. 2. Se um protetor contra oscilação de energia estiver sendo usado, remova--o. Conecte o produto diretamente na tomada. 3. Ligue o produto e aguarde a inicialização. Se o erro persistir, entre em contato com a HP. Consulte www.hp.com/support/ljm1210series ou o folheto de suporte na caixa do produto.

Mensagem do painel de controle	Descrição	Ação recomendada
Erro de comunic.	O produto enfrentou um erro de comunicação ao tentar enviar ou receber um fax.	Verifique se a linha de fax está funcionando corretamente. Tente enviar ou receber o fax novamente. Se o erro persistir, entre em contato com a HP. Consulte www.hp.com/support/ljm1210series ou o folheto de suporte na caixa do produto.
Erro do dispositivo **Pressione [OK]**	O produto apresentou um erro interno de comunicação.	Esta é apenas uma mensagem de aviso. A saída do trabalho pode ser afetada.
Erro envio fax	O produto não pôde enviar o fax.	Tente enviar o fax mais tarde ou confirme com o destinatário se a máquina que irá receber o fax está pronta. Se o erro persistir, entre em contato com a HP. Consulte www.hp.com/support/ljm1210series ou o folheto de suporte na caixa do produto.
Erro impressão **Pressione [OK]**	O produto apresentou erro de hardware interno.	Pressione o botão OK para continuar. A saída do trabalho pode ser afetada.
Erro receb. fax	O produto não pôde receber um fax.	Verifique se a linha de fax está funcionando corretamente. Peça à pessoa que enviou o fax para enviá-lo novamente. Se o erro persistir, entre em contato com a HP. Consulte www.hp.com/support/ljm1210series ou o folheto de suporte na caixa do produto.
Não há recolhimento de papel **Pressione [OK]**	O produto apresentou erro de hardware interno.	Pressione o botão OK para continuar. A saída do trabalho pode ser afetada.
Página muito complexa **Pressione [OK]**	O produto não pôde imprimir a página atual devido à sua complexidade.	Pressione o botão OK para apagar a mensagem. Deixe que o produto termine o trabalho ou pressione o botão Cancelar ☒ para cancelar o trabalho.
Papel obstruído. Desobstruir	O produto detectou um atolamento na bandeja de entrada.	Elimine o atolamento da área indicada na mensagem e siga as instruções do painel de controle.
Porta aberta	A tampa acima do cartucho de impressão está aberta.	Feche a tampa.
Pouca memória **Pressione [OK]**	O produto não possui memória suficiente para processar o trabalho.	Se o produto está processando outros trabalhos, envie o trabalho novamente após esses trabalhos serem finalizados. Se o problema continuar, desligue o produto usando o botão de energia e aguarde pelo menos 30 segundos. Ligue o produto e aguarde a inicialização.

Eliminação de congestionamentos

Ao eliminar atolamentos, tenha bastante cuidado para não rasgar o papel atolado. Se um pequeno pedaço de papel for deixado no produto, isso poderá causar mais atolamentos.

Motivos comuns de atolamentos

- A bandeja de entrada está carregada de maneira incorreta ou está muito cheia.

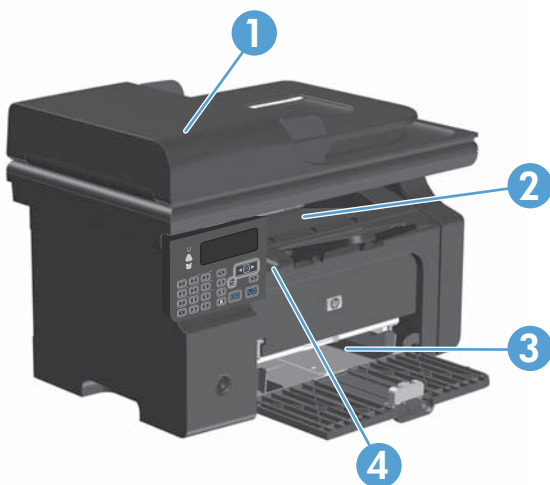
NOTA: Quando adicionar mídia nova, sempre remova toda a mídia da bandeja de entrada e endireite a pilha inteira. Isso ajuda a evitar alimentações múltiplas e reduz os congestionamentos de mídia.

- A mídia não atende às especificações da HP.
- Pode ser necessário limpar o produto para remover poeira de papel e outras partículas do caminho do papel.

Um toner solto pode permanecer no produto após um congestionamento de mídia. Esse toner é limpo depois da impressão de algumas folhas.

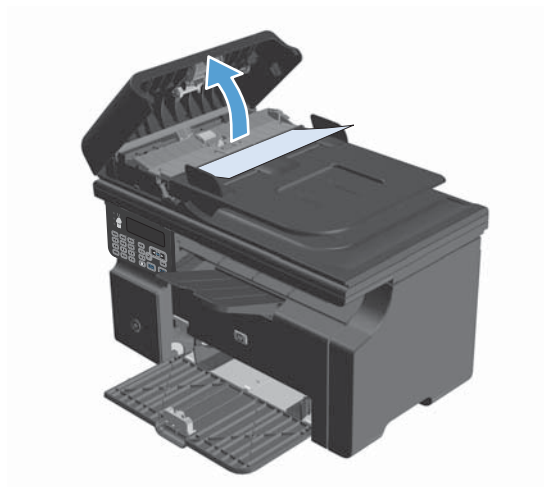
CUIDADO: Se cair toner em sua roupa, lave-a com água fria. *A água quente fixará o toner permanentemente no tecido*.

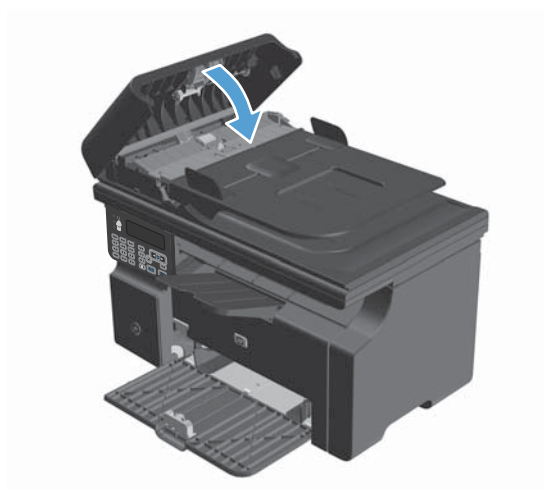
Locais de congestionamento

atolamentos podem ocorrer nas seguintes partes do produto.

1	Alimentador de documentos (Série M1210 somente)
2	Compartimento de saída
3	Bandeja de entrada
4	Áreas internas (abra a porta do cartucho de impressão)

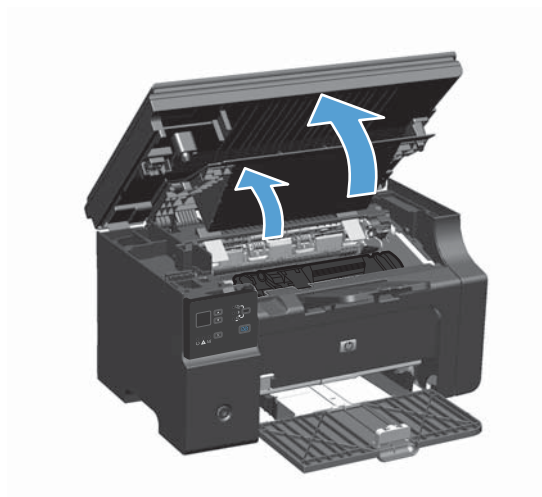
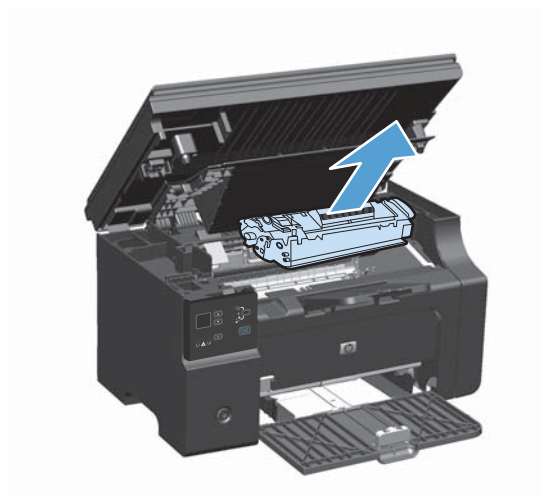
NOTA: Os congestionamentos podem ocorrer em mais de um local.

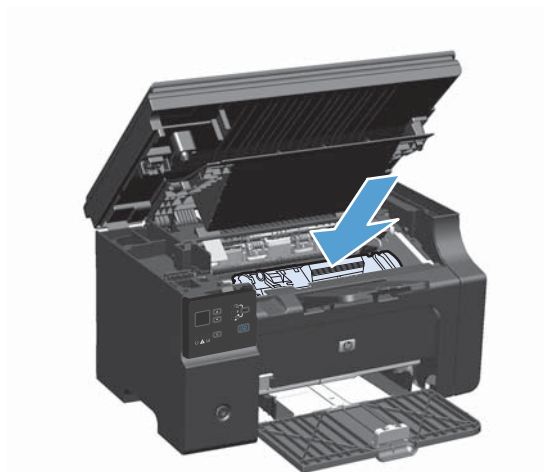
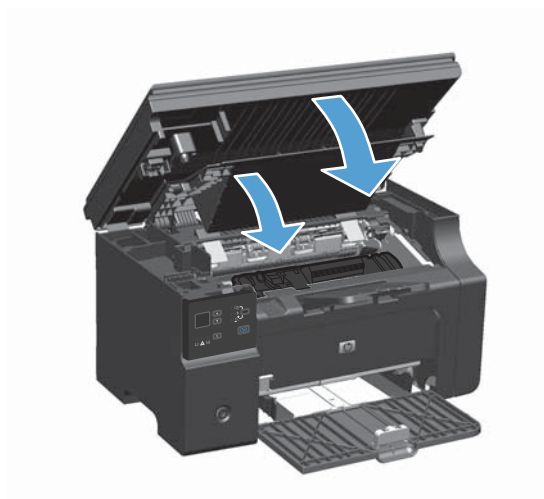
Remover atolamentos do alimentador de documentos (somente Série M1210)

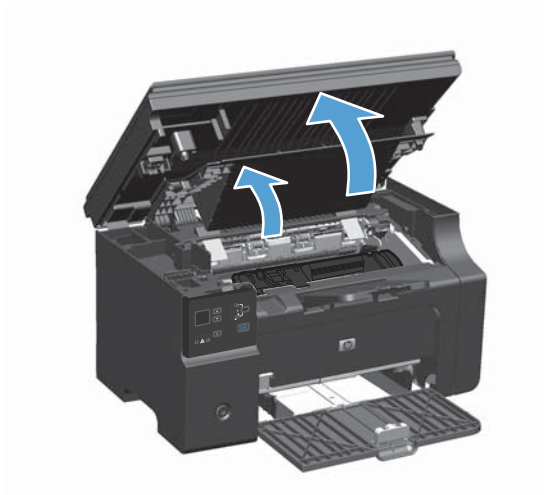
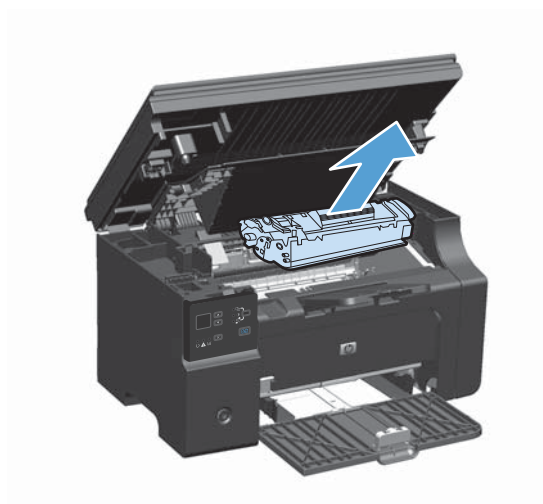
1. Abra a tampa do alimentador de documentos.

2. Remova com cuidado qualquer papel atolado. Com cuidado, tente remover a página sem rasgá-la.

3. Feche a tampa do alimentador de documentos.

Como eliminar congestionamentos das áreas de saída

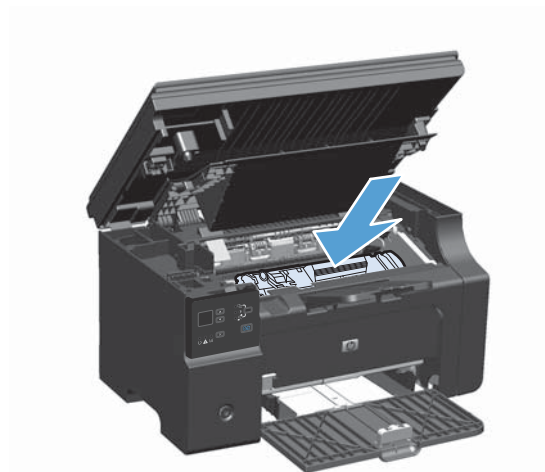
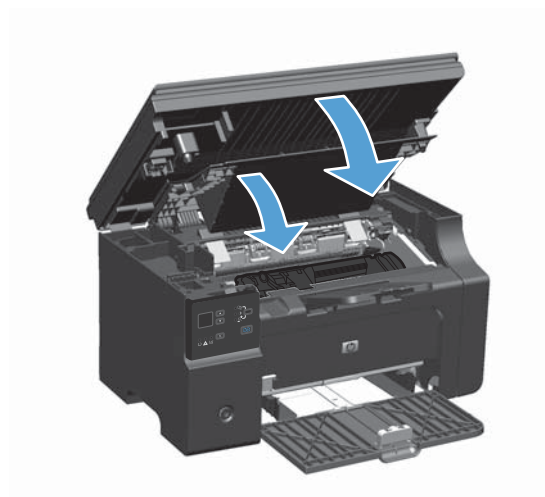
△ **CUIDADO:** Não use objetos pontiagudos, como pinças ou alicates, para remover congestionamentos. Os danos causados por objetos pontiagudos não serão cobertos pela garantia.

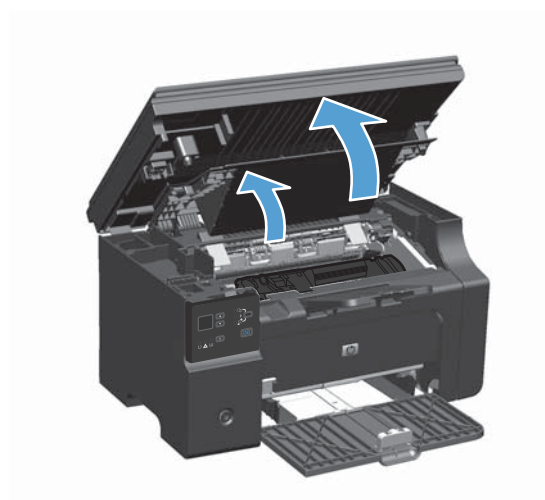
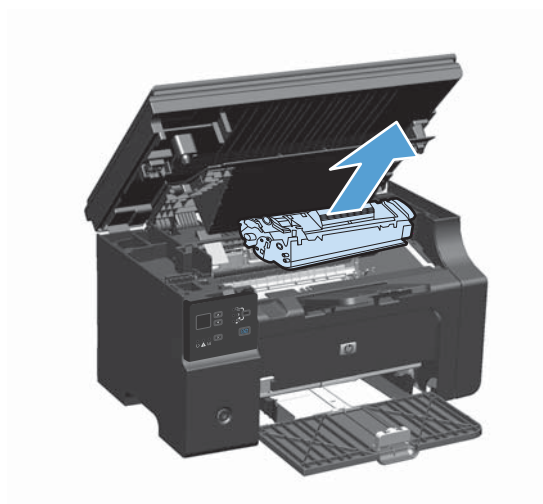
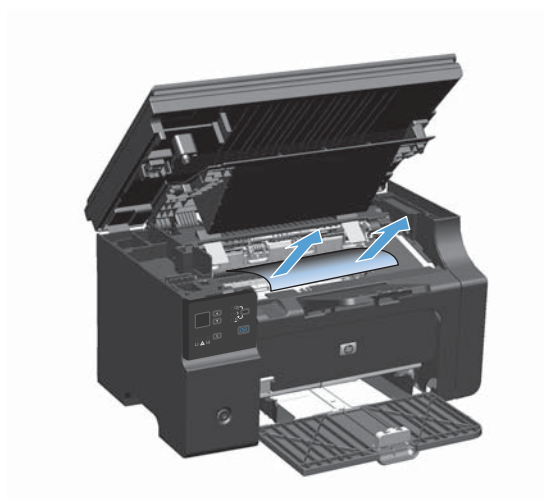
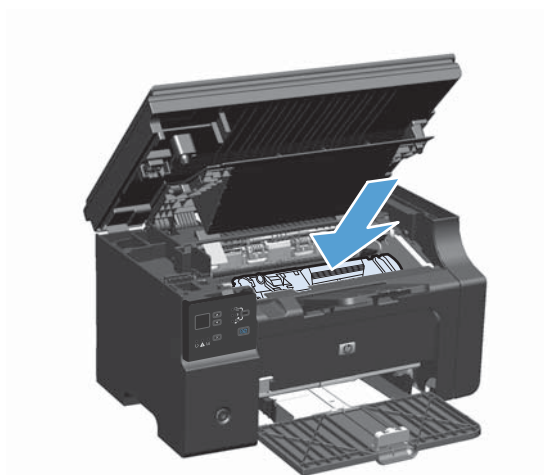
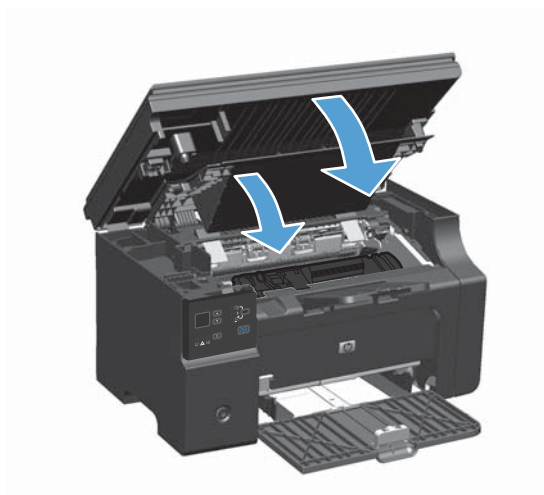
1. Levante o conjunto do scanner e abra a porta do cartucho de impressão.

2. Remova o cartucho de impressão.

3. Mantenha a porta do cartucho de impressão aberta e, com as duas mãos, segure a lateral da mídia que estiver mais visível (inclusive o meio) e puxe-a cuidadosamente para fora da impressora.

4. Instale o cartucho de impressão.

5. Feche a porta do cartucho de impressão e o conjunto do scanner.

Como eliminar congestionamentos da bandeja de entrada

1. Levante o conjunto do scanner e abra a porta do cartucho de impressão.

2. Remova o cartucho de impressão.

3. Remova a pilha de mídia da bandeja de entrada.

4. Com as duas mãos, pegue as laterais da mídia atolada mais visível (incluindo a parte do meio) e puxe-a cuidadosamente até soltá-la do produto.

5. Instale o cartucho de impressão.

6. Feche a porta do cartucho de impressão e o conjunto do scanner.

Como eliminar congestionamentos de dentro do produto

1. Levante o conjunto do scanner e abra a porta do cartucho de impressão.

2. Remova o cartucho de impressão.

3. Se conseguir ver o papel congestionado, pegue-o com cuidado e retire-o do produto lentamente.

4. Reinstale o cartucho de impressão.

5. Feche a porta do cartucho de impressão e o conjunto do scanner.

Como alterar a configuração de recuperação de congestionamento

Quando o recurso Recuperação de atolamentos está ativado, o produto imprime novamente as páginas que foram danificadas pelo atolamento.

1. Use o driver da impressora para alterar as configurações padrão. Siga o procedimento adequado, dependendo do sistema operacional que você está usando.

   Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008 (usando a visualização do menu Iniciar padrão)

   a. Clique em **Iniciar** e em **Impressoras e aparelhos de fax**.

   b. Com o botão direito do mouse, clique no ícone e, em seguida, selecione **Propriedades**.

   c. Clique na guia **Configurações do dispositivo**.

Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008 (usando a visualização do menu Iniciar Clássica)

a. Clique em **Iniciar**, **Configurações** e **Impressoras**.

b. Com o botão direito do mouse, clique no ícone e, em seguida, selecione **Propriedades**.

c. Clique na guia **Configurações do dispositivo**.

Windows Vista

a. Clique em **Iniciar**, **Painel de controle**, categoria de **Hardware e sons** e em **Impressora**.

b. Com o botão direito do mouse, clique no ícone e, em seguida, selecione **Propriedades**.

c. Clique na guia **Configurações do dispositivo**.

Mac OS X 10.4

a. Do menu Apple , clique no menu **Preferências do sistema** e, em seguida, clique no ícone **Impressão e Fax**.

b. Clique no botão **Configuração da Impressora**.

Mac OS X 10.5 e 10.6

a. Do menu Apple , clique no menu **Preferências do sistema** e, em seguida, clique no ícone **Impressão e Fax**.

b. Selecione o produto no lado esquerdo da janela.

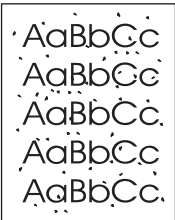
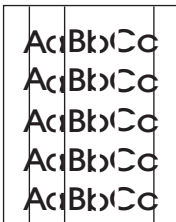
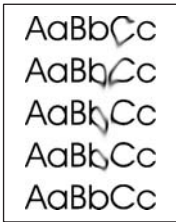
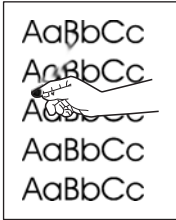
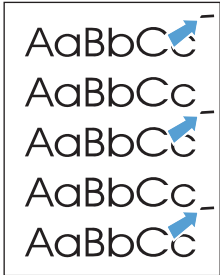
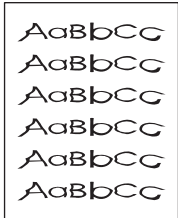
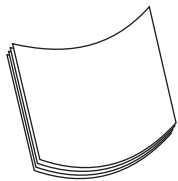
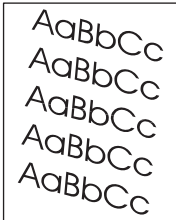
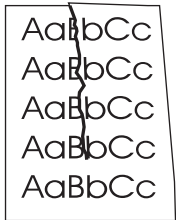
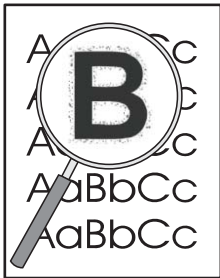
c. Clique no botão **Opções e Suprimentos**.

d. Clique na guia **Driver**.

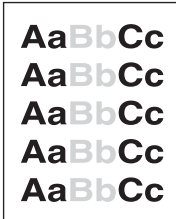
2. Clique na opção **Automático** ou na opção **Desligado** em **Recuperação do congestionamento**.

Como solucionar problemas de manuseio de papel

Os problemas a seguir com a mídia provocam desvios na qualidade da impressão, congestionamentos ou danos ao produto.

Problema	Causa	Solução
Impressão de baixa qualidade ou má aderência do toner	O papel é muito úmido, muito áspero, muito pesado ou muito macio, tem relevo ou é de um lote defeituoso.	Tente outro tipo de papel entre 100 e 250 Sheffield e teor de umidade entre 4% e 6%.
Caracteres parcialmente impressos, congestionamentos ou enrolamento	O papel foi armazenado incorretamente.	Armazene o papel horizontalmente na embalagem à prova de umidade.
	O papel tem variabilidade de um lado para o outro.	Vire o papel.
Enrolamento excessivo	Muita umidade, direção incorreta da fibra ou estrutura de fibra curta.	Use papel de fibra longa.
	O papel varia de um lado para outro.	Vire o papel.
Congestionamentos, danos ao produto	O papel tem cortes ou perfurações.	Não use papel com cortes ou perfurações.
Problemas com a alimentação	O papel tem bordas rasgadas.	Use papel de alta qualidade feito para impressoras a laser.
	O papel varia de um lado para outro.	Vire o papel.
	O papel é muito úmido, muito áspero, muito pesado ou muito macio, tem um alinhamento errado dos grãos, tem estrutura de grãos curtos demais, ou tem relevo ou é de um lote defeituoso.	Tente outro tipo de papel entre 100 e 250 Sheffield e teor de umidade entre 4% e 6%.
		Use papel de fibra longa.
A impressão está inclinada (torta)	As guias de mídia podem estar ajustadas incorretamente.	Remova toda a mídia da bandeja de entrada, endireite a pilha e carregue a mídia na bandeja de entrada novamente. Ajuste as guias de mídia de acordo com a largura e o comprimento da mídia que está sendo usada e tente imprimir novamente.
Mais de uma folha é alimentada por vez.	A bandeja de mídia pode estar sobrecarregada.	Remova um pouco da mídia da bandeja.
	A mídia pode estar enrugada, dobrada ou danificada.	Verifique se a mídia não está enrugada, dobrada nem danificada. Tente imprimir em mídia de um pacote novo ou diferente.

Problema	Causa	Solução
O produto não puxa a mídia na bandeja de entrada.	O produto pode estar no modo de alimentação manual.	Siga as instruções na tela do computador para desativar o modo de alimentação manual. Ou, no produto, abra e feche a porta do cartucho de impressão.
	O cilindro de recolhimento pode estar sujo ou danificado.	Entre em contato com o Atendimento ao cliente HP. Consulte www.hp.com/support/ljm1130series ou www.hp.com/support/ljm1210series ou o folheto de suporte que veio na caixa.
	O controle de ajuste de comprimento de papel na bandeja de entrada está configurado para um comprimento maior que o tamanho da mídia.	Configure o controle de ajuste de comprimento do papel no comprimento correto.

Como solucionar problemas de qualidade de imagem

Exemplos de qualidade de impressão

Problemas gerais de qualidade de impressão

Os exemplos a seguir descrevem o papel tamanho carta que foi inserido no produto com a margem curta primeiro. Esses exemplos ilustram problemas que podem afetar todas as páginas impressas. Os tópicos a seguir mostram a causa e a solução típicas para cada um dos exemplos.

Problema	Causa	Solução
A impressão está clara ou desbotada.	O papel pode não atender às especificações da HP.	Use papel que atenda às especificações da HP.
	O cartucho de impressão pode estar com defeito ou com carga baixa. Se você estiver usando um cartucho de impressão não-HP, nenhuma mensagem será exibida no painel de controle do produto.	Substitua o cartucho de impressão. Se o cartucho de impressão não estiver com a carga baixa ou vazio, examine o cilindro do toner para verificar se ele está danificado. Nesse caso, substitua o cartucho de impressão.
	Se a página inteira estiver clara, significa que o ajuste de densidade da impressão está muito claro ou o Modo econômico está ativado.	Ajuste a densidade de impressão e desative o EconoMode no driver da impressora.
Partículas de toner aparecem.	O papel pode não atender às especificações da HP.	Use papel que atenda às especificações da HP.
	A passagem de papel pode estar precisando de limpeza.	Limpe a passagem do papel.
Aparecem caracteres parcialmente impressos.	Uma única folha de papel pode estar com defeito.	Tente imprimir o trabalho novamente.
	O teor de umidade do papel é irregular ou a superfície do papel apresenta manchas de umidade.	Tente usar outro papel, por exemplo, um papel de alta qualidade, adequado para impressoras a laser.
	O lote de papel está com defeito. Os processos de fabricação podem fazer com que algumas áreas rejeitem toner.	
	O cartucho de impressão pode estar com defeito ou com carga baixa.	Substitua o cartucho de impressão. Se o erro persistir, entre em contato com a HP. Consulte www.hp.com/support/ljm1130series ou www.hp.com/support/ljm1210series ou o folheto de suporte na caixa do produto.

Problema	Causa	Solução
Listas ou faixas verticais aparecem na página.	O cartucho de impressão pode estar com defeito.	Substitua o cartucho de impressão.
A quantidade de sombreado de fundo não é aceitável.	O papel pode não atender às especificações da HP.	Use outro papel com uma gramatura mais leve.
	A configuração de densidade de impressão está muito alta.	Reduza a configuração de densidade da impressão. Isso diminui a quantidade de sombreamento do fundo.
	Condições muito secas (baixa umidade) podem aumentar a quantidade de sombreamento de fundo.	Verifique o ambiente do produto.
	O cartucho de impressão pode estar com defeito ou com carga baixa.	Substitua o cartucho de impressão.
Há manchas de toner na mídia.	O papel pode não atender às especificações da HP.	Use papel que atenda às especificações da HP.
	Se aparecerem manchas de toner na margem anterior do papel, isso indica que as guias de mídia estão sujas ou que há partículas de toner acumuladas no caminho de impressão.	Limpe as guias da mídia e a passagem do papel.
	O cartucho de impressão pode estar com defeito.	Substitua o cartucho de impressão.
	A temperatura do fusor pode estar muito baixa.	No driver de impressora, verifique se o tipo de papel apropriado está selecionado.
O toner mancha facilmente quando tocado.	O produto não está configurado para imprimir no tipo de papel desejado.	No driver da impressora, selecione a guia **Papel/Qualidade** e defina o **Tipo de papel** para que corresponda ao tipo de papel usado na impressão. A velocidade da impressão pode ficar mais lenta se você estiver usando papel pesado.
	O papel pode não atender às especificações da HP.	Use papel que atenda às especificações da HP.
	A passagem de papel pode estar precisando de limpeza.	Limpe a passagem do papel.
	A fonte de alimentação pode estar com defeito.	Conecte o produto diretamente a uma tomada CA, em vez de conectá-la a um filtro de linha.
	A temperatura do fusor pode estar muito baixa.	No driver de impressora, verifique se o tipo de papel apropriado está selecionado.

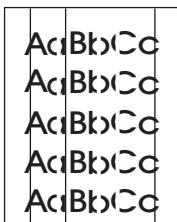
Problema	Causa	Solução
Marcas aparecem repetidamente em intervalos regulares na página.	O produto não está configurado para imprimir no tipo de papel desejado.	No driver da impressora, selecione a guia **Papel/Qualidade** e defina o **Tipo de papel** para que corresponda ao tipo de papel usado na impressão. A velocidade da impressão pode ficar mais lenta se você estiver usando papel pesado.
	As peças internas podem conter toner.	Esse problema é geralmente solucionado após a impressão de algumas páginas.
	A passagem de papel pode estar precisando de limpeza.	Limpe a passagem do papel.
	O cartucho de impressão pode estar danificado.	Se uma marca repetitiva ocorrer no mesmo ponto da página, instale um novo cartucho de impressão HP.
A página impressa contém caracteres deformados.	O papel pode não atender às especificações da HP.	Use um outro papel, por exemplo, papel de alta qualidade, adequado para impressoras a laser.
	Se os caracteres estiverem deformados, gerando um efeito ondulado, pode ser que o scanner a laser esteja precisando de manutenção.	Verifique se o problema também ocorre na página de configuração. Em caso afirmativo, entre em contato com a HP. Consulte www.hp.com/support/ljm1130series ou www.hp.com/support/ljm1210series ou o folheto de suporte na caixa do produto.
A página impressa está enrolada ou apresenta ondulação.	O produto não está configurado para imprimir no tipo de papel desejado.	No driver da impressora, selecione a guia **Papel/Qualidade** e defina o **Tipo de papel** para que corresponda ao tipo de papel usado na impressão. A velocidade da impressão pode ficar mais lenta se você estiver usando papel pesado. Se o problema persistir, selecione um tipo de papel que use uma temperatura de fusor menor, como transparências ou mídias leves.
	O papel pode ter ficado na bandeja de entrada por muito tempo.	Vire a pilha de papel ao contrário na bandeja. Tente também girar o papel em 180° na bandeja de entrada.
	O papel pode não atender às especificações da HP.	Use um outro papel, por exemplo, papel de alta qualidade, adequado para impressoras a laser.
	Temperatura alta e umidade causam enrolamento no papel.	Verifique o ambiente do produto.
	A temperatura do fusor pode estar enrolando o papel.	**Série M1130** selecione um tipo de papel que use uma temperatura de fusor menor, como transparências ou mídias leves. **Série M1210**No painel de controle do produto, ative a configuração**Papel menos ond.** no menu **Serviço**.

Problema	Causa	Solução
O texto ou os elementos gráficos aparecem tortos na página impressa.	O papel pode estar carregado incorretamente ou a bandeja de entrada pode estar muito cheia.	Verifique se o papel está carregado corretamente e as guias que prendem a pilha de papel não estão muito apertadas ou muito soltas.
	O papel pode não atender às especificações da HP.	Use um outro papel, por exemplo, papel de alta qualidade, adequado para impressoras a laser.
A página impressa contém rugas ou dobras.	O papel pode estar carregado incorretamente ou a bandeja de entrada pode estar muito cheia.	Vire a pilha de papel ao contrário na bandeja de entrada ou tente girar o papel 180° nessa bandeja. Verifique se o papel está carregado corretamente e as guias que prendem a pilha de papel não estão muito apertadas ou muito soltas.
	Pode haver atolamento na passagem do papel.	Limpe os atolamentos do produto.
	O papel pode não atender às especificações da HP.	Use um outro papel, por exemplo, papel de alta qualidade, adequado para impressoras a laser.
	Bolsas de ar dentro de envelopes podem causar enrugamentos.	Remova o envelope, nivele-o e tente reimprimir.
Aparece toner ao redor dos caracteres impressos.	O papel pode ter sido carregado incorretamente.	Vire a pilha de papel ao contrário na bandeja.
	Se houver muitos resíduos de toner ao redor dos caracteres, talvez o papel tenha alta resistividade.	Use um outro papel, por exemplo, papel de alta qualidade, adequado para impressoras a laser.

Problema	Causa	Solução
Uma imagem que aparece na parte superior da página (em preto sólido) se repete no restante dela (em um campo cinza).	As configurações do software podem afetar a impressão da imagem.	No programa que você está usando, mude o tom (escureça) do campo no qual aparece a imagem repetida. No programa que você está usando, gire a página inteira 180 graus para imprimir a imagem mais clara primeiro.
	A ordem das imagens impressas podem afetar a impressão.	Altere a ordem na qual as imagens são impressas. Por exemplo, coloque a imagem mais clara na parte superior da página e a mais escura no final dela.
	Uma oscilação de energia pode ter afetado o produto.	Se o defeito ocorrer posteriormente em um trabalho de impressão, desligue o produto por 10 minutos e ligue-a novamente para reiniciar o trabalho.

Problemas de qualidade de impressão

Problema	Causa	Solução
As imagens estão ausentes ou desbotadas.	O cartucho de impressão pode estar com defeito ou com carga baixa.	Substitua o cartucho de impressão.
	O documento original pode ser de má qualidade.	Se o documento original for muito claro ou estiver danificado, é possível que a cópia não seja compensada, mesmo se você ajustar o contraste. Se possível, encontre um documento original em melhores condições.
	As configurações de contraste podem estar definidas incorretamente.	Use os menus do painel de controle para alterar a configuração de contraste.
	O documento original pode ter um fundo colorido.	Fundos coloridos podem fazer com que as cores do primeiro plano se misturem com o fundo ou o fundo pode aparecer em uma sombra diferente. Se possível, use um documento original sem fundo colorido.
Surgem faixas verticais brancas ou meio apagadas na cópia.	O papel pode não atender às especificações da HP.	Use papel que atenda às especificações da HP.
	O cartucho de impressão pode estar com defeito ou com carga baixa.	Substitua o cartucho de impressão.

Problema	Causa	Solução
Linhas indesejadas aparecem na cópia.	A faixa de digitalização do alimentador de documentos pode estar suja.	Limpe a faixa de digitalização do alimentador de documentos.
	O tambor fotossensível, na parte interna do cartucho de impressão, pode estar riscado.	Substitua o cartucho de impressão.
Pontos ou manchas pretas aparecem na cópia.	Tinta, cola, líquido corretivo ou uma substância indesejada pode estar sobre o alimentador de documentos.	Limpe a faixa de digitalização do alimentador de documentos.
	Pode ter havido oscilação na alimentação do produto.	Reimprima o trabalho.
As cópias são muito claras ou muito escuras.	As configurações do driver de impressora ou do software do produto podem estar incorretas.	Verifique se as configurações de qualidade estão corretas. Consulte a Ajuda do software do produto para obter mais informações sobre como alterar as configurações.
O texto está ininteligível.	As configurações do driver de impressora ou do software do produto podem estar incorretas.	Verifique se as configurações de qualidade estão corretas. Verifique se o EconoMode está definido como desligado. Consulte a Ajuda do software do produto para obter mais informações sobre como alterar as configurações.

Problemas de qualidade de digitalização

Prevenção de problemas de qualidade de digitalização

A seguir, estão algumas etapas simples que você pode seguir para melhorar a qualidade das cópias e das digitalizações.

- Utilize originais de alta qualidade.
- Carregue o papel corretamente. Se o papel for carregado de forma incorreta, poderá ficar torto, tornando as imagens imprecisas.
- Ajuste as configurações do software de acordo com a forma como você deseja usar a página digitalizada.
- Se o produto freqüentemente alimenta mais de uma página por vez, a almofada de separação pode estar precisando ser limpa ou substituída.
- Use uma folha separadora para proteger os originais.

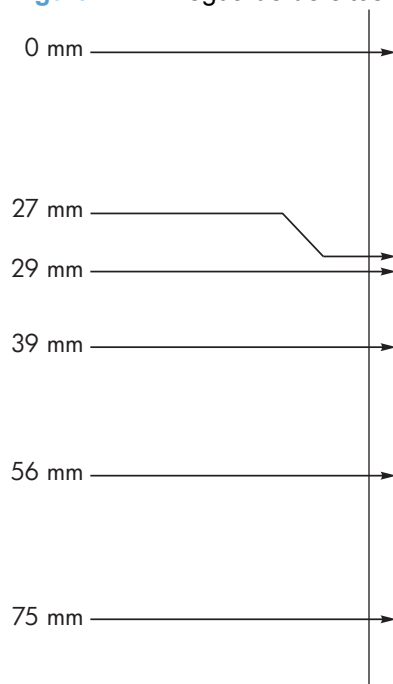
Solução de problemas de qualidade de digitalização

Problema	Causa	Solução
Páginas em branco	O documento original pode ter sido carregado de cabeça para baixo.	No alimentador de documentos, coloque a extremidade superior da pilha de originais na bandeja de entrada do alimentador de documentos, com a pilha de mídia com a face voltada para baixo e a primeira página a ser digitalizada no fundo da pilha.
Muita ou pouca luminosidade	Os níveis de resolução e de cor podem estar definidos de forma incorreta.	Verifique se as configurações de resolução e de cor estão corretas.
Linhas indesejadas	O vidro do alimentador de documentos pode estar sujo.	Limpe a faixa de digitalização.
Pontos ou listas pretas	Pode ter havido oscilação na alimentação do produto.	Reimprima o trabalho.
Texto ininteligível	Os níveis de resolução podem estar definidos incorretamente.	Verifique se as configurações de resolução estão corretas.

Régua de defeitos repetitivos

Se os defeitos se repetirem em intervalos regulares na página, use esta régua para identificar a causa do defeito. Coloque a parte superior da régua no primeiro defeito. A marcação que está ao lado da próxima ocorrência do defeito indica qual componente precisa ser substituído.

Se o defeito estiver relacionado ao motor da impressora ou ao fusor, o produto pode precisar de manutenção. Entre em contato com o Atendimento ao cliente HP.

Figura 12-1 Régua de defeitos repetitivos

Distância entre defeitos	Componentes do produto que provocam o defeito
27 mm	Mecanismo de impressão

Distância entre defeitos	Componentes do produto que provocam o defeito
29 mm	Mecanismo de impressão
39 mm	Mecanismo de impressão
56 mm	Fusor
75 mm	Cartucho de impressão

Otimização e aprimoramento da qualidade de imagem

Como alterar a densidade de impressão

1. Use o driver da impressora para alterar as configurações padrão. Siga o procedimento adequado, dependendo do sistema operacional que você está usando.

   Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008 (usando a visualização do menu Iniciar padrão)

   a. Clique em **Iniciar** e em **Impressoras e aparelhos de fax**.

   b. Com o botão direito do mouse, clique no ícone e, em seguida, selecione **Propriedades**.

   c. Clique na guia **Configurações do dispositivo**.

   Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008 (usando a visualização do menu Iniciar Clássica)

   a. Clique em **Iniciar**, **Configurações** e **Impressoras**.

   b. Com o botão direito do mouse, clique no ícone e, em seguida, selecione **Propriedades**.

   c. Clique na guia **Configurações do dispositivo**.

   Windows Vista

   a. Clique em **Iniciar**, **Painel de controle**, categoria de **Hardware e sons** e em **Impressora**.

   b. Com o botão direito do mouse, clique no ícone e, em seguida, selecione **Propriedades**.

   c. Clique na guia **Configurações do dispositivo**.

   Mac OS X 10.4

   a. Do menu Apple, clique no menu **Preferências do sistema** e, em seguida, clique no ícone **Impressão e Fax**.

   b. Clique no botão **Configuração da Impressora**.

   Mac OS X 10.5 e 10.6

   a. Do menu Apple, clique no menu **Preferências do sistema** e, em seguida, clique no ícone **Impressão e Fax**.

   b. Selecione o produto no lado esquerdo da janela.

c. Clique no botão **Opções e Suprimentos**.

d. Clique na guia **Driver**.

2. Ajuste o botão deslizante **Densidade de impressão** para alterar a configuração.

Gerenciamento e configuração dos drivers de impressão

O produto usa a configuração de tipo de papel para estabelecer muitas configurações internas que afetam a qualidade de impressão. Sempre use a configuração correta de tipo de papel no driver da impressora. Além disso, certifique-se de que as outras configurações na guia **Papel/Qualidade** no driver da impressora estão corretas.

Resolver problemas de desempenho

Problema	Causa	Solução
As páginas são impressas, mas permanecem totalmente em branco.	A fita de proteção pode estar ainda nos cartuchos de impressão.	Verifique se a fita de vedação foi completamente removida do cartucho de impressão.
	O documento pode conter páginas em branco.	Verifique o documento que você está imprimindo para ver se há conteúdo em todas as páginas.
	O produto pode não estar funcionando adequadamente.	Para verificá-lo, imprima uma Página de configuração.
As páginas são impressas muito lentamente.	Tipos de papel mais pesado pode tornar o trabalho de impressão mais lento.	Imprima em outro tipo de papel.
	As páginas mais complexas poderão ser impressas mais lentamente.	A fusão adequada pode exigir uma velocidade de impressão mais lenta, para assegurar a melhor qualidade de impressão.
As páginas não foram impressas.	O produto pode não estar puxando papel corretamente.	Verifique se o papel é corretamente colocado na bandeja.
	O papel está congestionado no produto.	Elimine o atolamento.
	O cabo USB pode estar com defeito ou ter sido conectado de forma incorreta.	• Desconecte o cabo USB nas duas extremidades e conecte-o novamente. • Tente imprimir um trabalho que já tenha sido impresso anteriormente. • Tente usar um cabo USB diferente.
	Outros dispositivos estão sendo executados no computador.	O produto pode não compartilhar uma porta USB. Se você tiver uma unidade externa de disco rígido ou uma caixa de comutação de rede conectada à mesma porta do produto, o outro dispositivo pode estar provocando interferências. Para conectar e utilizar o produto, desconecte o outro dispositivo ou utilize duas portas USB no computador.

Solução de problemas de conectividade

Resolver problemas de conexão direta

Se tiver conectado o produto diretamente a um computador, verifique o cabo USB.

- Verifique se o cabo USB está conectado ao computador e ao produto.
- Verifique se o cabo USB não é maior do que 2 metros. Se necessário, substitua o cabo.
- Verifique se o cabo USB está funcionando corretamente conectando-o a outro produto. Conecte o cabo a outra porta no computador. Se necessário, substitua o cabo.

Resolver problemas de rede

Verifique os itens a seguir para ver se o produto está se comunicando com a rede. Antes de começar, imprima uma página de configuração.

Problema	Soluções
Conexão física incorreta.	Verifique se o produto está conectado à porta de rede correta por um cabo de comprimento correto. Verifique se os cabos estão conectados firmemente. Observe a conexão da porta de rede na parte de trás do produto e verifique se a luz de atividade âmbar e a luz de status do link estão acesas. Se o problema continuar, tente um cabo ou portas diferentes do hub.
O computador não consegue estabelecer comunicação com o produto.	Use o prompt de comando para fazer ping do produto no seu computador. Por exemplo: `ping 192.168.45.39` Verifique se o ping exibe os tempos de trajeto, o que indica que o comando está funcionando. Se o comando de ping falhar, verifique se os hubs de rede estão ligados e, em seguida, verifique se as configurações de rede, o produto e o computador estão todos configurados para a mesma rede.
Configurações de conexão e dúplex incorretas.	A Hewlett-Packard recomenda que essas configurações sejam deixadas no modo automático (a configuração padrão).
Endereço IP do produto incorreto no computador.	Use o endereço IP correto. O endereço IP está listado na página de configuração. Abra as propriedades da impressora e clique na guia **Portas**. Verifique se endereço IP atual do produto está selecionado. • Se você instalou o produto usando a porta TCP/IP padrão da HP, selecione a caixa **Sempre imprimir nesta impressora, mesmo que seu endereço IP seja alterado.** • Se você instalou o produto usando uma porta TCP/IP padrão da Microsoft, use o nome do host em vez do endereço IP. Se o endereço IP estiver correto, exclua o produto e adicione-o novamente.
Novos programas de software causaram problemas de compatibilidade.	Verifique se os novos programas de software foram instalados corretamente e se estão utilizando o driver correto da impressora.

Problema	Soluções
Seu computador ou estação de trabalho está configurado incorretamente.	Verifique os drivers da rede, os drivers da impressora e o redirecionamento da rede. Verifique se o sistema operacional está configurado corretamente.
O protocolo foi desabilitado ou outras configurações da rede estão incorretas.	Analise uma página de configuração para verificar o status do protocolo. Habilite--o se necessário. Reconfigure as definições de rede caso necessário.

Solução de problemas de software

Solução de problemas comuns no Windows

Mensagem de erro:

“O (Nome do programa, por exemplo, Internet Explorer) encontrou um problema e precisa ser fechado. Lamentamos o inconveniente”

Motivo	Solução
	Feche todos os programas de software, reinicie o Windows e tente novamente. Se o aplicativo em questão é o driver da impressora, selecione ou instale outro driver de impressora. Se o driver de impressora PCL 6 do produto estiver selecionado, alterne para o driver de impressora PCL 5 ou emulação de HP postscript nível 3. Consulte a documentação do Microsoft Windows fornecida com o computador para obter mais informações sobre mensagens de erro do Windows ou acesse www.microsoft.com.

Solução de problemas comuns no Macintosh

Tabela 12-3 Problemas no Mac OS X

O driver de impressora não está listado no Utilitário de configuração de impressora ou na lista Imprimir & fax.

Motivo	Solução
O software da impressora pode não ter sido instalado ou foi instalado incorretamente.	Certifique-se de que o arquivo .GZ do produto esteja na seguinte pasta na unidade de disco rígido: ● **Mac OS X v10.4:** Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<lang>.lproj, onde <lang> é o código de idioma de duas letras do idioma que você está usando. ● **Mac OS X v10.5 e v10.6:** Library/Printers/PPDs/Contents/Resources Se necessário, reinstale o software. Consulte as instruções no guia de introdução.
O arquivo Postscript Printer Description (Descrição de impressora PostScript - PPD) está corrompido.	Exclua o arquivo .GZ da seguinte pasta na unidade de disco rígido: ● **Mac OS X v10.4:** Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<lang>.lproj, onde <lang> é o código de idioma de duas letras do idioma que você está usando. ● **Mac OS X v10.5 e v10.6:** Library/Printers/PPDs/Contents/Resources Reinstale o software. Consulte as instruções no guia de introdução.

Tabela 12-3 Problemas no Mac OS X (continuação)

O nome da impressora não aparece na lista de impressoras no Utilitário de configuração de impressora ou na lista Imprimir &Fax.

Motivo	Solução
Talvez a impressora não esteja pronta.	Confirme se os cabos estão conectados corretamente, se o equipamento está ligado e se a luz Pronta está acesa.
O nome de produto errado está sendo usado.	Imprima uma página de configuração para verificar o nome do produto. Verifique se o nome na página de configuração corresponde ao nome do produto no Utilitário de configuração de impressora ou na lista Imprimir & Fax.
O cabo de interface pode estar defeituoso ou ser de baixa qualidade.	Substitua o cabo por um cabo de alta qualidade.

O driver da impressora não configura automaticamente o produto selecionado no Utilitário de configuração de impressora ou na lista Imprimir & fax.

Motivo	Solução
Talvez a impressora não esteja pronta.	Confirme se os cabos estão conectados corretamente, se o equipamento está ligado e se a luz Pronta está acesa.
O software da impressora pode não ter sido instalado ou foi instalado incorretamente.	Certifique-se de que o arquivo PPD do produto esteja na seguinte pasta na unidade de disco rígido: • **Mac OS X v10.4:** `Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<lang>.lproj`, onde <lang> é o código de idioma de duas letras do idioma que você está usando. • **Mac OS X v10.5 e v10.6:** `Library/Printers/PPDs/Contents/Resources` Se necessário, reinstale o software. Consulte as instruções no guia de introdução.
O arquivo Postscript Printer Description (Descrição de impressora PostScript - PPD) está corrompido.	Exclua o arquivo .GZ da seguinte pasta na unidade de disco rígido: • **Mac OS X v10.4:** `Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<lang>.lproj`, onde <lang> é o código de idioma de duas letras do idioma que você está usando. • **Mac OS X v10.5 e v10.6:** `Library/Printers/PPDs/Contents/Resources` Reinstale o software. Consulte as instruções no guia de introdução.
O cabo de interface pode estar defeituoso ou ser de baixa qualidade.	Substitua o cabo de interface por um cabo de alta qualidade.

Um trabalho de impressão não foi enviado à impressora desejada.

Motivo	Solução
A fila de impressão pode ter sido parada.	Reinicie a fila de impressão. Abra **Monitor de impressão** e selecione **Iniciar trabalhos**.
O nome de produto errado está sendo usado. Um outro dispositivo com o mesmo nome ou com um nome semelhante pode ter recebido seu trabalho de impressão.	Imprima uma página de configuração para verificar o nome do produto. Verifique se o nome na página de configuração corresponde ao nome do produto no Utilitário de configuração de impressora ou na lista Imprimir &Fax.

Tabela 12-3 Problemas no Mac OS X (continuação)

Você não consegue imprimir de um cartão USB de terceiros.

Motivo	Solução
Esse erro ocorre quando o software para impressoras USB não está instalado.	Ao adicionar um cartão USB de terceiros, pode ser necessário o software USB Adapter Card Support da Apple. A versão mais atual desse software está disponível no Website da Apple.

Quando está conectada com um cabo USB, o dispositivo não aparece no Utilitário de configuração de impressora ou na lista Imprimir & fax depois que o driver estiver selecionado.

Motivo	Solução
Esse problema é causado por um componente de hardware ou software.	**Solução de problemas de software** • Verifique se o Mac suporta USB. • Verifique se o sistema operacional do seu Mac é o Mac OS X V10.4 ou posterior. • Verifique se o seu Mac tem o software USB adequado da Apple. **Solução de problemas de hardware** • Verifique se a impressora está ligada. • Verifique se o cabo USB está conectado corretamente. • Verifique se você está utilizando o cabo apropriado USB de alta velocidade. • Veja se você não tem dispositivos USB demais sendo alimentados pela cadeia. Desconecte todos os dispositivos da cadeia, e conecte o cabo diretamente à porta USB no computador host. • Verifique se há mais de dois hubs USB não alimentados conectados em seqüência na cadeia. Desconecte todos os dispositivos da cadeia e conecte o cabo diretamente à porta USB do computador host. **NOTA:** O teclado iMac é um hub USB não alimentado.

A Suprimentos e acessórios

- Solicitar peças, acessórios e suprimentos
- Números de peça

Solicitar peças, acessórios e suprimentos

Pedidos de suprimentos e papel	www.hp.com/go/suresupply
Solicite sempre peças ou acessórios HP originais	www.hp.com/buy/parts
Peça por meio de provedores de serviço ou suporte	Entre em contato com um fornecedor autorizado de assistência técnica ou suporte HP.

Números de peça

A lista de acessórios a seguir foi atualizada antes da publicação deste documento. As informações sobre pedidos e a disponibilidade dos acessórios podem mudar no decorrer da vida útil do produto.

Acessórios de manuseio de papel

Item	Descrição	Número de peça
Cilindro de recolhimento	Cilindro de recolhimento para bandeja de entrada	RL1-1443-000CN
Conjunto de almofadas de separação	Almofada de separação para bandeja de entrada	RM1-4006-000CN

Cartuchos de impressão

Item	Descrição	Número de peça
Cartucho de impressão HP LaserJet	Cartucho de impressão preto	Consulte um dos seguintes itens para determinar o número de peça do cartucho de impressão. • A página de configuração • A página de status dos suprimentos • O cartucho de impressão atual • www.hp.com/go/ljsupplies

Cabos e interfaces

Item	Descrição	Número de peça
Cabo USB	Cabo do tipo A-para-B de 2 metros	8121-0868

Declaração de Garantia Limitada Hewlett-Packard

PRODUTO HP	DURAÇÃO DA GARANTIA LIMITADA
HP LaserJet Professional M1130, M1210	Um ano a partir da data da compra

A HP garante a você, o usuário final, que o hardware, os acessórios e os suprimentos HP estarão livres de defeitos de materiais e de fabricação depois da data da compra, pelo período especificado anteriormente. Caso a HP seja notificada de quaisquer defeitos no período de garantia, ela poderá, a seu critério, reparar ou substituir os produtos comprovadamente avariados. Os produtos de substituição podem ser novos ou ter o desempenho equivalente ao de um produto novo.

A HP garante que o software HP não apresentará falhas na execução de suas instruções de programação após a data de compra, pelo período especificado anteriormente, devido a defeitos de materiais e de fabricação, quando instalado e utilizado de maneira adequada. Caso a HP seja notificada de quaisquer defeitos durante o prazo da garantia, ela substituirá o software que não executa suas instruções de programação devido a tais defeitos.

A HP não assegura que a operação dos seus produtos será ininterrupta ou livre de erros. Caso a HP não execute em tempo hábil o reparo ou a substituição necessária, conforme previsto na garantia, o usuário deverá ser reembolsado tão logo faça a devolução do produto.

Os produtos HP podem conter peças recondicionadas equivalentes a novas, em termos de desempenho, ou podem ter sido submetidos à utilização incidental.

A garantia não cobre defeitos resultantes de (a) manutenção ou calibragem impróprias ou inadequadas, (b) software, interfaces, peças ou materiais que não sejam fornecidos pela HP, (c) modificação não autorizada ou má utilização, (d) operação fora das especificações ambientais publicadas para o produto ou (e) manutenção ou preparação inadequadas do local de instalação.

NA MEDIDA EM QUE PERMITIDO PELA LEGISLAÇÃO LOCAL, AS GARANTIAS ACIMA SÃO EXCLUSIVAS E NENHUMA OUTRA GARANTIA OU CONDIÇÃO, SEJA ESCRITA OU ORAL, ESTÁ EXPRESSA OU IMPLÍCITA. A HP ISENTA-SE ESPECIFICAMENTE DE QUAISQUER GARANTIAS OU CONDIÇÕES IMPLÍCITAS DE COMERCIALIZAÇÃO, QUALIDADE SATISFATÓRIA E ADEQUAÇÃO PARA UMA FINALIDADE ESPECÍFICA. Alguns países/regiões, estados ou províncias não permitem limitar a duração de uma garantia implícita. Portanto, a limitação ou a exclusão mencionadas anteriormente podem não se aplicar ao seu caso. Esta garantia concede a você direitos legais específicos e é possível que você tenha outros direitos que podem variar entre os países/regiões, estados ou distritos. **NÃO APLICÁVEL AO BRASIL. QUEIRA DESCONSIDERAR.**

A garantia limitada da HP é válida em qualquer país/região ou localidade onde a HP tem presença de suporte para esse produto e onde a HP o comercialize. O nível dos serviços de garantia recebido pelo usuário poderá variar de acordo com os padrões locais. A HP não alterará o formato, a adequação ou a função de um produto para operar em um país/região para o qual ele não foi desenvolvido por motivos legais ou de regulamentação.

NA MEDIDA EM QUE PERMITIDO PELA LEGISLAÇÃO LOCAL, OS RECURSOS DESTA DECLARAÇÃO DE GARANTIA SÃO ÚNICOS E EXCLUSIVOS AO USUÁRIO. EXCETO SE INDICADO ACIMA, EM NENHUMA CIRCUNSTÂNCIA A HP OU SEUS FORNECEDORES SERÃO RESPONSABILIZADOS POR PERDA DE DADOS OU DANOS DIRETOS, ESPECIAIS, INCIDENTAIS, CONSEQÜENCIAIS (INCLUINDO PERDA DE LUCROS OU DADOS) OU OUTROS, SEJA BASEADO EM CONTRATO, AÇÃO DE REPARAÇÃO DE DANOS OU OUTROS. Alguns países/regiões, estados ou províncias não permitem a exclusão ou a limitação de danos incidentais ou conseqüenciais, portanto, a limitação ou a exclusão mencionadas anteriormente podem não se aplicar ao seu caso.

OS TERMOS DE GARANTIA DESTA DECLARAÇÃO, EXCETO NA MEDIDA EM QUE PERMITIDO POR LEI, NÃO PODEM SER EXCLUÍDOS, RESTRINGIDOS OU MODIFICADOS E SÃO ADICIONAIS AOS DIREITOS ESTATUTÁRIOS OBRIGATÓRIOS APLICÁVEIS À VENDA DESTE PRODUTO AO USUÁRIO.

Garantia de Proteção Premium da HP: Declaração de garantia limitada para cartuchos de impressão LaserJet

Este produto HP é garantido contra defeitos de materiais e de fabricação.

Esta garantia não se aplica a produtos que (a) foram reabastecidos, remodelados, recondicionados ou violados de alguma forma, que (b) experienciem problemas devido ao mal uso, armazenamento inadequado ou operação fora das especificações ambientais publicadas para o produto da impressora ou (c) exibem desgaste pelo uso comum.

Para obter serviço de garantia, retorne o produto para o local da compra (com uma descrição escrita do problema e amostras de impressão) ou entre em contato com a Assistência ao cliente HP. Se assim decidido pela própria HP, a HP fará a substituição dos produtos que provaram ser defeituosos ou reembolsará o valor da sua compra.

NA EXTENSÃO DO PERMITIDO PELAS LEIS LOCAIS, AS GARANTIAS ACIMA SÃO EXCLUSIVAS, E NENHUMA OUTRA GARANTIA, ESCRITA OU ORAL, ESTÁ EXPRESSA OU IMPLÍCITA. A HP ISENTA-SE ESPECIFICAMENTE DE QUALQUER GARANTIA OU CONDIÇÃO DE COMERCIALIZAÇÃO, QUALIDADE SATISFATÓRIA E ADEQUAÇÃO PARA FINS PESSOAIS QUE ESTEJAM IMPLÍCITAS.

NA EXTENSÃO MÁXIMA PERMITIDA PELA LEGISLAÇÃO LOCAL, EM HIPÓTESE ALGUMA A HP OU SEUS FORNECEDORES SERÃO RESPONSÁVEIS POR DANO DIRETO, ESPECIAL, INCIDENTAL, CONSEQÜENCIAL (INCLUINDO LUCROS CESSANTES OU PERDA DE DADOS) OU POR OUTROS DANOS, QUER SEJAM BASEADOS EM CONTRATO,INFRAÇÃO OU OUTROS.

OS TERMOS DE GARANTIA CONTIDOS NESTA DECLARAÇÃO, EXCETO NA EXTENÃO MÁXIMA PERMITIDA PELA LEGISLAÇÃO, NÃO EXCLUEM, RESTRINGEM NEM MODIFICAM OS DIREITOS LEGAIS OBRIGATÓRIOS APLICÁVEIS À VENDA DESTE PRODUTO A VOCÊ. OS TERMOS DA GARANTIA COMPLEMENTAM OS DIREITOS LEGAIS OBRIGATÓRIOS.

Contrato de licença do usuário final

LEIA COM ATENÇÃO ANTES DE USAR ESSE PRODUTO DE SOFTWARE: Este Contrato de Licença do Usuário Final (“EULA” - End-User License Agreement) é um contrato entre (a) você (seja pessoa física ou o órgão que representa) e a (b) Hewlett-Packard Company (“HP”) que rege o uso do produto de software (“Software”). Este EULA não terá validade se houver um contrato de licença separado entre você e a HP ou seus fornecedores para o Software, incluindo um acordo de licença na documentação online. O termo "Software" pode incluir (i) mídia associada, (ii) um guia do usuário e outros materiais impressos e (iii) documentação "online" ou eletrônica (chamados conjuntamente de “Documentação do usuário”).

O DIREITO DE USO DO SOFTWARE É OFERECIDO APENAS SOB A CONDIÇÃO DE QUE VOCÊ CONCORDE COM TODOS OS TERMOS E CONDIÇÕES DESTE EULA. AO INSTALAR, COPIAR, BAIXAR OU DE OUTRA FORMA USAR O SOFTWARE, VOCÊ CONCORDA COM OS TERMOS DESTE EULA. CASO NÃO ACEITE ESTE EULA, NÃO INSTALE, NÃO BAIXE NEM USE ESSE SOFTWARE DE QUALQUER OUTRA MANEIRA. CASO TENHA COMPRADO O SOFTWARE, MAS NÃO CONCORDE COM ESTE EULA, DEVOLVA O SOFTWARE AO LOCAL DE COMPRA DENTRO DE 14 DIAS PARA RECEBER O REEMBOLSO DO PREÇO DA VENDA. SE O SOFTWARE ESTIVER INSTALADO OU DISPONÍVEL COM OUTRO PRODUTO HP, VOCÊ PODE DEVOLVER O PRODUTO INTEIRO NÃO USADO.

1. SOFTWARE DE TERCEIRO. O Software pode incluir, além do software de propriedade da HP (“Software da HP”), programas licenciados por terceiros (“Software de terceiro” e “Licença de terceiro”). O Software de terceiro é licenciado para você de acordo com os termos e condições da Licença de terceiro. Em geral, a Licença de terceiro fica em um arquivo como license.txt. Entre em contato com o suporte da HP caso não consiga encontrar a Licença de terceiro. Se as Licenças de terceiros incluírem licenças que forneçam acesso ao código-fonte (como a Licença Pública Geral GNU), mas o respectivo código-fonte não for incluído com o Software, verifique as páginas de suporte ao produto do site da HP (hp.com) para saber como obter tal código-fonte.

2. DIREITOS DA LICENÇA. Você terá os seguintes direitos, desde que cumpra todos os termos e condições deste EULA:

a. Uso. A HP lhe concede uma licença para Usar uma cópia do Software da HP. "Usar" significa instalar, copiar, armazenar, carregar, executar, exibir, ou usar de qualquer outra forma o Software da HP. Você não pode modificar o Software da HP nem desabilitar qualquer licença ou recurso de controle do Software da HP. Se esse Software for fornecido pela HP para Uso com um produto de processamento de imagens ou de impressão (por exemplo, se o Software for um driver de impressora, firmware ou suplemento), o Software da HP só poderá ser usado com tal produto (“Produto da HP”). Outras restrições quanto ao Uso podem aparecer na Documentação do usuário. Você não pode separar partes constituintes do Software da HP para Uso. Você não tem o direito de distribuir o Software da HP.

b. Cópia. Seu direito de copiar significa que você pode fazer cópias do Software da HP para arquivamento ou backup, desde que cada cópia possua todos os avisos de propriedade do Software original da HP e que seja usada apenas para fins de backup.

3. ATUALIZAÇÕES. Para Usar o Software da HP fornecido pela HP como atualização ou suplemento (chamados conjuntamente de “Atualização”), é preciso que primeiro você obtenha a licença para o Software original da HP identificado pela HP como apto para a Atualização. Caso a Atualização passe a substituir o Software original da HP, você não poderá mais usar tal Software da HP. Este EULA é válido para cada Atualização, a menos que a HP forneça outros termos com a Atualização. Em caso de conflito entre este EULA e tais outros termos, os outros termos prevalecerão.

4. TRANSFERÊNCIA.

a. Transferência para terceiro. O primeiro usuário final do Software da HP pode fazer uma transferência, uma única vez, do Software da HP para outro usuário final. As transferências incluem todas as partes constituintes, mídia, Documentação do usuário, este EULA e, se for o caso, o Certificado de autenticidade. A transferência não pode ser indireta, como em caso de consignação. Antes da transferência, o usuário final que está recebendo o Software transferido deve concordar com este EULA. Com a transferência do Software da HP, a licença concedida a você será automaticamente encerrada.

b. Restrições. Você não pode alugar, arrendar nem emprestar o Software da HP, nem Usar o Software da HP para uso comercial simultâneo ou uso em bureau. Você não pode sublicenciar, atribuir ou de outra forma transferir o Software da HP, exceto conforme expressamente descrito neste EULA.

5. DIREITOS DE PROPRIEDADE. Todos os direitos de propriedade intelectual do Software e da Documentação do usuário pertencem a HP ou a seus fornecedores e são protegidos por lei, incluindo as respectivas leis de direitos autorais, segredos comerciais, patentes e marcas comerciais. Você não pode retirar do Software qualquer identificação do produto, aviso de direito autoral nem restrição de propriedade.

6. LIMITAÇÃO DE ENGENHARIA REVERSA. Você não pode praticar engenharia reversa, descompilar nem desmontar o Software da HP, exceto e apenas quando o direito a fazê-lo for concedido pela lei aplicável.

7. CONSENTIMENTO PARA O USO DE DADOS. A HP e suas afiliadas podem coletar e usar informações técnicas fornecidas por você em relação a (i) seu Uso do Software ou do Produto da HP, ou à (ii) provisão de serviços de suporte relacionados ao Software ou ao Produto da HP. Todas essas informações estarão sujeitas à política de privacidade da HP. A HP não usará essas informações de forma que o identifique pessoalmente, exceto na extensão necessária para aperfeiçoar seu Uso ou fornecer serviços de suporte.

8. LIMITAÇÃO DE RESPONSABILIDADE. Apesar dos danos que você possa ter, toda a responsabilidade da HP e de seus fornecedores sob este EULA, e sua única solução sob este EULA, ficará limitada ao máximo da quantia paga por você pelo Produto ou US$ 5,00 (cinco dólares americanos). ATÉ ONDE PERMITIDO PELA LEI APLICÁVEL, EM HIPÓTESE ALGUMA A HP OU SEUS FORNECEDORES SERÃO RESPONSÁVEIS POR QUALQUER DANO ESPECIAL, INCIDENTAL, INDIRETO OU CONSEQÜENCIAL (INCLUINDO DANOS POR PERDA DE LUCROS, PERDA DE DADOS, INTERRUPÇÃO NOS NEGÓCIOS, DANOS PESSOAIS OU PERDA DE PRIVACIDADE) DE ALGUMA FORMA RELACIONADO AO USO OU À INABILIDADE PARA USAR O SOFTWARE, AINDA QUE A HP OU QUALQUER FORNECEDOR TENHAM SIDO AVISADOS SOBRE A POSSIBILIDADE DE TAIS DANOS, E AINDA QUE A SOLUÇÃO SUPRACITADA NÃO ATINJA SUA FINALIDADE ESSENCIAL. Alguns estados ou outras jurisdições não permitem a exclusão ou a limitação de danos incidentais ou conseqüenciais, de forma que a limitação ou exclusão supracitada pode não se aplicar a você.

9. CLIENTES DO GOVERNO DOS EUA. Se você for um órgão do governo dos EUA, então, de acordo com a FAR 12.211 e FAR 12.212, o Software comercial de computador, Documentação de software de computador, e Dados técnicos pra itens comerciais serão licenciados conforme o respectivo contrato de licença comercial da HP.

10. CONFORMIDADE COM AS LEIS DE EXPORTAÇÃO. Você agirá em conformidade com todas as leis, regras e regulamentações (i) aplicáveis à exportação e à importação do Software, ou (ii) que restrinjam o Uso do Software, incluindo quaisquer restrições relativas à proliferação de armas nucleares, químicas ou biológicas.

11. RESERVAS DE DIREITOS. A HP e seus fornecedores se reservam todos os direitos não expressamente concedidos a você neste EULA.

Serviço de garantia de auto-reparo do cliente

Os produtos HP são projetados com muitas peças de auto-reparo do cliente (Customer Self Repair, CSR) para minimizar o tempo de reparo e permitir maior flexibilidade na substituição de peças com defeito. Se durante o período de diagnóstico a HP identificar que o reparo pode ser feito com uma peça CSR, ela enviará essa peça diretamente a você para substituição. Existem duas categorias de peças CSR: 1) Peças cujo auto-reparo do cliente é obrigatório. Se você pedir que a HP troque essas peças, será cobrado pelos custos de deslocamento e mão-de-obra relativos à execução desse serviço. 2) Peças cujo auto-reparo do cliente é opcional. Essas peças também são destinadas ao auto--reparo do cliente. Porém, se você pedir que a HP as substitua, isso poderá ser feito sem custo adicional, de acordo com o tipo de serviço de garantia designado ao seu produto.

Com base na disponibilidade e de acordo com a localização geográfica, as peças CSR serão enviadas com entrega prevista para o dia útil seguinte. É possível oferecer entregas para o mesmo dia ou num prazo de quatro horas, por um custo adicional e de acordo com a localização geográfica. Caso precise de ajuda, você pode ligar para o Centro de Suporte Técnico HP, que um técnico o ajudará por telefone. A HP especifica, nos materiais enviados com uma peça CSR de reposição, se a peça correspondente com defeito deverá ser devolvida à HP. Nos casos em que é preciso devolver a peça com defeito à HP, você deverá enviar essa peça defeituosa dentro de um prazo definido, em geral cinco (5) dias úteis. A peça com defeito deverá ser devolvida juntamente com a documentação associada constante no material de remessa fornecido. Caso você não devolva a peça com defeito, a HP poderá lhe cobrar pela reposição. No caso de um auto-reparo do cliente, a HP pagará todas as despesas de remessa e devolução de peças, e determinará o courier/transportadora a ser usado(a).

Suporte ao cliente

Suporte por telefone, gratuito durante seu período de garantia, para seu país/região Tenha em mãos o nome do produto, o número de série, a data da aquisição e a descrição do problema.	Os números de telefones por país/região estão no folheto que vem na caixa junto com o produto ou em www.hp.com/support/.
Suporte 24 horas pela Internet	www.hp.com/support/ljm1130series ou www.hp.com/support/ljm1210series
Suporte a produtos usados com um computador Macintosh	www.hp.com/go/macosx
Download de utilitários de software, drivers e informações sobre eletrônicos	www.hp.com/go/ljm1130series_software ou www.hp.com/go/ljm1210series_software
Solicitar acordos de manutenção e serviços adicionais da HP	www.hp.com/go/carepack

Reembalar o produto

Se o Atendimento ao cliente HP determinar que seu produto precisa retornar à HP para reparos, siga essas etapas para reembalar o produto antes de enviá-lo.

△ **CUIDADO:** Os danos no envio causados por embalagens inadequadas são responsabilidade do cliente.

1. Remova e guarde o cartucho de impressão.

   △ **CUIDADO:** É *extremamente importante* remover os cartuchos de impressão antes de transportar o produto. Um cartucho de impressão que permanecer no produto durante o transporte pode vazar e cobrir o motor do produto e outras peças com toner.

   Para evitar danos ao cartucho de impressão, evite tocar no cilindro e guarde o cartucho na embalagem original ou de forma a não deixá-lo exposto à luz.

2. Remova e guarde todos os cabos de alimentação, cabos de interface e acessórios opcionais, como uma placa EIO.

3. Se possível, inclua amostras de impressão e 50 a 100 folhas de papel ou de outra mídia que não tenha sido impressa corretamente.

4. Nos EUA, telefone para o Atendimento ao cliente HP para solicitar uma nova embalagem. Nas demais localidades, se possível, utilize a embalagem original. A Hewlett-Packard recomenda fazer um seguro do equipamento para transporte.

Formulário de informações sobre serviços

QUEM ESTÁ DEVOLVENDO O EQUIPAMENTO?		Data:
Pessoa para contato:		Telefone:
Contato alternativo:		Telefone:
Endereço para devolução:	Instruções especiais para envio:	
O QUE VOCÊ ESTÁ ENVIANDO?		
Nome do modelo:	Número do modelo:	Número de série:
Anexe as impressões que considere relevantes. NÃO envie acessórios (manuais, suprimentos de limpeza etc.) desnecessários para o conserto.		
OS CARTUCHOS DE IMPRESSÃO FORAM REMOVIDOS?		
É necessário removê-los antes de enviar a impressora, a menos que um problema mecânico o impeça de fazê-lo.		
[ ] Sim.	[ ] Não, não consigo removê-los.	
O QUE PRECISA SER FEITO? (Anexe uma folha separada, se necessário.)		
1. Descreva as condições da falha. (Qual foi a falha? O que você estava fazendo quando ocorreu a falha? Que software estava sendo usado? A falha se repete?)		
2. Se a falha é intermitente, qual é o intervalo de ocorrência?		
3. Se a unidade estiver conectada a um dos equipamentos a seguir, informe o fabricante e o número do modelo.		
Computador:	Modem:	Rede:
4. Comentários adicionais:		
COMO SERÁ FEITO O PAGAMENTO?		
[ ] Na garantia	Data de compra/recebimento:	
(Anexe comprovante de compra ou documento de recebimento com a data original de entrega.)		
[ ] Número do contrato de manutenção:		
[ ] Número da ordem de compra:		
Exceto para contrato e serviço de garantia, o número da ordem de compra e/ou assinatura autorizada deve acompanhar qualquer solicitação de serviço. Se os preços padrão de conserto não forem aplicáveis, será necessária uma ordem de compra mínima. Os preços padrão de conserto podem ser obtidos junto a um serviço de assistência técnica autorizada HP.		
Assinatura autorizada:		Telefone:
Endereço para cobrança:	Instruções especiais de cobrança:	

C Especificações

- Especificações físicas
- Consumo de energia, especificações elétricas e emissões acústicas
- Especificações ambientais

Especificações físicas

Tabela C-1 Características físicas[1]

Especificações	Série M1130	Série M1210
Peso do produto	7,0 kg	8,3 kg
Altura do produto	250 mm	306 mm
Profundidade do produto	265 mm	265 mm
Largura do produto	415 mm	435 mm

[1] Os valores se baseiam em dados preliminares. Consulte www.hp.com/support/ljm1130series ou www.hp.com/support/ljm1210series.

Consumo de energia, especificações elétricas e emissões acústicas

Consulte www.hp.com/go/ljm1130series_regulatory ou www.hp.com/go/ljm1210series_regulatory para obter informações atualizadas.

△ **CUIDADO:** Os requisitos de energia dependem do país/região onde o produto é vendido. Não converta as tensões de operação. Isso pode danificar o produto e invalidar sua garantia.

Especificações ambientais

Tabela C-2 Especificações ambientais

	Operação[1]	**Armazenamento**[1]
Temperatura	10° a 32,5°C	0° a 35°C
Umidade relativa	10% a 80%	10% a 80%

[1] Os valores se baseiam em dados preliminares. Consulte www.hp.com/support/ljm1130series ou www.hp.com/support/ljm1210series.

Normas da FCC

Esse equipamento foi testado e está em conformidade com os limites para dispositivo digital da Classe B, de acordo com a Parte 15 dos regulamentos da FCC. Esses limites foram criados para fornecer proteção razoável contra interferência prejudicial em uma instalação residencial. Esse equipamento gera, utiliza e pode emitir energia de radiofreqüência. Se esse equipamento não for instalado e utilizado de acordo com as instruções, poderá causar interferências prejudiciais às comunicações de rádio. Não há garantia, contudo, de que não possa ocorrer interferência em determinada instalação. Se esse equipamento causar interferência prejudicial na recepção de rádio ou de televisão, que pode ser detectada ao desligar o equipamento e ligá-lo novamente, o usuário deve tentar corrigir a interferência tomando uma ou mais das medidas a seguir:

- Mudar a direção ou o local da antena de recepção.
- Aumentar a distância entre o equipamento e o receptor.
- Conectar o equipamento a uma tomada em um circuito que não seja o do receptor.
- Consultar o revendedor ou um técnico experiente de rádio/TV.

NOTA: Qualquer alteração ou modificação na impressora que não seja expressamente aprovada pela HP pode anular a autoridade do usuário de operar esse equipamento.

É obrigatória a utilização de um cabo de interface blindado, conforme os limites da Classe B da Parte 15 dos regulamentos da FCC.

Programa de proteção ambiental

Proteção do meio ambiente

A Hewlett-Packard Company tem o compromisso de fornecer produtos de qualidade, preservando ao máximo o meio ambiente. Este produto foi desenvolvido com vários atributos para minimizar impactos ambientais.

Produção de ozônio

Este produto não gera gás ozônio (O_3) considerável.

Consumo de energia

O consumo de energia cai significativamente enquanto a impressora está no modo Pronto ou Desligamento automático o que economiza recursos naturais e propicia economia sem afetar o alto desempenho deste produto. As impressoras e equipamentos de captura de imagem da Hewlett--Packard marcados com o logotipo ENERGY STAR® estão de acordo com as especificações ENERGY STAR da United States Environmental Protection Agency. A marca a seguir aparecerá nos produtos de captura de imagem que estão de acordo com o ENERGY STAR.

Outras informações sobre modelos de produtos que estão de acordo com o ENERGY STAR estão listadas em:

www.hp.com/go/energystar

Consumo de toner

O EconoMode utiliza uma quantidade menor de toner, podendo assim aumentar a vida útil do cartucho de impressão.

Uso do papel

O recurso manual de duplexação (impressão frente-e-verso) e impressão N+ (várias páginas impressas em uma única página) pode reduzir o uso de papel e a demanda de recursos naturais.

Plásticos

As peças plásticas com mais de 25 gramas possuem marcas, de acordo com os padrões internacionais, para facilitar a identificação de plásticos para reciclagem no fim da vida útil do produto.

Suprimentos para impressão da HP LaserJet

É fácil devolver e reciclar os cartuchos de impressão da HP LaserJet após o uso — gratuitamente — com o programa Planet Partners da HP. Há informações do programa e instruções incluídas, em vários idiomas, em cada novo cartucho de impressão HP LaserJet e embalagem de suprimentos.

Você ajuda a reduzir mais o impacto no meio ambiente quando devolve vários cartuchos juntos em vez de separadamente.

A HP tem o compromisso de fornecer produtos e serviços originais e de alta qualidade que preservam ao máximo o meio ambiente, desde o desenvolvimento e a fabricação até a distribuição, o uso pelo cliente e a reciclagem. Ao participar do programa HP Planet Partners, tenha certeza de que seus cartuchos de impressão HP LaserJet serão reciclados da forma correta e processados para a recuperação de plásticos e metais que possam ser utilizados em novos produtos, e de que milhões de toneladas de lixo deixarão de ser descartadas em aterros sanitários. Como este cartucho está sendo reciclado e usado em novos materiais, ele não será devolvido para você. Agradecemos seu respeito pelo meio ambiente!

NOTA: Utilize a etiqueta de devolução para devolver apenas cartuchos de impressão originais HP LaserJet. Não utilize essa etiqueta para cartuchos de impressoras jato de tinta da HP, cartuchos que não sejam da HP, cartuchos remanufaturados ou reabastecidos, ou para devoluções sob garantia. Para obter informações sobre como reciclar cartuchos de impressoras jato de tinta da HP, vá para http://www.hp.com/recycle.

Instruções de reciclagem e devolução

Estados Unidos e Porto Rico

A etiqueta na caixa do cartucho de toner da HP LaserJet destina-se à devolução e à reciclagem de um ou mais cartuchos de impressão HP LaserJet após o uso. Siga as instruções aplicáveis abaixo.

Várias devoluções (mais de um cartucho)

1. Coloque cada cartucho de impressão HP LaserJet em sua embalagem original.
2. Embale as caixas usando uma correia ou fita de embalagem. O pacote pode pesar até 31 kg (70 lb).
3. Use uma única etiqueta de remessa pré-paga.

OU

1. Use sua própria caixa apropriada ou solicite uma caixa de paletes em www.hp.com/recycle ou ligue para 1-800-340-2445 (suporta até 31 kg (70 lb) de cartuchos de impressão HP LaserJet).
2. Use uma única etiqueta de remessa pré-paga.

Devoluções individuais

1. Coloque o cartucho de impressão HP LaserJet em sua embalagem original.
2. Coloque a etiqueta de remessa na parte da frente da caixa.

Remessa

Em todas as devoluções de reciclagem de cartuchos de impressão HP LaserJet, forneça o pacote à UPS durante sua próxima entrega ou retirada ou leve-o para um centro autorizado da UPS. Para saber a localização do seu centro local da UPS, ligue para 1-800-PICKUPS ou visite www.ups.com. Se você estiver devolvendo pela etiqueta da UPS, forneça o pacote a um transportador do correio dos EUA ou deixe-o em uma agência dos correios dos EUA. Para obter mais informações ou solicitar etiquetas ou caixas adicionais para devoluções em massa, visite www.hp.com/recycle ou ligue para 1-800-340-2445. O recolhimento solicitado à UPS será cobrado com as taxas normais de recolhimento. Informações sujeitas a alterações sem aviso prévio.

Para residentes no Alasca e Havaí

Não use a etiqueta UPS. Ligue para 1-800-340-2445 para obter informações e instruções. Os correios dos EUA fornecem serviços gratuitos de devolução de cartuchos por um contrato com a HP, para o Alasca e Havaí.

Devoluções fora dos EUA

Para participar do programa de devolução e reciclagem HP Planet Partners, basta seguir as instruções do guia de reciclagem (encontrado dentro da embalagem do item de suprimentos do seu novo produto) ou visite www.hp.com/recycle. Selecione seu país/região para obter informações sobre como devolver seus suprimentos de impressão HP LaserJet.

Papel

Este produto é capaz de utilizar papel reciclado que atenda às diretrizes definidas no *HP LaserJet Printer Family Print Media Guide*(Guia de Mídia de Impressão da Família de Impressoras HP LaserJet). Este produto é adequado para o uso de papel reciclado conforme a norma EN12281:2002.

Restrições de materiais (Série M1130)

Este produto HP não contém mercúrio adicionado.

Este produto HP não contém bateria.

Restrições de materiais (Série M1210)

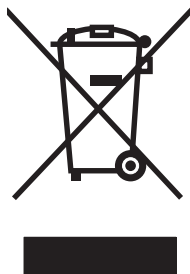
Este produto HP não contém mercúrio adicionado.

Este produto HP contém uma bateria que pode exigir manuseio especial no final de sua vida útil. As baterias incluídas ou fornecidas pela Hewlett-Packard para esse produto incluem:

HP LaserJet Professional M1210 Série MFP	
Tipo:	Lítio monofluoreto de carbono
Peso:	0,8 g
Localização	Na placa do formatador
Pode ser removida pelo usuário?	Não

廢電池請回收

Para obter informações sobre reciclagem, vá até www.hp.com/recycle, ou consulte as autoridades locais ou a Electronics Industries Alliance: www.eiae.org.

Descarte de equipamentos usados por usuários em residências privadas na União Européia

Esse símbolo no produto ou em sua embalagem indica que esse produto não deve ser descartado junto com o lixo doméstico. É de sua responsabilidade descartar o equipamento rejeitado entregando--o em um posto de recolhimento indicado para a reciclagem de equipamentos eletro-eletrônicos rejeitados. O recolhimento e reciclagem em separado do seu equipamento rejeitado durante o descarte ajudará a conservar os recursos naturais e a garantir que a reciclagem seja feita de modo a proteger a saúde humana e o meio ambiente. Para obter mais informações sobre locais onde você possa se desfazer de equipamentos rejeitados para fins de reciclagem, entre em contato com a sua prefeitura, o serviço de recolhimento de lixo local ou a loja na qual você adquiriu o produto.

Substâncias químicas

A HP tem o compromisso de fornecer aos seus clientes as informações sobre as substâncias químicas contidas em seus produtos como forma de cumprir requisitos legais, como os da REACH (Regulamentação EC Nº. 1907/2006 do Parlamento e do Conselho Europeu). Um relatório de informações químicas sobre este produto pode ser encontrado no site: www.hp.com/go/reach.

Folha de dados de segurança de materiais

É possível obter as folhas de dados de segurança de materiais (Material Safety Data Sheets, MSDS) para suprimentos que contêm substâncias químicas (por exemplo, toner) no site da HP, no endereço www.hp.com/go/msds ou www.hp.com/hpinfo/community/environment/productinfo/safety.

Como obter mais informações

Para obter informações sobre esses tópicos ambientais:

- folha de perfil ambiental para este e vários outros produtos HP;
- compromisso da HP com o meio ambiente;
- sistema de gerenciamento ambiental HP;
- programa de devolução e reciclagem de produtos HP no fim da vida útil;
- folha de dados de segurança de materiais.

Visite www.hp.com/go/environment ou www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment.

Declaração de conformidade (modelo básico)

Declaração de conformidade
de acordo com ISO/IEC 17050-1 e EN 17050-1, Nº do DoC: BOISB-0901-02-rel.1.0

Nome do fabricante:	Hewlett-Packard Company
Endereço do fabricante:	11311 Chinden Boulevard, Boise, Idaho 83714-1021, USA

declara que o produto

Nome do produto:	HP LaserJet Série M1132; HP LaserJet Série M1134; HP LaserJet Série M1136
Número de modelo regulamentar[2)]	BOISB-0901-02
Opções do produto:	TODAS
Cartuchos de impressão:	CE284A, CE285A, CE286A

está em conformidade com as seguintes Especificações de produto:

SEGURANÇA:	IEC 60950-1:2001 / EN60950-1: 2001 +A11 IEC 60825-1:1993 +A1 +A2 / EN 60825-1:1994 +A1 +A2 (Produto a laser/LED classe 1) GB4943-2001
EMC:	CISPR22:2005 +A1:2005 / EN55022:2006 +A1:2007 – Classe B[1)] EN 61000-3-2:2006 EN 61000-3-3:1995 +A1 +A2 EN 55024:1998 +A1 +A2 FCC Título 47 CFR, Parte 15 Classe B1 / ICES-003, Edição 4 GB9254-1998, GB17625.1-2003

Informações complementares:

O produto aqui descrito está de acordo com os requisitos da Diretriz EMC 2004/108/EEC e da Diretriz de baixa tensão 2006/95/EC e apresenta a respectiva marca de conformidade CE CE.

Esse Dispositivo está em conformidade com a Parte 15 das normas da FCC. A operação está sujeita às duas condições a seguir: (1) este dispositivo não deve provocar interferência prejudicial e (2) este dispositivo deve aceitar qualquer interferência recebida, inclusive interferência que possa provocar uma operação indesejada.

1) O produto foi testado em uma configuração típica com sistemas de computadores pessoais da Hewlett-Packard.

2) Para fins regulamentares, este produto recebeu um Número de modelo regulamentar. Esse número não deve ser confundido com o nome do produto ou com o(s) número(s) do produto.

Boise, Idaho , USA

Dezembro de 2009

Somente para questões regulamentares:

Contato na Europa:	Escritório de vendas e serviços local da Hewlett-Packard ou Departamento HQ-TRE / Standards Europe da Hewlett--Packard GmbH,, Herrenberger Strasse 140, , D-71034, Böblingen, (FAX: +49-7031-14-3143), http://www.hp.com/go/certificates
Contato nos EUA:	Gerente de regulamentações de produtos, Hewlett-Packard Company,, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, ID 83707-0015, , (Telefone: 208-396-6000)

Declaração de conformidade (modelos de fax)

Declaração de conformidade

de acordo com ISO/IEC 17050-1 e EN 17050-1, Nº do DoC: BOISB-0901-03-rel.1.0

Nome do fabricante:	Hewlett-Packard Company
Endereço do fabricante:	11311 Chinden Boulevard, Boise, Idaho 83714-1021, USA

declara que o produto

Nome do produto:	HP LaserJet Série M1212; HP LaserJet Série M1214; HP LaserJet Série M1216
Acessórios[4]):	BOISB-0906-00 - (Módulo LIU de US-Fax) BOISB-0906-01 - (Módulo LIU de EURO-Fax)
Número de modelo regulamentar[2])	BOISB-0901-03
Opções do produto:	TODAS
Cartuchos de impressão:	CE284A, CE285A, CE286A

está em conformidade com as seguintes Especificações de produto:

SEGURANÇA:	IEC 60950-1:2001 / EN60950-1: 2001 +A11 IEC 60825-1:1993 +A1 +A2 / EN 60825-1:1994 +A1 +A2 (Produto a laser/LED classe 1) GB4943-2001
EMC:	CISPR22:2005 +A1:2005 / EN55022:2006 +A1:2007 – Classe B[1]) EN 61000-3-2:2006 EN 61000-3-3:1995 +A1 +A2 EN 55024:1998 +A1 +A2 FCC Título 47 CFR, Parte 15 Classe B1 / ICES-003, Edição 4 GB9254-1998, GB17625.1-2003
TELECOM:	ES 203 021; FCC Título 47 CFR, Parte 68[3])

Informações complementares:

Este produto atende aos requisitos da Diretiva da EMC 2004/108/EC e da Diretiva de baixa tensão 2006/95/EC, da Diretiva R&TTE 1999/5/EC (Anexo II) e recebeu a marcação de conformidade CE CE.

Esse Dispositivo está em conformidade com a Parte 15 das normas da FCC. A operação está sujeita às duas condições a seguir: (1) este dispositivo não deve provocar interferência prejudicial e (2) este dispositivo deve aceitar qualquer interferência recebida, inclusive interferência que possa provocar uma operação indesejada.

1) O produto foi testado em uma configuração típica com sistemas de computadores pessoais da Hewlett-Packard.

2) Para fins regulamentares, este produto recebeu um Número de modelo regulamentar. Esse número não deve ser confundido com o nome do produto ou com o(s) número(s) do produto.

3) Aprovações de telecomunicações e padrões apropriados para os países/regiões de destino foram aplicadas a este produto, além das listadas anteriormente.

4) Este produto usa um módulo acessório de fax analógico cujos números de modelo regulamentar são: BOISB-0906-00 (US-LIU) ou BOISB-0906-01 (EURO LIU), conforme necessário para atender aos requisitos técnicos regulamentares para os países/regiões nos quais este produto será vendido.

Boise, Idaho , USA

Dezembro de 2009

Somente para questões regulamentares:

Contato na Europa:	Escritório de vendas e serviços local da Hewlett-Packard ou Departamento HQ-TRE / Standards Europe da Hewlett--Packard GmbH,, Herrenberger Strasse 140, , D-71034, Böblingen, (FAX: +49-7031-14-3143), http://www.hp.com/go/certificates
Contato nos EUA:	Gerente de regulamentações de produtos, Hewlett-Packard Company,, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, ID 83707-0015, , (Telefone: 208-396-6000)

Declarações de segurança

Segurança do laser

O Centro de Dispositivos e Saúde Radiológica (CDRH) da Administração de Alimentos e Medicamentos (FDA) dos EUA implementou normas para produtos a laser fabricados a partir de 1 de agosto de 1976. Todos os produtos comercializados nos Estados Unidos devem obedecer a essas normas. O dispositivo é certificado como um produto laser “Classe 1” de acordo com o Padrão de Desempenho de Radiação definido pelo Departamento de Saúde e Serviços Humanos dos EUA (DHHS) e a Lei de Controle de Radiação para a Saúde e Segurança de 1968. Como a radiação emitida dentro do dispositivo está completamente confinada pelos invólucros protetores e pelas tampas externas, o feixe de laser não escapa durante nenhuma fase da operação normal do usuário.

⚠ **AVISO!** O uso de controles, a execução de ajustes ou procedimentos não especificados neste Guia do usuário podem resultar em exposição à radiação perigosa.

Regulamentações DOC canadenses

Complies with Canadian EMC Class B requirements.

« Conforme à la classe B des normes canadiennes de compatibilité électromagnétiques. « CEM ». »

Instruções para cabo de energia

Verifique se a sua fonte de alimentação é adequada para a voltagem do produto. A voltagem está na etiqueta do produto. O produto usa 110-127 Vac ou 220-240 Vac e 50/60 Hz.

Conecte o cabo de alimentação entre o produto e a tomada CA aterrada.

△ **CUIDADO:** Para prevenir danos ao produto, use somente o cabo de alimentação fornecido com o produto.

Declaração da EMC (Coréia)

B급 기기 (가정용 방송통신기기)	이 기기는 가정용(B급)으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주로 가정에서 사용하는 것을 목적으로 하며, 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Declaração sobre laser para a Finlândia

Luokan 1 laserlaite

Klass 1 Laser Apparat

HP LaserJet Professional M1132/M1134/M1136, M1212/M1214/M1216, laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaalissa käytössä kirjoittimen suojakotelointi estää lasersäteen pääsyn laitteen ulkopuolelle. Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (1994) mukaisesti.

VAROITUS !

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

VARNING !

Om apparaten används på annat sätt än i bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

HUOLTO

HP LaserJet Professional M1132/M1134/M1136, M1212/M1214/M1216 - kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai muita käyttäjän käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistyökaluja.

VARO !

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alttiina näkymättömällelasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.

VARNING !

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsättas användaren för osynlig laserstrålning. Betrakta ej strålen. Tiedot laitteessa käytettävän laserdiodin säteilyominaisuuksista: Aallonpituus 775-795 nm Teho 5 m W Luokan 3B laser.

Declaração de GS (Alemanha)

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Tabela de conteúdo (China)

有毒有害物质表

根据中国电子信息产品污染控制管理办法的要求而出台

部件名称	有毒有害物质和元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
打印引擎	X	0	X	0	0	0
复印机组件	X	0	0	0	0	0
控制面板	0	0	0	0	0	0
塑料外壳	0	0	0	0	0	0
格式化板组件	X	0	0	0	0	0
碳粉盒	X	0	0	0	0	0

3690

0：表示在此部件所用的所有同类材料中，所含的此有毒或有害物质均低于 SJ/T11363-2006 的限制要求。
X：表示在此部件所用的所有同类材料中，至少一种所含的此有毒或有害物质高于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

注：引用的"环保使用期限"是根据在正常温度和湿度条件下操作使用产品而确定的。

Restrição na declaração de Substâncias perigosas (Turquia)

Türkiye Cumhuriyeti: EEE Yönetmeliğine Uygundur

Declarações adicionais para produtos de telecomunicação (fax)

Declarações para operações de telecomunicações (EUA)

Este programa destina-se a ser conectado às Public Switched Telecommunication Networks (PSTN, redes públicas de telecomunicações de comutação) dos países/regiões da Comunidade Econômica Européia (CEE).

Ele atende aos requisitos da Diretiva EU R&TTE do 1999/5/EC (Anexo II) e leva a marca CE correspondente.

Para obter mais detalhes, consulte a Declaração de Conformidade publicada pelo fabricante em outra seção deste manual.

No entanto, devido a diferenças entre RTPCs nacionais individuais, não há garantia incondicional de que o produto operará com êxito em todos os pontos de terminação da RTPC. A compatibilidade com a rede depende da configuração correta selecionada pelo cliente no preparo de sua conexão à PSTN. Siga as instruções fornecidas neste manual do usuário.

Se você enfrentar problemas relacionados à compatibilidade com a rede, entre em contato com seu fornecedor local de equipamentos ou com o help desk da Hewlett-Packard no país/região de operação.

Conectar-se a um ponto terminal de PSTN pode ser motivo de exigências adicionais estabelecidas pela operadora de PSTN local.

New Zealand Telecom Statements

The grant of a Telepermit for any item of terminal equipment indicates only that Telecom has accepted that the item complies with minimum conditions for connection to its network. It indicates no endorsement of the product by Telecom, nor does it provide any sort of warranty. Above all, it provides no assurance that any item will work correctly in all respects with another item of Telepermitted equipment of a different make or model, nor does it imply that any product is compatible with all of Telecom's network services.

This equipment may not provide for the effective hand-over of a call to another device connected to the same line.

This equipment shall not be set up to make automatic calls to the Telecom "111" Emergency Service.

This product has not been tested to ensure compatibility with the FaxAbility distinctive ring service for New Zealand.

Additional FCC statement for telecom products (US)

This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the ACTA. On the back of this equipment is a label that contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##TXXXX. If requested, this number must be provided to the telephone company.

The REN is used to determine the quantity of devices, which may be connected to the telephone line. Excessive RENs on the telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most, but not all, areas, the sum of the RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to the line, as determined by the total RENs, contact the telephone company to determine the maximum REN for the calling area.

This equipment uses the following USOC jacks: RJ11C.

An FCC-compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack, which is Part 68 compliant. This equipment cannot be used on telephone company-provided coin service. Connection to Party Line Service is subject to state tariffs.

If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. If advance notice is not practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. Also, you will be advised of your right to file a complaint with the FCC if you believe it is necessary.

The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the operation of the equipment. If this happens, the telephone company will provide advance notice in order for you to make the necessary modifications in order to maintain uninterrupted service.

If trouble is experienced with this equipment, please see the numbers in this manual for repair and (or) warranty information. If the trouble is causing harm to the telephone network, the telephone company may request you remove the equipment from the network until the problem is resolved.

The customer can do the following repairs: Replace any original equipment that came with the device. This includes the print cartridge, the supports for trays and bins, the power cord, and the telephone cord. It is recommended that the customer install an AC surge arrestor in the AC outlet to which this device is connected. This is to avoid damage to the equipment caused by local lightning strikes and other electrical surges.

Telephone Consumer Protection Act (US)

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains, in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, or other entity, or individual. (The telephone number provided cannot be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long distance transmission charges).

Industry Canada CS-03 requirements

Notice: The Industry Canada label identifies certified equipment. This certification means the equipment meets certain telecommunications network protective, operational, and safety requirements as prescribed in the appropriate Terminal Equipment Technical Requirement document(s). The Department does not guarantee the equipment will operate to the user's satisfaction. Before installing this equipment, users should ensure that it is permissible for the equipment to be connected to the facilities of the local telecommunications company. The equipment must also be installed using an acceptable method of connection. The customer should be aware that compliance with the above conditions may not prevent degradation of service in some situations. Repairs to certified equipment should be coordinated by a representative designated by the supplier. Any repairs or alterations made by the user to this equipment, or equipment malfunctions, may give the telecommunications company cause to request the user to disconnect the equipment. Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines, and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution can be particularly important in rural areas.

△ **CUIDADO:** Users should not attempt to make such connections themselves, but should contact the appropriate electric inspection authority, or electrician, as appropriate. The Ringer Equivalence Number (REN) of this device is 0.0.

Notice: The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Number of all the devices does not exceed five (5.0). The standard connecting arrangement code (telephone jack type) for equipment with direct connections to the telephone network is CA11A.

Índice

A

abrir drivers da impressora (Windows) 59
acessórios
  encomendar 226
  números de peça 227
  pedidos 225
advertências iii
ajuda
  opções de impressão (Windows) 59
ajustar documentos
  Windows 67
alimentador de documentos
  capacidade 4, 53
  carregando 51
  localizando 6
  tamanhos de página suportados 142
almofada de separação
  alterar 172
  limpeza 178
alterar
  almofada de separação 172
  cartucho de impressão 165
  cilindro de recolhimento 168
ampliação de documentos
  cópia 80
armazenamento
  cartuchos de impressão 162
armazenando
  produto 243
arquivo, digitalizando para
  Mac 36, 92
assistência ao cliente
  formulário de informações sobre serviços 239
atolamentos
  alimentador de documentos, eliminação 200
  bandeja, eliminando 202
  causas comuns de 199
  compartimento de saída, eliminando 201
  locais 199
atolamentos de papel. *Consulte* atolamentos
atraso do envio do fax 127
avisos iii

B

baixa velocidade, solução de problemas
  envio de fax 143, 146
bandeja
  atolamentos, eliminando 202
  capacidade 4
bandeja de entrada
  capacidade 52
  carregando 49
  localizando 6
bandejas
  impressão frente e verso 34
  localizando 6
  orientação do papel 53
  tamanho de mídia padrão 54
bloquear
  produto 159
bloqueio de fax 114

C

cabeçalho do fax, configuração
  use o Assistente de configuração de fax HP 105
  use o painel de controle 105
cabos
  USB, solução de problemas 219
cabo USB, número de peça 227
cancelamento
  fax 121
  trabalho de impressão 58
  trabalhos de cópia 80
  trabalhos de digitalização 94
capacidade
  alimentador de documentos 4
  compartimento de saída 4
caracteres, solução de problemas 212
carregando mídia
  alimentador de documentos 51
  bandeja de entrada 49
cartões de chamadas 124
cartões de identificação
  cópia 79
cartuchos
  armazenamento 162
  garantia 232
  não-HP 162
  números de peça 227
  reciclagem 162, 247
  status, exibição 153
  substituição 165
cartuchos de impressão
  armazenamento 162
  garantia 232
  liberação da porta, localização 6
  não-HP 162
  números de peça 227
  reciclagem 162, 247
  redistribuindo o toner 163

status, exibição 153
substituição 165
cartuchos de toner. *Consulte* cartuchos de impressão
catálogo telefônico, fax
excluir todas as entradas 108
HP Toolbox 154
importação 107
central de fraudes 162
Central de fraudes HP 162
cilindro de recolhimento
alterar 168
limpar 175
claridade
contraste da cópia 87
claro
contraste do fax 111
com baterias 249
como digitalizar
cor 95
qualidade, solução de problemas 215
resolução 95
software OCR 93
comparação, modelos do produto 2
compartimento, saída
atolamentos, eliminando 201
capacidade 4
localização 6
compartimento de saída
capacidade 4, 53
localização 6
conectividade
solução de problemas 220
conexão com a rede 40
conexões de rede 40
Configuração de Ajustar à página, fax 117
configuração de correção de erro, fax 140
configuração de toques para atender 115
Configuração do EconoMode 160
Configuração V.34 141
configurações
drivers 25
drivers (Mac) 31
padrões de fábrica, restauração 192
predefinições de driver (Macintosh) 32
prioridade 24, 30
configurações de contraste
cópia 87
fax 111
configurações de detecção de tom de discagem 109
configurações de driver do Mac
papel de tamanho personalizado 32
configurações de papel de tamanho personalizado
Windows 62
configurações de protocolo, fax 141
configurações de redução automática, fax 117
configurações de tamanho personalizado
Mac 32
configurações de toque diferenciado 116
configurações de velocidade do link 42
configurações rápidas 60
convenções, documento iii
convenções de documentos iii
cópia
ampliação 80
cancelamento 80
configuração de claro/escuro 87
contraste, ajuste 87
menu de configuração 15
nos dois lados 88
qualidade, ajuste 84
qualidade, solução de problemas 214
redução 80
teclas digitais 78
várias cópias 78
cópia clara 215
cópia escura 215
copiando
agrupamento 82
cópias em tamanho personalizado 80
cor, configurações de digitalização 95, 96

D

data do fax, configuração
use o Assistente de configuração de fax HP 105
use o painel de controle 105
Declaração da EMC para a Coréia 253
Declaração de segurança do laser em finlandês 253
declarações de segurança 253
declarações de segurança do laser 253
defeitos, repetitivos 216
defeitos repetitivos, solução de problemas 214, 216
densidade de impressão 217
desbloqueio de números de fax 114
descarte, final da vida útil 249
descarte no final da vida útil 249
desinstalação de softwares do Mac 30
desinstalando software no Windows 25
dicas iii
digitalização
a partir do HP LaserJet Scan (Windows) 92
cancelamento 94
escala de cinza 96
formatos de arquivos 95
métodos 92
páginas em branco, solução de problemas 216
para e-mail (Mac) 36, 92
preto e branco 96
software compatível com o TWAIN 93
sofware compatível com WIA 93
digitalização em escala de cinza 96
digitalização em preto-e--branco 96
digitalização página por página (Mac) 36, 92

digitalizações em branco, solução de problemas 216
digitalizando
de um software do Mac 36
página por página (Mac) 36, 92
para arquivo (Mac) 36, 92
dimensionamento de documentos
cópia 80
dimensionar documentos
Mac 32
discagem
configurações de tom ou pulso 110
de um telefone 127
fax 16
manual 124
pausas, inserção 109
prefixos, inserção 109
rediscagem automática, configurações 110
rediscagem manual 125
discagem internacional 124
discagem manual 124
discagem por pulso 110
discagem por tom 110
discando
solução de problemas 143
dispersão, solução de problemas 213
dispositivos de identificação de chamadas, conexão 102
dobras, solução de problemas 213
documentos pequenos
cópia 79
dpi (pontos por polegada)
especificações 4
fax 112
drivers
alterando configurações (Mac) 31
alterando configurações (Windows) 25
alterar tipos e tamanhos de papel 46
compatíveis 24
configurações 24, 30
configurações (Macintosh) 32
configurações (Windows) 59
configurações rápidas (Windows) 60
escolhendo (Windows) 218
Macintosh, solução de problemas 222
predefinições (Macintosh) 32
drivers da impressora (Windows)
configurações 59
escolhendo 218
drivers de impressora
compatibilidade 24
drivers de impressora (Mac)
alterando configurações 31
configurações 32
drivers de impressora (Windows)
alterando configurações 25
DSL
enviando fax 122

E

eliminar atolamentos
locais 199
e-mail, digitalização para
configurações de resolução 95
e-mail, digitalizando para
Mac 36, 92
embalagem do produto 238
encaminhando fax 113
encomendar
suprimentos e acessórios 226
endereço, impressora
Macintosh, solução de problemas 223
endereço IP
configuração manual 41
Macintosh, solução de problemas 223
energia
consumo 243
solução de problemas 190
enviando fax
de um computador (Mac) 35, 125
enviar o produto 238
envio de fax
atraso 127
cancelamento 121
de telefone acoplado 127
de um computador (Windows) 125
discagem manual 124
do software 125
encaminhamento 113
grupos indefinidos 125
relatório de erros, impressão 139
solução de problemas 142
envio de faxes
registro, HP Toolbox 155
escurecimento, configurações de contraste
cópia 87
escuro, configurações de contraste
fax 111
especificações
ambiente 243
elétricas e acústicas 243
físicas 242
recursos do produto 4
especificações acústicas 243
especificações de tamanho, produto 242
especificações de temperatura 243
especificações de umidade 243
especificações do ambiente 243
especificações do ambiente operacional 243
especificações elétricas 243
especificações físicas 242
etiquetas
impressão (Windows) 64
EWS. *Consulte* servidor da Web incorporado
exclusão de fax da memória 121

F

faixas brancas ou meio apagadas, solução de problemas 214
faixas e listas, solução de problemas 211
faixas verticais brancas ou meio apagadas 214
fax
atraso do envio 127
bloqueio 114
cancelamento 121
carimbar recebidos 118

configuração de contraste 111
configuração V.34 141
configurações de detectar tom de discagem 109
configurações de rediscagem 110
configurações de volume 118
correção de erro 140
discagem, tom ou pulso 110
discagem manual 124
encaminhamento 113
envio de um telefone 127
envio do software 125
exclusão da memória 121
grupos indefinidos 125
impressão de 129
imprimindo faxes particulares 129
mensagens de erro 134
modo de atendimento 17, 114
modo detecção de silêncio 118
padrões de fábrica, restauração 192
padrões de toque 116
pausas, inserção 109
prefixos de discagem 109
receber quando você ouve tons de fax 130
recebimento do software 130
recebimento no ramal 103
recebimento particular 119
rediscagem manual 125
redução automática 117
registro de envio 155
registro de recebimento 155
reimpressão da memória 130
relatório de erros, impressão 139
relatórios 15
relatórios, imprimir todos 138
resolução 112
segurança, recebimento particular 119
solicitação 120
solução de problemas, envio 142
solução de problemas, recebimento 144
tipo de toque 18
toques para atender 115
usando DSL, PBX ou ISDN 122
usando VoIP 122
fax eletrônicos
envio 125
recepção 130
Folha de dados de segurança de materiais 250
folhetos
impressão (Windows) 71
formulários
impressão (Windows) 63
fundo acinzentado, solução de problemas 211

G

garantia
auto-reparo do cliente 236
cartuchos de impressão 232
licença 233
produto 230
gerenciamento da rede 41
grupos indefinidos, envio de fax a 125
Guia Configurações (servidor da Web incorporado) 158
Guia fax
HP Toolbox 154
Guia HP Smart Install (servidor da Web incorporado) 158
Guia Informações (servidor da Web incorporado) 157
Guia Rede (servidor da Web incorporado) 158

H

hora do fax, configuração
use o Assistente de configuração de fax HP 105
use o painel de controle 105
HP Embedded Web Server 27
HP LaserJet Scan (Windows) 92
HP Toolbox
guia Fax 154
Guia Status 153
sobre 153

I

impressão
configurações (Mac) 32
configurações (Windows) 59
Macintosh 32
mapa de menus 152
página de configuração 150
página demo 151
página de status de suprimentos 151
solução de problemas 219
impressão clara, solução de problemas 210
impressão de múltiplas páginas por folha 33
impressão desbotada 210
impressão dupla face
orientação de carregamento do papel 53
impressão dúplex
Macintosh 34
orientação de carregamento do papel 53
Windows 69
Consulte também impressão frente e verso
impressão em escala de cinza, Windows 60
impressão frente e verso
Macintosh 34
Windows 69
Consulte também impressão dúplex
impressões múltiplas
selecionar (Windows) 72
intercalação de cópias 82
ISDN
enviando fax 122

L

LaserJet Scan (Windows) 92
liberação da porta dos cartuchos, localização 6
licença, software 233
limpando
almofada de separação 178
limpeza
cilindro de recolhimento 175
exterior 186
passagem do papel 181

produto 175
vidro 85, 96, 186
linhas, solução de problemas
cópias 215
digitalizações 216
páginas impressas 211
linhas externas
pausas, inserção 109
prefixos de discagem 109
linhas verticais, solução de problemas 211
lista de verificação
solução de problemas com fax 132
solução de problemas geral 190
lista de verificação de solução de problemas 190
listas, solução de problemas 211

M
Mac
alterar tipos e tamanhos do papel 46
configurações do driver 31, 32
digitalização a partir de software compatível com TWAIN 93
digitalizando página por página 36, 92
digitalizando para arquivo 36, 92
digitalizando para e-mail 36, 92
enviando fax 35
enviando fax de 126
problemas, resolução de problemas 222
redimensionar documentos 32
removendo software 30
Macintosh
drivers, solução de problemas 222
placa USB, solução de problemas 224
sistemas operacionais suportados 30
suporte 237
manchas, solução de problemas 210
manchas de toner, solução de problemas 211
manuseio de papel
solução de problemas 208
mapa de menus
impressão 152
marcas d'água
impressão (Windows) 68
memória
especificações 4
exclusão de fax 121
reimpressão de fax 130
mensagens
painel de controle 196
mensagens de erro
painel de controle 196
mensagens de erro, fax 133
menu
Catálogo telefônico 14
configuração de Cópia 15
Configuração do fax 16
Configuração do sistema 19
Funções do fax 14
Relatórios 15
Serviço 20
Status de trabalho de fax 14
Menu de configuração do sistema 19
menu Serviço 20
Microsoft Word, fax do 127
mídia
alimentado de documentos, tamanhos suportados 142
configurações de redução automática dos fax 117
enrolada, solução de problemas 212
enrugada 213
páginas por folha 33
primeira página 32
tamanho padrão para a bandeja 54
tamanho personalizado, configurações do Mac 32
tamanhos suportados 47
mídia de impressão suportada 47
mídia enrolada 212
mídia especial
diretrizes 44
mídia suportada 47
modelo
comparação 2
número, localização 9
modems, conexão 102
modo de atendimento, configuração 114
modo detecção de silêncio 118
múltiplas páginas por folha
impressão (Windows) 72

N
notas iii
número de cópias, alteração 78
número de cópias de impressão
alterando (Windows) 59
número de série, localização 9
números de peça
cartuchos de impressão 227

O
orientação
alterando (Windows) 74
orientação da página
alterando (Windows) 74
orientação de
carregamento de envelope 53
carregamento de papel 53
orientação do
papel, durante o carregamento 53
orientação paisagem
alterando (Windows) 74
orientação retrato
alterando (Windows) 74

P
padrões, restauração 192
padrões das luzes de status 193
padrões de fábrica, restauração 192
padrões de luz
painel de controle 193
padrões de toque 116
página de configuração
impressão 150
página demo, impressão 151
página de status de suprimentos
impressão 151

páginas
- em branco 219
- impressão lenta 219
- sem impressão 219
- tortas 213

páginas, inclinadas 208
páginas de rosto
- impressão (Mac) 32

páginas em branco
- solução de problemas 219

páginas enviesadas 213
páginas inclinadas 208
páginas por folha
- selecionar (Windows) 72

páginas por minuto 4
páginas tortas 208, 213
painel de controle
- botões e luzes 10, 12
- configurações 24, 30
- mensagens, solução de problemas 196
- menus 14
- padrões das luzes de status 193
- tipos de mensagem 196

papel
- alimentador de documentos, tamanhos suportados 142
- configurações de redução automática dos fax 117
- enrolado, solução de problemas 212
- enrugado 213
- impressão em impresso, timbrado ou formulários (Windows) 63
- páginas por folha 33
- primeira página 32
- tamanho personalizado, configurações do Mac 32
- tamanhos suportados 47
- tipos suportados 48

papel, capas
- impressão (Windows) 66

papel, encomendar 226
papel, especial
- impressão (Windows) 64

papel bandejas de entrada
- problemas com a alimentação, solução 208

papel com ondulação, solução de problemas 212
papel especial
- diretrizes 44
- impressão (Windows) 64

papel especial para capas
- impressão (Windows) 66

papel impresso
- impressão (Windows) 63

papel timbrado
- impressão (Windows) 63

partículas, solução de problemas 210
passagem do papel, limpeza 181
pausas, inserção 109
PBX
- enviando fax 122

pedido
- números de peça para 227

pedidos de suprimentos
- Websites 225

pixels por polegada (ppi), resolução de digitalização 95
pontos, solução de problemas 210
pontos por polegada (dpi)
- fax 112

pontos por polegadas (dpi)
- especificações 4

porta de rede
- localização 9

portas
- localização 8, 9
- solução de problemas
  - Macintosh 224
- tipos inclusos 4

portas de fax, localização 9
portas de interface
- localização 8, 9
- tipos inclusos 4

porta USB
- localização 8, 9
- solução de problemas 219
- solução de problemas
  - Macintosh 224
- tipo incluso 4

ppi (pixels por polegada), resolução de digitalização 95
ppp (pontos por polegada)
- fax 95
- transmissão de fax 16

predefinições (Mac) 32
prefixos, discagem 109
primeira página
- usar papel diferente 32

prioridade, configurações 24, 30
problemas com a alimentação, solução 208
produto
- comparação entre modelos 2
- limpeza 175
- número de série, localização 9

produto sem mercúrio 249
programa antifalsificações de suprimentos 162
programa de proteção ambiental 247

Q

qualidade
- configurações de cópia 84
- configurações de impressão (Macintosh) 32
- cópia, solução de problemas 214
- digitalizações, solução de problemas 215

qualidade da imagem
- cópia, solução de problemas 214
- digitalizações, solução de problemas 215

qualidade da saída
- digitalizações, solução de problemas 215

qualidade de saída
- cópia, solução de problemas 214

R

ramais
- envio de fax de 127
- recebimento de fax de 103

recebimento de fax
- bloqueio 114
- configuração de carimbar recebidos 118

configurações de redução automática 117
configurações de toques para atender 115
de ramal 103
do software 130
modo de atendimento, configuração 114
modo detecção de silêncio 118
padrões de toque, configurações 116
quando se ouve tons de fax 130
reimpressão 130
relatório de erros, impressão 139
solicitação 120
solução de problemas 144
recebimento de faxes
registro, HP Toolbox 155
recebimento particular 119
reciclagem
Programa ambiental e devolução de suprimentos de impressão HP 248
reciclagem de suprimentos 162
recursos
produto 4
recursos de acessibilidade 5
recursos para preservação ambiental 3
rede
configuração do endereço IP 41
configurações, mudando 41
configurações, visualizando 41
configurações da velocidade de conexão 42
senha, alteração 41
senha, definição 41
sistemas operacionais suportados 38
redimensionamento de documentos
cópia 80
redimensionar documentos
Mac 32
Windows 67
rediscagem
automática, configurações 110
manual 125
rediscagem manual 125
redistribuição de toner 163
redução de documentos
cópia 80
reembalar o produto 238
registro, produto 156
registro de produtos 156
registros, fax
erro 139
imprimir todos 138
régua, defeito repetitivo 216
Regulamentações DOC canadenses 253
reimpressão de fax 130
relatório de erros, fax
impressão 139
relatórios
fax 15
mapa de menus 16, 152
página de configuração 16, 150
página demo 15, 151
página de status de suprimentos 16, 151
relatórios, fax
erro 139
imprimir todos 138
relatórios de fax, impressão 15
remoção de softwares do Mac 30
resolução
alterando (Windows) 63
como digitalizar 95
especificações 4
fax 112
resolvendo 190
Consulte também solução de problemas
resolver
problemas com a conexão direta 220
problemas de rede 220
resolver problemas
problemas com a conexão direta 220
problemas de rede 220
restauração padrões de fábrica 192
restrições de materiais 249
rugas, solução de problemas 213

S

scanner
limpeza do vidro 85, 96, 186
secretárias eletrônicas, conexão
configurações de fax 115
serviço
formulário de informações 239
reembalar o produto 238
servidor da Web incorporado
guia Configurações 158
guia do HP Smart Install 158
guia Informações 157
guia Rede 158
loja de suprimentos 158
página de configuração 157
status dos suprimentos 158
suporte 158
usando 157
Servidor da Web incorporado
status do produto 157
sinais de ocupado, opções de rediscagem 110
sistemas operacionais, redes 38
sistemas operacionais compatíveis 24
sistemas operacionais suportados 24, 30
software
componentes do Windows 23
configurações 24, 30
contrato de licença de software 233
desinstalação no Macintosh 30
desinstalando no Windows 25
digitalizar a partir de TWAIN ou WIA 93
envio de fax 125
Readiris OCR 93
recebimento de fax 130
servidor da Web incorporado 27

sistemas operacionais suportados 24, 30
Windows 27
software compatível com TWAIN, digitalizar a partir de 93
software compatível com WIA, digitalizar a partir de 93
software de reconhecimento ótico de caracteres 93
software OCR 93
software OCR Readiris 93
solicitação de fax 120
solução
páginas inclinadas 208
problemas com a alimentação 208
solução de problemas
Cabos USB 219
conectividade 220
configuração de correção de erro 140
defeitos repetitivos 214, 216
desempenho 219
digitalizações em branco 216
discando 143
dispersão de toner 213
eliminar atolamentos 199
envio de fax 142
impressão desbotada 210
linhas, cópias 215
linhas, digitalizações 216
linhas, páginas impressas 211
manchas de toner 211
mensagens do painel de controle 196
mídia enrolada 212
padrões das luzes de status 193
páginas, impressão lenta 219
páginas em branco 219
páginas muito claras 215
páginas muito escuras 215
páginas sem impressão 219
páginas tortas 213
partículas de toner 210
problemas do Mac 222
problemas no Windows 222
qualidade da cópia 214
qualidade de digitalização 215
recebimento de fax 144
rugas 213
texto 212
toner espalhado 211
velocidade, envio de fax 143, 146
Consulte também resolvendo; solução; solução de problemas
solução-de-problemas
manuseio de papel 208
solução de problemas com fax
lista de verificação 132
solucionando problemas
faxes 132
solucionar problemas
qualidade da imagem 210
Soluções de Suporte HP 237
sombreamento de fundo, solução de problemas 211
status
exibição 153
trabalho de fax 14
suporte
formulário de informações sobre serviços 239
on-line 156, 237
reembalar o produto 238
suporte ao cliente
embalagem do produto 238
on-line 237
suporte on-line 237
suporte técnico
formulário de informações sobre serviços 239
on-line 237
reembalar o produto 238
suprimentos
encomenda 156, 226
falsificação 162
não-HP 162
números de peça 227
pedidos 225
reciclagem 162, 247
status, exibição 153
suprimentos falsificados 162
suprimentos não-HP 162

T

tamanho,cópia
redução ou ampliação 80
tamanho de papel
alterando (Windows) 62
alterar 46
personalizado (Windows) 62
tamanhos, mídia
configuração Ajustar à página, fax 117
tamanhos de página
redimensionar documentos para ajustar (Windows) 67
TCP/IP
sistemas operacionais suportados 38
telefone, conexão de mais um 103
telefones
recebimento de fax de 103, 130
telefones, acoplados
envio de fax de 127
telefones, conexão de mais 103
telefones acoplados
envio de fax de 127
texto, solução de problemas 212
tipo de papel
alterando (Windows) 63
tipos de papel
alterar 46
tonalidade mais clara
impressão desbotada, solução de problemas 210
toner
dispersão, solução de problemas 213
espalhado, solução de problemas 211
manchas, solução de problemas 211
partículas, solução de problemas 210
redistribuindo 163
toner espalhado, solução de problemas 211
tons de toque diferenciados 116
trabalho de impressão
cancelamento 58

transparências
impressão (Windows) 64

U

União Européia, descarte de material 250

V

velocidade
especificações de impressão 4
fax, solução de problemas 143, 146
vidro, limpeza 85, 96, 186
VoIP
enviando fax 122
volume
configurações 20
volume, ajuste 118

W

Websites
como reportar fraudes 162
Folhas de dados de segurança de materiais (MSDS) 250
pedidos de suprimentos 225
Web sites
suporte ao cliente 237
suporte ao cliente Macintosh 237
Windows
alterar tipos e tamanhos do papel 46
componentes de software 23, 27
configurações de driver 25
digitalizar a partir de software TWAIN ou WIA 93
driver compatível 24
fax do 126
sistemas operacionais suportados 24
software para 153
solução de problemas 222
Word, fax do 127